

PRESIDIO DI QUALITÀ

VERBALE RIUNIONE DEL PRESIDIO DI QUALITÀ DEL 21 GENNAIO 2015

Il giorno 21 gennaio alle ore 14.00 presso la Sede Istituzionale del Presidio – Facoltà Scienze Politiche – IV Livello – Coste Sant’Agostino si è riunito il Presidio di Qualità dell’Università degli Studi di Teramo con il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Comunicazioni
- 3) Rapporti di riesame annuali e ciclici 2014: validazione
- 4) Relazioni Paritetiche anno 2014: analisi
- 5) SUA-RD: Scadenario
- 6) SUA-CdS: scadenario
- 7) Valutazione della didattica: rivisitazione
- 8) Simulazione visite CEV: calendarizzazione
- 9) Varie ed eventuali

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	A
PROF. PASQUALE IUSO	Presidente del Presidio	X		
PROF.SSA LORENA AMBROSINI	Componente della Facoltà di Giurisprudenza	X		
DOTT. MICHELE DEL CARLO	Componente della Facoltà di Bioscienze e Tecnologie agrò-alimentari e ambientali	X		
PROF. PIETRO GARGIULO	Componente della Facoltà di Scienze Politiche		X	
PROF.SSA SILVIA SALVATICI	Componente della Facoltà di Scienze della Comunicazione	X		
PROF. GIORGIO TISCAR	Componente della Facoltà di Medicina Veterinaria	X		
DOTT.SSA GABRIELLA QUIETI	Componente Personale TAB	X		

P= Presente AG= Assente Giustificato A= Assente

Presiede la seduta il prof. Pasquale Iuso, in qualità di Presidente del Presidio. La dott.ssa Quietì assume le funzioni di Segretario Verbalizzante. La riunione del 21 gennaio 2015 ha inizio alle ore 14,15.



1) Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente sottopone ad approvazione il verbale della seduta precedente del 10 dicembre 2014 che viene approvato con il voto favorevole di tutti i presenti, salva l'astensione dal voto dei componenti che erano assenti nella precedente seduta.

2) Comunicazioni

Il Presidente comunica che:

- In data 20 gennaio 2015 ha provveduto ad inviare una Nota di chiarimento ufficiale sui Rapporti di Riesame (annuale e ciclico) nonché sulla SUA/CdS a tutti i Presidi, Presidenti di CdS ed ai Responsabili del Servizio Management delle Facoltà, in seguito ad una serie di richieste giunte al Presidio.
- E' giunta dal MIUR una nota contenente tutte le indicazioni operative per le banche dati RAD e SUA/CdS relative all'anno 2015-2016. La nota è stata trasmessa oltre che all'Area Valutazione e Qualità anche alle Presidenze e all'Area Didattica.
- In data 21 gennaio è giunta una nota dell'ANVUR relativa alla sperimentazione sugli esiti di apprendimenti di carattere generalista dei laureandi italiani attraverso il test TECO.
- In data 20 gennaio è giunta una comunicazione da parte della CRUI in merito alla "Scuola di formazione permanente per i Direttori di Dipartimento". Tale comunicazione verrà trasmessa a tutti i Presidi dell'Ateneo
- la prossima scadenza della SUA-RD I parte prevista per il 13 febbraio 2015 (scadenza interna fissata al 4 febbraio p.v.), induce ad una nuova riunione del Presidio che deve esprimersi in merito. Tale riunione si svolgerà in data 5 febbraio p.v.. Seguirà regolare convocazione
- Che il Senato Accademico in data 17 dicembre 2014 ha approvato un nuovo regolamento sulle Commissioni Paritetiche.

3) Rapporti di riesame annuali e ciclici 2014: validazione

Il Presidente comunica che sono pervenuti i seguenti rapporti di riesame, rinviati ai rispettivi Consigli di Corso di Studio nella scorsa riunione: Corso di Studio in Servizi Giuridici (L14); Rapporto di riesame ciclico Corso di Studio Management e Comunicazione d'impresa (LM59). In aggiunta il Presidente comunica che è giunto anche il Rapporto Ciclico del corso triennale in Economia (L18). Il Presidente, infine, comunica che al rinvio al CdS in Viticoltura ed Enologia (L26), ha fatto seguito una Nota del Presidente del CdS in merito al Rapporto Annuale di Riesame.



Rapporto di riesame Ciclico del Corso di Studio in Economia (L18)

Il Presidente ribadendo quanto già indicato nel precedente verbale rispetto ad alcune indicazioni generali, sottopone ai colleghi il Rapporto di Riesame Ciclico giunto in data odierna dal CdS in Economia (L18), premettendo tuttavia che in futuro tutti dovrebbero rispettare le scadenze prefissate dal Presidio che, altrimenti, viene costretto a lavorare in modo affrettato, tornando su argomenti esauriti o le cui analisi richiederebbero maggior tempo ed attenzione. I componenti del Presidio condividono all'unanimità questa necessità che, pur in presenza di elementi oggettivi dettati da necessità, produce una disparità di tempi di produzione dei documenti da parte dei Corsi di Studio che, nel quadro di un processo di assicurazione della qualità, non sembra opportuno. Il Presidente riassume quindi alcuni degli elementi contenuti nel Rapporto Annuale del CdS in Economia che hanno indotto il Consiglio di CdS a sottoporre al Presidio un Rapporto Ciclico. In particolare il Presidente invita i colleghi a riflettere sulla necessità evidenziata dal CdS nel suo verbale che il corso di studio apporti alcune modifiche nel RAD – in base alle analisi svolte nel rapporto ciclico che ne rappresenta il precedente logico e di analisi – necessarie per rispondere alle sollecitazioni provenienti dai portatori di interesse e dagli studenti. Alla luce dei contenuti del Rapporto Ciclico (specialmente quelli relativi alla domanda di formazione e di miglioramento delle competenze in ambito giuridico, nell'ambito della gestione aziendale e delle competenze linguistiche, tendendo allo sviluppo di un profilo in uscita teso a facilitare l'inserimento nel mondo del lavoro) e della discussione avvenuta, il Presidio di Qualità valida il rapporto Ciclico del Corso di Studio in economia (L18).

Rapporto di riesame annuale Corso di Studio Servizi Giuridici (L14)

Il Presidio passa quindi ad esaminare la nuova versione del Rapporto di Riesame Annuale del CdS in Servizi Giuridici. Il Presidente evidenzia come il CdS abbia recepito e corretto gli errori evidenziati nella prima stesura ed abbia conseguentemente adeguato il Rapporto Annuale. In particolare si evidenzia come il CdS si sia concentrato in modo particolare su una riduzione dei mutui fra gli insegnamenti, sul potenziamento dei legami con il mondo professionale per favorire un miglioramento del percorso in uscita dal corso di studio, su una maggiore integrazione della didattica. Il Presidio dopo una breve discussione, valida il Rapporto di Riesame ciclico presentato dal Corso di Studio in Servizi Giuridici.

Rapporto di riesame ciclico Corso di Studio Management e Comunicazione d'impresa (LM59)

Il Presidio passa quindi ad esaminare il Rapporto di Riesame ciclico del Corso di Studio Management e Comunicazione d'Impresa (LM59). Il Presidente ricorda che questo rapporto è stato rinviato al CdS in quanto ancora in evidente fase di costruzione. Alla luce della nuova versione trasmessa al Presidio risultano chiari gli obiettivi di miglioramento insiti nelle proposte contenute. Il Presidio, quindi, dopo una articolata discussione valida il Rapporto di



Riesame ciclico presentato dal Corso di Studio in Management e Comunicazione d'Impresa (LM59)

Rapporto di riesame annuale Corso di Studio Viticoltura ed Enologia (L26). Nota del Presidente del Corso di Studio

Il Presidente ricorda che il riesame annuale del CdS in Viticoltura ed Enologia è stato rinviato al CdS in quanto l'azione intrapresa per perseguire l'obiettivo n°4 della sezione 2 del documento non sembrava efficace per lo scopo prefissato. A seguito della trasmissione al Presidente del CdS (Prof. Arfelli), lo stesso Presidente del Corso di Studio, in data 12 gennaio 2015, inviava una comunicazione al Presidio di Qualità nella quale precisava che il suggerimento relativo all'azione intrapresa per l'obiettivo n.4 della seconda sezione del documento non poteva essere accolto in quanto riferito ad un obiettivo del documento di riesame 2013 e, come tale, inserito nel documento di Riesame 2014 (sez.1 A). Con la stessa comunicazione il Presidente del CdS ha fatto richiesta di validare il documento di riesame annuale del CdS L26 nella versione a suo tempo trasmessa al Presidio. Alla luce di quanto indicato dal Prof. Arfelli, il Presidio di Qualità, dopo una breve discussione, prende atto della comunicazione e valida il Rapporto di Riesame Annuale nel CdS in Viticoltura ed Enologia (L26).

Il punto 3 dell'odg viene letto e approvato seduta stante.

Al termine il Presidente, essendo giunta la Dott.ssa Musa e il Dott.Cecchini dell'area ICT per discutere le problematiche relative alla valutazione della didattica, invitando anche la Dott.ssa Camelli e la Dott.ssa Toppi ad essere presenti, chiede ai membri del Presidio di anticipare il punto 7 all'ordine del giorno. I presenti approvano all'unanimità l'anticipo del punto, condividendo con il Presidente la necessità della presenza della dott.ssa Camelli e delle dott.ssa Toppi.

4) Relazioni Paritetiche anno 2014: analisi

Il Presidente vista l'ora e la necessità, anticipata nelle comunicazioni, di riunire nuovamente il Presidio in data 5 febbraio 2015, ritiene per una migliore analisi di rinviare questo punto all'ordine del giorno.

5) SUA-RD: Scadenario

Il Presidente, ringraziando gli Uffici per la predisposizione di questo scadenario, illustra il documento specificando le diverse fasi che le Facoltà sono tenute ad affrontare. Il Presidente si sofferma in particolare sulla prima e la seconda parte della Scheda, riassumendo anche i contenuti di una riunione che si è svolta questa mattina con i Presidi, i responsabili dei Servizi Ricerca delle Facoltà, il responsabile dell'Area Valutazione e Qualità, il responsabile dell'Area Ricerca e l'Ufficio che viene destinato a seguire in quell'area quanto necessario per la SUA-RD, e l'Ufficio di Supporto al Presidio. Il Presidente riferisce al Presidio che lo scadenario della



SUA-RD I parte è stato già trasmesso agli uffici interessati, ma nell'incontro avuto con i Presidi nella mattinata, e' stato chiesto un posticipo della scadenza interna dal 2 febbraio al 4 febbraio 2015. Dopo attenta valutazione il Presidio ratifica l'approvazione dello scadenziario relativo alla I parte, accogliendo la modifica della scadenza interna richiesta dai Presidi, e approva all'unanimità seduta stante lo scadenziario relativo alla II parte della scheda SUA-RD. Lo scadenziario relativo alla I parte, modificato nella scadenza interna, e lo scadenziario relativo alla II parte della scheda SUA-RD, dovranno essere trasmessi agli uffici coinvolti.

6) SUA-CdS: scadenziario

Il Presidente, ringraziando gli Uffici per la predisposizione di questo scadenziario, illustra il documento specificando le diverse fasi che i Corsi di Studio dovranno affrontare per la compilazione e chiusura della scheda CdS. Tutti i membri condividono l'importanza di fissare scadenze e responsabilità di questa e delle altre schede che fanno parte del sistema AVA, al fine di consentire a tutti i soggetti ed uffici coinvolti una sempre migliore ottimizzazione dei tempi e dei contenuti da inserire. Il Presidente riferisce altresì che il suddetto scadenziario è stato già trasmesso agli uffici interessati e, quindi, portato nella riunione odierna a ratifica. Dopo attenta valutazione il Presidio approva a ratifica all'unanimità seduta stante lo scadenziario.

7) Valutazione della didattica: rivisitazione

Il Presidente riassume i contenuti dell'ultima riunione del Presidio nel corso della quale, presente la dott.ssa Cameli all'uopo invitata, sono state discusse le criticità emerse in merito alla rilevazione opinioni studenti-docenti, rimandando a quanto contenuto nel verbale della stessa. Il Presidente comunica che è giunta la relazione prevista nella scorsa riunione da parte della dott.ssa Loredana Toppi (Ufficio Statistico e Supporto al NUVA) dalla quale si evincono alcune criticità (la relazione della dott.ssa Toppi viene allegata al presente verbale). Il Presidente sottolinea a tutti i presenti come alcune di queste problematiche siano già state affrontate in diverse riunioni, non ultima quella del 21 ottobre u.s., cui hanno partecipato il Responsabile area ICT (Dott.ssa Musa), il Responsabile Area Valutazione e Qualità (Dott.ssa Cameli) e gli Uffici coinvolti, di cui al resoconto stilato. Il resoconto di questa riunione, condiviso con il Responsabile dell'Area Valutazione e con gli uffici interessati e il Presidente del Presidio, è stato trasmesso in data 13 novembre 2014 per una condivisione dello stesso all'Area ICT; nonostante il sollecito inviato in data 12 dicembre 2014 non è mai giunta risposta né positiva né negativa. Il Presidente ribadisce - come fatto in altre occasioni - che la problematica rispetto alla divisione tra primo e secondo semestre è stata appresa per la prima volta alla metà di settembre in coincidenza con la trasmissione dei file relativi alle opinioni studenti (12 settembre 2014), ed affrontata nella riunione del 21 ottobre 2014, nel corso della quale era stata individuata - suggerita dalla dott.ssa Toppi - come soluzione l'inserimento di un campo "semestre"; per quanto riguarda invece la divisione fra esami attivi e disattivati la problematica, sempre all'indomani della riunione del 21 ottobre, è stata risolta attraverso il

92



popolamento delle tabelle da parte dell'area ICT e con l'invio dei relativi file "ripuliti" il 18 gennaio, data peraltro non sufficiente a coprire l'intervallo interessato alla rilevazione.

Interviene la dott.ssa Musa ricordando il processo che ha condotto all'attivazione delle schede online per la rilevazione delle opinioni studenti. L'intervento della dott.ssa Musa viene allegato al presente verbale di cui ne fa parte integrante.

Interviene quindi la Dott.ssa Cameli che illustra ai presenti la cornice generale e si sofferma sulle problematiche emerse facendo altresì presente che tale attività è prevista dalla legge 370/99. L'intervento della dott.ssa Cameli viene allegato al presente verbale di cui ne fa parte integrante.

Alle ore 15.40 esce la Prof.ssa Salvatici.

In risposta all'intervento della dott.ssa Musa, interviene la dott.ssa Quieti in qualità di Ufficio di Supporto al Presidio. L'intervento della dott.ssa Quieti viene allegato al presente verbale di cui ne fa parte integrante.

Interviene quindi la dott.ssa Loredana Toppi che riafferma le criticità elencate nella nota trasmessa al Presidio in data 20 gennaio 2015. L'intervento della dott.ssa Toppi viene allegato al presente verbale di cui ne fa parte integrante

Si apre una lunga, animata ed articolata discussione, nel corso della quale la Dott.ssa Musa si esprime non condividendo quanto esposto dall'Area Valutazione e Qualità sostanzialmente riepilogato nel resoconto della riunione del 21 ottobre 2014, disconoscendo quanto riportato nel resoconto della riunione citata. La dott.ssa Musa ricorda ai presenti che la rilevazione delle opinioni studenti in versione on line per tutti i casi, era stata indicata a suo tempo dal Direttore Generale e sottolinea inoltre la necessità di ulteriori fondi per apportare modifiche al sistema informatico della Segreteria Studenti.

Al termine della discussione si stabilisce che il Presidio dovrà fornire una sorta di "modello di pagella" all'interno del quale riportare i risultati delle elaborazioni delle opinioni studenti e in tal senso il Presidente si impegna con il Responsabile dell'Area a definire tale modello.

In merito ai dati relativi all'anno accademico 2013-2014, infine, il Presidio all'unanimità delibera di procedere all'elaborazione dei risultati delle opinioni studenti da parte dell'Ufficio Statistico con i dati a disposizione, sottolineando come questo primo anno di applicazione si debba considerare in forma sperimentale, esistendo nelle stesse un margine di errore evidenziato dalla relazione della Dott.ssa Toppi. Le singole pagelle, una volta elaborate, verranno fornite ai singoli docenti.

In merito alla rilevazione delle opinioni studenti per l'anno accademico 2014-2015, ferme restando le indicazioni generali fissate dall'ANVUR, si delibera altresì che, per l'avvio e la chiusura delle rilevazioni, dovrà essere definita una calendarizzazione interna più aderente alle esigenze del nostro Ateneo, anche partendo da un esame dei calendari didattici delle Facoltà. Ulteriori analisi andranno poi sviluppate per la definitiva risoluzione delle difficoltà incontrate dal sistema nella suddivisione in semestri dei singoli insegnamenti, nell'esclusione definitiva dalla rilevazione degli esami disattivati, e in merito alla possibilità o meno di escludere dalla



GR

UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE
575

rilevazione gli studenti che si trovano in una posizione di fuori corso ancorché frequentanti il proprio Corso di Studio.

Il Presidente ringrazia la Dott.ssa Musa, la Dott.ssa Camell, la Dott.ssa Toppi e il Dott. Cecchini della partecipazione.

8) Simulazione visite CEV: calendarizzazione

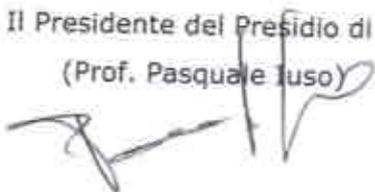
Il Presidente ricorda che le visite di simulazione di accreditamento periodico, cadenzate per il mese di novembre 2014, erano a suo tempo state rinviate all'inizio del secondo semestre prossimo e riguardavano il corso quinquennale di medicina veterinaria (LM 42), il corso triennale e quello magistrale in Scienze Politiche (L36 e LM 62), ed il corso quinquennale in Giurisprudenza (LMG01). Il Presidente ricorda che lo svolgimento di questo importante passaggio si svolgerà in una settimana per tutti i corsi coinvolti. Occorre quindi individuare un periodo nel corso del quale effettuare queste simulazioni. Al termine di un'analisi del calendario accademico il Presidio all'unanimità individua tre periodi: dal 23 al 27 marzo 2015, oppure dal 7 al 10 aprile 2015 o, infine, dal 13 al 17 aprile 2015. La presente proposta è letta ed approvata seduta stante dando al Presidente il mandato di coordinare gli incontri.

9) Varie ed eventuali

Chiede la parola la Dott.ssa Quieti la quale rappresenta nuovamente al Presidio che il Regolamento Generale di Ateneo all'art. 42 "Accertamento di Qualità dell'Ateneo" non sembra più prevedere nell'ambito della composizione del Presidio di Qualità la componente TAB, invita quindi il Presidente del Presidio a verificare la necessità di un adeguamento dell'attuale composizione a quanto previsto nel suddetto regolamento.

Non essendovi altri argomenti da trattare all'ordine del giorno e nessuno più chiedendo la parola, il Presidente, alle ore 17.45 dichiara sciolta la seduta.

Il Presidente del Presidio di Qualità
(Prof. Pasquale Iuso)



Il Segretario Verbalizzante
(Dott. Gabriella Quieti)

