

APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

VERBALE N. 292 del 24 luglio 2019: Approvato

COMUNICAZIONI E PRESE D'ATTO

1.1 ESITI MISSIONE IN CINA

L'Università di Teramo ha tra le sue principali linee strategiche l'internazionalizzazione per offrire a docenti, ricercatori e studenti, nuove ed ampie opportunità di sviluppo delle conoscenze e di innovazione nella ricerca e nella didattica.

Con il supporto dell'organizzazione Uni-Italia cui l'Università di Teramo ha aderito (marzo 2019) è stata svolta una missione istituzionale di una delegazione dell'Università di Teramo costituita dalla **prof.ssa Pittia Paola**, Delegato del Rettore all'Internazionalizzazione e dal dott. **Ignazio Castellucci**, docente di Diritto Comparato della Facoltà di Giurisprudenza, dal 1 all'11-12 settembre 2019.

La missione si è svolta in due fasi: la prima, dal 2 all' 8 settembre in cui la delegazione di Teramo ha seguito il programma di visite concordato e definito con Uni-Italia* (si veda descrizione in calce alla presente) che, attraverso il prof. Xing ha organizzato e pianificato una serie visite mirate, anticipando anche materiale di disseminazione dell'Università di Teramo; la seconda dall'8 al 10 settembre (prof.ssa Pittia) o 11 settembre (dott. Castellucci) in cui i due docenti si sono divisi per effettuare visite presso altre università con pre-esistenti contatti.

Di seguito il calendario delle visite, le sedi universitarie visitate e le principali aree di cui si è discusso nella visita e negli incontri associati.

Data	Università	Area/Visite specifiche
2 settembre	Chinese Agricultural University, Pechino	Bioscienze (Food Science and Engineering; biotecnologie); Medicina Veterinaria-Produzioni animali)
3 settembre	Visita Istituto di Cultura Italiana, Bellavita Universita' di studi internazionale (XISU) Xian	Fondazione Università di Teramo Attività di Orientamento Scienze Politiche, Scienze della Comunicazione, Giurisprudenza
4 settembre	NorthWest Agriculture and Forestry University (Yangling, 120 km da Xian)	Bioscienze (Agraria, Food Science and Engineering, Biotecnologie); Medicina Veterinaria-Produzioni animali)
5 settembre	Henan University of Agriculture HAU, Zengzhou	Bioscienze (Agraria, Food Science and Engineering, Biotecnologie); Medicina Veterinaria-Produzioni animali)

6 settembre	Accademia della Scienza Agricola della Cina (CAAS), Pechino	Bioscienze (Food Science and Engineering; biotecnologie, Medicina Veterinaria-Produzioni animali)
7 settembre	Istituto di Cultura Italiana, SENMIAO, Pechino Incontro con Attachè scientifico Ambasciata Italiana in Cina, prof. Mario Giordano, Pechino	Fondazione Università di Teramo Attività di Orientamento (seminario)
8-10 settembre (prof.ssa Paola Pittia)	Jimei University, Xiamen	Bioscienze (Food Science and Engineering; biotecnologie, Medicina Veterinaria-Produzioni animali, acquacultura)
	Università di Fuhzou, Fuhzou	Bioscienze (Food Science and Engineering; biotecnologie, Medicina Veterinaria-Produzioni animali)
	Fuhzou University of Agriculture and Forestry	Bioscienze (Food Science and Engineering; biotecnologie)
8-11 settembre (dott. Ignazio Castellucci)	ZUEL, ZhongNan University of Economy and the Law, Wuhan	Scienze delle Comunicazioni, Scienze Politiche, Giurisprudenza
	ShangHai, università JiaoTong, Facoltà giuridica (accordo esistente con UniTE), ShangHai Visita presso studi legali per attività di tirocinio di studenti	Giurisprudenza
	Università di Lanzhou	Giurisprudenza

Sono stati siglati **accordi quadro di cooperazione** con Università' di Studi internazionale (XISU, Xian), Henan University of Agriculture HAU, Zengzhou e Jimei University, Xiamen.

Presso tutte le università sono state effettuati incontri nei quali la prof.ssa Pittia e il dott. Castellucci hanno illustrato le attività di formazione e ricerca dell'Università di Teramo anche con il supporto di presentazione ppt e/o video ed è stato lasciato materiale di disseminazione ed orientamento a disposizione. Le attività di cui si è brevemente discusso negli incontri sono stati:

- Studenti: interesse a mandare studenti cinesi per periodi di tirocinio e/o seguire corsi presso UniTE
- Dottorandi e Ricercatori: scambio di ricercatori per periodi di formazione e/o progetti di ricerca congiunti

- Docenti: invito a tenere corsi presso le università cinesi e disponibilità di docenti cinesi a fare lezioni a UniTE.

La NorthWest Agriculture and Forestry University ha anche fatto invito anche ad aderire alla **Silkroad Agricultural Education and Research Innovation Alliance**; seguirà materiale per eventuale adesione.

Alcune università e centri di ricerca hanno dichiarato l'interesse di venire a **visitare la Università di Teramo nel 2020**.

Oltre alle Facoltà direttamente interessate alle visite, alcune università oggetto di visita hanno anche altre facoltà in comune con UniTE (es. Scienze della Comunicazione, Scienze Politiche) quali la Jimei University e la Fuhzou University e sono interessati ad espandere la collaborazione anche in tali settori.

Al fine di condividere e definire un piano strategico delle possibili attività da sviluppare dopo tale visita, la prof.ssa Pittia, coadiuvata dal dott. Castellucci, hanno definito di organizzare un incontro con i Delegati delle principali aree di interesse (Didattica, Innovazione alla Didattica, Ricerca, Orientamento), Presidi delle Facoltà e relativi delegati e Fondazione, da svolgersi entro la prima settimana di ottobre.

La prof.ssa Pittia e il dott. Castellucci desiderano esprimere un doveroso ringraziamento al Rettore e al Direttore Generale oltre che a tutti gli Uffici che hanno supportato l'organizzazione della missione con riferimento ai responsabili e ai colleghi dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti con l'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali e il Welcome Office, dell'Area delle Risorse Finanziarie e dell'Ufficio Stampa.

*** Uni-Italia è stata costituita nel luglio 2010 dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI), dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) e dalla Fondazione Italia Cina, alla quale si è aggiunto il Ministero dell'Interno (MI).**

L'Associazione Uni-ITALIA ha, tra i suoi obiettivi, quello di favorire la cooperazione universitaria e gli scambi culturali fra l'Italia e gli altri Paesi, con particolare attenzione all'attrazione di studenti e ricercatori stranieri presso le istituzioni accademiche italiane.

Tra le attività svolte da Uni-Italia al fine di sviluppare i propri obiettivi e favorire una mobilità studentesca qualificata verso il nostro Paese vanno annoverate:

- *Promozione dell'offerta formativa italiana*, attraverso eventi ad hoc per gli studenti quali gli *Italian Days on Higher Education*;
- Partecipazione, con il *Padiglione italiano*, alle più importanti fiere internazionali dell'istruzione;
- organizza e partecipa a *Conferenze e Networking meetings* che favoriscono l'incontro e lo sviluppo delle relazioni tra istituzioni italiane ed estere nel settore dell'educazione superiore, sia a livello europeo che internazionale.
- offre in Italia e all'estero i *Servizi per gli Studenti* tra i quali: orientamento allo studio in Italia per gli studenti presso i propri centri all'estero;
- promozione dello studio della lingua italiana in collaborazione con gli Istituti Italiani di Cultura all'estero;
- supporto nella preparazione della modulistica necessaria a livello burocratico;
- organizzazione di eventi in Italia, *Welcoming Day*, al fine di preparare gli studenti alla vita in Italia, al rapporto con le istituzioni e le Università.

Uni-Italia svolge attività in vari Paesi, tra i quali la Cina, l'Iran, l'Indonesia.

RATIFICA DECRETI

2.1 RATIFICA D.R. N. 355 DEL 19 LUGLIO 2019 DI AUTORIZZAZIONE ALL'ENTRATA DI NUOVI SOCI ALL'INTERNO DELLO SPIN OFF UNIVERSITARIO "REALLY NEW MINDS SRL"

...omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria
- Visto l'art. 17 co. 3 lett. b) dello Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii., per il quale, in caso di necessità e di urgenza, il Rettore adotta gli opportuni provvedimenti indifferibili di competenza del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli alla ratifica degli organi nella prima riunione immediatamente successiva da convocarsi non oltre sessanta giorni dalla adozione del provvedimento
- Visto il D.M. 10 agosto 2011 n. 168 che definisce il regolamento concernente la definizione dei criteri di partecipazione di professori e ricercatori universitari a società aventi caratteristiche di spin off e start up universitari in attuazione di quanto previsto all'art. 6, comma 9, della legge 30 dicembre 2010 n. 240;
- Visto il "*Regolamento di Ateneo per la costituzione di spin off e per la partecipazione del personale universitario dell'Università degli Studi di Teramo*";
- Accertato che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001 e smi o cause di inconferibilità o incompatibilità ai sensi dell'art. 20 del D.lgs 8 aprile 2013 n. 39 e smi
- Acquisito il parere dei rispettivi Consigli di Facoltà di afferenza dei docenti richiedenti e del Comitato Spin Off
- Visto il D.R. n. 355 del 19 luglio 2019
- Visto il parere favorevole espresso dal Senato Accademico in data 19 settembre 2019

DELIBERA

Di approvare il D.R. n. 355 del 19 luglio 2019 che autorizza la Prof.ssa Alessandra Martelli e il Prof. Raffaele Mascella all'entrata come soci all'interno dello Spin Off Universitario "*Really New Minds srl*"

2.2 D.R. N. 358 DEL 22-07-19-PAGAMENTO SANZIONE AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE DELLA AUSL-CHIARETO

...omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.;
- Letto il DR n. 358 del 22 luglio 2019
- Acquisito il parere favorevole del Senato Accademico del 17 settembre 2019;
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti

DELIBERA

di ratificare il DR n. 358 del 22 luglio 2019.

2.3 RATIFICA D.R. N. 368 DEL 29/07/2019 RELATIVO ALLA CHIAMATA DI UN RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO DI TIPO A)

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo, emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012 e ss.mm.ii.;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2018, di approvazione del Bilancio unico di Ateneo di previsione triennale 2019/2021;
- Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare gli articoli 18 e 24;
- Visto il Regolamento disciplinante le modalità di reclutamento dei professori di prima e seconda fascia ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge n. 240/2010;
- Viste le delibere adottate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione relative alla programmazione triennale del personale 2018/2020 e 2019/2021;
- Visto il bando di selezione adottato con D.D.G. n. 343 del 01/04/2019;
- Visto il D.D.G. n. 507 del 24/07/2019, di approvazione degli atti concorsuali;
- Visto il Verbale del Consiglio di Facoltà di Medicina Veterinaria del 26/07/2019;
- Visto il D.R. n. 368 del 29/07/2019;
- Visti gli allegati;
- Acquisito/non acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

Di ratificare il D.R. n. 368 del 29/07/2019 relativo alla chiamata del Dott. Matteo CHINCARINI, in qualità di ricercatore a tempo determinato di tipo A), presso la Facoltà di Medicina veterinaria.

2.4 RATIFICA D.R. N° 382 DEL 5 AGOSTO 2019- RETTIFICA DELIBERA C.D.A. DEL 24 LUGLIO 2019 MODIFICA REGOLAMENTO

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Udita la relazione del Presidente;
- Visto il D.R. del 5 agosto 2019, n° 382;
- Visto lo Statuto di Ateneo, in particolare l'art. 24;

DELIBERA

di ratificare il D.R. n° 382 del 5 agosto 2019.

2.5 RATIFICA DR N. 385 DEL 08 AGOSTO 2019 - UTILIZZO UTILE 2018.

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.;
- Visto l'articolo 43, commi 2 e 4 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità emanato con D.R. 270 del 16/06/2016 ;
- Accertata la regolarità dei documenti dal punto di vista contabile;
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

di ratificare la variazione di budget adottata con il D.R. n. 385 del 8 agosto 2019.

2.6 RATIFICA D.R. N° 413 DEL 11 SETTEMBRE 2019 - ATTIVAZIONE PROCEDURA PER IL RECLUTAMENTO DI 1 UNITA DI RTD ART.24, COMMA 3, LETTERA A) LEGGE 240/2010 SSD AGR/19 - SU UTILI DI PROGETTO FACOLTÀ DI BIOSCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI ED AMBIENTALI

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Udita la relazione del Presidente;
- Visto la legge 30 dicembre 2010, n. 240, Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- Visto il Decreto Legislativo 49/2012;

- Vista la nota MIUR 8312 del 5 aprile 2013;
- Vista la delibera del Senato accademico del 24 giugno 2015;
- Vista la Legge del 11 dicembre 2016, n. 232 (c.d. legge di bilancio 2017);
- Vista la nota MIUR 2682 del 24 febbraio 2017;
- Vista la delibera del Consiglio di Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agro-Alimentari ed Ambientali del 14 maggio 2019;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 16 luglio 2019;
- Vista la nota del Preside della Facoltà di Bioscienze e Tecnologie agroalimentari ed Ambientali del 29 agosto 2019;
- Vista la nota del responsabile dell'Area Risorse Economiche e Finanziarie del 10 settembre 2019;
- Visto il D.R. n° 413 dell'11 settembre 2019;
- Visto lo Statuto di Ateneo, in particolare l'art. 24;
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

- la ratifica del D.R. n° 413 dell'11 settembre 2019;
- a norma di quanto deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 24 giugno 2015 si dovrà inoltre prevedere, al termine del terzo anno di contratto ovvero presumibilmente sul Budget 2022, l'erogazione alla Facoltà di Bioscienze di una premialità pari ad un terzo del costo totale del contratto ovvero ad € 48.392,01, sempre che permangano i requisiti previsti.

2.7 RATIFICA D.R. N° 414 DELL'11 SETTEMBRE 2019 RIDETERMINAZIONE PRIORITA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019/2021

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Udita la relazione del Presidente;
- Visto il D.R. del 11 settembre 2019, n° 414;
- Vista la delibera del Senato accademico del 17 settembre 2019;
- Visto lo Statuto di Ateneo, in particolare l'art. 24;
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

- di ratificare il D.R. n° 414 del 11 settembre 2019.

2.8 RATIFICA DDG N. 520 DEL 01 AGOSTO 2019 - 24 CFU - PROGETTI DI RICERCA FACOLTA' DI SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE E MEDICINA VETERINARIA.

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.;
- Visto l'articolo 43, commi 2 e 4 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità emanato con D.R. 270 del 16/06/2016 ;
- Accertata la regolarità dei documenti dal punto di vista contabile;
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

di ratificare la variazione di budget adottata con il D.D.G. n. 520 del 1 agosto 2019.

AFFARI CONTABILI

3.1VARIAZIONI DI BUDGET

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.;
- Visto l'articolo 43, comma 1 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

di approvare la seguente variazione del budget 2019:

Descrizione		
A) PROVENTI OPERATIVI		
II. CONTRIBUTI		107.290,00
4) Contributi Unione Europea e il resto del mondo	107.290,00	
V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	-	11.398,91
TOTALE PROVENTI (A)	-	118.688,91
B) COSTI OPERATIVI		
VIII. COSTI DEL PERSONALE		- 28.592,59
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:		

a) docenti / ricercatori	- 28.592,59	
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE		146.169,98
1) Costi per sostegno agli studenti	107.290,00	
5) Acquisto materiale consumo per laboratori	- 670,02	
7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	637,21	
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	- 4.461,34	
9) Acquisto altri materiali	3.894,44	
12) Altri costi	39.479,69	
X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI		1.111,52
2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali	1.111,52	
TOTALE COSTI (B)		118.688,91
RISULTATO A PAREGGIO	0,00	0,00

Descrizione	Importo investimento 2019	I) CONTRIBUTI DA TERZI FINALIZZATI (C/CAP.E/O C/IMPIANTI)	II) RISORSE DA INDEBITAMENTO	III) RISORSE PROPRIE
Schema di Budget degli investimenti		IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO
II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI				
2) Impianti e attrezzature	1.111,52			1.111,52
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	1.111,52	-	-	1.111,52
TOTALE GENERALE	1.111,52	-	-	1.111,52

3.2 SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN "SANITÀ ANIMALE, ALLEVAMENTO E PRODUZIONI ZOOTECNICHE: RIMODULAZIONE PIANO FINANZIARIO A.A. 2018/2019

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta l'istruttoria;
- Udita la relazione del Presidente;
- Vista la delibera del Consiglio della Scuola di specializzazione in Sanità animale, allevamento e produzioni zootecniche del 21 maggio 2019;
- Vista la delibera del Consiglio della Facoltà di Medicina Veterinaria del 5 luglio 2019;
- Acquisito il parere del collegio dei revisori dei conti;

DELIBERA

- di **approvare** la rimodulazione del piano finanziario della Scuola di specializzazione in Sanità animale, allevamento e produzioni zootecniche per l'a.a. 2018/2019;
- di **approvare** la seguente variazione di budget:

Descrizione	2019	
A) PROVENTI OPERATIVI		
I. PROVENTI PROPRI		18.000,00
1) Proventi per la didattica	18.000,00	
TOTALE PROVENTI (A)	-	18.000,00

B) COSTI OPERATIVI		
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE		15.840,00
5) Acquisto materiale consumo per laboratori	15.840,00	
XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	2.160,00	2.160,00
TOTALE COSTI (B)	-	18.000,00
RISULTATO A PAREGGIO	-	-

PERSONALE

4.1 CHIAMATA N. 2 PROFESSORI DI PRIMA FASCIA, N. 4 PROFESSORI DI SECONDA FASCIA

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012 e ss.mm.ii.;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2018, di approvazione del Bilancio unico di Ateneo di previsione triennale 2019/2021;
- Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare gli articoli 18 e 24;
- Visto il Regolamento disciplinante le modalità di reclutamento dei professori di prima e seconda fascia ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge n. 240/2010;
- Viste le delibere adottate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione relative alla programmazione triennale del personale 2018/2020 e 2019/2021;
- Visto il bando di selezione adottato con D.R. n. 424 del 20/12/2018;
- Visti il D.R. n. 281 del 24/05/2019, il D.R. n. 280 del 24/05/2019, il D.R. n. 277 del 24/05/2019, il D.R. n. 278 del 24/05/2019, il D.R. n. 279 del 24/05/2019, il D.R. n. 282 del 24/05/2019, di approvazione degli atti concorsuali;
- Visto il Verbale del Consiglio di Facoltà di Scienze Politiche del 04/06/2019;
- Visto il Verbale del Consiglio di Facoltà di Scienze della Comunicazione del 05/06/2019;
- Visto il Verbale Consiglio di Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agroalimentari e Ambientali del 06/06/2019;
- Vista la Nota MIUR prot. n. 524 del 11/01/2019;
- Visti gli allegati;
- Acquisito/non acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

1) Di approvare, ai sensi del Regolamento disciplinante le modalità di reclutamento dei professori di prima e seconda fascia ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge n. 240/2010, le seguenti chiamate di candidati risultati qualificati nelle rispettive procedure selettive:

- Procedura n. 1 professore di prima fascia nel Settore concorsuale 11/B1 - GEOGRAFIA, S.S.D. M-GGR/02 - GEOGRAFIA ECONOMICO POLITICA, presso la Facoltà di Scienze Politiche - Candidato qualificato a svolgere le funzioni didattico-scientifiche previste dal bando: **Prof. Bernardo CARDINALE**, nato a Mosciano Sant'Angelo (TE) il 07/06/1962;
- Procedura n. 1 professore di prima fascia nel Settore concorsuale 13/D2 - STATISTICA ECONOMICA, S.S.D. SECS-S/03 - STATISTICA ECONOMICA, presso la Facoltà di Scienze Politiche - Candidato qualificato a svolgere le funzioni didattico-scientifiche previste dal bando: **Prof. Andrea CICCARELLI**, nato a Roma (RM) il 05/08/1972;
- Procedura n. 1 professore di seconda fascia nel Settore concorsuale 07/I1 - MICROBIOLOGIA AGRARIA, S.S.D. AGR/16 - MICROBIOLOGIA AGRARIA, presso la Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agroalimentari e Ambientali - Candidato qualificato a svolgere le funzioni didattico-scientifiche previste dal bando: **Prof.ssa Annalisa SERIO**, nata a Venosa (PZ) il 31/07/1974;
- Procedura n. 1 professore di seconda fascia nel Settore concorsuale 03/A1 - CHIMICA ANALITICA, S.S.D. CHIM/01 - CHIMICA ANALITICA, presso la Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agroalimentari e Ambientali - Candidato qualificato a svolgere le funzioni didattico-scientifiche previste dal bando: **Prof. Marcello MASCINI**, nato a Roma (RM) il 02/06/1970;
- Procedura n. 1 professore di seconda fascia nel Settore concorsuale 07/H2 - PATOLOGIA VETERINARIA E ISPEZIONE DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE, S.S.D. VET/03 - PATOLOGIA GENERALE E ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA, presso la Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agroalimentari e Ambientali - Candidato qualificato a svolgere le funzioni didattico-scientifiche previste dal bando: **Prof. Maurizio MANERA**, nato a Merano (BZ) il 14/09/1967;
- Procedura n. 1 professore di seconda fascia nel Settore concorsuale 14/D1 - SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI, DEL LAVORO, DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO, S.S.D. SPS/09 - SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO, presso la Facoltà di Scienze della Comunicazione - Candidato qualificato a svolgere le funzioni didattico-scientifiche previste dal bando: **Prof. Marcello PEDACI**, nato a Gallipoli (LE) il 20/08/1970.

La presa di servizio dei suddetti sei professori è prevista a decorrere dal 01/10/2019. Il maggior costo delle chiamate, per l'anno 2019, ammonta ad € 13.292,88. La copertura economica di tale costo aggiuntivo è garantita a valere sullo stanziamento di € 31.997,87 previsto sulla voce XI. Accantonamenti per rischi e oneri del budget 2019 per la copertura dei 3,37 punti organico programmati quale assegnazione aggiuntiva delle capacità assunzionali per l'anno 2019 (stima assegnazione 100%), non più realizzabile, stante la mancata emanazione, ad oggi, del decreto ministeriale.

Pertanto, il costo complessivo delle chiamate, prevedendo la presa di servizio al 01/10/2019, ammonta ad € 39.878,65 per l'anno 2019, e, a regime, a decorrere dall'anno 2020, ad € 159.514,60.

La copertura finanziaria si rinviene a valere sul conto XI. Accantonamenti per rischi e oneri del budget 2019.

Si rende infine necessaria apposita variazione di budget dal conto XI. Accantonamenti per rischi e oneri del budget 2019, di cui al successivo punto 2), per allocare le somme suindicate sui conti stipendiali.

2) Di autorizzare, per le finalità di cui al punto n. 1), la seguente variazione di budget:

Voci Budget 2019	Variazione
XI. Accantonamenti per rischi e oneri	- € 39.878,65
VIII. Costi del personale – 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica – a) Docenti / Ricercatori	€ 37.417,00
F) Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite, anticipate	€ 2.461,65

4.2 PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019/2021 - PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Udata la relazione del Presidente;
- Visto la legge 30 dicembre 2010, n. 240, Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- Visto il Decreto Legislativo 49/2012;
- Visto l'atto d'indirizzo della Ministra Valeria Fedeli del 14 maggio 2018. N. 39 avente ad oggetto "Aggiornamento 2017 al Piano nazionale anticorruzione- sezione Università";
- Visto il D.P.C.M. del 28 dicembre 2018 avente titolo "Disposizione per il rispetto dei limiti delle spese di personale e di indebitamento da parte delle università per il triennio 2018/2020, a norma dell'articolo 7, comma 6 del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49";
- Vista la Legge del 30 dicembre 2018, n. 145 (c.d. legge di bilancio 2019);
- Viste le delibere di approvazione della programmazione del personale per il triennio 2019/2021 del 18 febbraio e del 19 luglio 2019;
- Vista la D.D.G. n. 493 del 15 luglio 2019 di approvazione atti della procedura concorsuale per il reclutamento di 1 unità di personale di categoria EP area amministrativa gestionale, a tempo pieno ed indeterminato;
- Visto il D.R. n. 414 del 11 settembre 2019;

- Vista la delibera del Senato Accademico del 17 settembre 2019;
- Visto lo Statuto di Ateneo, in particolare l'art. 24;
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

- l'integrazione della programmazione del fabbisogno del personale tecnico amministrativo e di biblioteca per il triennio 2019/2021 con la previsione di un ulteriore posto di categoria "C" area amministrativa al quale garantire priorità attuativa;
- l'attivazione di un'unica procedura per il reclutamento delle 5 unità complessive di personale di categoria C, area amministrativa, previste dalla programmazione 2019/2021 (4 unità delibere del 18 febbraio e del 19 luglio 2019 + 1 unità della presente delibera), con riserva di due posti per il personale interno ai sensi dell'articolo 52, comma 1-bis, del d.lgs. n. 165/2001, per un impegno complessivo pari a 1,25 p.o.
Il costo pari ad € 11.868,65, con presa di servizio da prevedersi non prima del 1 dicembre 2019, trova copertura economica sulla voce XI Accantonamenti per rischi ed oneri del Budget 2019 ed a regime sulla stessa voce del Budget triennale per un costo pari ad € 142.423,80;
- la rideterminazione della programmazione del fabbisogno del personale tecnico amministrativo e di biblioteca per il triennio 2019/2021, già approvata, prevedendo entrambe le unità di categoria D programmate nell'area amministrativa;
- l'attivazione delle procedure necessarie per il reclutamento delle 2 unità di personale di categoria D, area amministrativa, con riserva di un posto per il personale interno ai sensi dell'articolo 52, comma 1-bis, del d.lgs. n. 165/2001, per un impegno complessivo pari a 0,60 p.o.;
Il costo pari ad € 5.696,95, con presa di servizio da prevedersi non prima del 1 dicembre 2019, trova copertura economica sulla voce XI Accantonamenti per rischi ed oneri del Budget 2019 ed a regime sulla stessa voce del Budget triennale per un costo pari ad € 68.363,42;
- prende atto che il ruolo di RUP nelle procedure in argomento sarà svolto da unità di personale diverse dal responsabile dell'Ufficio Reclutamento e previdenza.

4.3 REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL FONDO DI ATENEO PER LA PREMIALITÀ DI PROFESSORI E RICERCATORI E PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO DEI DIPARTIMENTI DI ECCELLENZA DI UNITE.

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Vista la legge 232 del 11 dicembre 2016 (legge di stabilità 2017 commi da 314 a 337);
- Visto lo Statuto approvato con DR 361 del 31 ottobre 2012 ed in particolare l'art. 24;
- Visto il Regolamento sulla premialità redatto del gruppo di lavoro;
- Visto il parere del Senato Accademico reso nella seduta del 17 settembre 2019;

DELIBERA

l'approvazione del Regolamento sulla premialità allegato.

RICERCA SCIENTIFICA E RELAZIONI INTERNAZIONALI

5.1 PROGETTO SPECIALE MULTIASSE "APP ABRUZZO" - P.O. F.S.E. ABRUZZO 2007/2013 - OB. C.R.O. - PIANO OPERATIVO 2012/2013 - PAC UNICO ABRUZZO: ATTIVITA' DI FORMAZIONE SVOLTA IN CONTO TERZI

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.
- Visto il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività di ricerca, di consulenza, di servizio e di formazione svolte in conto terzi;
- Visto il Contratto e l'Offerta Tecnica per l'erogazione dei servizi previsi nell'ambito del Finanziamento "APP Abruzzo P.O. F.S.E. Abruzzo 2007/2013 - Ob. C.R.O. - Piano Operativo 2012/2013I " (in seguito confluito nel PAC - Piano di Azione e Coesione Unico Abruzzo);
- Preso atto che l'attività da svolgere rientra tra quelle svolte in conto terzi in applicazione del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività di ricerca, di consulenza, di servizio e di formazione svolte in conto terzi;
- Considerato l'interesse dell'Ateneo al corretto inquadramento giuridico e contabile del Finanziamento "APP Abruzzo P.O. F.S.E. Abruzzo 2007/2013 - Ob. C.R.O. - Piano Operativo 2012/2013I " (in seguito confluito nel PAC - Piano di Azione e Coesione Unico Abruzzo);
- Aquisito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

- 1) di autorizzare lo svolgimento in Conto Terzi delle attività dell'avviso "APP Abruzzo finanziato nell'ambito del P.O. F.S.E. Abruzzo 2007/2013 - Ob. C.R.O. - Piano Operativo 2012/2013I " (in seguito confluito nel PAC - Piano di Azione e Coesione Unico Abruzzo) in applicazione del Regolamento di Ateneo.

- 2) la variazione del Budget 2019 per € 69.826,45 al fine di iscrivere in bilancio l'intero corrispettivo per le attività relative alla commessa APP Abruzzo finanziato nell'ambito del P.O. F.S.E. Abruzzo 2007/2013 - Ob. C.R.O. - Piano Operativo 2012/2013I " (in seguito confluito nel PAC - Piano di Azione e Coesione Unico Abruzzo)
- 3) di riportare in bilancio le seguenti voci, in coerenza con il piano finanziario a indicato dal responsabile scientifico prof. Christian Corsi:

VOCE BUDGET ECONOMICO - RICAVI VARIAZIONE

Descrizione	2019	
A) PROVENTI OPERATIVI		
I. PROVENTI PROPRI		69.826,45
1) Proventi per la didattica	69.826,45	
2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico		
3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi	-	
TOTALE PROVENTI (A)	-	69.826,45
B) COSTI OPERATIVI	-	
VIII. COSTI DEL PERSONALE	-	27.099,72
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:	-	
a) docenti / ricercatori	18.079,40	
2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo	9.020,32	
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	-	13.870,66
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	12.441,80	
11) Costi per godimento beni di terzi	-	
12) Altri costi	1.428,86	
XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	26.138,61	26.138,61
XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE	-	-
TOTALE COSTI (B)	-	67.108,99
DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A - B)	-	2.717,46
F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE	2.717,46	2.717,46
RISULTATO ECONOMICO PRESUNTO	-	0,00
UTILIZZO DI RISERVE DI PATRIMONIO NETTO DERIVANTI DALLA CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE	-	-
RISULTATO A PAREGGIO	0,00	0,00

5.2 ATTIVAZIONE DI UNA BORSA DI STUDIO PER RICERCA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "EFFETTO DELLA CHETAMINA E MEDETOMIDINA INTRARETTALE NELLE ANESTESIE DEL CANE E DEL GATTO" A.A. 2018/2019

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.;
- Visto il Regolamento per l'Istituzione e la gestione dei master universitari di I e II livello, dei corsi di aggiornamento, perfezionamento e di formazione professionale, emanato con D.R. n. 39 del 22/01/2019;
- Vista la delibera del Consiglio della Facoltà di Medicina Veterinaria del 26/07/2019;
- Visto il parere del Collegio dei revisori dei Conti;
- Vista la documentazione allegata,

DELIBERA

- 1) di approvare la richiesta del prof. Massimo Vignoli, approvata dal Consiglio della Facoltà di Medicina Veterinaria nella seduta del 26/07/2019, di attivare una borsa di studio per ricerca nell'ambito del progetto " effetto della chetamina e medetomidina intrarettale nelle anestesie del cane e del gatto", dell'importo di € 12.000,00, a valersi sui fondi del Master in "Diagnostica per immagini dei piccoli animali" A.A. 2018/2019;
- 2) di autorizzare la seguente variazione di budget 2019:

VIII. COSTI DEL PERSONALE – 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica - a) docenti e ricercatori	- € 12.000,00
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE – 1) Costo per sostegno agli studenti	+ € 12.000,00
TOTALE	€ 0,00

5.3 RELAZIONI SUI RISULTATI DEGLI SPIN OFF DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TERAMO - ANNO 2018

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.
- Visto il D.M. 10 agosto 2011 n. 168 che definisce il regolamento concernente la definizione dei criteri di partecipazione di professori e ricercatori universitari a società aventi caratteristiche di spin off e start up universitari in attuazione di quanto previsto all'art. 6, comma 9, della legge 30 dicembre 2010 n. 240;

- Visto il Regolamento di Ateneo per la costituzione di spin off e per la partecipazione del personale universitario dell'Università degli Studi di Teramo;
- Acquisito il parere del Comitato Spin Off del 4 settembre 2019
- Valutati la relazione e il bilancio presentati dallo Spin Off GASSILORA srl;
- Valutati la relazione e il bilancio presentati dallo Spin Off REALLY NEWS MINDS srl;
- Valutati la relazione e il bilancio presentati dallo Spin Off API UNITE srl
- Considerate le numerose attività svolte, le attività in essere, i risultati ottenuti e le prospettive future degli Spin Off suddetti;
- Visto il parere favorevole espresso dal Senato Accademico in data 19 settembre 2019

DELIBERA

- di esprimere parere favorevole sulle attività svolte nell'anno 2018 e le prospettive future dello Spin Off GASSILORA SRL
- di esprimere parere favorevole sulle attività svolte nell'anno 2018 e le prospettive future dello Spin Off REALLY NEWS MINDS SRL
- di esprimere parere favorevole sulle attività svolte nell'anno 2018 e le prospettive future dello Spin Off API UNITE SRL

ATTIVITA' DIDATTICA, OFFERTA FORMATIVA E STUDENTI

6.1 PROPOSTA VISITING PROFESSOR PRESSO FACOLTÀ DI BIOSCIENZE

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta l'istruttoria;
- Visto il Regolamento di Ateneo per i Visiting Professor/Researcher;
- Visto il Curriculum scientifico e didattico del Prof. Thomas Lans;
- Vista la delibera del Consiglio di Facoltà di Bioscienze adottata nella seduta del 11.07.2019 con la quale ha espresso parere favorevole;
- Visto lo Statuto dell'Università degli studi di Teramo emanato con D.R. del 31.10.2012 n. 361, ed in particolare l'art. 22 comma 2;
- Valutata positivamente la proposta;
- Tenuto conto che la spesa trova capienza alla voce del budget "VIII. Costi del personale. e) Altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca";
- Visto il parere favorevole del S.A.;
- Acquisito il parere favorevole dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

- Di approvare la chiamata del Prof. Thomas Lans in qualità di Visiting Professor presso la Facoltà di Bioscienze e di assegnare, a titolo di compenso, il budget di euro

4.000,00 lordo onnicomprensivo degli oneri a carico dell'Ente, alla Facoltà di Bioscienze;

- La spesa trova copertura alla voce del budget "VIII. Costi del personale. e) Altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca".

AFFARI ISTITUZIONALI E LEGALI

7.1 RIMBORSO AMMENDE COMMINATE AL RETTORE - PARERE AVVOCATURA DELLO STATO

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.;
- Letta la relazione istruttoria;
- Letto il parere dell'Avvocatura dello Stato reso in data 30 agosto 2019
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti

DELIBERA

1. di approvare la restituzione al prof. Luciano D'Amico dell'importo di € 6.919,10, pagato alla Direzione Territoriale del Lavoro.
2. di autorizzare la seguente variazione di budget:

Descrizione	2019	
B) COSTI OPERATIVI		
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE		- 6.919,10
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	- 6.919,10	
XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE	6.919,10	6.919,10
RISULTATO A PAREGGIO	0,00	0,00

7.2 15 - WORKSHOP ISMILT "HORIZON IN TENDON: FROM RESEARCH TO TRANSLATION".

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria.
- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm. ii..
- Visto il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo.

- Visto l'estratto del verbale del Consiglio di Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agro-Alimentari e Ambientali dell'11/6/2019.
- Preso atto di quanto illustrato in relazione.
- Considerata l'alta valenza scientifica e culturale dell'iniziativa.
- Tenuto conto delle Linee guida per la concessione dei patrocini e contributi da parte dell'Università di Teramo approvate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 16/3/2016.
- Vista la delibera favorevole del Senato Accademico in data 17/9/2019.

DELIBERA

- di ripristinare i finanziamenti per Manifestazioni e Convegni nella misura annuale di € 3.000,00 per Facoltà. Per il 2019 si procederà immediatamente in tal senso con vincolo di utilizzo del fondo al 31/12/2020, trascorso tale termine i fondi torneranno alla gestione centrale;
- la concessione dell'importo di € 2.000,00 al fine di contribuire all'organizzazione del "15 - Workshop Ismult "Horizon In Tendon: From Research to Translation" che si svolgerà il 16 e il 18 ottobre 2019, che saranno detratti dal finanziamento alla Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agro-Alimentari e Ambientali;
- l'importo graverà SULLA VOCE DI BUDGET "IX. Costi della gestione corrente - 8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali";
- il contributo di cui trattasi sarà messo a disposizione della Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agro-Alimentari e Ambientali.

CONVENZIONI E CONTRATTI

8.1 RATIFICA CONVENZIONE CON COMANDO DI SANITA' E VETERINARIA DELL'ESERCITO (SANVET) - UNITE

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.;
- Visto il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. 267 del 24.7.2014
- Acquisito il parere favorevole del Senato Accademico in data 17 settembre 2019

DELIBERA

di ratificare l'accordo quadro stipulato il 9 agosto 2019 con il SMD IGESAN - il Comando SANIVET e UniT e, parte integrante della presente delibera.

8.2 RATIFICA CONVENZIONE PER CENTENARIO CANONIZZAZIONE DI SAN GABRIELE DELL'ADDOLORATA - UNITE

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.;
- Visto il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. 267 del 24.7.2014
- Acquisito il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 17 settembre 2019

DELIBERA

di ratificare la Convenzione tra il Comitato Centenario Canonizzazione San Gabriele e l'Università degli Studi di Teramo.

8.3 CONTRATTI RISORSE ELETTRONICHE BIBLIOGRAFICHE: RINNOVI ANNO 2020.

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss. mm. ii.;
- Visto il vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, emanato con D.R. n 270 del 16 giugno 2016, in particolare gli artt. 54 e 55;
- Visto il D. lgs. 50/2016 e ss. mm. ii., e in particolare l' art. 36 c. 2;
- Dato atto che il costo stimato è pari a € 192.443,00;
- Accertata la regolarità dei documenti dal punto di vista contabile;
- Acquisito il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 17 settembre 2019;
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti che tuttavia raccomanda di verificare la sussistenza della convenienza economica e della validità delle condizioni contrattuali proposte dalla CRUI nel corso del tempo, in occasione dei rinnovi contrattuali relativi;
- Considerata la rilevanza delle risorse elettroniche per l'attività didattica e scientifica, nonché per le procedure di valutazione della ricerca;

DELIBERA

- 1) il rinnovo dei seguenti contratti per risorse elettroniche bibliografiche per l'anno 2020:
 - contratti a durata annuale
 - 1. Franco Angeli Online

2. Il Foro Italiano
3. Hein Online
4. InfoLeges

- contratti a durata pluriennale
 1. Elsevier Science Direct
 2. Cell Press
 3. Scopus
 4. Web of Science
 5. Web of Science Custom Data
 6. Il Sole 24 ore
 7. Leggi d'Italia (opzione triennale 2020-2022)
 8. RivisteWeb
 9. JSTOR/Arts & Sciences I, II, III, VII
 10. Contributo CRUI spese gestione trattative

2) il finanziamento per l'anno 2020 della spesa prevista per i rinnovi di risorse elettroniche bibliografiche e il contributo CRUI alle spese di gestione trattative contrattuali, pari complessivamente a € 192.443,00 entro la prima data utile per esercitare le clausole di recesso e avviare le procedure di rinnovo e proroga (30 settembre 2019), mediante inserimento dello stanziamento necessario nel bilancio di Ateneo per l'anno 2020;

3) di autorizzare il Responsabile del Sistema bibliotecario-Referente CRUI di Istituzione, con il supporto delle Aree/Uffici competenti (Area Patrimonio e Servizi Economici; Ufficio Economato; Ufficio Programmazione e Appalti) a predisporre gli atti necessari per l'espletamento delle procedure di rinnovo tramite:

- adesione alle trattative di acquisto e ai contratti nazionali stipulati dalla CRUI per conto delle Università pubbliche e/o private legalmente riconosciute e gli Enti di ricerca;
- ricorso alle convenzioni CONSIP, se attive;
- affidamento ai sensi degli artt. 36 c. 2, 37 c. 1 e 125 c. 1 del D.lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii. previa consultazione del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) oppure, in assenza delle risorse richieste nelle categorie in esso presenti, tramite procedura negoziata.

Il Consiglio di Amministrazione approva, associandosi all'invito formulato dal Senato Accademico ai Presidi, ad un'attenta verifica dell'effettivo utilizzo dei suddetti contratti e della necessità degli stessi e fa propria la raccomandazione del Collegio dei Revisori dei Conti, resa in sede del rilascio di parere favorevole, di accertare la convenienza economica e validità delle condizioni contrattuali proprie della CRUI.

8.4 CONVENZIONE CON GLI ORDINI FORENSI D'ABRUZZO SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI.

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta l'istruttoria;
- Udata la relazione del Presidente;
- Vista la delibera del Consiglio della Scuola di specializzazione per le professioni legali del 9 maggio 2019;
- Vista la delibera del Consiglio della Facoltà di Giurisprudenza del 19 giugno 2019;
- Acquisito il parere del Senato Accademico deliberato nella seduta del 17 settembre 2019;

DELIBERA

- Di approvare la stipula della Convenzione tra l'Università degli studi di Teramo e i Consigli dell'ordine degli avvocati d'Abruzzo di durata quadriennale (2018-2019/2021-2022) e di dare mandato al Rettore di procedere in tal senso.

8.5 CONVENZIONE TANTURRI (PREMIO SCANNO) - UNITE

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.;
- Visto il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. 267 del 24.7.2014
- Acquisito il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 17 settembre 2019
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti

DELIBERA

- di approvare la stipula della Convenzione con la Fondazione Tanturri con la modifica dell'art. 5 che viene riformulato nel modo seguente: "L'Università di Teramo si impegna a concedere annualmente un contributo di€ 5.000,00 alla Fondazione Tanturri".
- la spesa per il contributo a sostegno della XL V edizione del Premio Scanno, graverà sulla voce di budget "IX Costi della Gestione corrente - 8) Acquisto di servizi e collaborazione tecnico gestionale".

RELAZIONI E REGOLAMENTI

9.1 MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER LA COMPOSIZIONE E IL FUNZIONAMENTO DEL PRESIDIO DELLA QUALITA' DI ATENEO

... omissis...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la legge 30 dicembre 2010, n° 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;
- Viste Le Linee guida ANVUR su “L’accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari” approvate il 10 agosto 2017;
- Visto il Regolamento Generale di Ateneo, art. 42 “Accertamento di Qualità dell’Ateneo”;
- Vista le delibere del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico del 25 luglio 2018 con le quali è stato approvato il *Regolamento per la composizione e il funzionamento del Presidio della Qualità di Ateneo*;
- Considerata la necessità di modificare l’art. 3 *Composizione del Presidio designazione e durata* del suddetto regolamento;
- Vista la proposta di modifica dell’art. 3 del *Regolamento per la composizione e il funzionamento del Presidio della Qualità di Ateneo*.

DELIBERA

di esprimere parere favorevole alla modifica proposta relativamente *all’art. 3 Composizione del Presidio, designazione e durata* del *Regolamento per la composizione e il funzionamento del Presidio della Qualità di Ateneo* nella seguente formulazione:

Art. 3 – Composizione del Presidio, designazione e durata

Il Presidio è costituito da almeno cinque docenti designati, unitamente al Presidente, dal Senato Accademico sentito il Consiglio di Amministrazione sulla base di competenze specifiche maturate in diversi ambiti della gestione della qualità ai sensi dell’art 42 del Regolamento Generale dell’Università di Teramo.

I componenti docenti, *di cui uno con funzioni di vicepresidente*, restano in carica tre anni e possono essere rinominati consecutivamente nella funzione per una sola volta. Nel caso si renda necessario procedere con urgenza alla sostituzione di uno o più componenti, il Rettore procede con proprio decreto d’urgenza da sottoporre a ratifica del Senato Accademico nella prima adunanza utile.

I componenti che cessano prima della conclusione del mandato sono sostituiti limitatamente al periodo necessario al completamento del mandato del Presidio della Qualità.