

**- U N I T E -**  
**COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**  
**VERBALE N. 120/2020**

L'anno **2020**, il giorno **20** del mese di **Maggio**, alle ore **09:40**, si è riunito in audio/video conferenza, il Collegio dei Revisori dell'Università degli Studi di Teramo, nelle persone dei sigg.ri:

- dott. Agostino Chiappiniello, Presidente;
- dott. Marco Ricci, rappresentante MIUR, componente effettivo;
- dott.ssa Tiziana Sancricca, rappresentante MEF, componente effettivo.

Il Collegio dei Revisori di UNITE, in premessa alla riunione informa che considerata l'attuale (seppur attenuata) prosecuzione dell'emergenza, provocata dalla presenza del virus Covid-19 e le norme relative dettate a tutt'oggi, ha ritenuto necessario, in ottemperanza alle disposizioni emanate a livello nazionale e per consentire una regolare e valida tenuta delle proprie riunioni collegiali, di ricorrere dalla data odierna, fintanto che e nei casi in cui ciò si renderà necessario, alle riunioni a distanza mediante l'uso di mezzi di comunicazione informatici.

In particolare si è deciso di gestire la riunione odierna attraverso l'applicazione *WhatsApp* (ovvero applicazioni similari, come *Zoom cloud meetings*, o *Google Meetings*) la/e quale/i consente/consentono agevolmente di tenere riunioni sia in audio che video conferenza sino a quattro o più partecipanti ubicati in luoghi diversi senza alcuna difficoltà. Il Collegio dei Revisori di UNITE da atto peraltro, di aver già da tempo scaricato sui propri supporti mobili personali di comunicazione, l'applicazione "*WhatsApp*" associando ad essa un numero di telefono mobile di ciascun membro del presente collegio e creando un *gruppo WhatsApp* denominato "*Coll.Sind.UNITe*" e di aver stilato le seguenti modalità di tenuta delle riunioni valide anche nei casi di utilizzo di applicazioni di audio/video conferenza diverse da quella/quelle menzionata/menzionate:

**1) Inizio della riunione collegiale.**

La legge non delinea le funzioni del Presidente del Collegio dei Revisori. Tuttavia al Presidente sono riconosciuti i compiti e i poteri interni di organizzazione e coordinamento: convocazione del collegio, presidenza delle riunioni, comunicazione all'organo amministrativo dell'ateneo dei verbali collegiali prodotti. Pertanto viene stabilito che il presidente dopo aver identificato i partecipanti alla riunione, ciascun intervenuto mediante messaggio scritto o vocale al gruppo ovvero intervento video con il



quale dichiara la propria identità (*che può essere accertata anche con la foto della persona intervenuta o breve video o con l'allegazione della foto del documento di identità ovvero altra modalità ritenuta valida dal presidente del collegio*) ed a seguito di ciò, il presidente a) accertata l'identità, b) la legittimazione dei presenti e c) verificata la regolarità della costituzione della riunione d) potrà passare alla fase della discussione.

## **2) Discussione ed intervento dei componenti del collegio**

Il presidente procede alle attività richieste dagli argomenti all'ordine del giorno, come la lettura di documenti con un messaggio vocale o scritto od interventi video, altresì ogni membro del collegio può fornire documenti agli altri componenti mediante l'allegazione degli stessi in formati Pdf, Word, PowerPoint, Excel, ecc.. Alla discussione, governata dal presidente, possono prendere la parola i componenti intervenuti mediante messaggi vocali o scritti od interventi video, il cui contenuto verrà verbalizzato, così come con la stessa modalità potranno essere forniti chiarimenti dal presidente o dagli altri componenti intervenuti. Terminata la discussione su ciascun argomento della riunione stabilito, il presidente invita gli altri componenti ad esprimere il proprio parere mediante messaggio scritto o vocale od intervento video in cui questi sono espressi, ed il cui contenuto verrà verbalizzato.

## **3) Chiusura della riunione collegiale**

Al termine della riunione, il presidente dichiarerà l'ora della chiusura dei lavori collegiali con messaggio scritto o vocale od intervento video.

## **4) Verbalizzazione della riunione collegiale**

Il presidente del Collegio od altro membro del Collegio (*amministratore del gruppo o coordinatore della riunione*) che ha partecipato all'intera riunione sempre tramite *WhatsApp* e/o *Zoom cloud meetings*, *Google Meetings*, od applicazioni similari, redigerà verbale collegiale che verrà formalizzato e firmato da tutti componenti con modalità ritenute opportune e successivamente prodotto in formato PDF, incluse le firme apposte dai componenti del Collegio dei Revisori.

Successivamente, lo stesso verrà trasmesso dal presidente del collegio e per conoscenza, con le modalità informatiche ritenute opportune, agli Organi dell'Ateneo competenti, successivamente alla sua redazione ed al termine dello svolgimento dei lavori collegiali.

Attraverso le predette formalità, vengono quindi esaminati i punti posti all'ordine del giorno della seduta del CDA odierno, su cui il Collegio è chiamato a esprimere parere.



1. **Odg3.1 Ratifica DR 52-2020 autorizzazione sottoscrizione convenzione ATS tra Unite e LPA Group SpA progetto S.A.P.O.R.I.**

Il Collegio esprimere parere favorevole.

2. **Odg 3.2 Ratifica DR 79-2020 Variazioni di Budget per Lavori e forniture nell'ambito Concorso di Idee Go-Green-Red-Blu**

Il Collegio esprimere parere favorevole.

3. **Odg 3.3 Ratifica DR 87-2020 Variazioni di Budget per Finanziamento della Facoltà di Scienze della Comunicazione**

Il Collegio esprimere parere favorevole, auspicando per il futuro una maggiore chiarezza espositiva relativamente a tutte le poste interessate dalle variazioni di budget intervenute.

4. **Odg 4.1 Bando affidamento Conc. Tesoreria e cassa**

Il Collegio esprimere parere favorevole.

5. **Odg 6.1 Dottorati di ricerca - Programmazione Ciclo XXXVI**

Il Collegio esprimere parere favorevole.

6. **Odg 8.1 Rinnovo convenzione tra Unite e Fondazione Unite per l'attuazione del piano pluriennale ed annuale**

Il Collegio esprimere parere favorevole.

Non essendovi null'altro da esaminare, la seduta è tolta alle ore **10:50**.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei revisori dei conti



AGOSTINO  
CHIAPPINIELLO  
CORTE DEI  
CONTI/80218670588  
20.05.2020 10:38:44  
UTC

*Dott. Agostino Chiappiniello*

*Dott. Marco Ricci*

*Dott.ssa Tiziana Sancricca*