

APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Verbale n. 298 del 26 febbraio 2020 è stato approvato

COMUNICAZIONI

2.1 Accordo per la licenza esclusiva per lo sfruttamento dell'invenzione di cui al brevetto italiano n. 102014902238891 del 21 giugno 2016 - relazione di audit per l'accertamento della regolarità contabile dei documenti presentati dalla ditta Natural Development Group srl

RATIIFICA DECRETI

3.1 RATIFICA D.R. N. 52/2020 DEL 05 FEBBRAIO 2020 che autorizza la sottoscrizione della ATS tra UNITE e la società LPA GROUP S.p.A., per la realizzazione del progetto "S.A.P.O.R.I.: Seafood Advanced Packaging for the Optimization of Ready to cook Industry", di cui è responsabile scientifico il professor Pietro Giorgio Tiscar

...omissis...

DELIBERA n. 20/2020

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria
- Visto l'art. 17 co. 3 lett. b) dello Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e s.m.i., per il quale, in caso di necessità e di urgenza, il Rettore adotta gli opportuni provvedimenti indifferibili di competenza del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli alla ratifica degli organi nella prima riunione immediatamente successiva da convocarsi non oltre sessanta giorni dalla adozione del provvedimento
- Visto il D.R. n. 52/2020 allegato alla presente relazione
- Vista la delibera del Senato Accademico del 12 maggio 2020

DELIBERA

1. Di ratificare il D.R. n. 52 del 05 febbraio 2020, che ha autorizzato la sottoscrizione della ATS (Associazione temporanea di scopo) tra l'Università degli Studi di Teramo, in qualità di partner e la società LPA GROUP S.p.A, con sede legale in Ariano Irpino (AV), in qualità di capofila, per la realizzazione del Progetto dal Titolo "S.A.P.O.R.I.: Seafood Advanced Packaging for the Optimization of Ready to cook Industry", di cui è responsabile scientifico il professor Pietro Giorgio Tiscar, afferente alla Facoltà di Medicina Veterinaria ed autorizza altresì la stipula degli atti necessari ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni che si rendessero necessarie.
2. Di autorizzare la seguente variazione del Budget 2020

Descrizione	2020	
A) PROVENTI OPERATIVI		
I. PROVENTI PROPRI		93.742,00
3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi	93.742,00	
TOTALE PROVENTI (A)	-	93.742,00
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	-	90.357,00
1) Costi per sostegno agli studenti	39.815,00	
5) Acquisto materiale consumo per laboratori	20.000,00	
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	9.000,00	
12) Altri costi	21.542,00	
TOTALE COSTI (B)	-	90.357,00
DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A - B)	-	3.385,00
F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE	3.385,00	3.385,00
RISULTATO ECONOMICO PRESUNTO	-	-
UTILIZZO DI RISERVE DI PATRIMONIO NETTO DERIVANTI DALLA CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE	-	-
RISULTATO A PAREGGIO	0,00	0,00

3.2 RATIFICA DR N. 79 DEL 20 FEBBRAIO 2020 - VARIAZIONE DI BUDGET PER LAVORI E FORNITURE NELL'AMBITO DEL CONCORSO DI IDEE GO-GREEN-RED-BLUE PRESSO LA ROTONDA ANTISTANTE IL CAMPUS AURELIO SALICETI.

...omissis...

DELIBERA n. 21/2020

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.;
- Visto l'articolo 43, commi 2 e 4 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità emanato con D.R. 270 del 16/06/2016 ;
- Accertata la regolarità dei documenti dal punto di vista contabile;
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

di ratificare la variazione di budget adottata con il D.R. n. 79 del 20 febbraio 2020.

3.3 RATIFICA DR N. 87 DEL 02 MARZO 2020 - VARIAZIONE DI BUDGET PER FINANZIAMENTO ALLA FACOLTÀ DI SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE - ATTIVITÀ DELLA COORTE.

...omissis...

DELIBERA n. 22/2020

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.;
- Visto l'articolo 43, commi 2 e 4 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità emanato con D.R. 270 del 16/06/2016 ;
- Accertata la regolarità dei documenti dal punto di vista contabile;
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

di ratificare la variazione di budget adottata con il D.R. n. 87 del 02 marzo 2020.

3.4 RATIFICA D.R. n° 120 DEL 13/03/2020 ATTIVAZIONE PROCEDURE NECESSARIE PER IL RECLUTAMENTO DI 2 PROFESSORI DI SECONDA FASCIA, DA BANDIRSI AI SENSI DELL'ART. 24, COMMA 6, LEGGE 240/2010

...omissis...

DELIBERA n. 23/2020

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Udita la relazione del Presidente;
- Visto l'articolo 66, comma 13-bis del decreto legge 25 giugno 2008, n.112, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

- Visto la legge 30 dicembre 2010, n. 240, Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- Visto il Decreto Legislativo 49/2012;
- Visto il D.P.C.M. del 28 dicembre 2018 avente titolo *“Disposizione per il rispetto dei limiti delle spese di personale e di indebitamento da parte delle università per il triennio 2018/2020, a norma dell’articolo 7, comma 6 del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49”*;
- Vista la Legge del 30 dicembre 2018, n. 145 (c.d. legge di bilancio 2019);
- Viste le delibere di approvazione della programmazione del personale per il triennio 2020/2022;
- Vista la delibera del Consiglio di Facoltà di Scienze della Comunicazione adottata nella seduta del 5 febbraio 2020;
- Vista la delibera del Consiglio di Facoltà di Bioscienze adottata nella seduta del 11 luglio 2019;
- Visti i DPCM dell’8 e del 9 marzo 2020, adottati per contrastare l’emergenza sanitaria dovuta al diffondersi del virus COVID-19;
- Visto il D.R. del 13/03/2020, n° 120;
- Vista la delibera adottata in merito dal Senato Accademico nella seduta del 12 maggio u.s.;
- Visto lo Statuto di Ateneo, in particolare l’art. 24;

DELIBERA

di ratificare il D.R. del 13/03/2020, n. 120.

3.5 RATIFICA D.R. N. 153 DEL 7 APRILE 2020 CHE AUTORIZZA LA PROSECUZIONE DELLE OPERAZIONI DI MANTENIMENTO IN VITA DEL BREVETTO EP 3134532

...omissis...

DELIBERA n. 24/2020

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria
- Visto l’art. 17 co. 3 lett. b) dello Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii., per il quale, in caso di necessità e di urgenza, il Rettore adotta gli opportuni provvedimenti indifferibili di competenza del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli alla ratifica degli organi nella prima riunione immediatamente successiva da convocarsi non oltre sessanta giorni dalla adozione del provvedimento
- Visto il Regolamento di Ateneo in materia di Brevetti aggiornato con D.R. n. 406 del 5 ottobre 2016
- Visti gli artt. 64 e 65 del Decreto Legislativo n. 30 del 10 febbraio 2005 (Codice della proprietà industriale)
- Visto il D.R. n. 153 del 7 aprile 2020 allegato alla presente relazione
- Vista la delibera del Senato Accademico
- Accertata la disponibilità del budget di Ateneo 20120, in relazione all’allocazione nel bilancio di Ateneo
- Preso atto che l’importo pari ad € 5.000,00 è stato imputato sulla voce di conto COAN CA 04.41.09.04 *“Spese per brevetti”* così come attestato dall’Area Risorse Economiche e Finanziarie e Controllo di Gestione.

DELIBERA

Di ratificare il D.R. n. 153 del 7 aprile 2020, che autorizza il pagamento della 6^a annualità delle tasse di mantenimento nei Paesi Italia, Francia, Belgio, Germania e Regno Unito, nonché le

operazioni che si rendessero necessarie per il mantenimento in vita del Brevetto EP 3134532 dando copertura all'importo totale pari ad € 5.000,00 sulla voce di conto COAN CA 04.41.09.04 "Spese per brevetti".

3.6 RATIFICA DR N. 166 DEL 23 APRILE 2020 RECANTE "MODIFICHE ORDINAMENTALI CORSI DI STUDIO ANNO ACCADEMICO 2020/2021"

...omissis...

DELIBERA n. 25/2020

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la nota Miur n. 32892 del 13 novembre 2019 con cui sono state fornite agli Atenei le indicazioni operative per l'accreditamento dei Corsi a.a. 2020-2021 presso la Banca dati RAD e SUA-CdS e sono stati indicati i termini per il caricamento delle modifiche di ordinamento nella Banca Dati SUA-CdS;
- Vista le proposte di modifiche ordinamentali proposte dalla Facoltà di Ateneo rappresentate in relazione;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 19 febbraio 2020 di approvazione delle predette modifiche;
- Visto il n. DR n. 77 del 19 febbraio, ratificato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 febbraio 2020, con cui sono state approvate le proposte di modifica ordinamentale in argomento;
- Vista la nota prot. n. 9206 del 3 aprile 2020 con cui il CUN ha trasmesso all'Ateneo il parere recante i rilievi formulati in merito alle proposte di modifica ordinamentale dei Corsi di Studio in Servizi Giuridici (L-14), Scienze Politiche (I-36), Comunicazione per la gestione delle organizzazioni (LM-59), Food Science and Technology (LM-70) e Diritto, Economia e strategia d'impresa (interclasse LM/SC-GIUR & LM-77);
- Viste le proposte di adeguamento ai rilievi formulati dal CUN approvate dalle Facoltà di Ateneo;
- Visto il DR n. 166 del 23 aprile 2020 con cui, nell'impossibilità di sottoporre all'approvazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione le proposte di adeguamento ai rilievi formulati dal CUN in merito ai suddetti Corsi in tempo utile per il caricamento nell'apposita banca dati, sono stati approvati gli adeguamenti in parola;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 12 maggio 2020;
- Udita la relazione del Presidente;

DELIBERA

Di ratificare il DR n. 166 del 23 aprile 2020 recante l'approvazione delle modifiche ordinamentali dei Corsi di Studio già accreditati per l'anno accademico 2020/2021.

3.7 RATIFICA DR N. 167 DEL 23 APRILE 2020 RECANTE "POTENZIALE FORMATIVO CORSO DI STUDIO AD ACCESSO PROGRAMMATO NAZIONALE IN MEDICINA VETERINARIA ANNO ACCADEMICO 2020/2021"

...omissis...

DELIBERA n. 26/2020

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la nota prot. 7764 dell'11 marzo 2020 con cui il MIUR ha fornito indicazioni operative agli Atenei individuando, quale termine ultimo per la chiusura della procedura online per

l'inserimento del potenziale formativo dei corsi ad accesso programmato nazionale per l'a.a. 2020/2021, il giorno 27 aprile 2020;

- Vista la delibera del Consiglio della Facoltà di Medicina Veterinaria del 22 aprile 2020;
- visto il DR n. 167 del 23 aprile 2020 con cui, nell'impossibilità di sottoporre al vaglio del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione la proposta formulata dal Consiglio della Facoltà di Medicina Veterinaria in merito al numero di studenti accoglibili in tempo utile per la chiusura della procedura ministeriale online, la predetta proposta è stata approvata;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 12 maggio 2020;
- Udita la relazione del presidente;

DELIBERA

Di ratificare il DR n. 167 del 23 aprile 2020 recante l'approvazione per l'a.a. 2020-2021 del potenziale formativo del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Medicina Veterinaria (LM-42) pari a n. 65 studenti, di cui n. 62 studenti comunitari ed extracomunitari residenti in Italia e n. 3 studenti extracomunitari residenti all'estero di cui uno aderente al Progetto Marco Polo.

3.8 RATIFICA DR 170/2020 DEL 27/04/2020 RELATIVO ALL'APPROVAZIONE DELL'ATTO COSTITUTIVO DELL'ATS DEL GRUPPO OPERATIVO A.NA.CO.AL NELL'AMBITO DEL PSR SICILIA 2014-2020

...omissis...

DELIBERA n. 27/2020

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii;
- Visto l'art. 17 co. 3 lett. b) dello Statuto di Ateneo, per il quale, in caso di necessità e di urgenza, il Rettore adotta gli opportuni provvedimenti indifferibili di competenza del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli alla ratifica degli organi nella prima riunione immediatamente successiva da convocarsi non oltre sessanta giorni dalla adozione del provvedimento;
- Visto il decreto allegato alla presente relazione;
- Acquisito il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 12 maggio 2020;

DELIBERA

di dare parere favorevole alla ratifica del DR n. 170 del 27 aprile 2020, parte integrante della presente delibera.

3.9 RATIFICA D.R. N° 178 DEL 5 MAGGIO 2020 RELATIVO AL REGOLAMENTO TEMPORANEO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE COLLEGIALI IN MODALITA' TELEMATICA

...omissis...

DELIBERA n. 28/2020

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Udita la relazione del Presidente;

- Visto il D.P.C.M. dell'8 marzo 2020;
- Visto l'art.1 del D.P.C.M. del 9 marzo 2020;
- Visto il D.P.C.M. del 26 aprile 2020;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. del 31/10/2012, n. 361 ed in particolare gli artt. 17, 22 e 24 che consentono di procedere all'approvazione mediante Decreto Rettorale da portare a ratifica del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle prime sedute utili;
- Visto il D.R. n. 178 del 5 maggio 2020;
- Vista la Delibera del Senato Accademico che si è riunito nella seduta del 12 maggio 2020

DELIBERA

di ratificare il D.R. n. 178 del 5 maggio 2020.

AFFARI CONTABILI

4.1 AUTORIZZAZIONE ALLA EMANAZIONE DEL BANDO RELATIVO ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA E CASSA PER IL PERIODO 2020/2026

...omissis...

DELIBERA n. 29/2020

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria
- Vista la Legge 24 marzo 2012 n. 27 in materia di Tesoreria Unica.
- Visto il Dlgs 50/2016 e s.m.i.
- Viste le Linee Guida ANAC in materia di Metodi di calcolo del valore stimato dei contratti pubblici;
- Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità art. 55;
- Visto il Contratto con l'Istituto Tesoriere in scadenza il 30/06/2020;
- Acquisito il Parere del Collegio dei revisori dei Conti

DELIBERA

1. Di autorizzare il Direttore generale ad emanare la Determina a contrarre contenente il Capitolato d'oneri, il Bando e Disciplinare di Gara secondo le indicazioni espresse in relazione, ai fini dell'appalto con oggetto l'affidamento in concessione a titolo gratuito della gestione del servizio di tesoreria e cassa dell'Università degli Studi di Teramo.
2. Di nominare Responsabile Unico del Procedimento il responsabile dell'Area Risorse Economiche e Finanziarie e Controllo di Gestione dott.ssa Miriam Tullii che redigerà il capitolato d'oneri in collaborazione con il dott. Domenico Cecchini dell'Area Information and communication technology (ICT) - Uff. Infrastrutture elaborative ed applicative, è altresì nominata la dott.ssa Giorgia Bergamante dell' Area Patrimonio e servizi economici - Ufficio Economato quale figura di supporto al RUP ai fini della gestione della procedura di gara, ovvero per la redazione del Bando e Disciplinare di gara unitamente alle relative dichiarazioni ai fini dei controlli di cui all'art. 81 del Dlgs 50/2016.
3. Di autorizzare, nelle more dell'individuazione del nuovo operatore a cui affidare il servizio di tesoreria/cassa per il periodo 2020-2026, una proroga tecnica del contratto attualmente attivo con Intesa San Paolo Spa senza aggravio di costi per l'Ateneo, così come previsto nel Capitolato presentato per l'esecuzione del contratto in essere.

ATTIVITA' DIDATTICA, OFFERTA FORMATIVA E STUDENTI
5.1 PROPOSTA VISITING PROFESSOR PRESSO FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

...omissis...

DELIBERA n. 30/2020

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta l'istruttoria;
- Visto il Regolamento di Ateneo per i Visiting Professor/Researcher;
- Visto il Curriculum scientifico e didattico del Prof. Salvatore Fabio Nicolosi;
- Vista la delibera del Consiglio di Facoltà di Giurisprudenza adottata nella seduta del 29.01.2020 con la quale ha espresso parere favorevole;
- Visto lo Statuto dell'Università degli studi di Teramo emanato con D.R. del 31.10.2012 n. 361, ed in particolare l'art. 22 comma 2;
- Valutata positivamente la proposta;
- Tenuto conto che la spesa trova capienza alla voce del budget 2020 "VIII. Costi del personale. e) Altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca";
- Vista la delibera favorevole del Senato Accademico del 12/5 u.s., che ha contestualmente autorizzato lo slittamento della chiamata al 2° semestre dell'a.a. 2020/21

DELIBERA

1. Di approvare la chiamata del Prof. Salvatore Fabio Nicolosi in qualità di Visiting Professor presso la Facoltà di Giurisprudenza per il 2° semestre a.a. 2020-2021, considerata la situazione di emergenza sanitaria in atto e di assegnare, a titolo di rimborso spese documentate e al lordo di eventuali oneri a carico dell'Ente, il budget di euro 1.760,00, alla Facoltà di Giurisprudenza;
2. La spesa trova copertura alla voce del budget 2020 "VIII. Costi del personale. e) Altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca".

RICERCA SCIENTIFICA E RELAZIONI INTERNAZIONALI
6.1 DOTTORATI DI RICERCA: PROGRAMMAZIONE CICLO XXXVI

...omissis...

DELIBERA n. 31/2020

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria.

DELIBERA

- di approvare l'offerta formativa dei corsi di dottorato di ricerca del ciclo XXXVI ed in particolare l'attivazione dei due nuovi corsi in "*Economic and social sciences*" e in "*Studi storici dal Medioevo all'età contemporanea*" entrambi afferenti alla Facoltà di Scienze della Comunicazione.

- di approvare la programmazione dei posti del ciclo XXXVI così come riportato nella tabella di cui all'allegato 2 con la previsione anche dei posti soprannumeri, dei posti riservati a dipendenti di imprese e di Enti di ricerca e della stipula delle convenzioni con gli altri Atenei.

- di approvare il **finanziamento di assegni di ricerca** premiali per i corsi di dottorato che riescano, grazie alla loro programmazione interna, a ridurre l'impegno finanziario dell'Ateneo per raggiungere la numerosità delle borse di studio richiesta ai fini dell'accreditamento del ciclo XXXVI qualora per il 2021 siano rispettati i vincoli di quantificazione del bilancio imposti dalla normativa vigente.- di approvare l'emanazione dei bandi per una annualità di assegno di ricerca per ciascuno dei tre corsi di dottorato premiati per il ciclo XXXV. Per la copertura della spesa totale di **euro 71.400,00** si autorizza l'utilizzazione del fondo di garanzia borse esterne - risorse COFI - progetto AARI00080 la cui disponibilità complessiva è di euro 84.849,18 **con l'impegno di ricostituire il fondo utilizzando l'utile d'esercizio 2019 non appena accertato.**

- di autorizzare il Magnifico Rettore alla stipula di tutte le convenzioni necessarie per l'attivazione dei curricula industriali e per il finanziamento di borse del XXXVI ciclo.

- di autorizzare la copertura finanziaria per l'anno **2020** per le prime due mensilità di euro **72.242,08** allocate sul capiente progetto AARI00077 la cui disponibilità è di euro 102.462,95, pertanto l'eccedente disponibilità di euro 30.220,87 sarà destinata alla copertura del fabbisogno del ciclo XXXVI per l'anno 2021.

- di autorizzare la copertura finanziaria per l'anno **2021** di euro **556.950,94** per euro 30.220,87 sul residuo del codice progetto AARI00077, per euro **21.737,88** sul progetto AARI00078 (importo prima annualità borsa non più finanziata ad UNICH) e la somma di euro **504.992,19** attraverso la predisposizione del bilancio di previsione 2021.

- di considerare nella predisposizione dei bilanci di previsione la somma di euro **555.091,90** nel bilancio 2022 e la somma di euro **376.915,20** nel bilancio 2023, qualora siano rispettati i vincoli di quantificazione del bilancio imposti dalla Legge di bilancio.

RELAZIONI E REGOLAMENTI

7.1 REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A C.U. A NUMERO PROGRAMMATO NAZIONALE IN MEDICINA VETERINARIA (Classe LM-42)

...omissis...

DELIBERA n. 32/2020

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la Legge n. 264 del 2 agosto 1999, recante "*Norme in materia di accessi ai corsi universitari*";
- Visto il DM n. 277 del 28 marzo 2019 disciplinante "*Modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico in lingua italiana ad accesso programmato nazionale a.a. 2019/2020*";
- Preso atto delle recenti evoluzioni giurisprudenziali in merito all'accesso ad anni successivi dei corsi di laurea a numero programmato nazionale senza necessità di previo superamento della prova di ammissione;
- Preso atto altresì delle pronunce del Giudice Amministrativo che hanno imposto all'Ateneo di immatricolare con riserva ad anni successivi al primo studenti le cui istanze erano state rigettate per carenza di posti disponibili;
- Visto il Decreto del Preside della Facoltà di Medicina Veterinaria n. 684/2020;
- Preso atto di quanto deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 12 maggio 2020;

- Udita la relazione del Presidente ed in particolare la proposta di *Regolamento per l'accesso agli anni successivi al CdLM a c.u. a numero programmato in Medicina Veterinaria* e la relativa bozza;

DELIBERA

1. Di approvare il Regolamento per l'accesso agli anni successivi al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico a numero programmato in Medicina Veterinaria.
2. Il suddetto Regolamento sarà emanato con Decreto Rettorale e sarà pubblicato, oltre che all'Albo online di Ateneo, anche alla pagina del sito web istituzionale dedicata a "Statuto e Regolamenti", nella sezione "Regolamenti Studenti".

FONDAZIONE UNITE

8.1 RINNOVO DELLA CONVENZIONE QUADRO TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TERAMO E LA FONDAZIONE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TERAMO PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO PLURIENNALE ED ANNUALE

...omissis...

DELIBERA n. 33/2020

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visto il D.P.R. 24/5/2001, n. 254.
- Visto lo Statuto di Ateneo.
- Visto lo Statuto della Fondazione Università degli Studi di Teramo.
- Visto il testo della Convenzione Quadro di durata triennale tra l'Università degli Studi di Teramo e la Fondazione Università degli Studi di Teramo, sottoscritta il 2 marzo 2017 (Allegato parte integrante).
- Udito il Presidente.
- Preso atto di quanto illustrato in relazione.
- Vista la delibera del 12 maggio 2020 con la quale il Senato Accademico ha espresso parere favorevole in merito al rinnovo della suddetta Convenzione Quadro.
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei revisori.

Con il voto contrario del Consigliere Berardino Ciampana

DELIBERA

di approvare il rinnovo della Convenzione Quadro tra l'Università degli Studi di Teramo e la Fondazione Università degli Studi di Teramo per l'attuazione del Piano pluriennale ed annuale (Allegato parte integrante), ai sensi dell'art. 6 del suddetto accordo.

PROGRAMMAZIONE INDIRIZZO E VALUTAZIONE

9.1 INFORMATIVA SULLA GESTIONE ATTUATA PER LA SITUAZIONE EMERGENZIALE E DIRETTIVE GENERALI SULL'ORGANIZZAZIONE DELLA 2° FASE

...omissis...

DELIBERA n. 34/2020

IL CONSIGLIO DI AMMINSITRAZIONE

- Udita la relazione del Presidente;

- Visto l'articolo 66, comma 13-bis del decreto legge 25 giugno 2008, n.112, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;
- Visto la legge 30 dicembre 2010, n. 240, Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- Vista tutta la normativa, le disposizioni e le circolari ricordate nell'istruttoria;
- Vista la delibera del senato accademico adottata nella seduta del 12 maggio u.s.
- Visto lo Statuto di Ateneo, in particolare gli artt. 24 e 26;

DELIBERA

La definizione delle seguenti direttive generali per la ripresa delle attività nella c.d. "fase 2":

- Rideterminare come segue le attività individuate quali servizi essenziali da svolgersi in presenza:
 - Segreteria del Rettore e del Direttore Generale;
 - Area ICT (Information and Communication Technology);
 - Area Risorse Economiche e Finanziarie e Controllo di Gestione;
 - Area Servizi Tecnici e Sicurezza;
 - Area Didattica e Servizi agli Studenti
 - Area risorse umane organizzazione e appalti;
 - Sistema Bibliotecario;
 - Area formazione post-laurea;
 - Ufficio protocollo, per la gestione dei flussi documentali;
 - Ufficio organi collegiali;
 - Servizi delle Facoltà;
 - Servizi di portineria;
- riconoscere, al personale afferente aree/servizi individuati quali servizi essenziali la fruizione della modalità lavorativa di "lavoro agile" con previsione di lavoro in presenza, di norma, per almeno due giorni a settimana di cui almeno uno nella giornata di articolazione dell'orario di servizio di 9 ore. I Responsabili dovranno organizzare un calendario di turnazione che oltre a garantire la presenza di almeno un'unità di personale al giorno, per le persone che non fruiscono di uno studio singolo, tenga conto della necessità di prevedere tra dette persone lo svolgimento di un turno di presenza fisica;
- riconoscere, al restante personale una modalità la fruizione della modalità di lavoro agile con previsione di lavoro in presenza per almeno un giorno a settimana. I Responsabili dovranno organizzare un calendario di turnazione che garantisca la non contemporanea presenza in servizio di più dipendenti nelle stesse stanze;
- nell'applicazione delle disposizioni sul lavoro agile di cui ai punti precedenti si dovrà tenere conto prioritariamente della necessità di fruizione di eventuali ferie pregresse e della tutela delle seguenti categorie di dipendenti:
 - con esigenze di accudimento nei confronti di figli/e minori di 14;
 - in condizione di disabilità ai sensi dell'art. 3, c3 L.104/92 o con figli in tale condizione di disabilità;
 - portatori di patologie certificate che determinino una maggiore esposizione al contagio;
 - con invalidità civile almeno pari al 51% (certificazione INPS)
 - altre situazioni contemplate dalle disposizioni nazionali;
 - con congiunti conviventi ultraottantenni;
 - pendolari di lunga percorrenza residenti al di fuori del territorio provinciale che utilizzano mezzi pubblici per raggiungere la sede di servizio

- adeguare le Linee guida per l'accesso ai plessi tenendo conto delle seguenti indicazioni:
 - il rilascio di una dichiarazione da parte del dipendente attestante la non provenienza da zone a rischio epidemiologico e l'assenza di contatti, negli ultimi 14 gg. e per quanto a propria conoscenza, con soggetti risultati positivi al COVID-19;
 - il personale dovrà essere sottoposto a controllo della temperatura corporea prima dell'accesso al luogo di lavoro;
 - rivedere i "percorsi" di accesso e uscita ai singoli plessi anche prevedendo appositi comportamenti per i soggetti con temperatura corporea > di 37,5°;

- applicare, anche attraverso modificate organizzazioni del lavoro, le seguenti regole generali:
 - entrare e uscire sul luogo di lavoro ad orari scaglionati per evitare affollamenti (anche nei mezzi di trasporto) e favorire l'alternanza su più turni di lavoro e a tal fine ridefinire la flessibilità di ingresso in servizio prevedendola entro la fascia oraria dalle 7:45 alle 10:00;
 - mantenere per quanto possibile una postazione di lavoro fissa e ridurre gli spostamenti all'interno e tra le strutture universitarie;
 - evitare tutte le attività che comportano l'aggregazione di personale;
 - lavarsi spesso ed accuratamente le mani con acqua e sapone e usare soluzioni idroalcoliche messe a disposizione dall'Ateneo;
 - evitare il contatto ravvicinato con persone (anche con colleghi);
 - evitare abbracci e strette di mano;
 - mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro (preferibile 2 metri);
 - rispettare le norme di igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);

- demandare alle Facoltà la definizione delle regole per l'accesso degli studenti ai servizi "aperti" di competenza (laboratori, tirocini, ecc.). In proposito può essere anche attuato quanto previsto dal D.M. n. 58 del 29 aprile 2020 sulle "Modalità svolgimento attività laboratoriali nei corsi di studio" già inviata per conoscenza a tutti i Presidi e Presidenti di C.d.L.;

- definire le linee guida per l'accesso in presenza ai servizi erogati dalle Aree per gli studenti, post laurea e sistema bibliotecario prevedendo, tra l'altro:
 - un sistema di prenotazione per l'accesso;
 - modalità di ricevimento per le Aree Didattica e servizi agli studenti e Post laurea;
 - un distanziamento delle postazioni di consegna e di consultazione dei libri rispettoso delle prescrizioni normative;
 - un periodo di "quarantena" del libro restituito prima di renderlo nuovamente disponibile alla consultazione;

- di definire le linee guida necessarie al fine di consentire un ripristino a, partire dalla sessione di luglio, della possibilità di svolgimento degli esami anche in presenza, prevedendo il necessario distanziamento nelle aule e l'utilizzo dei DPI prescritti dalla normativa, allo scopo si allega la situazione di capienza delle aule (Allegato 2) e la numerosità media dei frequentanti dei singoli corsi di studio;

- prevedere, per il primo semestre dell'A.A. 2020/21 (Fase 3), l'adozione di forme di didattica mista da modulare in funzione delle esigenze delle singole Facoltà o Corsi di Studio, della numerosità dei frequentanti e della capienza, rideterminata in funzione delle esigenze del "distanziamento fisico", delle aule disponibili (Allegato 3).