

FORMATO EUROPEO  
PER CURRICUL VITAE



Informazioni personali

Nome **Rosalba Natale**

Indirizzo

telefono

Email [direttoregenerale@unite.it](mailto:direttoregenerale@unite.it) –

nazionalità **italiana**

Data di nascita **20 luglio 1953**

Ente di appartenenza **Università di Teramo**

**Anzianità lavorativa** 42 anni e 5 mesi

**Qualifica** **Dirigente**

Esperienza lavorativa

**Dal 13.04.2017** **Direttore Generale Università degli studi di Teramo**

L'Università degli Studi di Teramo conta **5 Facoltà, 16 Corsi di laurea, oltre 20 Master, 6 Scuole di Specializzazione.** L'Ateneo è impegnato in **10 aree di ricerca.**

**Dal 1.1.2016 al 12.4.2017**

**Università di Roma La Sapienza**

**Direttore** dell'Area Offerta formativa e diritto allo studio

L'Area Offerta formativa e diritto allo studio è composta da 4 Uffici e 14 Settori e 80 unità di personale.

L'Area si occupa di accoglienza studenti italiani e stranieri e prove di accesso, offerta formativa dalla progettazione alla sostenibilità e accreditamento dottorati di ricerca dalla istituzione accreditamento, gestione carriere e valorizzazione risultati ricerca, esami di stato, progetti comunitari, progetti di interesse nazionale, specializzazioni mediche e non, contratti di specializzazione, borse di studio, orientamento, tutorato in itinere e placement, master.

	<p>Membro del Team Qualità (Presidio di Ateneo), della Commissione Didattica, della Commissione Master, della Commissione Tasse.</p> <p>Budget annuale gestito € 105.188.112,00=</p>
Dal 1.12.2012 al 31.12.2016	<p><b>Direttore</b> dell'Area Offerta formativa e diritto allo studio e "ad interim"<b>Direttore</b> dell'Area Servizi agli Studenti.</p> <p>L'Area Offerta formativa e diritto allo studio è composta da 3 Uffici e 13 Settori e l'Area Servizi agli Studenti è composta 3 Uffici e 13 Settori per complessive 220 unità di personale</p>
Dal settembre 2007	<p>Oltre a svolgere l'incarico di Dirigente Ripartizione IV Studenti e l'incarico di Direttore dell'Ateneo Federato dello Spazio e della Società è stato <b>Responsabile amministrativo</b> del Progetto POR OB. 3 2000-2006 MIS. A2 "Promozione, sperimentazione e potenziamento dei sistemi universitari di Placement" di cui alla Determinazione regionale n.. D472/07 – Direzione Regionale Formazione Professionale FSE ed altri interventi cofinanziati</p> <p><b>Responsabile amministrativo</b> del Progetto POR OB. 3 FSE – misura E1 "Miglioramento delle condizioni di vita delle donne"D.D. 369/07 PROGETTO "Un Ponte Rosa".</p> <p>A partire dal 25/10/2012 è stata Responsabile Amministrativo per la Sapienza del Progetto relativo alla sperimentazione della valutazione degli esiti effettivi dell'apprendimento generalista promossa dall'Anvur.</p>
Dal marzo 2006	<p>Oltre a svolgere l'incarico di Dirigente Ripartizione IV Studenti ha assunto l'incarico di <b>Direttore dell'Ateneo Federato dello Spazio e della Società</b>. Gli Atenei federati sono le strutture organizzative nelle quali si è articolata l'Università di Roma La Sapienza a seguito del progetto di decongestionamento dei megatenei ed alle quali sono devolute, a norma di Statuto, tutte le funzioni gestionali precedentemente svolte dall'Università.</p>
Dal dicembre 1998 al 30.11.2012	<p>Dirigente Ripartizione IV Studenti</p> <p>24 Uffici, 4 strutture di staff , 250 unità di personale per la gestione in materia di segreterie studenti (n. 145.000 studenti), contenzioso, esami di stato, programmi comunitari, progetti di interesse nazionale, specializzazioni mediche e non, contratti di specializzazione, borse di studio, dottorato di ricerca, orientamento e tutorato, master, offerta formativa,</p>

handicap e contenzioso post lauream.

Nello stesso periodo ha svolto le funzioni di sostituto del Direttore Amministrativo dr.ssa Iolanda Cei Semplici e del Direttore Generale Musto d'Amore.

La Ripartizione ha partecipato al progetto GoodPractice 2003. Nel 2005 l'Università ha partecipato al progetto "Percorsi di qualità".

E' membro della Commissione Dottorati di Ricerca, della Commissione per l'Innovazione didattica, della Commissione Master e del Team Qualità che si occupa del monitoraggio del percorso di Quality Assurance de "La Sapienza".

E' responsabile dei progetti di placementBlus e Fixo. Ha partecipato a tutti i progetti Campus come responsabile del progetto e Campus One come membro del Campus board.

Ha partecipato ai lavori del Nucleo di Valutazione strategica per la redazione del piano di sviluppo dell'Università La Sapienza

**Dal 1995 al 1998** **Capo Ripartizione** III Affari Patrimoniali ed Economato, 9 Uffici, 95 unità di personale per la gestione in materia di gare e contratti, mutui Cassa DD.PP., fondi edilizia universitaria ecc. Ha svolto nel periodo di riferimento le funzioni di Presidente in tutte le gare dell'Università

**Dal 1989 al 1995** **Responsabile** *Settore I Affari Generali*Rip. III AA.PP. (gare e contratti) ed ad interim Responsabile *Settore IV Realizzazione opere edilizia* Rip. III AA.PP. (gestione fondi edilizia universitaria budget 500 miliardi di Lire). Svolge inoltre le funzioni di Ufficiale Rogante per l'Università ed il Policlinico Umberto I. Nel periodo di riferimento ha partecipato sia in qualità di Presidente, che di componente o di Ufficiale Rogante a circa 200 gare di appalto (aste pubbliche e licitazioni private)

**Dal 1986 al 1989** **Settore I** Affari Generali Rip. III AA.PP. con la funzione di Ufficiale Rogante per l'Università ed il Policlinico Umberto I. Nel periodo di riferimento ha partecipato sia in qualità di Presidente, che di componente o di Ufficiale Rogante a circa 250 gare di appalto (aste pubbliche, appalti concorso, licitazioni private e trattative private)

**Dal 1984 al 1986** **Settore VI** Prestazioni e servizi Rip. III AA.PP. Ufficiale Rogante vicario

**Dal 1979 al 1984** **UNIVERSITA' DI NAPOLI FEDERICO II** Responsabile dell'Ufficio di supporto ai consulenti legali esterni per i Policlinici Universitari incardinato nella Ripartizione

	Ragioneria
Dal 1975 al 1979	Responsabile della Segreteria del Coordinamento Ragionerie Policlinici
Istruzione e formazione	<p><b>Laurea:</b> SCIENZE POLITICO-AMMINISTRATIVE, Università FEDERICO II – NAPOLI <b>Tesi:</b> I trattati di politica internazionale – Diritto Internazionale – relatore Prof. Giuseppe Tesauro - votazione riportata 110/110- maggio 1979</p> <p><b>Master:</b> Nel 2001 ha frequentato il Master in “La gestione manageriale dell’attività amministrativa nell’Università” erogato dal COINFO Consorzio Interuniversitario sulla formazione.</p> <p>Si elencano i corsi di formazione più recenti frequentati come discente:</p> <p><b>SUM</b> Scuola di Management per le Università e gli Enti di ricerca – MIP Politecnico di Milano - Corso in <b>Comunicazione</b> – 1° modulo– settembre 2006</p> <p><b>SUM</b> Scuola di Management per le Università e gli Enti di ricerca – MIP Politecnico di Milano - Corso in <b>Comunicazione</b> – 2° modulo– novembre 2006</p> <p><b>SUM</b> Scuola di Management per le Università e gli Enti di ricerca – MIP Politecnico di Milano - Corso su <b>Stato e sviluppi del dottorato di ricerca in Italia</b> - dicembre 2006</p> <p><b>SUM</b> Scuola di Management per le Università e gli Enti di ricerca - MIP Politecnico di Milano - Corso sul <b>Sistema di finanziamento delle Università: le prospettive e le opportunità per il 2004</b> – aprile 2004</p> <p><b>SUM</b> Scuola di Management per le Università e gli Enti di ricerca – MIP Politecnico di Milano - Corso su <b>Il controllo di gestione</b> – Marzo 2003</p> <p><b>SUM</b> Scuola di Management per le Università e gli Enti di ricerca - MIP Politecnico di Milano - Corso su <b>Il sistema dei controlli negli Atenei e negli Enti di ricerca</b> – Novembre 2002</p> <p><b>SUM</b> Scuola di Management per le Università e gli Enti di ricerca - MIP Politecnico di Milano Corso su <b>Il Management by Objective per i dirigenti delle Università</b> – Maggio 2002</p> <p>Format s.r.l. Centro studi Ricerche e Formazione – Seminario su <b>Le gare per l’affidamento di lavori pubblici e per gli appalti di forniture e servizi</b> – Novembre 2001</p> <p>ITA – Formazione -Torino – <b>I nuovi criteri di riparto della giurisdizione tra giudice ordinario e giudice amministrativo</b> – Luglio 2001</p> <p>ITA – Formazione -Torino – <b>Enti Pubblici strumenti di programmazione e controllo e sistemi di valutazione delle prestazioni</b> – Gennaio 2001</p>

**Principali aree di conoscenza specializzazione**

**di e**

**Management**, piani di gestione e realizzazione di progetti e direzione di strutture complesse di grandi dimensioni

**Management** didattico-organizzativo in relazione alla gestione di Università di grandi dimensioni

**Conoscenza** approfondita della Pubblica Amministrazione nel settore Università e Sanità

**Approfondita esperienza** di collaborazione con la Governance e gli organi d'Ateneo: Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico, Nucleo di Valutazione, Collegio dei Revisori

**Particolare esperienza, conoscenza e competenza** sulle attività di programmazione, pianificazione strategica, ciclo della performance, sviluppo e valutazione delle risorse umane maturata presso Sapienza sia come Direttore dell'Ateneo federato che come Direttore delle due Aree e presso l'Università di Teramo come Direttore Generale.

**Ottime conoscenze e competenze** su contabilità economico-patrimoniale, planning e controllo di gestione, redazione e gestione del budget maturata presso Sapienza sia come Direttore dell'Ateneo federato che come Direttore delle due Aree e presso l'Università di Teramo come Direttore Generale.

**Approfondita conoscenza della legislazione universitarie e del sistema con particolare esperienza** sulle problematiche connesse alla riforma degli ordinamenti didattici, innovazione didattica, procedure di accreditamento e miglioramento delle performance ai fini dell'FFO;

**Particolare esperienza** su appalti di lavori, servizi e forniture per Università, Policlinici ed Aziende Sanitarie, con partecipazione, a vario titolo (ufficiale rogante, presidente o membro commissione), a innumerevoli procedure di gara relative a concorsi di progettazione, affidamento lavori, servizi e forniture.

**Particolare esperienza** di riorganizzazione gestionale e procedimentale anche in relazione alla creazione di sistemi informativi

**Ulteriori incarichi**

Ha svolto funzioni di **revisore dei conti** per la Fondazione Spencer Cenci Lollilard e per la **Fondazione Basso**.

**Attività di consulenza**

**FIASO SERVIZI – Ministero della salute**

	<p><b>2004</b> Consulenza per la sperimentazione per conto del Ministero della Salute dell'e-learning per le ASL sull'intero territorio nazionale</p>
	<p><b>Azienda Sanitaria Locale di Piacenza</b></p> <p><b>2002</b> Consulente del Direttore Generale per la redazione del piano strategico – Membro Commissione di gara per l'affidamento della progettazione dell'Ospedale di Fiorenzuola</p>
	<p><b>Agenzia Spaziale Italiana</b></p> <p><b>2001</b> Consulente del Dipartimento Itaca presso l'Agenzia Spaziale Italiana per il Concorso internazionale di progettazione per la realizzazione della nuova sede dell'A.S.I. in Roma.</p>
<p><b>dal 1997 al 2000</b></p>	<p><b>Azienda Sanitaria Locale di VITERBO</b></p> <p>Consulente del Direttore Generale per tutti i progetti edilizi dell'Azienda ed in particolare per il riavvio della realizzazione a Viterbo dell'Ospedale di Belcolle e del Palazzo di Malattie infettive (inaugurato il 17/7/2001) e per i contratti di fornitura e la formazione del personale on the job.</p>
	<p><b>Azienda Sanitaria Locale di Empoli</b></p> <p><b>2000</b> Consulente del Direttore Generale per le problematiche relative alla sospensione della costruzione ed il riavvio della realizzazione dell'Ospedale di Empoli</p>
	<p><b>Azienda Sanitaria Locale di Crema</b></p> <p><b>2000</b> Consulente per la realizzazione procedimento di gara per la realizzazione di un Padiglione dell'Ospedale di Crema - Presidenza di gara</p>
	<p><b>Azienda Sanitaria Ospedale Niguarda Milano</b></p> <p><b>1999</b> Consulenza per la predisposizione procedimento di gara per la realizzazione del Padiglione Tecnologico dell'Ospedale Niguarda di Milano –</p>
<p><b>Altre attività</b>  <b>Docente per l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" in corsi di aggiornamento</b></p>	<p>Organizzazione didattica  Legislazione Universitaria  Appalti Lavori Pubblici  Appalti Forniture e servizi</p>
<p><b>Docenze per altri Enti e Università</b></p>	<p><b>Corso di formazione COINFO</b> "La gestione delle prove di selezione ai corsi universitari dal Bando alla graduatoria" Roma 3 Aprile 2017"</p> <p><b>Seminario ANVUR</b> "La verifica degli esiti degli</p>

apprendimenti effettivi dei laureandi” – Roma, 23 gennaio 2013.

**Corso di formazione COINFO** sul “Management didattico” – modulo “Gestione dell’offerta formativa, delle carriere degli studenti e dei servizi” – Bari: 3 ottobre e 19 novembre 2012; Udine: 10 ottobre 2012; Roma: 26 settembre 2012.

**Corso di formazione COINFO** sul “Management didattico” – modulo “Didattica e finanziamenti” – Roma: 23 novembre 2012.

**Seminario** “Ricerca scientifica, innovazione e programmi internazionali di “Sapienza” Università di Roma” – Roma, 15 ottobre 2012.

**Seminario** informativo, rivolto al personale docente e tecnico-amministrativo, inteso ad illustrare “Passaggi e trasferimenti”, il nuovo modulo applicativo del Sistema informativo Integrato di Ateneo per la Didattica (SIAD) – Università degli studi di Roma “La Sapienza” – Roma, 4 ottobre 2012.

**Corso di formazione** rivolto ai Presidi, ai Presidenti di CAD e CdS, ai Manager Didattici di Facoltà teso ad illustrare il “workflow per la gestione dell’attività didattica, con particolare riferimento all’Offerta Formativa annuale” – Università degli studi di Roma “La Sapienza” – Roma, 19 gennaio 2011.

**Corso di formazione** rivolto ai Direttori di Dipartimento e ai loro collaboratori teso ad illustrare il “workflow per la gestione dell’attività didattica, con particolare riferimento all’Offerta Formativa annuale” – Università degli studi di Roma “La Sapienza” – Roma, 2 marzo 2011.

**Corso di formazione** rivolto al personale docente e tecnico-amministrativo delle Facoltà inteso ad illustrare le nuove funzionalità della procedura di inserimento dei Manifesti nella sezione GOMP del Sistema informativo Integrato di Ateneo per la Didattica (SIAD) – Università degli studi di Roma “La Sapienza” – Roma, 4 aprile 2011.

**Seminario** informativo, rivolto ai docenti ed al personale tecnico-amministrativo, teso ad illustrare le funzionalità della nuova procedura di inserimento dei percorsi formativi dei singoli studenti nella sezione “Percorsi Formativi” del Sistema informativo Integrato di Ateneo

per la Didattica (SIAD) – Università degli studi di Roma “La Sapienza” – Roma: 14 luglio 2011 e 19 luglio 2011.

**Corso di formazione** sul nuovo ordinamento didattico D.M. 270/04, per il personale delle segreterie studenti e delle segreterie didattiche: “La riforma universitaria ai sensi del D.M. 270” – Università degli studi di Roma “La Sapienza” - Roma 2009 – 5 edizioni: 9 e 10 maggio; 19 e 21 maggio; 7 e 8 luglio; 13 e 14 luglio; 15 e 16 luglio.

**Corso di formazione COINFO** sulla formazione medico – specialistica e riassetto delle scuole di specializzazione dell’area sanitaria – Roma, 24 marzo 2009

**Docente** per l’Università degli Studi di Firenze per il Corso di perfezionamento in Management ospedaliero.

**Docente unico** per il Politecnico di Torino per un ciclo di “Seminari sulla normativa dei LL.PP.”

#### Commissioni di concorso

**Università de L’Aquila** componente commissione di concorso per D

**Università del Molise** Componente di concorso per categoria EP2

**Università Orientale Napoli** Componente commissione concorso per Bibliotecari

**Università Orientale Napoli** Componente commissione concorso per categoria EP2

**Università di Torino** Componente commissione concorso per Dirigente

#### Commissioni di Ateneo

Sono indicate solo le Commissioni stabili degli ultimi tre anni

Membro della Commissione Didattica Sapienza

Membro del Team Qualità (Presidio di Ateneo) Sapienza

Membro della Commissione Dottorato di Ricerca Sapienza

Membro della Commissione Master Sapienza

#### Convegni:

**Partecipazione** come rappresentante dell’Università di Roma La Sapienza alla **Conferenza 20th Anniversary of the Erasmus Programe** organizzata dal Ministero dell’Istruzione portoghese nell’ambito del semestre di Presidenza Portoghese della U.E.Lisbona –ottobre 2007

**Partecipazione** in qualità di relatore **alle Giornate italo-francesi** – maggio 2007

**Partecipazione** all’ VIII International conference on social representations: media & society - Settembre 2006



<b>Benemerenze:</b>	<b>Attestato di merito</b> come riconoscimento del valido contributo dato “alla causa europea e al programma Erasmus” rilasciato da International exchange Erasmus student network. – Ottobre 2006
<b>Pubblicazioni</b>	Dispense per i corsi di: Riforma Universitaria Organizzazione didattica Legislazione Universitaria Appalti Lavori Pubblici Appalti di forniture e servizi Guida dello studente anno accademico dall'anno accademico 2000/2001 all'anno accademico 2009/2010 tiratura media annua 50.000 copie GAS guidagendasapienza anno accademico dall'anno accademico 2006/2007 all'anno accademico 2014/2015 tiratura annua 35.000 copie Autori vari: A qualcuno piace campus residenze per studenti ISBN 978-88-90261138
<b>Madrelingua</b>	Italiana
<b>Altre lingue</b>	Inglese scolastico
<b>Capacità e competenze relazionali</b>	La lunga esperienza lavorativa in un Ente di grandi dimensioni come Sapienza ha consentito alla scrivente di acquisire buone capacità relazionali in particolare con i collaboratori.
<b>Capacità e competenze organizzative</b>	La scrivente è in possesso di ottime capacità organizzative con una spiccata propensione al problem solving, si veda comunque quanto illustrato nelle le principali aree di conoscenza e specializzazione.
<b>Capacità e competenze tecniche</b>	Buone capacità di utilizzo di office e particolare esperienza di riorganizzazione gestionale e procedimentale in relazione alla creazione di sistemi informativi complessi

**ROSALBA NATALE**