

## **GESTIONE CARRIERE DEL PERSONALE TA**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta l'Università degli Studi di Teramo.

### **1 - Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei suoi dati personali è l'Università degli Studi di Teramo (di seguito anche Ateneo), con sede in Teramo (TE) alla Via Renato Balzarini 1, tel. 0861.2661, P.IVA 00898930672 - C.F. 92012890676, PEC: protocollo@pec.unite.it.

### **2 - Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile via e-mail all'indirizzo [rpd@unite.it](mailto:rpd@unite.it) o mediante raccomandata A/R all'indirizzo: Università degli Studi di Teramo – Ufficio GDPR, Via Balzarini 1, 64100 – Teramo.

### **3 - Finalità del trattamento e base giuridica**

Tutti i dati di natura personale raccolti, saranno trattati sulla base di disposizioni europee, norme legislative e regolamentari, per l'espletamento delle attività istituzionali connesse alle procedure relative al rapporto di lavoro con l'Ateneo. In particolare i dati di cui sopra saranno raccolti e trattati per il perseguimento delle seguenti finalità:

- Presa di servizio (assunzione);
- Gestione della struttura organizzativa, dell'anagrafica del personale TA ed assegnazione degli incarichi;
- Gestione carriere del personale TA;
- Verifica delle autocertificazioni;
- Gestione mobilità e trasferimenti del personale TA, interni ed esterni;
- Attribuzione sussidi;
- Attribuzione posizioni economiche e stipendiali del personale TA.
- Cessazione.

esclusivamente ai fini dell'adempimento di prescrizione normative a vario titolo relative al rapporto di lavoro.

### **4 – Modalità di trattamento**

I dati personali di cui sopra saranno raccolti e trattati in modalità manuale, cartacea e informatizzata, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi indicati al punto precedente ed in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la sicurezza degli stessi, ad opera del personale e dei collaboratori dell'Università di Teramo che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **5 – Destinatari dei dati**

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati unicamente in forza di

#### INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

disposizioni comunitarie, norme di legge o di regolamento, per il raggiungimento delle finalità indicate nel punto 3. In particolare potranno essere comunicati a:

- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000.
- Ad altre amministrazioni pubbliche (INPS, Agenzia delle Entrate, Inail, Centri per l'impiego ecc.) qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di leggi o regolamento.
- Membri di Commissione per le procedure indicate nei decreti di nomina (es. erogazione sussidi al personale, procedure concorsuali ecc.).

I dati personali saranno trattati anche dal Consorzio Cineca, indirizzo Via Manganeli, 6/3 – 40033 Casalecchio di Reno (BO), e dalla CISIA PROGETTI SRL - Via Del Progresso, Snc 64023 Mosciano Sant' Angelo (Te) in qualità di Responsabili Esterni del Trattamento.

#### **6 – Trasferimento dei dati personali**

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

In alcuni casi i dati raccolti per il perseguimento di taluna delle finalità di cui sopra, potrebbero dover essere trasferiti verso paesi UE che adottano lo stesso Regolamento 2016/679 o verso un paese con sede al di fuori dell'Unione Europea (c.d. Paese terzo).

Il Titolare assicura che il trasferimento extra UE avverrà solo verso Paesi terzi rispetto ai quali esiste una decisione di adeguatezza della Commissione Europea (art. 45 GDPR) oppure verso Paesi terzi che forniscono una delle garanzie indicate come adeguate dall'art. 46 del GDPR.

#### **7 – Categorie particolari di dati personali**

Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire, all'Università di Teramo dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali". Tali categorie di dati potranno essere trattati dall'Università di Teramo solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta.

#### **8 – Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione**

L'Università di Teramo non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

#### **9 - Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati di carriera del personale saranno conservati illimitatamente in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

I restanti dati raccolti per l'utilizzo dei servizi e per le comunicazioni saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente. I dati relativi ad eventuali procedimenti disciplinari cui la S.V venga sottoposta saranno conservati illimitatamente relativamente al provvedimento finale definitivo e per 5 anni in caso di revoca o annullamento del provvedimento finale.

#### **10 – Diritto dell'interessato**

I soggetti cui si riferiscono i dati personali, nella loro qualità di Interessati, possono in qualunque

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

momento esercitare:

- il diritto di accesso ai dati;
- il diritto di chiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento;
- il diritto di opporsi al trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca, unicamente per le finalità la cui base giuridica è il consenso.

### **11 – Esercizio dei diritti**

I citati diritti potranno essere esercitati mediante richiesta inviata con lettera raccomandata A/R al Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso l'Università degli Studi di Teramo – Ufficio GDPR – via Renato Balzarini n. 1, 64100 Teramo, oppure al seguente indirizzo mail [rpd@unite.it](mailto:rpd@unite.it).

### **12 – Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie.



INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI