

1. Approvazione verbali sedute precedenti,

Verbale n. 216 relativo alla seduta del 25 settembre 2013- approvato

Verbale n. 217 relativo alla seduta del 29 ottobre 2013- approvato

Verbale n. 218 relativo alla seduta del 3 dicembre 2013- approvato

L'approvazione del verbale n. 219 del 17 dicembre 2013 è rinviata alla seduta successiva .

2. Comunicazioni

Non trattate

3. Convenzioni e contratti;

Nulla da deliberare

4. Ratifica decreti;

4.1 D.R. n. 482 del 23.12.2013 scadenza per le immatricolazioni, per l'a.a. 2013/14, ai corsi di laurea e laurea magistrale ad eccezione di quelli a numero programmato (DS);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

- letta l'istruttoria
- udita la relazione del Presidente
- visto il D.R. n. 482 del 23.12.2013
- preso atto di quanto rappresentato in relazione

DELIBERA

di ratificare il D.R. n. 482 del 23.12.2013 con il quale la data di scadenza per le immatricolazioni, per l'a.a. 2013/14, ai corsi di laurea e laurea magistrale, ad eccezione di quelli a numero programmato, è stata prorogata, con il pagamento di una mora pari ad € 26,00, al giorno 31 gennaio 2014 e, conseguentemente, è stata prorogata la data di scadenza per il pagamento del contributo di Facoltà, per gli immatricolati e per gli iscritti agli anni successivi, al 28 febbraio 2014.

4.2 D.R.D.G. n. 477 del 18/12/2013 (SE);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l'art. 17, co. 3 lettera b) dello Statuto di Ateneo
- Letta l'istruttoria

- Udità la relazione del Presidente
- Valutata la richiesta in esame, all'unanimità

RATIFICA

il D.R.D.G. n. 477 del 18/12/2013.

4.3 D.R. n° 474 del 18/12/2013 - variazione di bilancio avente ad oggetto la copertura della spesa per la conferenza di fine anno; (AREF);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione,

- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti,
- Visto l'articolo 10, comma 2 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità,
- Visto l'articolo 6, comma 8 del Decreto Legge 78/2010, convertito Legge 122/2010;
- Preso atto della regolarità dei documenti dal punto di vista contabile,

RATIFICA

la variazione di bilancio effettuata con il D.R. n. 474 del 18 dicembre 2013.

4.4 D.R. n° 465 dell'11/12 2013- variazione di bilancio avente ad oggetto la copertura della spesa relativa alla tassa sui rifiuti (AREF);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione,

- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti,
- Visto l'articolo 10, comma 2 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità,
- Vista la mail del Responsabile del Servizio ambiente e sicurezza del 10 dicembre 2013;
- Preso atto della regolarità dei documenti dal punto di vista contabile,

RATIFICA

la variazione di bilancio effettuata con il D.R. n. 465 dell'11 dicembre 2013.

4.5 D.R. n. 15 del 21.01.2014 per convenzione ADSU/UNITE per servizio refezione presso Campus Coste S.Agostino (G);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

Visti l'art. 17, co. 3, lett. b) e l'art. 24 co. 2 lett. n) dello Statuto di Ateneo;

Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 21/1/2014;

Visto il D.R. n. 15 del 21/1/2014 con il quale è stata autorizzata la stipula della convenzione con l'ADSU Teramo per l'organizzazione del servizio di refezione presso il Campus di Coste S. Agostino. (ALL.1);

Vista la convenzione di cui trattasi, sottoscritta il 21/1/2014 stesso;

Rilevata la sussistenza della necessità e dell'urgenza di provvedere quanto prima, con il citato D.R., all'organizzazione del servizio di refezione all'interno del Campus di Coste S. Agostino, essendo già iniziate le lezioni e le attività didattiche e non essendo prevista una seduta utile del Consiglio di Amministrazione, all'unanimità

RATIFICA

il D.R. n. 15 del 21/1/2014.

4.6 D.R. n. 14 del 21.01.2014 per convenzione ADSU/UNITE per servizio refezione presso Campus Coste S.Agostino per personale TAB (G);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

Visti l'art. 17, co. 3, lett. b) e l'art. 24 co. 2, lett. n) dello Statuto di Ateneo;

Visto il D.R. n. 14 del 21/1/2014 con il quale è stata autorizzata la stipula di una convenzione per estendere ai docenti ed al personale tecnico, amministrativo e di biblioteca dell'Università il servizio di ristorazione organizzato dall'ADSU per gli studenti presso le mense gestite in appalto ed i privati ristoratori convenzionati (All.1);

Vista la convenzione di cui trattasi, sottoscritta il 21/1/2014 stesso;

Rilevata la sussistenza della necessità e dell'urgenza di provvedere quanto prima, con il citato provvedimento, all'estensione del servizio suddetto al personale di Ateneo anche a seguito dell'attivazione del servizio di refezione all'interno del Campus di Coste S. Agostino;

Preso atto dell'assenza di sedute utili degli organismi di Ateneo, all'unanimità

RATIFICA

il D.R. n. 14 del 21/1/2014 che sarà sottoposto al Senato Accademico, per la ratifica, nella prima seduta utile.

4.7 D.R. n. 9 del 16.01.2014 proroga data di scadenza immatricolazioni a.a. 2013-14 alla Scuola di specializzazione in Diritto amministrativo e scienza dell'Amministrazione (DS);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

- letta l'istruttoria
- udita la relazione del Presidente
- visto il D.R. n. 9 del 06.01.2014
- preso atto di quanto rappresentato in relazione

DELIBERA

di ratificare il D.R. n. 9 del 06.01.2014 con il quale la data di scadenza per le immatricolazioni, per l'a.a. 2013/14, alla Scuola di Specializzazione in Diritto amministrativo e Scienza dell'amministrazione è stata prorogata, senza pagamento della mora, al giorno 31 gennaio 2014.

5. Variazioni di bilancio (AREF);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione:

- Udita la relazione del Presidente;
- Visto l'articolo 10, comma 1 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;
- Visto il Decreto n. 1 del Preside della Facoltà di Bioscienze del 13 gennaio 2014 (Allegato n. 1)

DELIBERA

di approvare la variazione di bilancio sottoelencata:

ENTRATE		Prev. Att.	Variazione	Prev. Ass.	Prev. Att.	Variazione	Prev. Ass.
CODICE	DENOMINAZIONE	BILANCIO COMPETENZA			BILANCIO CASSA		
0.1.1.02.1	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	3.902.668,94	13.020,26	3.915.689,20	0,00	0,00	0,00
0.1.1.03.1	FONDO INIZIALE DI CASSA	0,00	0,00	0,00	6.692.788,60	13.020,26	6.705.808,86
	TOTALE	3.902.668,94	13.020,26	3.915.689,20	6.692.788,60	13.020,26	6.705.808,86
SPESE		Prev. Att.	Variazione	Prev. Ass.	Prev. Att.	Variazione	Prev. Ass.
CODICE	DENOMINAZIONE	BILANCIO COMPETENZA			BILANCIO CASSA		
1.1.2.01.28	CUS - TERAMO - CONTRIBUTI ATTIVITA' SPORTIVA UNIVERSITARIA - MIUR	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	21.730,46	21.730,46
1.1.2.01.29	CUS - TERAMO - CONTRIBUTI ATTIVITA' SPORTIVA UNIVERSITARIA - UNIVERSITA'	0,00	5.110,57	5.110,57	0,00	5.110,57	5.110,57
1.1.2.02.4	*****	15.000,00	-15.000,00	0,00	21.730,46	-21.730,46	0,00
1.1.2.02.5	*****	5.110,57	-5.110,57	0,00	5.110,57	-5.110,57	0,00
6.1.1.03.14	CANCELLERIA	241,30	-241,30	0,00	241,30	-241,30	0,00
6.1.1.03.17	STAMPATI VARI E MOD. IN GENERE	1.045,49	-1.045,49	0,00	1.045,49	-1.045,49	0,00
6.1.1.03.70	SMALTIMENTO RIFUITI TOSSICI RADIOATTI	1.103,48	-1.103,48	0,00	1.103,48	-1.103,48	0,00
6.1.2.01.21	FUNZIONAMENTO DOTTORATI DI RICERCA FINANZIATI DALLA FONDAZIONE TERCAS E DALLA REGIONE ABRUZZO	9.332,60	-480,20	8.852,40	9.332,60	-480,20	8.852,40
6.1.2.07.4	SPESE PER CONSULENZE E PREST. A PAG. C/TERZI	17.451,13	-2.395,94	15.055,19	17.451,13	-2.395,94	15.055,19
6.2.1.04.3	PROGETTI RICERCA SCIENTIFICA - PRIN	45.679,51	-384,30	45.295,21	45.679,51	-384,30	45.295,21
6.2.1.04.7	PROGETTI RICERCA SCIENTIFICA - ALTRI	1.042.118,93	-41.741,50	1.000.377,43	342.118,93	-41.741,50	300.377,43
6.2.1.04.9	PROGETTI RICERCA SCIENTIFICA - UE	324.825,07	-26.342,44	298.482,63	324.825,07	-26.342,44	298.482,63
6.1.2.03.1	FACOLTA'	0,00	86.754,91	86.754,91	0,00	86.754,91	86.754,91
	TOTALE	1.461.908,08	13.020,26	1.474.928,34	768.638,54	13.020,26	781.658,80

6. Prese di servizio 2013: trattamento economico (AL-DOC);

Nulla da deliberare

7. Regolamento per l'attribuzione a Professori e Ricercatori dell'incentivo di cui all'art. 29, comma 19, della legge 240/2010: modifiche (AL-DOC);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione

letta l'istruttoria;

Vista la legge 240/2010;

Visto il DR. 19/06/2013, n. 272 con il quale è stato emanato il regolamento per l'attribuzione a professori e ricercatori dell'incentivo di cui all'art. 29, comma 19 della legge 240/10, in particolare l'art. 3 lett. a);

Visto lo Statuto di Ateneo, in particolare l'art. 22, comma 2 lett. I;

Ritenuto di dover accogliere la modifica dell'art. 3 del regolamento succitato e di esplicitare i termini della sua entrata in vigore;

DELIBERA

di esprimere parere favorevole al testo del Regolamento per l'attribuzione a Professori e Ricercatori dell'incentivo di cui all'art. 29, comma 19, della legge 240/2010, nel seguito riportato:

Regolamento per l'attribuzione a professori e ricercatori dell'incentivo di cui all'art. 29, comma 19 della legge 240/10

Art. 1 – ambito di applicazione

Il presente regolamento disciplina le modalità ed i criteri per l'attribuzione a professori e ricercatori dell'incentivo di cui all'art. 29, comma 19 della legge 240/10, così come previsto dal Decreto Interministeriale 314 del 21 luglio 2011. Il biennio economico verrà attribuito esclusivamente a seguito di presentazione di apposita domanda da parte del professore o ricercatore interessato, secondo le modalità disciplinate dal presente regolamento.

Art. 2 – bando e mobilità di presentazione delle domande

A seguito dell'assegnazione da parte del MIUR delle risorse destinate all'intervento di cui all'art. 1, l'Università procederà, tramite Decreto Rettorale, all'emanazione di un bando per la valutazione comparativa dei candidati, distinti per ruolo e fascia, secondo criterio di merito accademico, così come definito dall'art. 3 del presente regolamento. Il responsabile del procedimento è individuato nel responsabile dell'Ufficio personale docente.

Il bando dovrà specificare:

- 1) i requisiti per l'ammissibilità della candidatura, in coerenza con quanto definito dai decreti ministeriali di attribuzione delle risorse, ovvero aver maturato lo scatto stipendiale nell'anno 2011;
- 2) la modalità ed i termini per la presentazione della domanda ed eventuali tempi e modalità di integrazione delle informazioni presenti nella relazione triennale, ovvero entro il 30 novembre 2012;
- 3) i criteri di valutazione della candidatura;
- 4) le modalità di attribuzione del beneficio economico.

Al bando dovrà essere data pubblicità attraverso la pubblicazione sul sito dell'Ateneo per almeno 15 giorni di calendario; il termine per la presentazione delle domande non potrà in ogni caso essere inferiore a 30 giorni di calendario dal momento della pubblicazione del bando.

Art. 3 – criteri e modalità di selezione

La valutazione delle candidature sarà effettuata da apposita commissione composta dalla componente esterna del NUVA di Ateneo.

La valutazione sarà basata sulla relazione triennale autocertificata presentata relativamente al periodo di riferimento – ovvero per le attività didattiche si prendono in considerazione gli a.a. 2008/2009; 2009/2010; 2010/2011, mentre per le attività di ricerca e le pubblicazioni gli anni solari 2009, 2010, 2011 – eventualmente integrata secondo quanto previsto dal bando, e avverrà secondo i seguenti criteri, in coerenza con quanto previsto dal Decreto Interministeriale n. 314 del 21 luglio 2011;

- 1) presentazione da parte dei candidati della relazione sul complesso delle attività, didattiche di ricerca svolte, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della legge 240/10, ovvero delle norme previgenti in materia. In tale relazione devono essere sintetizzati in tabella i dati che concorrono alla valutazione;
- 2) assolvimento da parte dei candidati dei compiti loro affidati nel triennio di riferimento, in relazione allo stato giuridico ed alle esigenze dell'Ateneo;
- 3) accertamento della effettuazione di pubblicazioni scientifiche (2009-2011);
- 4) verifica della qualità della produzione scientifica nel triennio di riferimento, sulla base di criteri adottati dall'ANVUR;

Avranno diritto all'incentivo coloro che si collocano oltre la mediana del punteggio totale dei candidati che accedono alla valutazione.

In particolare la valutazione sarà effettuata secondo il seguente modello:

a) Valutazione preliminare dei candidati, finalizzata alla verifica della presentazione della relazione di cui al punto 1), all'assolvimento dei compiti di cui al punto 2) e all'accertamento della presenza di pubblicazioni nel triennio 2009-2011, valutate secondo gli indicatori propri del settore scientifico disciplinare del candidato pubblicati dall'ANVUR, ed alla presentazione del numero di pubblicazioni nei limiti previsti dalla VQR 2004-2010. Al termine di tale valutazione preliminare ci sarà l'esclusione dei candidati che non abbiano presentato la relazione o non abbiano assolto ai compiti loro affidati o non abbiano pubblicazioni nel triennio precedente la maturazione del requisito o non abbiano presentato il predetto numero di pubblicazioni per la VQR 2004-2010.

1 Per "pubblicazioni" s'intendono secondo l'ANVUR "le pubblicazioni di carattere scientifico delle seguenti tipologie: monografie (con ISBN, dizionari compresi); articoli su libro (con ISBN); proceedings pubblicati (con ISBN); edizioni critiche/commentate; brevetti o altro".

b) Valutazione dei candidati che hanno superato la valutazione preliminare secondo il seguente schema:

1) Valutazione delle attività didattiche:

verranno assegnati fino a un massimo di 25 punti all'attività didattica di Professori Ordinari, Associati e Ricercatori, utilizzando come valore di riferimento le media del punteggio complessivo risultante dal questionario di rilevazione delle opinioni degli studenti, dando mandato al pro-rettore vicario, fino a che detti questionari non saranno revisionati dal Presidio di qualità, di espungere dagli stessi i campi non dipendenti dal docente (es. disponibilità delle aule).

2) Valutazione delle attività gestionali:

verranno assegnati fino ad un massimo di 25 punti agli incarichi in attività gestionali di Professori Ordinari, Associati e Ricercatori, utilizzando come valore di riferimento il coordinamento dei progetti di ricerca e le capacità di acquisire finanziamenti, oltre che la partecipazione a commissioni, gruppi di lavoro e altri incarichi con esclusione degli uffici di Rettore, Pro-rettori e delegati, Presidi, Consigli di Amministrazione e componenti del NUVA.

3) Valutazione dell'attività di ricerca:

verranno assegnati fino a un massimo di 50 punti alla produzione scientifica valutata di Professori Ordinari, Associati e Ricercatori facendo riferimento alle mediane ministeriali risultanti alla data 31/03/2013. Per i finanziamenti a seguire la data di riferimento scelerà di anno in anno.

Data la natura comparativa della selezione, per ogni attività oggetto di valutazione il punteggio finale più alto di un candidato servirà ad assegnare il 100% dei punti disponibili, mentre i punteggi degli altri concorrenti saranno proporzionalmente inferiori.

In caso di ex-aequo tra i candidati, si potranno valutare anche altri titoli oggettivi, quali coordinamento di progetti, premi e riconoscimenti, partecipazioni a commissioni scientifiche e comitati redazionali di rivista e collane, al fine di perfezionare la graduatoria di merito. In questi casi, la Commissione deciderà quale punteggio attribuire ai titoli aggiuntivi, sulla base dei criteri uniformi per tipologia di attività.

Art. 4 – attribuzione del beneficio economico

Il beneficio economico verrà attribuito per ciascun ruolo e fascia; verrà in ogni caso attribuito nel limite del 50% dei soggetti ammissibili, secondo il risultato ottenuto, partendo dal candidato che ha ottenuto il punteggio totale più alto e seguendo l'ordine della graduatoria.

Art. 5 – Norme finali ed entrata in vigore

1. Il presente Regolamento, emanato con decreto rettorale, è pubblicato nell'albo del Rettorato e sul sito web di Ateneo ed entra in vigore ai sensi dell'art. 59 dello Statuto. Le modifiche

apportate al testo regolamentare entrano in vigore il giorno successivo alla data di relativa pubblicazione nelle modalità sopraindicate.

2. Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento si fa rinvio alla normativa vigente in materia.

8. Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016 - Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016 (CI);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

Vista la Legge 190/2012;

- Vista la Circolare 1/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Visto il Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, emanato con D.P.R. 16 aprile 2013 n.62;
- Visto il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato in data 11 settembre 2013;
- Visto il D. Lgs. 33/2013;
- Visto il D. Lgs. 39/2013;
- Viste le indicazioni fornite dalla CIVIT (ANAC);
- Udità la Relazione;
- Letto il documento allegato

APPROVA

il Piano triennale di prevenzione della corruzione - Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014/2016 allegato alla presente (Allegato 1).

9. Piano della performance 2014-2016 (CI);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il D. Lgs. 150/2009;
- Vista la Legge 190/2012;
- Visto il D. Lgs. 33/2013;
- Viste le Delibere CIVIT (ANAC);
- Udità la Relazione;
- Letto il documento allegato

APPROVA

il Piano della performance 2014/2016 allegato alla presente (Allegato 1).

10. Osservatorio della Ricerca: proposte (R);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

- Letta l'istruttoria;
- Udata la relazione del Rettore;
- Valutate le proposte avanzate dall'Osservatorio di Ateneo nel documento conclusivo (All. 12 e relativi sub-allegati);
- Vista la Delibera del Senato Accademico del 21 gennaio '14

PRENDE ATTO

del Documento conclusivo elaborato dall'Osservatorio della Ricerca dell'Università degli Studi di Teramo, allegato alla presente delibera come parte integrante e sostanziale, e del nuovo rilevante indirizzo politico di Ateneo espresso dal Senato Accademico nella seduta del 21 gennaio 2014, quale espressione di nuova ed incisiva politica di valorizzazione della ricerca dell'Ateneo, anche in vista della prossima Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR) promossa dall'Anvur, ed quale strategico strumento di azione per il conseguimento dell'obiettivo prioritario di miglioramento del Fondo di Finanziamento Ordinario.

Il Consiglio di Amministrazione, altresì, preso atto degli interventi del prof. Orrù e del prof. Mattioli,

- invita la *Governance* di Ateneo ad attuare un'azione di maggior coinvolgimento del Consiglio di Amministrazione nella individuazione degli indirizzi strategici finalizzati alla valorizzazione della ricerca;
- invita i Presidi ad accelerare il processo di regolamentazione e organizzazione delle Strutture/Facoltà nell'ottica di un potenziamento delle attività di ricerca anche attraverso la costituzione, all'interno delle stesse Facoltà, di unità di ricerca.

11. PO FSE Abruzzo 2007-2013 Obiettivo Competitività Regionale e Occupazionale Piano Operativo 2012/13 Progetto Speciale "Alta Formazione (Al.Fo) Protocollo d'Intesa e disciplinare attuativo tra Regione Abruzzo e Università degli Studi di L'Aquila, Chieti- Pescara e Teramo: approvazione progetto operativo UniTE; (R);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

- Letta l'istruttoria;
- Udata la relazione del Rettore;
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 485 del 28/6/2013 che ha approvato il Progetto Speciale "Alta Formazione (Al.Fo) Protocollo d'Intesa e disciplinare attuativo tra Regione Abruzzo e Università degli Studi di L'aquila, Chieti-Pescara e Teramo nell'ambito del II PO FSE

Abruzzo 2007-2013 Obiettivo Competitività Regionale e Occupazionale Piano Operativo 2012-2013.

- Visto il DR n. 304 del 11.7.2013 di autorizzazione alla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa;
- Visto il Progetto Operativo che l'Università degli Studi di Teramo ha presentato con nota prot. n. 6839 del 3/10/2013 e nota prot. n. 7650 del 30/10/2013 a valere sul Progetto Speciale Al-Fo, rivisto ed integrato come da rilievi della Regione Abruzzo dell'11-10-2013;
- Vista la Determina Direttoriale della Regione Abruzzo n. 151/DL del 29/10/2013 di nomina del tavolo tecnico di coordinamento;
- Vista la nota della Regione Abruzzo prot n. RA/313234/DL32 del 13/12/2013 di approvazione del Progetto Operativo dell'Università degli Studi di Teramo;
- Visti i D.R. n. 330 del 9.8.2013 e DR n. 413 del 5.11.2013 di emanazione dei bandi di Dottorato a valere sul XXIX ciclo;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 21.01.2014;

PRENDE ATTO

-del Progetto Operativo dell'Università degli Studi di Teramo Progetto Speciale "Alta Formazione (Al.Fo) Protocollo d'Intesa e disciplinare attuativo tra Regione Abruzzo e Università degli Studi di L'aquila, Chieti-Pescara e Teramo nell'ambito del II PO FSE Abruzzo 2007-2013 Obiettivo Competitività Regionale e Occupazionale Piano Operativo 2012-2013 approvato dalla Regione Abruzzo con Determina Dirigenziale n. 227/DL32 del 12/12/2013 per un finanziamento complessivo di € 548.853,36;

-dell'avvio delle attività progettuali ai sensi dell'art. 3 "Profili Procedurali" del Protocollo d'Intesa e disciplinare attuativo da ricondurre all'emanazione del primo bando di dottorato dell'Ateneo, ovvero al D.R. n. 330 del 9.8.2013;

-di dare mandato agli uffici preposti ai fini dell'avvio dell'iter procedurale l'avvio delle attività ai sensi del PO FSE Abruzzo 2007-2013 Obiettivo Competitività Regionale e Occupazionale Piano Operativo 2012-2013.

12. Contributo Regione Abruzzo per progetto di valorizzazione, promozione e commercializzazione del turismo religioso abruzzese: Approvazione (R);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

- letta l'istruttoria;
- preso atto di quanto comunicato dal Presidente;
- subordinatamente al parere del prossimo Senato Accademico, limitatamente al conferimento di una borsa o premio a vario titolo di merito dell'importo di €7.000,00, per lo svolgimento di attività di supporto e strumentale per le finalità del progetto;
- viste le deliberazioni della Giunta Regione Abruzzo n. 876 del 17/12/2012 e n. 897 del 21/12/2012, la determinazione della Direzione Sviluppo Economico e del turismo - Servizio Marketing, promozione turistica e manifestazioni fieristiche - Ufficio Progetti Interregionali, Promocommerciale e Marketing della Regione Abruzzo n. DI13/198 del 05/11/2013, nonché la nota dello stesso Ufficio racc. A.R. prot. n.RA/322833 del 23/12/2013;
- vista la delibera del Consiglio di Facoltà di Scienze della Comunicazione del 11/12/2013;

- visto l' art. 54 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
- considerato che in relazione all'allocazione nel Bilancio di Ateneo del finanziamento in parola, lo stesso sarà imputato in

Entrata nel Cap. 1.1.2.06.2 "Trasferimenti Regione Abruzzo – Attività Formativa", per un importo pari ad € 12.500,00e in

Uscita nel Cap. n. 1.1.2.07.5 "Spese per attività formativa finanziata da terzi", per un importo pari ad € 12.500,00

e che quindi è necessaria la variazione di bilancio al fine di rendere capienti gli stessi capitoli, previa acquisizione del parere del collegio dei revisori dei Conti;

- Acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti
- valutato ogni opportuno elemento;

DELIBERA

- favorevolmente in merito all'approvazione e realizzazione del progetto "Itinerari del barocco. Percorsi della fede in Abruzzo. Valorizzazione, promozione e commercializzazione del Turismo Religioso Abruzzese", di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Raffaella Morselli;
- di approvare la variazione di bilancio che segue al fine di rendere capienti gli stessi capitoli:
Entrata nel Cap. n. 1.1.2.06.2 "Trasferimenti Regione Abruzzo – Attività Formativa", per un importo pari ad € 12.500,00 e in
Uscita nel Cap. n.1.1.2.07.5 "Spese per attività formativa finanziata da terzi", per un importo pari ad € 12.500,00.

13.Apprendistato di alta formazione e ricerca (PL);

...OMISSIS...

il Consiglio di Amministrazione, dopo ampia ed approfondita discussione,

UDITA la relazione del Presidente;

CONSIDERATO che l'art. 5 comma 2 del D. Lgs 167/2011 rimette la regolamentazione e la durata dei profili che attengono alla formazione per percorsi in apprendistato di alta formazione e ricerca alle Regioni, in accordo con le associazioni territoriali dei datori di lavoro e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, le università, gli istituti tecnici e professionali e altre istituzioni formative o di ricerca, comprese quelle in possesso di riconoscimento istituzionale di rilevanza nazionale o regionale e aventi come oggetto la promozione delle attività imprenditoriali, del lavoro, della formazione, della innovazione e del trasferimento tecnologico;

CONSIDERATA la Delibera della Giunta Regionale n. 235 del 16 aprile 2012, di approvazione dei documenti attuativi del "Testo unico dell'apprendistato" - D. Lgs 167/2011;

TENUTO CONTO della Legge 28 giugno 2012, n. 92 " Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita";

TENUTO CONTO che il Senato accademico nell'adunanza del 21 gennaio 2014 ha espresso parere favorevole/non favorevole n merito all'approvazione dell'Accordo per la disciplina e la durata dell'apprendistato di alta formazione e di ricerca nella Regione Abruzzo", allegato "C" alla DGR 235/2012 modificato ed integrato dall'allegato A alla D.G.R. n. 948 del 16/12/2013,

dando mandato al Rettore per la sottoscrizione degli atti necessari e per le eventuali modifiche che si rendessero opportune e di individuare nell' Area Didattica e Servizi agli Studenti - Ufficio Orientamento, Promozione e Placement, la struttura amministrativa competente per la gestione della procedura di adesione al suddetto Accordo, dei rapporti con la Regione Abruzzo e con le Università aderenti all'Accordo.

- VISTA la Delibera della Giunta Regionale n. 948 del 16 dicembre 2013 con la quale sono state approvate le Indicazioni Operative relative all'Apprendistato di Alta Formazione e Ricerca D.lgs 167/2011 art.5;
- VISTO lo "Schema di accordo per la disciplina e la durata dell'apprendistato di alta formazione e di ricerca nella Regione Abruzzo", allegato "C" alla DGR 235/2012, modificato ed integrato dall'allegato A alla D.G.R. n. 948 del 16/12/2013

ai sensi dell'art. 24 dello Statuto di Ateneo, all'unanimità

DELIBERA

- di esprimere parere favorevole in merito all'approvazione dell'Accordo per la disciplina e la durata dell'apprendistato di alta formazione e di ricerca nella Regione Abruzzo", allegato "C" alla DGR 235/2012 modificato ed integrato dall'allegato A alla D.G.R. n. 948 del 16/12/2013, dando mandato al Rettore per la sottoscrizione degli atti necessari e per le eventuali modifiche che si rendessero opportune;
- di individuare nell' Area Didattica e Servizi agli Studenti - Ufficio Orientamento, Promozione e Placement, la struttura amministrativa competente per la gestione della procedura di adesione al suddetto Accordo, dei rapporti con la Regione Abruzzo e con le Università aderenti all'Accordo.

14. Programma europeo LLP/Erasmus a.a. 2013/14: provvedimenti (I);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

- letta l'istruttoria
- udita la relazione del Presidente
- visti il D.R. n. 218 del 31/05/2013 e il D.R. n. 275 del 19/06/2013
- preso atto di quanto rappresentato in relazione
- tenuto conto di quanto deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 21 gennaio 2014
- considerata l'esiguità dei fondi rispetto al numero delle mensilità in fase di realizzazione

DELIBERA

di destinare il 100% del contributo MIUR agli Studenti outgoing per studio per l'a.a. 2013/14 ed il cofinanziamento MIUR/ATENEIO destinato agli Studenti suddetti di €. 100,00 mese/studente per un totale complessivo di €. 59.300,00.

Il Consiglio di Amministrazione

- preso atto di quanto proposto dal Presidente in relazione

DELIBERA

di prevedere per l'a.a. 2014/15 una premialità, riservata agli studenti Erasmus outgoing per studio, consistente nella possibilità di essere ammessi a svolgere un'attività all'interno dell'Ateneo che comporterà un compenso economico.

15. Rimodulazione piano finanziario a.a. 2012/2013 Scuola di Specializzazione in Diritto amministrativo e Scienza dell'amministrazione (SS);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

- Udita la relazione;
- Vista la delibera del Consiglio della Scuola di Specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienza dell'amministrazione del 24 ottobre 2013;
- Vista la delibera del Consiglio di Facoltà del 24 ottobre 2013;
- Visto lo schema di rimodulazione del piano finanziario relativo all'a.a. 2012-13;

DELIBERA

di approvare la rimodulazione del piano finanziario secondo quanto proposto dal Consiglio della Scuola ed approvato dal Consiglio della facoltà di Giurisprudenza.

16. Linee strategiche attività della Fondazione UNITE per il 2014: provvedimenti (G);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

- visto lo Statuto della Fondazione Università degli Studi di Teramo;
- udito il Presidente;
- preso atto di quanto illustrato in relazione;
- preso atto del parere espresso dal Senato Accademico nella seduta del 21/1/2014;

APPROVA

l'indirizzo strategico della Fondazione Università degli Studi di Teramo relativo alle seguenti linee di azione:

SERVIZI IN ESSERE

- **Formazione linguistica:**
 - o attivazione presso il Centro linguistico di Ateneo di un'unica tipologia di corso di lingua inglese con diversi livelli di qualificazione a seconda del grado di preparazione dello studente. I Livelli di qualificazione potranno essere utilizzati dalle Facoltà indistintamente sia per i corsi di lingua destinati agli studenti Erasmus, sia per le certificazioni linguistiche previste nei corsi di studio;

- attivazione presso il Centro linguistico di Ateneo di un corso di formazione sul linguaggio dei segni per le persone ipoudenti e non udenti aperto alla partecipazione del personale sia amministrativo che docente;
- **Servizio di manutenzione ordinaria:** impiego di sei unità di personale per opere di intervento richieste dall'Ateneo;
- gestione da parte dell'Ufficio stampa del sito e della radio di Ateneo;
- gestione dei master e dei corsi di formazione continua dell'Università di Teramo;
- gestione del patrimonio della Fondazione e della Sede di Chiareto;
- attivazione di un servizio informatico finalizzato a fornire supporto tecnico alla gestione *on line* del "Patto" ;
- Cura dell'Archivio della Memoria;
- Gestione personale a tempo determinato per conto di Facoltà o Dipartimenti.

ATTIVITA' IN FASE DI IMPLEMENTAZIONE

- servizio di segretariato sia di supporto al Rettore per le attività di comunicazione all'esterno, sia di supporto alle attività di orientamento e tutorato (2 unità di personale);
- rilancio della radio ed avvio di una televisione di ateneo;
- assunzione dei servizi per le diverse abilità;
- implementazione del servizio informatico;
- assunzione di una unità di personale a cui affidare la manutenzione ordinaria delle apparecchiature;
- avvio di un servizio di ristoro/bar;
- realizzazione di un'iniziativa editoriale scientifica rivolta alle attività di prevalente interesse del polo umanistico;
- potenziamento di quei servizi di cui l'Ateneo necessita in considerazione dell'impossibilità di disporre di punti organico che consentano l'assunzione di personale tecnico amministrativo.

17. Nuovo Regolamento del Consiglio degli Studenti: parere (G);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

Vista la proposta di modifica del Regolamento del Consiglio degli studenti presentata dall'organo stesso, nonché le osservazioni formulate dall'ufficio competente per le operazioni elettorali come riportate nell'All. 1;

Visto l'art. 22, secondo comma, lett. 1) dello Statuto di Ateneo;

Preso atto della delibera del 21/1/2014 con la quale il Senato Accademico ha approvato le modifiche al Regolamento del Consiglio degli Studenti, come da allegato 1;

ESPRIME

parere favorevole sulla proposta di modifica del Regolamento del Consiglio degli studenti contenuta nell'Allegato 1 .

18. Facoltà di Giurisprudenza: attivazione corsi di formazione professionale: provvedimenti(G);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione:

- Visto lo Statuto di Ateneo, in particolare l'art. 38, co.2, lettera c;
- Visto il Regolamento generale di Ateneo per l'istituzione e la gestione dei Master universitari di I e II livello, dei Corsi di aggiornamento e di Formazione Professionale, in particolare l'art.4, ai sensi del quale i Corsi di Formazione Professionale sono sottoposti all'approvazione, per le rispettive competenze, del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 21 gennaio 2014 (All. 3);
- Visto l'estratto del Verbale della seduta del 15 gennaio 2014 del Nu.Va;

- Udata la relazione del Presidente

DELIBERA

l'attivazione dei seguenti Corsi di Formazione Professionale:

- Corso di Formazione Professionale in Documento di Valutazione del Rischio
- Corso di Formazione Professionale in Docente-Formatore

così come richiesto dalla Facoltà di Giurisprudenza.

19. Modifiche statutarie e conferma adesione dell'Ateneo al CODAU: provvedimenti (G);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

- vista la Legge 9 maggio 1989, n. 168, ed in particolare l'art. 6, comma 1, "Autonomia delle Università";
- vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 - "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- visto lo Statuto di ateneo e, in particolare, gli artt. 22 e 24;
- visto lo Statuto del CoDAU (convegno dei Direttori Generali delle Amministrazioni Universitarie) approvato definitivamente dall'Assemblea il 21 novembre 2013;
- considerato che il rinnovo dell'adesione al CoDAU consente di realizzare efficacemente importanti finalità di sviluppo del sistema universitario.
- Considerato che l'entrata in vigore del nuovo statuto è fissata al 1 marzo 2014;
- Ritenuto necessario procedere al rinnovo dell'iscrizione mediante il versamento della quota associativa per l'anno 2014;
- Preso atto che la quota associativa annuale è fissata in 2.000 euro per ogni ateneo;
- Visto il parere favorevole del Senato Accademico reso nella seduta del 21 gennaio 2014;
- Acquisito il parere del Collegio dei Revisori

- DELIBERA

- 1) di approvare le modifiche statutarie del CoDAU, così come proposte nel testo dello Statuto allegato (ALL. 1);
- 2) di autorizzare il versamento della quota annuale associativa fissata in euro 2.000 per ogni ateneo che graverà sul capitolo di bilancio 1.1.1.03.66 dell'esercizio 2014, reso capiente mediante prelievo dal fondo di riserva per l'importo di € 1.200,00;

20. Automezzi: provvedimenti (E);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

- letta l'istruttoria;
- udita la relazione del Presidente;
- acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

- di aderire alla Convenzione Consip "Autoveicoli in noleggio 10 bis" per il noleggio di un Fiat Doblò a gasolio per 48 mesi, comprensivo di km 80.000 comprensivo dei seguenti servizi: consegna dell'autovettura, mancata consegna e preassegnazione obbligatoria, manutenzione ordinaria e straordinaria e sostituzione pneumatici, riparazioni di carrozzeria, revisioni e bollini blu, veicolo sostitutivo in caso di fermo tecnico superiore a 5 gg. o per furto o danno grave o riparazione non idonea dell'autoveicolo, soccorso stradale, copertura assicurazione R.C.A. senza franchigia e gestione sinistri, sostituzione del veicolo customer care assicurazione, Kasko, pneumatici estivi, per un canone presunto mensile di € 410,00, I.V.A. inclusa, per un costo annuo di € 4.920,00 I.V.A. inclusa, per un importo complessivo per 48 mesi di € 19.680,00, I.V.A. inclusa (spesa non soggetta al limite di cui all'art. 5, comma2, del Decreto Legge 95/2012 convertito nella Legge 135/2012);
- di approvare il noleggio di un veicolo in preassegnazione per l'importo mensile presunto di € 170,80, I.V.A. inclusa, nelle more della consegna del Fiat Doblò;
- di dare mandato all'Area Patrimonio Servizi Economici - Ufficio Economato di predisporre tutti gli atti necessari per procedere al noleggio del mezzo citato.

21. Art. 23 Regolamento per l'amministrazione la finanza e la contabilità: determinazione della natura e dell'entità massima delle spese in contanti (E);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione,

- letta l'istruttoria;
- udita la relazione del Presidente;
- visto l'art. 23 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università di Teramo;

- viste le leggi 13 agosto 2010, n. 136 e 17 dicembre 2010 n. 217 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- viste le determinazioni dell'AVCP n. 8/2010, n. 10/2010 e 4/2011;
- acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

1. *di individuare le seguenti tipologie di spese per le quali è possibile utilizzare il fondo per le spese in contanti qualora sia urgente l'acquisizione del bene/servizio ovvero sussista la necessità di effettuare la spesa utilizzando il pagamento in contanti:*
 - a) *acquisto, riparazione e manutenzione di beni mobili, immobili, macchine e attrezzature in genere;*
 - b) *acquisto di stampati, modulistica, cancelleria e materiali di consumo e di laboratorio occorrenti per il funzionamento degli uffici;*
 - c) *acquisto di materiale ed attrezzature hardware e software;*
 - d) *spese postali, telegrafiche, acquisto di carte e valori bollati, spedizioni a mezzo servizio postale o corriere;*
 - e) *spese per riparazione, manutenzione degli automezzi dell'Università, spese per tasse automobilistiche, nonché per l'acquisto di materiali di ricambio, carburanti, lubrificanti, spese per pedaggi autostradali;*
 - f) *acquisti di giornali, libri, riviste, pubblicazioni periodiche e simili;*
 - g) *spese per pubblicazioni obbligatorie per legge su G.U., quotidiani, ecc., nonché per registrazione, trascrizione, visure catastali, oneri tributari in genere;*
 - h) *spese per il pagamento di imposte, tasse e diritti erariali;*
 - i) *spese per il pagamento di sanzioni amministrative a carico dell'Università, quando dal ritardo del pagamento possano derivare interessi di mora o sovrattasse. Successivamente a tale pagamento qualora detta spesa sia dovuta a responsabilità di dipendenti o terzi si procederà al relativo addebito;*
 - j) *spese per servizi di lavaggio e/o pulitura in genere;*
 - k) *canoni televisivi;*
2. *di indicare, per le tipologie di spesa sopra indicate, in € 100,00, al netto dell'IVA, il limite di spesa che può essere documentato con scontrino/ricevuta fiscale in luogo della fattura;*
3. *di indicare in € 400,00, al netto dell'IVA, il limite massimo di spesa per ciascuna operazione, previa prenotazione di impegno di spesa assunto sui pertinenti capitoli di bilancio. Detto limite potrà essere superato fino all'importo di € 950,00, IVA inclusa, in caso di estrema urgenza accertata dal Direttore Generale.*

22. Contaglobuli laser – Polo Medicina Veterinaria: riattivazione;

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

- Udata la relazione del Presidente;
- Visto l'articolo 10, comma 1 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- Verificata la capienza del fondo di riserva;
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

- Di approvare la richiesta avanzata dal prof. Boari, responsabile del Servizio di Medicina interna OVUD, relativa al riavvio del Contaglobuli ADVIA 120 in dotazione al Laboratorio Analisi cliniche del OVUD della Facoltà di Medicina Veterinaria;
- Di approvare il prelievo dal Fondo di riserva per l'importo di €12.200/00 (IVA inclusa), destinato tale importo al Capitolo di uscita 1.2.1.03.14 "Manutenzione straordinaria attrezzature didattiche e scientifiche"

Il Consiglio di Amministrazione, altresì, invita il prof. Boari, in qualità di Responsabile del Servizio di Medicina interna OVUD, a trasmettere all'amministrazione il preventivo relativo all'intervento richiesto.

23. Relazione annuale del Direttore Generale – Art. 26 dello Statuto di Ateneo;

Nulla da deliberare

24. Codice di comportamento del personale ai sensi dell'art. 54, comma 4, del D.Lgs.165/2001 (L);

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

- visto l'art. 54, comma 4, del D. Lgs. 165/2001;
- visto l'art. 1, comma 2, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con Decreto del Presidente della Repubblica del 16 aprile 2013, n. 62;
- vista la delibera CIVIT n. 72 del 2013 con la quale è stato approvato il Piano Nazionale Anticorruzione;
- vista la delibera CIVIT n. 75 del 2013 con la quale sono state adottate le linee guida in materia di codici di comportamento;
- vista la delibera del Senato Accademico del 21.01.2014

DELIBERA

- di esprimersi favorevolmente, previa acquisizione del prescritto parere obbligatorio dell'OIV, in merito all'ipotesi di Codice di comportamento del personale contrattualizzato dell'Università degli Studi di Teramo.

25. Finanziamento CUS;

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione:

- Letta l'istruttoria,
- Udita la relazione del Presidente,
- Ritenuto di dover contribuire al finanziamento delle attività del CUS A.S.D. con risorse a valere sul bilancio di Ateneo,
- Vista la previsione attività anno 2014 del CUS A.S.D,
- Visto il bilancio di previsione dell'Ateneo approvato dagli Organi di Governo in data 17 dicembre 2013,
- Verificata la capienza del fondo di riserva,
- Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti

DELIBERA

- Il finanziamento al CUS per l'importo di € 20.000;
- Il prelievo del fondo di riserva per l'importo di €20.000 da destinare al capitolo di uscita 1.1.2.01.29 "CUS – TERAMO – CONTRIBUTI ATTIVITA' SPORTIVA UNIVERSITARIA – UNIVERSITA' "

26. Varie ed eventuali.

26.1 Istituzione premio di laurea Facoltà di Bioscienze. (G)

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto lo Statuto, in particolare l'art. 24, comma 2, lett. n;
- Visto il Parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 21.1.2014 (all.2);
- Vista la documentazione;
- Udita la relazione del Presidente

ESPRIME

Parere favorevole all'istituzione del Premio di laurea intitolato al dott. Zeno Tomassini, per il miglior laureato della Facoltà di Bioscienze, dando mandato al Rettore di predisporre una convenzione che disciplini compiutamente le modalità attuative dell'iniziativa e preveda la costituzione di un Comitato scientifico cui demandare il compito di valutare la migliore Tesi di laurea.

