



1. Approvazione verbali sedute precedenti.

Verbali n. 264, n. 265, n. 266 e n. 267 relativi, rispettivamente, alle sedute del 19 aprile, del 31 maggio, del 21 giugno e 12 luglio 2017- Approvazione rinviata alla prossima seduta.

2. Comunicazioni.

2.1 Borse aggiuntive PON per dottorati di ricerca: attribuzione fondi – bando dottorati ciclo XXXIII – bando assegno ricerca Facoltà di Bioscienze.

14. Borse aggiuntive PON dottorato ricerca: attribuzione fondi. (AR-UFR)

L'Università degli Studi di Teramo ha partecipato al bando per i finanziamenti di borse di studio aggiuntive PON per dottorati di ricerca a caratterizzazione industriale, XXXII Ciclo, Sono risultate finanziate ben 5 borse aggiuntive di cui tre per il corso in “Biotecnologie Cellulari e Molecolari”, una per il corso in “Scienze degli Alimenti”, entrambi della Facoltà di Bioscienze ed una per il corso in “Storia dell'Europa dal Medioevo all'Età Contemporanea” della Facoltà di Scienze della Comunicazione per un totale di euro 381.670,92. Tali borse si andranno ad aggiungere a quelle già finanziate per il ciclo XXXII e sono tutte caratterizzate da un percorso di alta formazione che si svolgerà obbligatoriamente sia presso un'impresa che all'estero.

Le borse PON vengono finanziate dal MIUR, per ciascun ciclo, in tre tranches, una per ciascun anno accademico e il finanziamento è comprensivo anche della quota che viene riconosciuta all'Università quale ristoro per gli oneri amministrativi e costi indiretti. Tale quota include anche la percentuale del 10% dell'importo della borsa percepita dal dottorando e a questo destinata, secondo la normativa vigente, a partire dal secondo anno per sostenere l'attività di ricerca in Italia e all'estero (c.d. budget di ricerca).

Modalità di finanziamento: costo standard erogato sulla base dei mesi dottorando

Budget per mese dottorando su territorio italiano: 1.927,63;

Budget per mese dottorando su territorio estero: 2.891,45;

In entrambi i casi viene attribuito un ulteriore 40% di finanziamento per “*other costs*”

Normalmente per ogni borsa vengono attribuiti circa 20.000 Euro di “*other costs*”

Proposta: che questa quota rimanga nelle disponibilità del proponente (Tutor del dottorando) per sostenere le spese della ricerca.

Il C.d.A., nella seduta del 19 aprile 2017, per assicurare il prima possibile l'inizio del percorso dottorale dei cinque vincitori delle borse che sono stati inseriti nel ciclo XXXII, iniziato in data 1° novembre 2016, ha deliberato di anticipare i fondi per il pagamento delle borse di studio che verranno interamente rimborsati dal Miur. Con tale delibera si è consentito, per quattro borsisti PON, l'inizio del pagamento della borsa a decorrere dal 1° maggio 2017 mentre per il quinto borsista la decorrenza è il 1° giugno 2017 ed attualmente sono pagate dall'Area Risorse economiche e finanziarie e controllo di gestione, ma in considerazione del fatto che tutte le borse sono pagate dalle rispettive Facoltà si propone che anche queste, a decorrere dal 1° gennaio 2018, vengano pagate da quest'ultime.

Il Presidente ricorda che, anche per il ciclo XXXIII, è stato emanato dal MIUR il Bando "PON Dottorati Innovativi con caratterizzazione industriale" per l'a.a. 2017-2018 e che la scadenza di presentazione delle domande è stata fissata dal Miur al 7 settembre 2017.

BANDO DOTTORATO DI RICERCA XXXIII

Il Presidente inoltre comunica che il bando per i dottorati di ricerca, già accreditati, del ciclo XXXIII, sarà pubblicato il 27 luglio.

I corsi di dottorato accreditati sono: “Biotecnologie Cellulari e Molecolari”, “Scienze degli Alimenti”, “Storia dell’Europa dal Medioevo all’Età Contemporanea” e “Scienze mediche veterinarie, sanità pubblica e benessere animale”.

Mentre sono in fase di rivalutazione i corsi di dottorato in “Processi di armonizzazione del diritto tra storia e sistema” e “Governare dell’impresa, dell’amministrazione e della società nella dimensione internazionale” per i quali verrà predisposto successivamente un secondo bando.

A tal proposito si comunica che verrà predisposto un apposito *form* telematico per l’invio on-line delle domande di partecipazione alla selezione che sarà attivo per fine mese e comporterà un costo di 78 dollari da pagare con carta di credito.

ASSEGNI DI RICERCA

Il Presidente inoltre comunica che il bando per i quattro assegni di ricerca deliberati dalla Facoltà di Bioscienze verranno banditi all’inizio del mese di agosto.

Comunicazioni ulteriori.

Trattate.

3. Convenzioni e contratti;

3.1 Convenzione con l’INAF - Osservatorio Astronomico di Collurania “Vincenzo Cerulli” per l’utilizzo a titolo gratuito di spazi dell’Ateneo: provvedimenti; (AGI)

...*omissis*...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto lo Statuto di Ateneo, in particolare l’art. 24;
- Visto il “Regolamento per l’utilizzazione da parte di terzi degli spazi universitari” (ALL. 2);
- Vista la proposta di convenzione con l’INAF-Osservatorio di Collurania “Vincenzo Cerulli” - Teramo, per l’utilizzo a titolo gratuito di spazi dell’Ateneo (ALL. 1);
- Preso atto del parere espresso dal Senato Accademico in data odierna;
- Udita la relazione del Presidente.
- Tenuto conto dei qualificati rapporti di collaborazione con l’Osservatorio Astronomico di Collurania;

DELIBERA

di approvare la stipula della convenzione allegata (ALL. 1) attraverso la quale si propone il rinnovo di rapporti di collaborazione per lo sviluppo di iniziative di interesse comune e, ai sensi del vigente “Regolamento per l’utilizzazione da parte di terzi degli spazi universitari” (ALL. 2) si consente, all’occorrenza, all’Osservatorio Astronomico di Collurania “V. Cerulli” di fruire a titolo gratuito di spazi dell’Ateneo, subordinatamente alle esigenze didattiche delle Facoltà.

4. Ratifica Decreti.

4.1 D.R. n. 193 del 09.06.2017 - Autorizzazione sottoscrizione Accordo collaborazione con la società Ass.For.SEO per progettazione e realizzazione di un corso in "Approcci innovativi in biomedicina" nell'ambito dell'Avviso "Torno Subito 2017". (AR-UPGP)

...*omissis*...

Il Consiglio di Amministrazione

- letta l'istruttoria;
- udita la relazione del Presidente;
- visto l' Accordo di Collaborazione (Allegato 1 -);
- visto l'art. 17 comma 3, lettera b) dello Statuto di Ateneo che prevede la possibilità della decretazione di urgenza;

PRENDE ATTO

dell'interesse per l'Università degli Studi di Teramo e del referente scientifico prof.ssa Barbara Barboni, afferente alla Facoltà di Bioscienze e Tecnologie agro-alimentari e ambientali, a collaborare con la società Ass.For.SEO per la progettazione e la realizzazione di un corso in "Approcci innovativi in biomedicina", della durata di 215 ore complessive di aula/laboratorio e 25 di project work, da effettuarsi presumibilmente nel periodo da novembre 2017 a febbraio 2018 con attivazione con un minimo di allievi uguale a 12 ed un massimo di 40, per un contributo minimo di € 39.600,00.

DELIBERA

di ratificare il Decreto Rettorale n. 193 del 09/06/2017 per la sottoscrizione dell'Accordo di Collaborazione con la società Ass.For.SEO per la progettazione e la realizzazione di un corso in "Approcci innovativi in biomedicina" nell'ambito dell'Avviso "Torno Subito 2017" della Regione Lazio "Programma di interventi rivolto a studenti universitari e laureati domiciliati presso la Regione Lazio, in Attuazione del Programma Operativo della Regione Lazio Fondo Sociale Europeo Programmazione 2014-2020 Asse III- Istruzione e formazione - Priorità di investimento 10.II- Obiettivo specifico 10.5, per un contributo minimo previsto di €39.600,00.

4.2 Ratifica D.D.G. n. 391 del 21/06/2017 - Chiamata Ricercatore a tempo determinato tipo b) SSD AGR/15".

La presente pratica è derubricata a comunicazione in quanto nel corso della seduta viene rilevata l'incompetenza relativa del Direttore Generale all'emanazione del decreto atteso che, ai sensi dell'art. 17 co.3 lett. b) dello Statuto di Ateneo, in caso di necessità e urgenza spetta al Rettore emanare provvedimenti indifferibili di competenza del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

Il Presidente, pertanto, ne dà lettura:

con D.D.G. n. 106 del 09/02/2017 è stata indetta una procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato di tipo B, in regime di tempo pieno, con contratto di durata triennale, nel Settore Scientifico Disciplinare AGR/15, presso la Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agroalimentari e Ambientali.

Con D.D.G. n. 383 del 16/06/2017 (*allegato 2*), sono stati approvati gli atti della procedura per il S.S.D. AGR/15, in esito alla quale è risultata vincitrice la Dott.ssa Lilia NERI, nata ad Atessa (CH), il 30/06/1979.

Con delibera del 20/06/2017 (*allegato 3*), il Consiglio di Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agroalimentari e Ambientali, ha proposto la chiamata della Dott.ssa Lilia NERI, in qualità di ricercatore a tempo determinato di tipo B, in regime di tempo pieno, con contratto di durata triennale, nel Settore scientifico disciplinare AGR/15, presso la Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agroalimentari e Ambientali.

Con D.D.G. n. 391 del 21/06/2017 (*allegato 4*), al fine di rispettare il termine di scadenza dell'utilizzo dei punti organico finalizzati all'assunzione del ricercatore in questione, fissato al 30/06/2017 (cfr. art. 2, d.m. 18/02/2016, n. 78), è stata decretata, in via d'urgenza, l'approvazione della proposta di chiamata di cui alla citata delibera di Facoltà del 20/06/2017.

Ai sensi del citato D.D.G. n. 391 del 21/06/2017, la Dott.ssa Lilia NERI ha preso servizio in data 28/06/2017.

La copertura finanziaria della spesa di € 175.941,60, riferita alla durata triennale del contratto, graverà sui seguenti conti del budget 2017 e successivi di cui è stata accertata la capienza:

CA 04.43.08.04.01 – Oneri per ricercatori a tempo determinato;

CA 04.43.08.04.02 – Oneri previdenziali a carico ente su retribuzioni ricercatori a tempo determinato

CA 04.43.08.04.03 – IRAP su retribuzioni ricercatori a tempo determinato.

Il Consiglio prende atto ed invita l'Amministrazione a sanare il vizio dell'atto in epigrafe.

4.3 D.R. n.202 del 15/06/2017 – modifica Guida a.a. 2016/17 concernente il bonus frequenze di 100 euro. (ADSS)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione:

- Udita la relazione del Presidente;
- Visto il Decreto Rettorale n°202 del 15 giugno 2017;

DELIBERA

di ratificare il Decreto Rettorale n°202 del 15 giugno 2017.

4.4 D.R. n. 233 del 5/07/2017 - contributo di ammissione di euro 50 per partecipare al test di accesso al CdL di Medicina Veterinaria. (ADSS)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- Udita la relazione del Presidente;
- Visto lo Statuto di Ateneo, in particolare l'art. 17 lettera b);
- Vista la legge 2 agosto 1999 n. 264 così come modificata dalla legge 8 gennaio 2002 n. 1 recante norme in materia di accessi ai corsi universitari;
- Visto il DM 28 giugno 2017 n. 477 recane modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato a.a.2017-2018;
- Visto il decreto del Rettore n° 233 del 5 luglio 2017

DELIBERA

di ratificare il decreto rettorale n. 233 del 5 luglio 2017 avente ad oggetto il contributo di ammissione di € 50,00 per la partecipazione alla prova di accesso al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina Veterinaria (LM42).

5. Variazioni di budget 2017; (AREF)

...omissis...

Di conseguenza

Il Consiglio di Amministrazione:

- Udita la relazione del Presidente;
- Visto l'articolo 43, comma 1 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- Visti gli allegati nn. 1 e 2;
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

con l'astensione della dott.ssa Cameli,

DELIBERA

di approvare la variazione di budget sottoelencata:

CICLO PASSIVO					
Conto di COAN	Denominazione	Unità analitica/Progetto	Prev. Att.conto	Variazione	Prev. Ass.conto
CA.04.41.07.02	Spese postali e telegrafiche	UA.ATE.AAGI	15.000,00	6.000,00	21.000,00
CA.04.46.02.01	Accantonamento fondo di riserva	UA.ATE.AREFC	111.783,87	- 26.000,00	85.783,87
CA.04.49.01.01	Ires dell'esercizio	UA.ATE.AREFC	60.000,00	20.000,00	80.000,00
TOTALE			186.783,87	-	186.783,87

6. Fondazione UNITE: bilancio di esercizio al 31/12/2016 e relazione attività. (AGI)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012 e s.m..
- VISTO lo Statuto della Fondazione Università degli Studi di Teramo, in particolare gli artt. 12 e 13, e s.m..
- VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 17/2/2016 e del 13/4/2016, con le quali è stato approvato l'indirizzo strategico della Fondazione UNITE per l'anno 2016.
- VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 13/04/2016 relative all'approvazione del Piano annuale delle attività 2016 della Fondazione UNITE.
- PRESO ATTO del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti reso in data 13/04/2016 in relazione al suddetto Piano delle attività.
- VISTA la Convenzione quadro tra l'Università degli Studi di Teramo e la Fondazione UNITE per l'attuazione del Piano annuale e triennale 2015/2017 - Annualità 2016, approvata dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico rispettivamente nelle sedute dell'11/2/2015 e del 18/2/2015 e successivamente modificata con delibera del Consiglio di Amministrazione del 22/7/2015 (ALL.4).
- VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 18/5/2016, del 25/5/2016, del 29/6/2016, del 20/7/2016, del 27/7/2016, 21/9/2016 e del 19/10/2016, con le quali sono state integrate le attività oggetto del Piano annuale 2016 della Fondazione UNITE.

- VISTA la nota prot. n. 0009049 del 28/6/2017 con la quale la Fondazione UNITE ha trasmesso il bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2016 - unitamente alla nota integrativa, alla relazione sulle attività e alla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti - approvato dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione UNITE stessa nella seduta del 27/06/2017 (All. 5).
- PRESO ATTO della delibera del Senato Accademico in data odierna.
- ACQUISITO in data odierna il parere favorevole del Collegio dei revisori.
- PRESO atto di quanto illustrato in relazione.

PRENDE ATTO

della documentazione trasmessa dalla Fondazione UNITE con la nota di cui all' **All. 5** concernente il bilancio di esercizio della Fondazione stessa chiuso al 31/12/2016, la nota integrativa, la relazione sulle attività e la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.

7. Fondazione UNITE: integrazione piano 2017 con attività di supporto al Presidio di Qualità UNITE: provvedimenti. (AGI)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- VISTO lo Statuto di Ateneo.
- VISTO lo Statuto della Fondazione Università degli Studi di Teramo.
- VISTA le delibere del Consiglio di Amministrazione del 29/3/2017 e del 21/6/2017;
- VISTO l'Indirizzo strategico 2017 della Fondazione UNITE (ALL. 1).
- VISTO il Piano Annuale 2017 della Fondazione UNITE (ALL. 2).
- VISTA la nota a firma congiunta del M. Rettore e del Direttore Generale (ALL.3).
- VISTA la nota della Fondazione UNITE, acquisita agli atti di Ateneo con prot. n. 9414 del 6/7/2017 (ALL. 4).
- VISTA la nota esplicativa dalla Fondazione UNITE pervenuta il 10/7/2017 (ALL.5).
- PRESO atto della pronuncia favorevole del Senato Accademico in data odierna.
- ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori reso in data odierna;
- PRESO ATTO di quanto illustrato in relazione.

DELIBERA

di approvare la proposta di integrazione delle attività richieste dall'Ateneo alla Fondazione UNITE all'interno del Piano 2017, precisando che il Servizio di Supporto al Presidio della Qualità UNITE sarà articolato nel seguente modo:

1. per gli aspetti generali all'interno del "Supporto ai progetti Strategici di Ateneo" già in essere, il cui referente della Fondazione (come da Piano 2017 già presentato) è il dott. Alessandro Fiore;
2. per gli aspetti relativi alla elaborazione di dati e report relativi all'impiego della Piattaforma di e-learning di Ateneo per le analisi richieste dal Presidio, all'interno del "Supporto al Servizio Informatico di Ateneo" già in essere, il cui referente della Fondazione (come da Piano 2017 già presentato) è il dott. Paolo Gatti, che coordina un gruppo di lavoro formato da un assistente informatico e da n. 4 impiegati amministrativi.

Di prendere atto che la proroga dell'impiego dei quattro impiegati amministrativi al 31/12/2017 con i relativi costi aggiuntivi è stata già approvata nell'ambito del Piano annuale 2017, con delibere del

29/3/2017 e del 21/6/2017 degli Organi Collegiali, come risulta nella descrizione delle attività e obiettivi relativi al punto 8. Supporto al Servizio Informatico di Ateneo e nelle relative descrizioni sintetica e analitica dei costi speciali e comuni dei contributi richiesti per il 2017 del Piano stesso.

8. Afferenze Facoltà di Scienze della Comunicazione: provvedimenti. (RETTORE)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

Udito il Rettore

DELIBERA

di esprimere parere favorevole alla riapertura del termine per la presentazione delle istanze di afferenza fissato dal Regolamento Generale di Ateneo al 31 gennaio u.s. e alla fissazione del termine al 5 settembre 2017, in deroga a quanto previsto dallo stesso Regolamento Generale.

9. ANAC: comunicazione di avvio del procedimento di vigilanza - misura della rotazione del Personale - modifiche al Piano Integrato della Performance, della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017/19. (STAFF)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

UDITA la relazione del Rettore;

DELIBERA

- a) di approvare i contenuti della risposta da presentare all'ANAC sulla base di quanto riferito dal Presidente in relazione alla possibilità di procedere alla rotazione del personale in Ateneo;
- b) di apportare le conseguenti modifiche/aggiornamenti al piano Integrato della Performance, della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017/2019.

10. Richiesta borse di ricerca per supporto al docente nella esercitazione per il Cds in Biotecnologie a.a. 2017/18. (STAFF)

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione

Conseguentemente

- VISTA la richiesta del presidente del CdS prof. Aldo Corsetti;
- UDITA la relazione del Rettore;
- ACQUISITO il parere favorevole del Rettore;

DELIBERA

1. di approvare la richiesta per i primi 4 mesi del 2017, al fine di reclutare il personale necessario;
2. di programmare l'intervento di cui trattasi nella predisposizione del budget di previsione annuale 2018 e dal budget triennale 2018/2020 al fine di evitare il ricorso al prelievo sul fondo di riserva;
3. di far presente che ai sensi del Regolamento per le borse di ricerca la competenza della gestione ed erogazione delle borse è di competenza della Facoltà di riferimento, nella fattispecie Bioscienze;

4. che la somma richiesta graverà mediante prelievo dal fondo di riserva per un importo pari a 16.000 euro;
5. acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti.

11. Concessione in comodato dei terreni di proprietà dell'Ateneo a Coste Sant'Agostino - provvedimenti; (APSE)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- Letta l'istruttoria
- Udita la relazione del Presidente
- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Teramo
- Vista la normativa di settore
- Atteso che il bene da alienare risulta essere di scarso valore e di scarsa rilevanza per le esigenze dell'Ateneo;
- Considerato che tale bene è detenuto "sine titulo" dal comodatario del compendio circostante che ha eretto sul suolo una costruzione illecita;
- Valutato che un'eventuale azione di rivendicazione, pur prospettandosi favorevole all'Ateneo, risulterebbe antieconomica proprio in considerazione dello scarso valore del bene;
- Udito il Collegio dei Revisori dei Conti che sottolinea la necessità che la vendita del terreno avvenga nel rispetto dell'art. 3 del Regio Decreto 2440 del 1923

DELIBERA

- di sottoporre all'attenzione dei sig.ri Di Teodoro Nagaida e Modesti Marco, la proposta di acquisto della porzione di terreno oggetto dell'occupazione, pari a ca. mq 330 al prezzo fissato a corpo di € 31.000;
- che tutte le spese derivanti dalla vendita, come ad esempio quelle notarili e del frazionamento, siano a carico della parte acquirente;
- di dare mandato al Direttore Generale, per il tramite degli uffici competenti, di porre in essere tutte le attività necessarie per la conclusione della vendita.

12. Contratti polizze assicurative d'Ateneo. (APSE-UP)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione,
con l'astensione del Consigliere Colasacco

DELIBERA

1) di approvare le bozze dei seguenti documenti di gara:

- il bando da pubblicare sulla G.U.R.I.,
- schema del bando da utilizzare ai fini della trasmissione alla GUUE, sulla base dei formulari attuali,
- il disciplinare con gli allegati A-B,

- il modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE),
- l'estratto da pubblicare sui quotidiani,
- i capitolati, relativi alla procedura aperta per l'affidamento per 3 anni delle coperture assicurative d'Ateneo, suddivisa in 8 lotti, per l'importo complessivo a base d'asta annuale di € 228.800,00, per un totale nel triennio 2018-2019-2020 pari ad € 686.400,00;
- 2) di autorizzare il Direttore Generale e gli Uffici competenti ad apportare eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero opportune o necessarie;
- 3) di dare mandato all'ufficio competente di espletare la gara, autorizzando le relative pubblicazioni ai sensi del D.lgs. 50/2016 e s.m.;
- 4) della spesa relativa agli anni 2018, 2019, 2020 si terrà conto nella predisposizione dei rispettivi bilanci di previsione.

13. Scarico beni mobili. (APSE-UE)

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione

- letta l'istruttoria;
- udita la relazione del Presidente;
- visto l'art. 40 del D.P.R. 04.03.1982 n. 371;
- acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

di approvare lo scarico inventariale dei beni in parola del valore complessivo di € 53.369,39 e di autorizzare la dismissione degli stessi.

14. Borse aggiuntive PON dottorato ricerca: attribuzione fondi. (AR-UFR)

L'argomento è stato derubricato a comunicazione e trattato nel precedente punto 2.1.

15. Copertura finanziaria assegno di ricerca Facoltà di Medicina Veterinaria. (AR-UFR)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- letta l'istruttoria;
- udita la relazione del Presidente;
- udito il Collegio dei Revisori dei Conti che chiede alla Scuola di Specializzazione in "Sanità animale, allevamento e produzioni zootecniche" di chiarire se lo storno della somma dal capitolo "Beni e Servizi" sia collegato al venir meno di spese previste e abbia, quindi carattere definitivo;
- subordinatamente all'invio di una comunicazione da parte del Direttore della Scuola che dia conto di quanto richiesto dal Collegio,

DELIBERA

di approvare il trasferimento di euro 4.000 dal capitolo "Personale a contratto" del piano finanziario dell'a.a. 2015/2016 della Scuola di Specializzazione in "Sanità animale, allevamento e produzioni zootecniche" al bilancio della Facoltà di Medicina Veterinaria per la copertura finanziaria dell'assegno di ricerca dal titolo "Epatite E dei ruminanti domestici" già deliberato dalla stessa Facoltà di Medicina Veterinaria.

**16. Chiamata n. 1 Professore Associato SSD L-ART/06 – Facoltà di Scienze della Comunicazione.
(URP)**

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

VISTA la l. 30 dicembre 2010, n. 240, recante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”, in particolare gli articoli, 15, 16, 18, 24, 29;

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. 31 ottobre 2012, n. 361, entrato in vigore il 29 novembre 2012, in particolare l’art. 24, comma 2, lettera h);

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione dell’art. 18 e dell’art. 24, commi 5 e 6 della legge n. 240/2010, in particolare l’art. articolo 8;

VISTO il d.m. 6 luglio 2016, n. 552, con il quale sono stati stabiliti i “Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) per l’anno 2016”;

VISTE la delibera del Consiglio di Amministrazione adottata nella seduta del 17/02/2016, relativa alla programmazione del personale per l’anno 2016, le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 16 marzo 2016 e del 20 luglio 2016 e le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 7 dicembre 2016;

VISTO il D.R. n. 25 del 01/02/2017;

VISTO il D.R. n. 220 del 26/06/2017;

VISTA la Delibera del Consiglio di Facoltà di Scienze della Comunicazione del 17/07/2017;

UDITA la relazione;

ACQUISITO il parere favorevole dei Revisori dei conti;

DELIBERA

1) Di approvare, ai sensi dell’art. 8 del “Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione dell’art. 18 e dell’art. 24, commi 5 e 6 della legge n. 240/2010”, la sostenibilità finanziaria della chiamata, ex art. 18, comma 1, legge n. 240/2010, nel ruolo di professore di seconda fascia, del seguente ricercatore confermato:

Dott. Gabriele D’AUTILIA, nato a Roma (RM) il 12/03/1963, S.S.D. L-ART/06 – Cinema, Fotografia e Televisione, presso la Facoltà di Scienze della Comunicazione.

La presa di servizio avverrà con decorrenza 01/09/2017.

La spesa necessaria per l’anno 2017 è pari ad € 7.640,67 (4 dodicesimi di 0,20 punti organico).

Detta spesa graverà sui seguenti conti del budget 2017:

CA.04.43.01.01.01 Stipendi ed altri assegni fissi al personale docente e ricercatore (€ 5.548,78)

CA.04.43.01.01.02 Oneri previdenziali a carico Ente su assegni fissi personale docente e ricercatore (€ 1.620,24)

CA.04.43.01.01.03 Oneri IRAP su assegni fissi personale docente e ricercatore (€ 471,65).

La capienza dei suddetti conti è garantita da apposita variazione di budget, pari ad € 6.685,58 (stanziati secondo previsione e corrispondenti a un dodicesimo di 0,70 punti organico), dal conto CA.04.46.02.02 “Accantonamento fondo finalizzato alla programmazione e al fabbisogno dei costi di personale”.

Il restante importo di € 955,09 trova copertura nei normali margini previsionali dei tre conti sopra riportati.

2) Di autorizzare, per le finalità di cui al punto 1), la seguente variazione di budget:

Conto C.A. - Budget 2017	Variazione
04.46.02.02 Accantonamento fondo finalizzato alla programmazione e al fabbisogno dei costi di personale	- 6.685,67
CA.04.43.01.01.01 Stipendi ed altri assegni fissi al personale docente e ricercatore	4.855,18
CA.04.43.01.01.02 Oneri previdenziali a carico Ente su assegni fissi personale docente e ricercatore	1.417,71
CA.04.43.01.01.03 Oneri IRAP su assegni fissi personale docente e ricercatore	412,69

17. Regolamenti didattici Corsi di Studio a.a. 2017/2018 – parere. (ADSS)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione:

- Udita la relazione del Presidente;
- Vista la legge 19 novembre 1990 n. 341;
- Visto il D.M. 22 Ottobre 2004 n. 270;
- Visto l'art. 22 dello Statuto dell'Università degli Studi di Teramo;
- Visto l'art. 19 del Regolamento Didattico di Ateneo;
- Viste le delibere del Consiglio della Facoltà di Scienze Politiche dell'11 luglio 2017 e della Facoltà di Bioscienze e tecnologie agro-alimentari ed ambientali del 12 luglio 2017;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 19 luglio 2017

DELIBERA

di dare parere favorevole ai sottoelencati regolamenti didattici a.a. 2017-2018 dei Corsi di Laurea della Facoltà Scienze Politiche (All. 2,3,4,5) e del Corso di Laurea Reproductive Biotechnologies LM 9 della Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agro-alimentari e ambientali (All. 7) facenti parte integrante della presente delibera, secondo lo schema di seguito riportato:

Facoltà Scienze Politiche		
Classe	Regolamento	Parere
L18	Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Economia (All. 2)	Favorevole
L36	Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Scienze Politiche L36 (All. 3)	Favorevole
LM62	Regolamento Didattico del Corso di Laurea Magistrale in Studi Politici e Internazionali LM62 (All. 4)	Favorevole
LM63	Regolamento Didattico del Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Amministrazioni LM63 (All. 5)	Favorevole
Facoltà di Bioscienze e Tecnologie agro-alimentari e ambientali		
Classe	Regolamento	Parere
LM9	Regolamento Didattico del Corso di laurea Magistrale Reproductive Biotechnologies LM 9. (All. 7)	Favorevole

18. Scarto materiale bibliografico – provvedimenti. (SB)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- Udata la relazione;
- Vista la documentazione;
- Visto il Codice dei beni culturali e del paesaggio (d. lgs n. 42 del 22 gennaio 2004 e s. m. i.);
- Visto lo Statuto di Ateneo;
- Visto Regolamento per l'amministrazione la finanza e la contabilità;
- Visto Decreto 6 novembre 2013 del Direttore Generale per le Biblioteche e gli Istituti culturali del Ministero Beni e Attività Culturali e Turismo e l'[Accordo del 26 ottobre 2015](#) tra la Direzione Generale Archivi e la Direzione Generale Biblioteche e Istituti culturali;
- Vista la relazione del responsabile del Sistema bibliotecario, dalla quale si evince che il materiale bibliografico di cui agli elenchi allegati, che costituiscono parte integrante della presente delibera, risulta deteriorato in misura tale da renderne impossibile la fruizione, posseduto in doppia copia, oppure superato nei contenuti, con conseguente esaurimento dell'utilità in connessione con l'aggiornamento dello stesso, ma comunque presente nei principali cataloghi nazionali e fruibile tramite servizio di *document delivery*;
- Considerato che è opportuno e necessario eliminarlo dal patrimonio librario e documentario corrente, sia per aggiornare lo stesso, sia per recuperare spazio utile per successive acquisizioni;
- Visto il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 21 giugno 2017;
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti

DELIBERA

- di approvare lo scarto di tutto il materiale bibliografico deteriorato di cui agli elenchi allegati che costituiscono parte integrante della delibera;
- di procedere alla conseguente attivazione delle relative procedure presso gli organi competenti del Ministero Beni e Attività Culturali e Turismo;
- di autorizzare i competenti Uffici di Ateneo (Sistema Bibliotecario, Area Patrimonio e Servizi Economici, Ufficio Economato, [Ufficio Manutenzione strutture e logistiche](#)) a porre in essere le attività per l'esecuzione dello scarto una volta acquisita la necessaria autorizzazione da parte della Direzione Generale Biblioteche e Istituti Culturali del Ministero Beni e Attività Culturali e Turismo.
- Per quanto concerne il materiale bibliografico del quale non sia stato accertato il deterioramento, il CdA invita il Responsabile del Sistema bibliotecario di Ateneo a prendere contatti con la biblioteca provinciale di Avezzano affinché sia esplorata la possibilità di trasferire lo stesso materiale presso tale sede.
Ove ciò non fosse possibile per carenza di spazi si dovrà provvedere alla nomina di una Commissione interna deputata alla cernita tra materiale da scartare e materiale da conservare e al conseguente trasferimento di quest'ultimo presso l'Archivio di Stato.

19. Ratifica nuovo Statuto CIRPS e nomina prof. Rapagnà delegato Ateneo in seno al CIRPS. (AR)

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione

- letta l'istruttoria;
- udita la relazione del Presidente;
- visto l'art. 91 del DPR 382 del 1980;
- visto l'art. 22 comma 2 lett. m dello Statuto di Ateneo;
- visto l'art. 54 comma 6 dello Statuto di Ateneo;
- visto l'art. 41, comma 5 del Regolamento generale di Ateneo;
- tenuto conto della rilevanza scientifica dell'attività del CIRPS;
- valutato positivamente l'interesse a confermare l'adesione al CIRPS;
- acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti,

ESPRIME

- parere favorevole in relazione all'approvazione del nuovo Statuto del CIRPS;
- parere favorevole in relazione alla conferma di adesione dell'Università degli Studi di Teramo al CIRPS;
- parere favorevole in relazione alla nomina del prof. RAPAGNA' quale delegato a rappresentare l'Ateneo nel Consiglio Scientifico e nel Consiglio Direttivo del CIRPS.

20. D.R. n. 326 del 2/8/2016: FLAG promosso dall'Ente Porto di Giulianova nell'ambito del FEAMP 2014/2020 - Priorità n. 4 denominato "COSTA BLU" – richiesta versamento quota sociale. (AR-UPGP)

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione

- VISTO lo Statuto di Ateneo, in particolare il co.3 lett. b) dell'art. 17, il co. 2 lett. c) dell'art. 22 ed il co. 2 lett. c) dell'art. 24;
- VISTO il D.R. n. 326 del 2/08/2016 e le delibere del CdA e Senato Accademico del 21 settembre 2017;
- VISTA la nota di richiesta del costituito FLAG Costa Blu, pervenuta via PEC il 30 giugno 2017,
- UDITO il Presidente;
- ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti,

DELIBERA

di autorizzare la spesa di euro 1.500,00 mediante prelievo dal fondo di riserva di Ateneo budget 2017.

21. Varie ed eventuali.

Trattate