



PRESIDIO DELLA QUALITÀ

VERBALE RIUNIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DEL 13 GENNAIO 2017

Il giorno 13 gennaio 2017 presso la Sede Istituzionale del Presidio – Facoltà Scienze Politiche – IV Livello – Coste Sant’Agostino si è riunito il Presidio di Qualità dell’Università degli Studi di Teramo con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Calendario attività Cooperative Learning Day: provvedimenti;
3. Approvazione Logo Presidio di Qualità di Ateneo;
4. Modalità rilevazione opinioni studenti e ausili di supporto informatico: discussione;
5. Modalità di compilazione dati del Riesame Ciclico previsto da AVA 2.0: discussione e provvedimenti;
6. Varie ed eventuali.

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	A
Prof. Enrico Dainese	<i>Presidente del Presidio</i>	x		
Prof.ssa Annalisa Pace	<i>Componente della Facoltà di Giurisprudenza</i>	x		
Prof.ssa Maddalena Carli	<i>Componente della Facoltà di Scienze Politiche</i>	x		
Prof. Alberto Contri	<i>Componente della Facoltà di Medicina Veterinaria</i>	x		
Prof.ssa Maria Angela Perito	<i>Componente della Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agro-Alimentari e Ambientali</i>	x		
Prof. Marcello Pedaci	<i>Componente della Facoltà di Scienze della Comunicazione</i>		x	

P= Presente AG= Assente Giustificato A= Assente

Presiede la seduta il prof. Enrico Dainese, in qualità di Presidente del Presidio. Assume le funzioni di Segretario Verbalizzante il prof. Alberto Contri. Partecipa alla riunione la dott.ssa Anna Manco in qualità di Responsabile dell’Ufficio di Supporto al Presidio di Qualità di Ateneo.

La riunione ha inizio alle ore 11.05.

Il presidente propone di integrare l’ordine del giorno con la voce “Comunicazioni”. I componenti approvano all’unanimità.

PRESIDIO DELLA QUALITÀ

1. Comunicazioni

Il Presidente informa i membri del PQA che, in data 11 gennaio 2017, ha ricevuta la delega da parte del Magnifico Rettore alle Politiche di Qualità di Ateneo.

Il Presidente comunica al Presidio di avere avuto una riunione come Presidente del PQA, organizzata dall'Area di Ricerca, con i coordinatori dei Dottorati, con il Presidente del Nucleo di Valutazione per avviare una procedura di valutazione dei dottorati di ricerca. Infatti, nonostante non esistano schede di riesame predisposte dal Ministero, il ruolo centrale dell'alta formazione, che riveste un ruolo chiave anche nel Piano Strategico di Ateneo, oltre che le ricadute sulla qualità della ricerca, a cui è strettamente legata, rendono necessario un monitoraggio attento di tale aspetto. Fra i requisiti premiali per la valutazione dei Dottorati sono stati specificati, fra gli altri, l'internazionalizzazione e l'intersectorialità.

Si ravvede, pertanto, la necessità di assegnare un responsabile nel Presidio che possa seguire il sistema di valutazione della qualità dei Dottorati di Ricerca dell'Università degli Studi di Teramo.

2. Approvazione verbale seduta precedente

Non è presente alcun verbale da approvare, dal momento che quello della seduta precedente è stato approvato seduta stante.

3. Calendario attività Cooperative Learning Day: provvedimenti

Il PQA prende visione del calendario delle attività già pervenute. Alcuni CdS devono ancora comunicare il calendario delle attività del CLD da tenersi all'inizio del II semestre.

La prof. Maddalena Carli informa il PQA di aver avuto un incontro con i docenti della Facoltà di Giurisprudenza, ai quali ha illustrato le attività da svolgersi all'interno del CLD.

Il Presidente invita la prof.ssa Carli, che ha già presentato il format del CLD durante la riunione della consulta dei presidenti di CdS, a predisporre una nuova e-mail che il Presidio dovrà poi inviare a tutti i Presidenti di CdS che contenga un sommario con le linee guida per l'organizzazione del CLD.

Il Presidio, inoltre, comunicherà alle presidenze le date e le richieste di aule per il CLD, le quali provvederanno a compilare il calendario specifico.

4. Approvazione Logo Presidio di Qualità di Ateneo;

Il Presidente propone alcuni loghi realizzati dal dott. Pipitone Sergio della Fondazione UNITE. I componenti approvano all'unanimità il logo allegato (allegato A)

5. Modalità rilevazione opinione studenti e ausili di supporto informatico: discussione

Il Presidente sottolinea l'urgenza di verificare le modalità di rilevamento dell'opinione degli studenti, dal momento che dovrebbe essere predisposto per il secondo semestre. Il prof. Alberto Contri informa di

PRESIDIO DELLA QUALITÀ

avere a giorni una riunione con l'area ITC in cui dovrebbero essere prese in considerazione le modalità che possono essere messe in campo per ottemperare a tale incombenza. Il Presidente ribadisce l'urgenza di portare a termine in tempi rapidi la predisposizione dei sistemi di rilevamento dei dati delle carriere degli studenti e dell'opinione degli studenti, dei laureandi e dei laureati. Inoltre offre la massima disponibilità ad una calendarizzazione delle attività dei vari responsabili per le attività dei Componenti del Presidio con gli interlocutori per raggiungere in tempi rapidi gli obiettivi prefissati.

6. Modalità di compilazione dati del Riesame Ciclico previsto da AVA 2.0: discussione e provvedimenti

Il Presidente riporta dei colloqui avuti con alcuni Presidenti di Corso di Studio, relativamente ai suggerimenti offerti dal Presidio ai rapporti di riesame presentati. Il Presidente ribadisce il fatto che il Presidio rappresenta uno strumento di supporto ai Corsi di Studio, e non un mero dispositivo di valutazione, auspicando una sinergia fra i Presidenti e le Commissioni di Assicurazione di Qualità di CdS ed il Presidio stesso, al fine di una proficua crescita della qualità dei Corsi di Studio di Ateneo.

7. Varie ed eventuali

Vista la necessità di assegnare un componente del Presidio allo sviluppo delle procedure di valutazione e monitoraggio della qualità dei Dottorati di Ricerca, viene proposta la professoressa Perito. Inoltre, alla stessa si propone di assegnare anche la valutazione delle procedure di stesura delle schede SUA-RD dei Dipartimenti.

Il Presidente propone di predisporre un documento che contenga lo scadenziario degli attori della Qualità di Ateneo. In particolare, si suggerisce di inserire le principali attività e scadenze del Presidio di Qualità, dei Corsi di Studio, delle Facoltà e dell'Ateneo. Questo scadenziario dovrebbe rendere più immediate le azioni che ognuno degli organi deve effettuare, ed in quali tempi è necessario che siano completate.

Non essendovi altri argomenti da trattare all'ordine del giorno e nessuno più chiedendo la parola, il Presidente, alle ore 14.20 dichiara sciolta la seduta.

Il Presidente del Presidio di Qualità
(Prof. Enrico Dainese)



Il Segretario Verbalizzante
(Prof. Alberto Contri)