

1. Approvazione verbali sedute precedenti.

Verbale n. 236 relativo alla seduta del 22 aprile 2015 - Approvato

Il verbale n. 237 relativo alla seduta del 20 maggio 2015, pur essendo stato predisposto sarà portato in approvazione nella prossima seduta.

L'approvazione del verbale n. 238 è rinviata alla prossima seduta.

2. Comunicazioni.

Trattate.

3. Convenzioni e contratti.

3.1 Amendment contratti CRUI/ Scopus Scival e CRUI/Web Science. (SB)

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione

- udita la relazione;
- vista la documentazione;
- considerata la necessità di disporre dei contenuti aggiuntivi delle banche dati citazionali Scopus e Web of Science in modo da garantire la piena funzionalità del sistema IRIS/CINECA e dotarsi degli strumenti necessari per aderire al prossimo bando Valutazione della Qualità della Ricerca 2011-2014 (VQR 2011-2014);
- preso atto che il costo stimato è pari a € 15.000,00;
- acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;
- ritenuto di dover procedere ad assumere determinazioni in merito all'adesione dell'Ateneo all'amendment del contratto CRUI-Scopus 2014-2018 relativo alla sottoscrizione del servizio SciVal e all'ulteriore amendment che sarà proposto da CRUI per la integrazione dei contenuti aggiuntivi delle API nella banca dati citazionale Web of Science;
- visto l' art. 24 c. 1 e c. 2 a), c), n) dello Statuto (1. Il Consiglio di Amministrazione è l'organo responsabile dell'indirizzo strategico dell'Università, in riferimento agli aspetti economici, finanziari e patrimoniali, per l'attuazione degli orientamenti di politica didattica e scientifica espressi dal Senato Accademico. 2. Il Consiglio di Amministrazione: a) vigila sulla sostenibilità finanziaria dell'Università, perseguendo la massima efficienza e qualità delle attività istituzionali ... omissis ...c) approva il bilancio di previsione annuale ... omissis ... n) delibera previo parere del Senato Accademico, le convenzioni dell'Università e delle Facoltà...omissis);
- visti gli artt. 3 c.1 e c. 3 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità (1. L'attività finanziaria dell'Università si svolge in base al bilancio preventivo di Ateneo... omissis ...3. I bilanci di previsione dell'Università si compongono di uno stato di previsione dell'entrata e della spesa ... omissis ... Lo stato di previsione della spesa autorizza lo svolgimento delle attività che comportino oneri finanziari secondo le procedure di spesa previste dal presente regolamento.);

DELIBERA

- di procedere all'adesione dell'Ateneo all'*amendment* del contratto CRUI-Scopus 2014-2018 relativo alla sottoscrizione del servizio SciVal;
- di procedere all'adesione all'ulteriore *amendment* che sarà proposto da CRUI per la integrazione dei contenuti aggiuntivi delle API nella banca dati citazionale Web of Science;
- la spesa stimata, pari ad € 15.000,00 (IVA inclusa), graverà sul capitolo CA. 04.40.03.01.03 (Acquisto banche dati online e su cd rom) del bilancio di Ateneo 2015, mediante prelievo dal fondo di riserva.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

4.1 RATIFICA DR n. 275 del 25 maggio 2015: Convenzione per la realizzazione delle attività finalizzate alla partecipazione del Polo di Innovazione dell'Artigianato Artistico e di pregio ad Expo 2015. (AR)

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione

- Letta l'istruttoria
- Udita la relazione del Presidente
- Visto lo Statuto agli artt. 22, punto c, e 24, punto v
- Visto lo Statuto di Ateneo ed in particolare l'art. 17, comma 3, lettera b)
- Vista la legge regionale n. 40 del 08 agosto 2012 "Promozione e sviluppo del sistema produttivo regionale"
- Visto il D.R. n. 24 del 15 Gennaio 2015 (Allegato n. 1)
- Vista le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 18 febbraio 2015
- Preso atto della scadenza della rendicontazione delle attività fissata per il 30 settembre 2015
- Considerati l'interesse e l'urgenza dell'Università degli Studi di Teramo alla sottoscrizione della convenzione
- Visto il D.R. n. 275 del 25 maggio 2015 (Allegato n. 2)
- Considerato che la convenzione sottoscritta anche dal Presidente della società consortile ART ITALIA, Dott. Giulio Falone è pervenuta presso l'Area Ricerca in data 04/06/2015 e quindi oltre i termini previsti per la comunicazione e la presentazione delle pratiche da sottoporre agli Organi Accademici per le deliberazioni su tale materia.
- Vista la "Convenzione per la realizzazione delle attività finalizzate alla partecipazione del Polo di Innovazione dell'Artigianato Artistico e di Pregio ad Expo 2015" (Allegato n. 3)
- Considerato che, essendo scaduti i termini per la comunicazione e la presentazione delle pratiche da sottoporre agli organi collegiali, non vi sono sedute utili degli Organi Accademici per le deliberazioni su tale materia e che in ogni caso non è possibile attendere le prossime convocazioni
- Vista la delibera del Senato Accademico del 22 luglio 2015
- Acquisito il parere positivo del Collegio dei Revisori dei Conti espresso in data odierna
- Sentito il Rettore

DELIBERA

di RATIFICARE il Decreto Rettorale n. 275 del 25 maggio 2015 che ha autorizzato

- la sottoscrizione della "Convenzione per la realizzazione delle attività finalizzate alla partecipazione del Polo di Innovazione dell'Artigianato Artistico e di Pregio ad Expo 2015" tra l'Università degli Studi di Teramo e la Società Art Italia al fine della realizzazione gestione e

rendicontazione dei Moduli 4, 5 e 6 come da schede progettuali allegate alla convenzione quali parti integranti e sostanziali

- la successiva pubblicazione del bando “Borse Ricerca per Esperti” voce di budget consulenze e prestazioni ad alto contenuto specialistico” a valere su moduli n. 4 e 6.
- l’emanazione del successivo ordine di servizio (ai sensi della nota della Regione Abruzzo n. 114879 del 30 aprile 2015) considerato che, ai sensi dell’art. 5 della Convenzione, il Responsabile scientifico del progetto, prof.ssa Raffaella Morselli, avrà il compito di individuare i nominativi delle unità di personale interno da destinare al progetto, ai fini del contributo in natura quantificato per un importo complessivo di € 165.719,32.
- la movimentazione del conto di Budget come di seguito riportato

CONTO ATTIVO		
Voce di Conto	Descrizione	Variazione
C.A. 05500203	Ricerche con finanziamenti competitivi da Regioni	+ € 414.298,29
C.A. 06600102	Costi generali su progetti di ricerca da terzi	- € 414.298,29
TOTALE		€ 0,00

4.2 D.R. 325 del 24 giugno 2015: convenzione Abruzzo sviluppo s.p.a. per Expò; (AREF)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti,
- Visto l’articolo 10, comma 2 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità,
- Preso atto della regolarità dei documenti dal punto di vista contabile,

RATIFICA

la variazione di bilancio effettuata con il Decreto n. 325 del 24.06.2015.

4.3 D.R. 357 del 1 luglio 2015: a) attività di orientamento in entrata, b) finanziamento dell’ INPS per Master “Diritto ed economia dello sport nell’Unione europea” a.a. 2014-15 , c) spese per manifestazione Interamnia world cup, d) noleggio mezzi di trasporto. (AREF)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione,

- Visto l’articolo 10, comma 2 del vigente Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità,
- Preso atto della regolarità dei documenti dal punto di vista contabile,
- Udito il Collegio dei Revisori dei Conti che si riserva di esprimere parere a seguito di ulteriori approfondimenti

DELIBERA

di RINVIARE la trattazione dell'argomento alla prossima seduta al fine di richiedere all'Amministrazione di redigere una nota che, alla luce della lettura congiunta dell'art. 3 della Convenzione tra l'Università degli Studi di Teramo e l'associazione Interamnia World Cup e dell'art. 7 c. 2 lett. e) del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle spese di rappresentanza e di organizzazione di manifestazioni e convegni, evidenzi la correttezza dell'imputazione della spesa pari ad € 800,00, relativa alla realizzazione di nove trofei nell'ambito della manifestazione *Intermania World CUP*, sul conto di costo "Spese per manifestazioni".

4.4 D.R. 366 del 10 luglio 2015 -trasferimento fondi - Progetto ABRUZZO MUSICA (AREF);

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti,
- Visto l'articolo 10, comma 2 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità,
- Preso atto della regolarità dei documenti dal punto di vista contabile

RATIFICA

la variazione di bilancio effettuata con il D.R. n. 366 del 10/07/2015

4.5 Ratifica D.R. n. 345 del 30 giugno 2015: Relazione sulla performance. (AREF-URFCCG)

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l'art. 10, comma 1 del D.Lgs. n. 150/2009 che dispone: *«al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente: (...) b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.»;*
- Vista la deliberazione CIVIT n. 5/2012 contenente le linee guida relative alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla performance di cui all'art. 10, comma 1, lett. b) del Decreto citato;
- Visti gli artt. n. 17 e 24 dello Statuto dell'Università degli studi di Teramo che dispongono la competenza del Rettore, del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione in materia di programmazione triennale, conto consuntivo e relazioni annuali sullo stato dell'Università, nonché in materia di conseguimento degli obiettivi;

Vista	la <i>Relazione sulla performance</i> per l'anno 2014, approvata con Decreto Rettorale n. 345 del 30/06/2015;
Vista	la deliberazione del Senato Accademico, nella seduta del 22.07.2015 che approva la Relazione sulla performance per l'anno 2014 dell'Università degli Studi di Teramo;
Preso atto	degli elementi forniti dagli uffici in relazione ai risultati organizzativi ed individuali raggiunti;
Preso atto	altresì che dalla presente deliberazione non scaturiscono oneri a carico del Bilancio di Ateneo;
Ritenuto	dover provvedere all'approvazione della Relazione sulla performance dell'Università degli studi di Teramo per l'anno 2014;

RATIFICA

il D.R. 345 del 30/06/2015 relativo alla Relazione sulla performance dell'Università degli studi di Teramo per l'anno 2014 allegata al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

4.6 D.R.D.G. n. 306 del 11 giugno 2015 - “Servizi di connettività e Sicurezza nell’ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)” tramite la sottoscrizione dell’Atto di proroga n. 2 SPC per 24 mesi a decorrere dal 25.05.2015 del Contratto Esecutivo OPA con la società Fastweb S.p.A. secondo il modello indicato dalla Consip: proroga. (ICT)

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione

- Letta l'istruttoria;
- Udita la relazione del Presidente;
- Visto lo Statuto di Ateneo;
- Visto il D.Lgs n. 163/2006 e relativo regolamento di attuazione D.P.R. n. 207/2010;
- Vista la normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi;
- Vista tutta la documentazione allegata;
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti

DELIBERA

di ratificare il D.R.D.G. n. 306 del 12/06/2015 con il quale si autorizza la proroga dei “Servizi di Connettività e sicurezza nell’ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)” tramite la sottoscrizione dell’ “Atto di proroga n. 2 SPC” per 24 mesi a decorrere dal 25 maggio 2015 del Contratto Esecutivo OPA con la società *Fastweb S.p.A.* secondo il modello indicato dalla Consip, fatto salvo, come indicato sul contratto di proroga, il diritto di recesso anticipato in favore dell’Amministrazione con preavviso di 60 giorni. Come espressamente indicato nel Contratto di Proroga, “tale diritto potrà essere esercitato dall’Amministrazione qualora, prima del 25 maggio 2017, i) l’Amministrazione stessa stipuli un contratto Esecutivo attuativo dei nuovi Contratti Quadro OPA che verranno stipulati da Consip S.p.A. all’esito della procedura di cui alle premesse e ii) sia ultimata l’eventuale migrazione dei servizi ad un nuovo fornitore”.

La spesa complessiva riferita all'anno 2015, a copertura dei 7 canoni mensili da Giugno a Dicembre, per i servizi SPC è pari ad € 82.016,27 IVA esclusa pari ad € 100.059,85 IVA inclusa. Tale spesa graverà sul Conto “Spesa per connettività dati” CA 04.41.07.04 per € 62.075,47 e sul Conto “Spese per telefonia fissa” CA 04.41.07.06 per € 37.984,38.

La spesa presunta riferita agli anni 2016 e 2017 a copertura dei 17 canoni mensili a partire dal Gennaio 2016 sino a Maggio 2017 per i servizi SPC linee dati è di € 199.182,37 IVA esclusa pari ad € 243.002,49 IVA inclusa. Di tali spese se ne terrà conto nella redazione dei bilanci degli anni 2016 e 2017;

L'importo presunto del Contratto di proroga a decorrere dal 25 Maggio 2015 sino al 25 Maggio 2017 è di € 281.198,64 IVA esclusa.

La spesa presunta per il contributo dovuto alla Consip, previsto dal contratto di proroga e che sarà calcolato dalla Consip nella misura del 3% oltre IVA dell'importo di proroga del contratto suddetto, è stimata in € 843,60 IVA esclusa pari a 1.029,19 IVA inclusa e graverà sul Conto "Spesa per connettività dati" CA 04.41.07.04.

5. Variazioni di budget. (AREF)

...omissis...

di conseguenza

Il Consiglio di Amministrazione:

- Udita la relazione del Presidente;
- Visto l'articolo 10, comma 1 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- Visti gli allegati nn. 1 e 2;
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti

D E L I B E R A

di approvare la variazione di budget sottoelencata:

CICLO PASSIVO					
Conto di COAN	Denominazione	Progetto	Prev. Att.conto	Variazione	Prev. Ass.conto
CA.04.40.03.01.03	Acquisto banche dati online e su cd rom		182.033,44	3.942,64	185.976,08
CA.04.41.10.04.01	Contratti di supporto alla didattica		53.000,00	25.796,00	78.796,00
CA.04.43.09.01.01	Amministrativi e tecnici a tempo determinato		23.500,00	- 20.000,00	3.500,00
CA.04.43.09.01.02	Oneri previdenziali a carico Ente su retribuzioni amministrativi e tecnici a tempo determinato		7.380,00	- 4.096,00	3.284,00
CA.04.43.09.01.03	Oneri Irap su retribuzioni amministrativi e tecnici a tempo determinato		1.995,00	- 1.700,00	295,00
CA.04.46.02.01	Accantonamento fondo di riserva		180.388,39	- 3.942,64	176.445,75
CA.04.46.08.01.01	Rimborsi tasse, sopratasse e contributi a studenti		216.145,00	6.475,00	222.620,00
CA.06.60.01.06	Costi generali per master e corsi di perfezionamento	AADI00057	315.000,00	- 6.475,00	308.525,00
TOTALE			979.441,83	-	979.441,83

6. Riaccertamento residui attivi e passivi esercizio finanziario 2014. (AREF)

...omissis...

conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione:

- Udita la relazione del Presidente;
- Preso atto della regolarità dei documenti dal punto di vista contabile;
- Visti gli allegati n. 1, 2, 3, 4, 5 e 6;
- Visti gli allegati A e B redatti ai sensi dell'art. 14 del R.A.C.;
- Acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti

APPROVA

il riaccertamento dei residui e la relativa variazione ai sensi dell'art. 14, comma 8 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità secondo lo schema seguente:

Residui attivi:

Consistenza al 01/01/2014	€ 15.000.985,47
Riscossioni al 31/12/2014	€ 4.626.069,95
Somme da riscuotere al 31/12/2014	€ 8.903.754,43
Somme da eliminare	€ 1.471.161,09

Residui passivi:

Consistenza al 01/01/2014	€ 17.379.075,02
Pagamenti al 31/12/2014	€ 7.753.282,15
Somme da pagare al 31/12/2014	€ 1.313.868,44
Somme da eliminare	€ 8.311.924,43
- di cui da riscrivere sul budget 2015	€ 6.002.697,17
- di cui in economia	€ 2.309.227,26

7. Conto consuntivo esercizio finanziario 2014. (AREF)

...omissis...

conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione:

- udita la relazione del Presidente;
- vista la documentazione seguente:
- relazione tecnica
- rendiconto finanziario (entrate e uscite)
- elenco residui attivi e passivi esercizio finanziario 2014
- rendiconto economico
- situazione patrimoniale di Ateneo
- situazione amministrativa
- prospetto di concordanza dell'istituto cassiere ed estratto del conto di Tesoreria dello Stato al 31 dicembre 2014 tenuto presso la Banca d'Italia
- prospetti riepilogativi di Ateneo predisposti in osservanza delle disposizioni di cui al Decreto MEF del Ragioniere Generale dello Stato n°38666 del 23 dicembre 2009 (All. D)
- scheda monitoraggio versamenti al bilancio dello Stato
- tabella di raccordo tra la COFI (contabilità finanziaria) e la COEP (contabilità economico patrimoniale) per i residui riaccertati e riportati sul budget 2015 (All. F)
- tabella di raccordo tra la COFI e la COEP per gli stanziamenti riportati sul budget 2015
- tabella di allocazione in COEP del budget 2015 delle Facoltà (All. H)
- tempestività dei pagamenti 2014(All.I)
- acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti

D E L I B E R A

di approvare il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2014.

8. Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2014: utilizzo. (AREF)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- Udità la relazione del Presidente;
- Viste le richieste degli Uffici e dei Presidi di Facoltà;
- Vista la delibera del S.A. del 24 giugno 2015 con la quale è stato dato parere favorevole al Conto Consuntivo 2014;
- Accertato l'avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2014
- Visto l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;
- Visto l'art. 9 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Preso atto della regolarità dei documenti dal punto di vista contabile
- Preso atto del parere positivo del Senato Accademico del 22 luglio 2015;

- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, **salvo che per la destinazione relativa al fondo di riserva**, su cui il Collegio intende svolgere ulteriori approfondimenti

DELIBERA

di approvare l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione disponibile al 31 dicembre 2014 pari a € 2.959.214,89 secondo il prospetto seguente:

Descrizione	IMPORTO
Dottorato XXXI ciclo (3 mesi anno 2015 da ottobre) corsi attivati aa 2015/2016	103.300,00
Aule informatizzate	30.000,00
Orientamento	35.000,00
Contratti e Supplenze *	320.000,00
Aula 3	230.000,00
Prefabbricati Med.Vet	650.000,00
Trasferimento Bioscienze	225.000,00
Proroga Cofely	242.000,00
Servizi fondazione per laboratori Colleparco *	67.494,18
Fondo di riserva	1.056.420,71
TOTALE DESTINAZIONI	2.959.214,89
Avanzo di amministrazione	2.959.214,89

* La destinazione della somma di € 320.000,00 a Contratti e Supplenze è approvata seduta stante.

* In relazione alla destinazione della somma di € 67.494,18 alla finalità indicata nel prospetto, si rinvia a quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione in ordine al punto 13 - Fondazione UNITE - stato avanzamento lavori e richiesta di ulteriori fondi per trasferimento laboratori ex scuola Molinari al Campus di Coste S. Agostino: provvedimenti.

9. Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità: approvazione (AREF).

L'approvazione del Regolamento è rinviata alla prossima seduta al fine di acquisire il parere del Collegio dei Revisori dei Conti.

10. CUS – Rendicontazione a.a.. 2014-2015 e trasferimento saldo fondi : parere. (STAFF)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la L. 28/06/1977, n. 394;
- Visto il Protocollo d'Intesa tra l'Università degli Studi di Teramo e il CUS – Centro Universitario Sportivo di Teramo ASD- siglato in data 25 febbraio 2015, in particolare l'art. 1;
- Udita la relazione del Presidente;
- Letta la documentazione allegata ;
- Acquisito il parere favorevole dei Revisori dei Conti;

ESPRIME PARERE

- favorevole alla rendicontazione presentata dal Presidente del CUS Teramo, avv. Nicola Aprile, relativa all'acconto dei fondi messi a disposizione dall'Università di Teramo per l'attività sportiva universitaria nell'A.A. 2014/2015.
- favorevole all'autorizzazione al trasferimento al CUS Teramo della somma di € 2.269,43 a saldo dei fondi stanziati dall'Università di Teramo per l'attività sportiva universitaria dell'A.A. 2014/2015.

11. Programmazione triennale 2013-2015 – Esito Monitoraggio 2014 (STAFF).

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- visto l'art. 1-ter del Decreto Legge 31 gennaio 2005 n. 7, sulla programmazione e valutazione delle Università, convertito dalla legge 31 marzo 2005 n. 43;
- vista la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 recante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”;
- visto il Decreto Legislativo 27 gennaio 2012 n. 19;
- visto il Decreto Legislativo 29 marzo 2012 n. 49;
- visto il Decreto Legge 21 giugno 2013, n. 69 convertito con modificazioni nella Legge 9 agosto 2013, n. 98 e in particolare l'articolo 60 “Semplificazione del sistema di finanziamento delle università e delle procedure di valutazione del sistema universitario”;
- visto il Decreto MIUR n. 827 del 15 ottobre 2013, con il quale sono state definite le linee generali di indirizzo e gli obiettivi della programmazione del sistema universitario per il triennio 2013-2015;
- visto il Decreto MIUR n. 104 del 14 febbraio 2014, “indicatori e parametri per il monitoraggio e la valutazione dei programmi delle Università 2013-2015”
- visto il Decreto Direttoriale n. 444 del 14 febbraio 2014 con cui sono state definite le modalità telematiche per la presentazione da parte degli Atenei dei progetti della programmazione triennale 2013-2015;
- viste le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 25 marzo 2014;
- vista la nota MIUR n. 5094, del 28 aprile 2015;

- udita la Relazione;
- dato atto che i Target 2015 costituiscono obiettivi operativi delle strutture interessate nell'ottica di una gestione integrata del Ciclo della Performance richiamata anche dalle Linee Guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali italiane pubblicate dall'ANVUR il 20 maggio 2015.

DELIBERA

di prendere atto dell'esito del monitoraggio relativo all'anno 2014 e della proiezione 2015;

di dare mandato alle Facoltà e alle strutture amministrative competenti per l'attivazione delle azioni correttive necessarie al raggiungimento del target 2015 e al recupero di quello del 2014 secondo il seguente schema:

<i>Strutture</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Azioni</i>
<i>Facoltà</i>	Numero di studenti che si iscrivono al II anno dello stesso corso di laurea o laurea magistrale a ciclo unico avendo acquisito almeno 40 cfu in rapporto alla coorte di immatricolati nell'a.a. t-1	Proseguire nell'azione di orientamento e di adesione al Patto con lo Studente con la didattica "dedicata"
<i>Area Didattica e dei Servizi agli Studenti/Area ICT/Ufficio dematerializzazione cartelle cliniche e Facoltà (dispense)</i>	numero di processi amministrativi dematerializzati; Tempi di messa a regime del processo dematerializzato	Dematerializzare le Tesi di laurea, le istanze di rimborso e cambio curriculum/scelta indirizzo studi, le cartelle cliniche e potenziare aula pilota WiFi e proseguire la dematerializzazione delle dispense online
<i>Facoltà</i>	Numero di corsi di studio (L, LMCU, LM) offerti integralmente in teledidattica o in modalità "blended"	Recupero dei contenuti della L-70 e del 3^a anno delle lauree triennali
<i>Facoltà e Senato Accademico; Area RU – Ufficio reclutamento e previdenza</i>	Numero di docenti reclutati vincitori di progetti finanziati dall'UE ai sensi del DM 1 luglio 2011 e sm; Numero di Professori reclutati per chiara fama, ovvero che hanno prestato servizio per almeno 3 anni in Università o Enti di ricerca esteri in posizioni accademiche equipollenti, ovvero che sono stati beneficiari in precedenza di chiamata diretta nell'ambito del programma rientro dei cervelli	Chiudere le procedure in essere
<i>Facoltà e Area Ricerca</i>	Proporzione di dottorandi iscritti al I anno dei corsi di dottorato e in possesso di titolo di studio conseguito all'estero.	Attivare iniziative tese ad un possibile recupero del target 2014

<i>Facoltà</i>	Numero di corsi di studio (L, LMCU, LM) offerti integralmente in lingua straniera	Attivazione della LM 9 Biotecnologie della riproduzione e LM59 Management e comunicazione di impresa
<i>Area Didattica e dei Servizi agli Studenti/Ufficio Erasmus e Delegato mobilità</i>	Numero di studenti in mobilità all'estero; Numero di Cfu conseguiti all'estero per mobilità Erasmus/Numero di mesi trascorsi in mobilità	Proseguire nelle azioni già attive
<i>Staff/Area ICT/Biblioteca/Ufficio miglioramento servizi bibliotecari e Atenei abruzzesi</i>	Numero di servizi unificati o condivisi con altri atenei; Tempi di messa a regime del processo di unificazione e condivisione (2014 o 2015).	Proseguire nelle azioni già attive per la realizzazione della tessera regionale dello studente abruzzese

12. Comitato unico di garanzia -Modifica art. 33 Statuto di Ateneo. (STAFF)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione, dopo ampia ed approfondita discussione,

- visto lo Statuto di Ateneo, e in particolare gli artt. 33 e 55;
- udita la relazione del Presidente e preso atto di quanto in essa rappresentata;
- ai sensi dell'art. 55 dello Statuto di Ateneo e subordinatamente al controllo di legittimità e di merito del MIUR;

DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito alla modifica dell'art. 33 dello Statuto di Ateneo come da allegato 4 che fa parte integrante della presente delibera.

La presente delibera è approvata seduta stante.

13. Fondazione UNITE - stato avanzamento lavori e richiesta di ulteriori fondi per trasferimento laboratori ex scuola Molinari al Campus di Coste S. Agostino: provvedimenti . (AGI)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- visto lo Statuto di Ateneo;
- visto lo Statuto della Fondazione Università degli Studi di Teramo;
- udito il Rettore;

- tenuto conto delle “Linee guida per la presentazione del piano pluriennale ed annuale, nonché per la richiesta di erogazione fondi ad esso collegati”;
- vista la delibera del 22/10/2014 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato l’integrazione al piano annuale e triennale delle attività della Fondazione Università degli Studi di Teramo con l’inserimento del trasferimento dei laboratori della sede ex Molinari e Mosciano S. Angelo presso il Polo di Coste S. Agostino per l’importo di € 452.364,93;
- vista la documentazione trasmessa dalla Fondazione UNITE - con nota prot. 430 del 7/5/2015 e con mail del 28/5/2015 - concernente lo stato di avanzamento dei lavori relativi al suddetto servizio di trasferimento dei laboratori (All. 1 e 2);
- vista la nota prot. 461 del 28/5/2015 - che modifica e sostituisce la precedente comunicazione prot. 429 del 7/5/15 – con cui si evidenzia la necessità sostenere ulteriori spese, non prevedibili in fase di affidamento del servizio citato, necessarie per garantire un utilizzo idoneo dei laboratori stessi per un importo complessivo di € 67.494,18 iva inclusa (All. 3);
- vista la documentazione trasmessa dalla Fondazione UNITE di cui All. 4;
- preso atto di quanto illustrato in relazione;
- vista la delibera in data 24 giugno 2015, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha rinviato la trattazione dell’argomento in attesa della quantificazione del conto consuntivo 2014 e del conseguente accertamento dell’avanzo di amministrazione disponibile al 31 dicembre 2014;
- preso atto che il Collegio dei Revisori si riserva di esprimere parere a seguito di ulteriori approfondimenti

DELIBERA

- di approvare lo stato di avanzamento dei lavori di trasferimento dei laboratori della sede ex Molinari presso il Polo di Coste S. Agostino, sulla base della documentazione contenuta negli allegati 1 e 2;

- di autorizzare l’erogazione alla Fondazione UNITE dell’importo complessivo di € 67.494,18 (iva inclusa) per spese non prevedibili in fase di affidamento del citato servizio di trasferimento, necessarie a garantire un perfetto utilizzo e funzionamento dei laboratori, dettagliate negli allegati 3 e 4. La spesa graverà per € 22.692,00 sul CO AN CA. 04.41.07.07 “Trasporti, facchinaggi e competenze spedizionieri” e per € 44.802,18 sul CO AN CA. 01.11.02.07 “Attrezzature tecnico-scientifiche”, mediante prelievo dall’avanzo di amministrazione.

14. Fondazione UNITE - Piano annuale 2015 erogazione II acconto: provvedimenti. (AGI)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto lo Statuto di Ateneo;
- visto lo Statuto della Fondazione Università degli Studi di Teramo;
- vista la convenzione quadro tra l’Ateneo e la Fondazione UNITE per l’attuazione del piano annuale e triennale 2015/2017 - Annualità 2015, approvata dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico rispettivamente nelle sedute dell’11/2/2015 e del 18/2/2015;
- visto il Piano annuale delle attività 2015 della Fondazione UNITE, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute dell’11/3/2015, che prevede una spesa complessiva a carico dell’Ateneo pari ad € 723.845,42;

- viste le Linee guida per la presentazione del piano pluriennale ed annuale della Fondazione UNITE, nonché per la richiesta di erogazione fondi ad esso collegati, approvate dagli OO.CC. nelle sedute del 28/1/2015;
- visto in particolare l'art. 4 della citata convenzione quadro, ai sensi del quale il secondo acconto della somma complessiva prevista dal Piano annuale delle attività 2015 viene erogato entro il 31 maggio nella misura del 40%, previa presentazione di una relazione sull'attività svolta;
- vista la relazione sull'attività svolta, trasmessa dalla Fondazione, unitamente al modulo previsto dalle Linee guida, con nota acquisita agli atti di Ateneo con prot. n. 4878 del 5/6/2015;
- vista la capienza del conto di contabilità analitica CA.04.46.03.10 "Contributo Fondazione di Ateneo" per l'importo pari al secondo acconto di € 289.538,17;
- visto il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta odierna, in merito all'erogazione alla Fondazione UNITE del secondo acconto relativo al Piano annuale delle attività 2015, per un importo di € 289.538,17, pari al 40% dell'importo complessivo previsto dal Piano stesso;
- Preso atto che il Collegio dei Revisori si riserva di esprimere parere subordinatamente al rilascio da parte della Fondazione di una relazione dettagliata sullo stato di avanzamento dei servizi in corso, come previsto dalle linee guida che regolano i rapporti con l'Ateneo e di ulteriori dettagli in merito alla destinazione di una unità di personale alla gestione dell'Archivio della memoria.
- preso atto di quanto illustrato in relazione;

DELIBERA

- di sospendere l'erogazione alla Fondazione UNITE del secondo acconto relativo al Piano annuale delle attività 2015 per un importo di euro 289.538,17 pari al 40% dell'importo complessivo previsto dal Piano stesso;
- di chiedere alla Fondazione di predisporre una relazione sullo stato di avanzamento dei servizi in corso, come previsto dalle linee guida che regolano i rapporti con l'Ateneo e di fornire ulteriori dettagli in merito alla destinazione di una unità di personale alla gestione dell'Archivio della memoria.

15. Convenzioni con l'ADSU per il servizio di refezione: modifica artt. 4 :provvedimenti. (AGI)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- visto lo Statuto di Ateneo;
- udito il Rettore;
- viste le convenzioni con l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Teramo per il servizio di refezione presso il Polo Agro Bio Veterinario di Piano d'Accio e presso il Campus di Coste S. Agostino;
- ritenuto che, ai sensi della vigente disciplina, deve gravare sull'ADSU la tassa smaltimento rifiuti (TARI) e, più in generale, ogni altro eventuale onere tributario connesso alle altre imposte che compongono l'imposta unica Comunale (IUC), relativamente agli spazi che le sono stati concessi dall'Università, a decorrere dalla data di sottoscrizione delle originarie convenzioni;
- vista la nota prot. n. 5981 del 30/6/2015 (All. 1), con cui l'Ateneo ha trasmesso alla Teramo Ambiente – Uffici TIA – TARI una dichiarazione di variazione delle superfici soggette a TARI a

seguito della cessione degli spazi all'ADSU per l'organizzazione e la gestione del servizio di refezione nelle due sedi citate;

- preso atto, pertanto, della necessità di modificare conseguentemente gli artt. 4 della suddette convenzioni;
- ritenuto, inoltre, di dover modificare l'art. 4 della convenzione sottoscritta per il servizio di refezione presso il Polo Agro Bio Veterinario di Piano d'Accio prevedendo che siano a carico dell'ADSU le spese delle utenze (gas, energia elettrica e acqua);
- preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 22.07.2015;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori nella seduta del 22.07.2015;

DELIBERA

1. di approvare la modifica degli artt. 4 delle convenzioni con l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Teramo per il servizio di refezione presso il Polo Agro Bio Veterinario di Piano d'Accio e presso il Campus di Coste S. Agostino, come da allegati 2 e 3 alla presente delibera;
2. di dare mandato al Rettore di apportare tutte le modifiche necessarie ai fini della stipula;
3. di approvare la sottoscrizione dei successivi atti di definizione degli oneri.

La presente delibera è letta ed approvata seduta stante.

16. Piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente e indirettamente possedute: determinazioni. (AGI);

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- vista la L. 23/12/2014, n. 190 - Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015);
- visto lo Statuto di Ateneo, in particolare l'art. 22, co. 2 - lett. c) ai sensi del quale il Senato accademico "... formula pareri in relazione alle convenzioni dell'Università e delle Facoltà e alla partecipazione a consorzi e società dell'Università e delle Facoltà";
- visto l'art. 24, co. 2 - lett. v), ai sensi del quale il Consiglio di amministrazione delibera la partecipazione dell'Università e delle Facoltà, su parere obbligatorio del Senato accademico e del Collegio dei revisori, a consorzi e a società;
 - viste le delibere del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione del 20 maggio 2015 e del 24 giugno 2015, con le quali è stata disposta la costituzione di una commissione avente il compito di predisporre, per la seduta di giugno degli organi di governo, un piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute dall'Ateneo, contenente le modalità, i tempi di attuazione nonché l'esposizione in dettaglio dei risparmi da conseguire, corredato da apposita relazione tecnica;
 - visto il D.R. n. 369 del 10 luglio 2015, con il quale è stata nominata la commissione composta dalla prof.ssa Angela Musumeci (presidente), dal prof. Salvatore Cimini, dalla dott.ssa Valentina Rossi, dal dott. Gianni Massetti e dalla dott.ssa Marina Garelli, con il compito di modificare ed integrare entro il 30 settembre 2015 il "Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate dell'Università degli studi di Teramo ai sensi dell'art. 1, comma 611 della legge 190/2014", contenuto nella relazione già approvata dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione nelle sedute del 24 giugno 2015, in particolar modo per ciò che riguarda l'individuazione delle partecipazioni da dismettere, le modalità e i tempi di attuazione, nonché l'esposizione in dettaglio dei risparmi da conseguire;

- vista la Relazione di cui all'allegato 2, contenente il "Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate dell'Università degli studi di Teramo ai sensi dell'art. 1, comma 611 della legge 190/2014", modificato dalla Commissione stessa, contenente un cronoprogramma per sintetizzare gli adempimenti da realizzare entro la data del 31 marzo 2016 (all.2), così come stabilito dalla normativa sopra richiamata;
- udito il Presidente;
- visto il parere favorevole del Senato Accademico reso nella seduta odierna;
- visto il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti alla proposta, espresso sulla base dell'impegno dell'Amministrazione ad adottare le misure di razionalizzazione delle partecipazioni entro il 31 dicembre 2015

DELIBERA

- 1) di approvare il Piano ricognitivo delle società partecipate dell'Università degli Studi di Teramo ai sensi dell'art. 1, comma 611 della Legge 190/2014, modificato dalla Commissione nominata con D.R. n. 369 del 10 luglio 2015 (all.2);
- 2) di precisare che il piano operativo di razionalizzazione dovrà essere limitato ai soli Enti partecipati in forma societaria.

L'Ateneo, entro il 31 dicembre 2015 dovrà concludere il processo di razionalizzazione.

17. Progetto Ortho-cultura: richiesta finanziamento. (AGI)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- visto lo Statuto di Ateneo;
- vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 24/6/2015;
- preso atto di quanto illustrato in relazione;
- vista la documentazione allegata;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori in data 22.07.2015;

DELIBERA

di autorizzare il finanziamento del progetto ORTHO CULTURA, per un importo pari a € 2.863,77, mediante prelievo dal fondo di riserva.

Tale importo sarà imputato al conto CO AN CA. 06.60.01.01 "Costi generali su iniziative e progetti" - codice progetto A AAL 00031.

18. Convenzione Consip "Facility Management 2" : Atto aggiuntivo (ASTS)

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione

- Letta l'istruttoria;
- Udita la relazione del Presidente;
- Visto lo Statuto dell' Università degli Studi di Teramo;
- Visto il D.Lgs n. 163 del 2006;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 22 aprile 2014;
- Preso atto del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;
- Preso atto della necessità di garantire la continuità dei servizi attualmente svolti dalla Ditta Cofely nelle more della riattivazione del lotto n. 6 della convenzione consip denominata Facility Management uffici 3.

DELIBERA

- Di dare mandato al Direttore Generale di formalizzare e sottoscrivere con la ditta Cofely l'atto di proroga per la continuità nella gestione dei servizi attualmente svolti fino al 31.12.2015, con l'inserimento della clausola di recesso anticipato in caso di riattivazione del lotto n. 6 della convenzione Consip FM3.
- Di dare mandato al Direttore Generale di sottoscrivere l'atto suddetto con la ditta Cofely per garantire la continuità nella gestione dei servizi attualmente svolti.
- Di autorizzare la variazione di bilancio di € 241.257,53 sul capitolo CA 04.41.05.05, con prelievo dall'Avanzo di Amministrazione, dopo che lo stesso sarà accertato nella medesima seduta.

19. Aule didattiche presso il Campus di Coste sant'Agostino - richiesta di stanziamento. (ICT)

Nulla da deliberare.

20. Modulo IRIS-OI (IRIS ORCID INTEGRATION) : provvedimenti. (AR)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- Letta l'istruttoria;
- Udita la relazione del Rettore;
- Preso atto del Bando di partecipazione alla VQR 2011-2014, pubblicato in via provvisoria;
- Ritenuto di integrare il software di cui al suddetto Atto di affidamento (Rif. 14540503) con l'attivazione del modulo IRIS-OI (IRIS ORCID Integration, previsto tra le novità del bando di partecipazione alla VQR 2011 – 2014);
- Accertata la disponibilità delle risorse sul conto CA.04.46.02.01 (Accantonamento Fondo di Riserva) così come attestata dall'Area Risorse Economiche e Finanziarie e Controllo di gestione;
- Considerato che in relazione all'allocazione nel Bilancio di Ateneo l'importo pari ad € 3.660,00 sarà imputato sulla voce di conto C.A. 04.42.01.07 "Spese per noleggio e uso software" mediante prelievo dal Fondo di Riserva e che pertanto si rendono necessarie le suddette variazioni di budget previa acquisizione del parere del Collegio dei Revisori dei Conti
- Acquisito il parere positivo del Collegio dei Revisori dei Conti espresso in data 22.07.2015
- Vista la delibera di S.A. in data odierna con la quale preso atto dell'adesione alla

proposta di servizio CINECA per l'attivazione del modulo IRIS-OI

DELIBERA

- di autorizzare l'adesione alla proposta di servizio CINECA per l'attivazione del modulo IRIS-OI (IRIS ORCID Integration);
- di autorizzare la spesa pari ad € 3.660 per l'anno 2015, per l'attivazione del modulo IRIS-OI (IRIS ORCID Integration);
- di approvare le seguenti variazioni di budget:

CONTO PASSIVO		
<i>Voce di Conto</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Variazione</i>
C.A. 04.46.02.01	Accantonamento Fondo di Riserva	- € 3.660,00
C.A. 04.42.01.07	“Spese per noleggio e uso software”	+ € 3.660,00

21. Regolamento e nota gestionale dei corsi di dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Teramo: provvedimenti. (AR)

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione

- letta l'istruttoria;
- udita la relazione del Presidente;
- Visto lo Statuto di Ateneo ed in particolare l'art. 22, lett. 1) e l'art. 24;
- Visto il regolamento, emanato con D.R. n. 315 del 15 luglio 2013, per l'accreditamento, l'istituzione e il funzionamento dei corsi di dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Teramo;
- Visto il nuovo Regolamento dei corsi di dottorato di ricerca;

ESPRIME

parere favorevole in merito al nuovo “Regolamento dei corsi di dottorato di ricerca” allegato come parte integrante e sostanziale unitamente alla nota gestionale, con le modifiche suggerite dal Senato Accademico nella seduta odierna di seguito riportate:

Art. 14 - Funzione del Collegio dei docenti:

comma 1 punto 8: equiparare l'accettazione per la pubblicazione alla pubblicazione;

comma 2: selezionare, tra le diverse competenze demandate al Consiglio di Facoltà, quelle essenziali che giustificano il passaggio nel Consiglio medesimo.

Art. 23 - Status dei Dottorandi

comma 1: considerare, tra le attività didattiche che i dottorandi hanno l'obbligo di frequentare ai fini dell'ammissione ai corsi di dottorato, anche le ipotesi di tirocinio ex art. 37 L. 111/2011 sostitutive delle attività del primo anno di dottorato.

Art. 26 - Valutazione triennale e accesso alla discussione finale della tesi di Dottorato

Eliminare la figura del Vice Coordinatore nella previsione relativa all'invio telematico della tesi ai fini dell'accesso alla discussione pubblica; analogamente eliminare la figura del Vice Coordinatore nella previsione inerente l'invio della tesi corredata della relazione finale ai valutatori.
A tal fine è importante precisare che il Collegio dei docenti, presa visione della tesi, sentito il/i Tutor.....

Art. 28 – Commissione per la discussione finale della tesi e conseguimento del titolo

Distinguere la finalità dei termini di 15 e 60 giorni precisando che entro 15 giorni dalla nomina la Commissione stabilisce il calendario della discussione pubblica della tesi che dovrà avvenire entro 60 giorni dalla suddetta nomina.

Eliminare inoltre, anche dall'art. 28, la figura del Vice Coordinatore.

Il Consiglio di Amministrazione, altresì, esprime parere favorevole in merito alla proposta dell'art. 16 riguardante la valutazione interna dei corsi di dottorato.

Il Consiglio di Amministrazione infine

DELIBERA

- favorevolmente all'esenzione totale dalle tasse, così come riportato all'art. 21 (contributi per la frequenza dei Corsi di dottorato), a decorrere dal XXXII ciclo, pertanto saranno tenuti al solo pagamento della tassa regionale e di relativi bolli.
- favorevolmente all'aumento da euro 10.329,14 ad euro 15.000,00 del limite del reddito personale complessivo annuo lordo del dottorando per poter essere beneficiario di borsa di studio.

22. Relazione Annuale attività del Presidio di Qualità aprile 2014 - marzo 2015. (AVQ - USPQA)

...omissis...

conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- letta l'istruttoria
- udita la relazione del Presidente
- preso atto della delibera del S.A. del 22.07.2015
- vista la relazione del PQA

DELIBERA

di prendere atto dei contenuti della Relazione Annuale sulle attività del PQA del periodo aprile 2014 - marzo 2015 (All.1) e di impegnarsi ad intervenire per la soluzione di alcune criticità in essa evidenziate.

23. Politiche per la Qualità.(AVQ)

...omissis...

conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- visto il DM 47/2013, all'allegato C - AQ 1

- visto il DM 1059/2013, all'allegato C - AQ 6
- letta l'istruttoria
- udita la relazione del Presidente
- visto il documento "Politica per la Qualità"
- considerata la coerenza con lo Statuto e con gli indirizzi strategici dell' Ateneo
- preso atto della delibera del S.A. del 22.07.2015

DELIBERA

di approvare il documento "Politica per la Qualità" (All.3) che costituisce parte integrante della presente delibera che viene letta e approvata seduta stante.

24. Chiamata n. 2 candidati idonei procedure valutative art. 24, comma 6, legge n. 240/2010, Settori Scientifico- Disciplinari BIO/10 (Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agroalimentari e Ambientali) e SECS-P/02 (Facoltà di Giurisprudenza); (ARUO -URP)

...*omissis*...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- VISTA la l. 30 dicembre 2010, n. 240, recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare gli articoli, 15, 16, 18, 24, 29;
- VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. 31 ottobre 2012, n. 361, entrato in vigore il 29 novembre 2012, in particolare l'art. 24, comma 2, lettera h);
- VISTO il vigente Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione dell'art. 18 e dell'art. 24, commi 5 e 6 della legge n. 240/2010, in particolare l'art. 10, il quale dispone che "*...la Facoltà trasmette, con riferimento alla sostenibilità finanziaria, al Consiglio di Amministrazione la chiamata del candidato che ha superato con esito positivo la valutazione*";
- VISTI i decreti interministeriali del 15/12/2011 e del 28/12/2012 con i quali sono state effettuate le assegnazioni per il piano straordinario associati;
- VISTE le Delibere del Senato accademico del 12/11/2013, del 17/12/2013 e del 21/1/2014, relative al piano straordinario associati nonché la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 3/12/2013;
- VISTO l'art. 6, comma 2, d.l. 31 dicembre 2014, n. 192;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 17/12/2014 (O.d.g. n. 20), con la quale è stata approvata la sostenibilità finanziaria della chiamata di n. 2 professori di seconda fascia a valere sul piano straordinario associati, con decorrenza dal 1/3/2015;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 22/4/2015 (O.d.g. n. 7), con la quale è stata approvata la sostenibilità finanziaria della chiamata di n. 4 professori di seconda fascia a valere sul piano straordinario associati, con decorrenza dal 1/5/2015;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/5/2015 (O.d.g. n. 15), con la quale è stata approvata la sostenibilità finanziaria della chiamata di n. 3 professori di seconda fascia a valere sul piano straordinario associati, con decorrenza dal 1/7/2015;
- VISTO il D.R. n. 382 del 6/11/2014;
- VISTO il D.R. n. 243 dell'11/5/2015;

VISTO il D.R. n. 260 del 19/5/2015;

VISTA la delibera del Consiglio di Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agroalimentari e Ambientali del 21/5/2015;

VISTA la delibera del Consiglio di Facoltà di Giurisprudenza del 24/6/2015;

UDITA la relazione;

DELIBERA

Di approvare, ai sensi dell'art. 10 del "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione dell'art. 18 e dell'art. 24, commi 5 e 6 della legge n. 240/2010", la sostenibilità finanziaria della chiamata, ai sensi dell'art. 24, comma 6, legge n. 240/2010, nel ruolo di professore di seconda fascia dei seguenti ricercatori confermati:

- Dott.ssa Natalia BATTISTA, nata a Roma il 4 giugno 1976, nel settore scientifico-disciplinare BIO/10 – Biochimica (Settore concorsuale 05/E1– Biochimica generale e Biochimica Clinica), presso la Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agroalimentari e Ambientali.
- Dott. Corrado PASQUALI, nato a Roma il 5 luglio 1968, nel settore scientifico-disciplinare SECS-P/02 – Politica Economica (Settore concorsuale 13/A2- Politica Economica), presso la Facoltà di Giurisprudenza.

Le prese di servizio avverranno con decorrenza 1/9/2015.

25. Contratto collettivo integrativo di Ateneo anno 2015: sottoscrizione (ARUO -UPDR)

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- letta l'istruttoria;
- vista l'Ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo - anno 2015;
- vista la relazione illustrativa e le relazioni tecnico finanziarie dei fondi artt.87 e 90
- CCNL 2006-2009 anno 2015;
- subordinatamente alla verifica sulla compatibilità finanziaria e certificazione del fondo 2015 del Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi degli artt. 40 bis e 48, rispettivamente commi 3 e 6 del D.Lgs. 165/2001 e dall'art. 1, commi 189 e ss. della Legge n. 266/2005;

AUTORIZZA

il Rettore alla sottoscrizione del Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo per l'anno 2015.

26. Integrazione piano attività Fondazione UNITE: provvedimenti (AGI).

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- visto lo Statuto di Ateneo;

- visto lo Statuto della Fondazione Università degli Studi di Teramo;
- udito il Presidente;
- visto il Piano annuale delle attività 2015 della Fondazione UNITE, approvato dagli OO.CC. nelle sedute del 11/03/2015;
- preso atto di quanto illustrato in relazione;
- visto il parere favorevole reso dal Senato Accademico in data odierna.

DELIBERA

1. Di approvare la richiesta di integrazione del Piano annuale delle attività della Fondazione UNITE con il servizio a supporto della VQR 2011-2014 designando un'unità di personale che, per le attività di competenza della stessa Fondazione, parteciperà ad un Gruppo di Lavoro Centrale coordinato dal delegato del Rettore per la ricerca e la progettazione scientifica

2. Le attività appena citate saranno realizzate a cura della Fondazione Unite, con propri mezzi e strumenti, senza oneri a carico del bilancio di Ateneo.

27. Varie ed eventuali.

Trattate.