

**Consorzio Erasmus+
"UNIADRION ITALY"**

**BANDO DI SELEZIONE ERASMUS+
ATTIVITÀ KA1– KA171: MOBILITÀ DEL PERSONALE PER INSEGNAMENTO**

A.A. 2024/2025



**UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE**



**ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**



**UNIVERSITÀ
DI CAMERINO**



**Università
degli Studi
di Ferrara**



unimc
UNIVERSITÀ DI MACERATA
l'umanesimo che innova



**Università
degli Studi di
Messina**



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI MILANO
BICOCCA**



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TERAMO**



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE**



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**

Art. 1 – OGGETTO DEL BANDO E FINALITÀ DEL PROGETTO

Il presente bando è finalizzato all'assegnazione di n. **16** borse di mobilità per Insegnamento (Teaching Staff Mobility - STA) nell'ambito del progetto n. 2022-1-IT02-KA171-HED-000076524, finanziato dall'Agenzia Nazionale INDIRE al Consorzio Erasmus+ "UniAdrion Italy".

Il Consorzio Erasmus+ "UniAdrion Italy" è coordinato dall'Università Politecnica delle Marche, con sede in Piazza Roma 22 ad Ancona.

Le Università italiane Partner del Consorzio e partecipanti al presente bando sono le seguenti:

Ateneo Partner italiano
Università Politecnica delle Marche
Università di Camerino
Università degli Studi di Ferrara
Università degli Studi di Macerata
Università degli Studi di Messina
Università degli Studi di Milano-Bicocca
Università degli Studi di Teramo
Università degli Studi di Trieste
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Università degli Studi di Udine

Il Consorzio Erasmus+ "UniAdrion Italy" è composto da 11 università italiane che fanno parte di UniAdrion, associazione delle università dell'area adriatico-ionica, nata nel 2000 ad Ancona con lo scopo di favorire la collaborazione tra università e centri di ricerca dell'area. L'associazione UniAdrion comprende le più prestigiose università dell'area, attualmente 53 membri da Albania, Bosnia-Erzegovina, Croazia, Grecia, Italia, Montenegro, Nord Macedonia, San Marino, Serbia, Slovenia. Dal 2014, anno in cui il Consiglio Europeo ha ufficialmente approvato la "European Strategy for the Adriatic-Ionian Region" (EUSAIR), UniAdrion contribuisce alla realizzazione degli obiettivi della Strategia in collaborazione con vari stakeholder operanti nell'area. La costituzione di un mobility Consortium delle università italiane partecipanti ad UniAdrion consente di presentarsi alle istituzioni dei Balcani Occidentali come sistema regionale con il conseguente obiettivo di rafforzare la cooperazione regionale per la risoluzione di sfide e problemi comuni.

Art. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Può presentare domanda di candidatura per il presente bando il personale accademico, indipendentemente dal Paese di cittadinanza, afferente a uno degli istituti italiani Partner del Consorzio Erasmus+ “Uniadrion Italy”, la cui composizione è indicata all’Art. precedente, che rientri in una delle seguenti categorie:

- Professori/professoressa ordinari/ordinarie;
- Professori/professoressa associati/associate;
- Professori/professoressa a contratto;
- Ricercatori/ricercatrici a tempo indeterminato;
- Ricercatori/ricercatrici a tempo determinato (tipo A/B)¹.

Il/la candidato/a deve prestare servizio o essere titolare di un contratto di insegnamento presso uno degli Istituti italiani Partner del Consorzio Erasmus+ “Uniadrion Italy” (rif. Art. 1 del presente bando) **al momento della presentazione della domanda e durante tutto il periodo della mobilità.**

Art. 3 – DESTINAZIONI, PERIODO DI MOBILITÀ, ATTIVITÀ DIDATTICHE CONSENTITE ALL’ESTERO

I Paesi e gli atenei presso cui si potrà svolgere una mobilità sono:

Paesi Partner	Ateneo ospitante
Albania	Agricultural University of Tirana
	University of Tirana
Bosnia-Herzegovina	University of Sarajevo
	University of Banja Luka
	Dzemal Bijedic University of Mostar
Montenegro	University of Montenegro

Le mobilità vengono finanziate per un periodo di docenza la cui durata è fissata in minimo 5 giorni e massimo 7 giorni.

Qualora necessario, a questo periodo di soggiorno si possono aggiungere 2 giorni di viaggio A/R.

Tutte le mobilità dovranno concludersi entro il **31 luglio 2025**.

L’attività didattica deve risultare di **minimo 8 ore complessive di insegnamento per settimana** (corsi, seminari da impartire a studenti di 1°/2°/3° ciclo) nell’ambito di un programma di mobilità per insegnamento (STA) concordato con l’Università Partner. Solo nel caso in cui **l’attività di insegnamento sia associata ad un’attività di formazione** durante lo stesso periodo di mobilità all’estero, il numero minimo di ore di insegnamento settimanale è ridotto a **4²**.

Art. 4 – CONTRIBUTO ECONOMICO E MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA BORSA ERASMUS+

Il/le candidati/e selezionati/e potranno beneficiare per i giorni di effettiva permanenza all’estero di una borsa di mobilità che non intende coprire l’intero costo del soggiorno, ma che compenserà le maggiori spese sostenute presso il Paese ospitante.

Il rimborso delle spese sostenute durante la mobilità (viaggio, vitto, alloggio) verrà effettuato in conformità a quanto previsto dai Regolamenti Missione di ciascun Istituto di appartenenza.

L’Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE stabilisce dei massimali di spesa, secondo quanto indicato dalle tabelle sottostanti:

1. CONTRIBUTO PER IL VIAGGIO

Fasce Chilometriche	Viaggio Standard - Importo
Tra 0 e 99 KM	23 Euro per partecipante
Tra 100 e 499 KM	180 Euro per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	275 Euro per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	360 Euro per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM	530 Euro per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM	820 Euro per partecipante
8000 KM o più	1.500 Euro per partecipante

¹ La candidatura di ricercatori/ricercatrici a tempo determinato (tipo A/B) ai sensi dell’articolo 24 della legge n. 240 del 30 dicembre 2010 sarà subordinata alla verifica della tipologia di finanziamento del contratto.

² A 4 ore di insegnamento si aggiungono 4 ore di formazione per un totale di 8 ore complessive.

Per "fascia chilometrica" si intende la distanza tra il luogo di origine e quello di destinazione, mentre l' "importo" copre il contributo del viaggio verso e dal luogo di destinazione. Come luogo di origine viene considerata la città presso cui ha sede l'Istituto di appartenenza del/della candidato/a, mentre come luogo di destinazione il luogo in cui ha sede l'organizzazione ospitante. Se necessario, è possibile indicare luoghi di origine e di destinazione differenti, purché il/la partecipante fornisca una valida motivazione. Al fine di stabilire la fascia chilometrica applicabile, il/la beneficiario/a può utilizzare il calcolatore di distanza online disponibile al seguente sito web della Commissione: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

2. SUPPORTO INDIVIDUALE

Paesi Partner – mobilità extra UE	Tariffa giornaliera
Fino al 14° giorno	€ 180,00
Dal 15° al 60° giorno	€ 126,00

Se necessario, un giorno di viaggio prima del giorno di inizio dell'attività ed un altro successivo al giorno in cui si conclude tale attività, possono essere considerati ai fini del calcolo del supporto individuale.

I costi di viaggio dovranno essere documentati attraverso giustificativi di spesa (es. ricevuta di acquisto del titolo di viaggio, trasporto da e per gli aeroporti e carte di imbarco). In caso di costi reali di importo inferiore al massimo tabellare, il/la partecipante avrà diritto al rimborso dei soli costi effettivamente sostenuti.

Al termine della mobilità, e comunque non oltre 15 giorni successivi alla stessa, il/la partecipante dovrà inviare/consegnare all'Istituto di appartenenza la seguente documentazione, indispensabile ai fini del rimborso spese:

- certificato di permanenza attestante l'attività svolta e il periodo di permanenza presso l'Istituzione ospitante, nonché le ore di insegnamento;
- modulo di richiesta rimborso spese;
- giustificativi di spesa (viaggio, vitto, alloggio)

Inoltre, il/la partecipante, al termine della mobilità, dovrà compilare obbligatoriamente un questionario online (Participant Report Form) che verrà inviato automaticamente dalla piattaforma Erasmus Beneficiary Module.

Art. 5 – MODALITÀ DI CANDIDATURA

La domanda di candidatura deve essere inviata on line tramite form disponibile al seguente link: <https://www.uniadrionitaly.it/bandi-erasmus/>.

Affinché la candidatura sia ritenuta valida, il/la candidato/a deve inoltre allegare:

- il Curriculum Vitae
- il Mobility Agreement, compilato in ogni sua parte e firmato dal/dalla candidato/a, dall'Ateneo di appartenenza e dall'Ateneo straniero.

La domanda di candidatura deve essere inviata **entro le ore 12:00 del 21 luglio 2024**.

Il Mobility Agreement, a seguito di selezione del/della candidato/a, potrà essere perfezionato nei contenuti e aggiornato relativamente al periodo di mobilità, che dovrà in ogni modo concludersi entro il **31 luglio 2025**.

Non saranno prese in considerazione domande di candidatura:

- incomplete o non corrispondenti a quanto richiesto;
- consegnate a mano o inviate tramite altri canali rispetto a quello indicato o pervenute oltre la data di scadenza prevista;
- compilate su modelli diversi da quelli previsti dal bando.

Art. 6 – CRITERI DI SELEZIONE

Le richieste di partecipazione verranno valutate dal Selection Committee del Consorzio Erasmus+ "Uniadrion Italy"³.

Il Selection Committee valuta le candidature pervenute e attribuisce fino a 100 punti, assegnati secondo le seguenti indicazioni:

³ Il Selection Committee è presieduto dal Coordinatore del Consorzio, Università Politecnica delle Marche e composto dai rappresentanti dei seguenti partner: Università degli Studi di Camerino, Università degli Studi di Ferrara, Università degli Studi di Macerata, Università degli Studi di Teramo e Università degli Studi di Trieste.

- prima esperienza di mobilità STA nell'ambito del Programma Erasmus nel periodo 2014/2020; 2021/2027: 40 punti
- valutazione del Curriculum Vitae: 10 punti
- impegno a favore dell'internazionalizzazione nei Paesi oggetto del presente bando: fino a 30 punti
- valutazione del Mobility Agreement for Teaching, che tenga conto del valore aggiunto della mobilità, del contenuto della docenza e dei risultati attesi: fino a 20 punti.

A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica.

Al fine di garantire la più ampia partecipazione al programma, non è ammesso più di un flusso di mobilità per ciascun partecipante.

Le mobilità verranno finanziate in funzione della disponibilità dei fondi Erasmus+ predisposti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE (rif. Art. 4).

L'elenco degli/delle idonei/e assegnatari/e di borsa verrà pubblicato al link <https://www.uniadrionitaly.it/bandi-erasmus/> entro il 9 agosto 2024.

In caso di borse residue, si procederà alla riapertura del presente bando.

Art. 7 – Accettazione della mobilità e documentazione

Sarà cura dell'International Relations Office dell'Istituto di appartenenza e dell'Università Politecnica delle Marche, in qualità di Coordinatore del Consorzio Erasmus+ "Uniadrion Italy", fornire l'apposita documentazione e istruire la pratica prima della partenza del/della partecipante alla mobilità Erasmus+. La mobilità è subordinata:

- alla sottoscrizione del Mobility Agreement Staff Mobility for Teaching da parte del/della partecipante, dell'Istituto di appartenenza e dell'ateneo di destinazione;
- all'autorizzazione a svolgere la missione all'estero;
- alla sottoscrizione del Contratto Istituto – Docente da parte del/della partecipante e del Legale Rappresentante dell'Università di appartenenza del/della partecipante.

In caso di rinuncia a seguito di selezione, il/la partecipante dovrà compilare l'apposito modulo di rinuncia e inviarlo al seguente indirizzo di posta elettronica: uniadrion.italy@univpm.it.

A seguito di selezione e a fronte di giustificabili ragioni legate all'impossibilità di recarsi presso la destinazione prescelta, il/la candidato/a potrà scegliere un'altra meta, purché si rispettino le modalità di partecipazione indicate nel presente bando (rif. Artt. 3 e 5).

Art. 8 – Partecipazione personale docente con bisogni speciali

I/Le candidati/e con bisogni speciali risultati/e assegnatari/e di una borsa Erasmus+ possono beneficiare di appositi fondi comunitari integrativi. Si invitano pertanto tali candidati/e a presentare richiesta attraverso la domanda di candidatura (vedi Art.5), compilando la sezione relativa ai bisogni speciali.

Tali fondi, che mirano a coprire spese per servizi di supporto pedagogico e tecnico durante la mobilità all'estero, potranno essere stanziati previa autorizzazione dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

Art. 9 – ASSICURAZIONE

Ogni partecipante Erasmus è coperto/a da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile a carico dell'Istituto di Istruzione Superiore di appartenenza. Una copertura assicurativa sanitaria di base è solitamente fornita al/alla Partecipante dall'assicurazione sanitaria nazionale anche durante il soggiorno in un altro Paese dell'Unione Europea tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM). La copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia potrebbe non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio o di uno specifico intervento medico. In tal caso, un'assicurazione aggiuntiva privata potrebbe essere utile. Per ulteriori approfondimenti consultare il sito del Ministero della Salute: http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=624&area=Assistenza%20sanitaria&menu=vuoto

Art. 10 – CONTATTI DI RIFERIMENTO

Per maggiori informazioni e quesiti sul presente bando è possibile contattare l'Università Politecnica delle Marche, Coordinatore del Consorzio Erasmus+ "Uniadrion Italy" al seguente indirizzo e-mail: uniadrion.italy@univpm.it; telefono 0712203221 e 0712203020.

Art. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali forniti saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale partecipazione al bando, per le finalità inerenti la gestione del bando

medesimo. Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia, in caso di mancato rilascio del consenso non sarà possibile procedere alla gestione del bando medesimo in relazione all'invio di mail informative e pubblicazione graduatoria. I dati non saranno diffusi e saranno trattati, in via prevalentemente informatica, mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e riservatezza. I dati personali saranno custoditi nel pieno rispetto delle misure di sicurezza previste dalla normativa relativa alla protezione dei dati personali e saranno conservati fino ad una eventuale opposizione del/della partecipante.

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art 5, comma 3, della Legge 7.8.1990, n. 241, l'Unità Organizzativa competente è l'International Relations Office dell'Università Politecnica delle Marche, mentre il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Silvia Mangialardo.