

1. Approvazione verbali sedute precedenti

Verbale n. 331 relativo alla seduta congiunta del 30 maggio 2023- approvato.

2. Comunicazioni e prese d'atto

Trattate.

3. Ratifica decreti

3.1 Ratifica del DR n. 238 del 01.06.2023 relativo all'autorizzazione della sottoscrizione dell'ATS nell'ambito del progetto "PO.L.I.S." - PSR Abruzzo 2014-2020 (UPVVR)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. 535 del 13 settembre 2022 e in particolare l'art. 17, comma 3, lettera b);

VISTO il DR n. 238 del 01 giugno 2023;

VISTA la delibera del Senato Accademico, nella seduta del 20 giugno 2023

DELIBERA

di ratificare il DR n. 238 del 01 giugno 2023 che ha autorizzato la sottoscrizione dell'Atto costitutivo dell'Associazione Temporanea di Scopo tra l'Università degli Studi di Teramo, la ditta Capofila AGIRE Società Consortile. a.r.l., le ditte partner: azienda agricola POLIDORI DOMENICO, azienda agricola SANTONE GIOVANNI, azienda agricola PODERE DEL SOLDATO DI ALESSIO SOLDATO, azienda agricola SOLDATO RINALDO, ditta individuale TECNOPLASTICA DI SILVESTRI MARIO, e le due ditte subentranti: società agricola MAP. SS di Pagliara Marco & C., cooperativa ALTOPIANO DI NAVELLI a.r.l., nell'ambito del Progetto "PO.L.I.S. Piante Officinali Luppolo Innovazione e Sviluppo" – referente Prof.ssa Paola Pittia.

3.2 DDG n. 128/2023 del 22/03/2023 variazione budget per contributo della Fondazione Universitaria a favore dell'Ateneo relativamente all'erogazione di borse per collaborazione studentesca ex Dlgs 68/2012 (AREF)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;
VISTO lo Statuto dell'Università di Teramo, emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;
VISTO l'articolo 43, commi 2 e 4 del vigente regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità emanato con DR 270 del 16/06/2016;
ACCERTATA la regolarità dei documenti dal punto di vista contabile;
VISTO l'allegato n. 1;
ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

di ratificare la variazione di budget adottata con DDG n. 128 del 22/03/2023.

3.3 DDG n.129/2023 del 22/03/2023 variazione budget per contributi sui fondi PNRR M1C1 Investimento 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE(AREF)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;
VISTO lo Statuto dell'Università di Teramo, emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;
VISTO l'articolo 43, commi 2 e 4 del vigente regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità emanato con DR 270 del 16/06/2016;
ACCERTATA la regolarità dei documenti dal punto di vista contabile;
VISTO l'allegato n. 1;
ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

Di ratificare la variazione di budget adottata con DDG n. 129 del 22/03/2023.

3.4 DDG n. 173/2023 del 02/05/2023 variazione budget per maggiorazione indennità di amministrazione personale in comando (AREF)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;
VISTO lo Statuto dell'Università di Teramo, emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;
VISTO l'articolo 43, commi 2 e 4 del vigente regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità emanato con DR 270 del 16/06/2016;
ACCERTATA la regolarità dei documenti dal punto di vista contabile;

VISTO l'allegato n. 1;

ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

Di ratificare la variazione di budget adottata con DDG n. 173 del 02/05/2023.

3.5 DDG n. 218/2023 del 26/05/2023 variazione budget per donazioni liberali a favore dipartimento Medicina Veterinaria (AREF)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto dell'Università di Teramo, emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;

VISTO l'articolo 43, commi 2 e 4 del vigente regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità emanato con DR 270 del 16/06/2016;

ACCERTATA la regolarità dei documenti dal punto di vista contabile;

VISTO l'allegato n. 1;

ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

Di ratificare la variazione di budget adottata con DDG n. 218 del 26/05/2023.

4. Regolamenti e relazioni

4.1 Proposta di revisione del regolamento di Giurisprudenza (US)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Vista la delibera adottata dal Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza, nella seduta del 23 maggio 2023;
- Esaminato il testo revisionato del Regolamento del Dipartimento di Giurisprudenza, approvato dal Consiglio all'esito della sopraindicata seduta;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Consiglio degli Studenti, nella seduta del 26 maggio 2023;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

alla proposta di revisione del Regolamento del Dipartimento di Giurisprudenza, apportata alla luce delle modifiche statutarie, contenuta nel testo che si allega quale parte integrante della presente delibera.

4.2 Proposta di modifica del regolamento per l'erogazione di sussidi a favore del personale di Ateneo (US)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Esaminate le modifiche apportate agli articoli del testo del Regolamento per l'erogazione di sussidi per interventi assistenziali a favore del personale dell'Ateneo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

alle proposte di modifica degli articoli 4, 5, 9 e 12 del Regolamento per l'erogazione di sussidi per interventi assistenziali a favore del personale dell'Ateneo, contenute nel testo che si allega quale parte integrante della presente delibera.

4.3 Regolamento in materia di contribuzione studentesca a.a. 2023/2024 (SS)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

LETTA la relazione istruttoria;

VISTO il comma 9 dell'articolo 11 del DM 270/2004;

VISTO lo Statuto di Ateneo, in particolare l'articolo 22, comma 2, lettera l) e l'art. 30, comma 5, lettera a);

VISTO il Regolamento in materia di contribuzione studentesca a.a. 2023/2024 elaborato dal Gruppo di lavoro incaricato dal Magnifico Rettore;

PRESO ATTO del parere obbligatorio del Consiglio degli Studenti del 19/06/2023 e delle motivazioni sopra descritte per le quali la proposta del Consiglio è ritenuta parzialmente accoglibile

ESPRIME PARERE

favorevole sul Regolamento materia di contribuzione studentesca A.A. 2023/2024, elaborato dal Gruppo di lavoro incaricato dal Magnifico Rettore (allegato 2).

DELIBERA

di autorizzare il Rettore ad apportare, con proprio decreto, tutte le modifiche che si rendessero necessarie per l'applicazione integrale della normativa approvata.

4.4 Regolamento amministrativo della carriera degli studenti (SS)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

LETTA la relazione istruttoria;

VISTO il comma 9 dell'articolo 11 del DM 270/2004;

VISTO lo Statuto di Ateneo, in particolare l'articolo 22, comma 2, lettera l) e l'art. 30, comma 5, lettera a);

VISTO il Regolamento amministrativo della carriera degli studenti elaborato dal Gruppo di lavoro incaricato dal Magnifico Rettore (allegato 1);

PRESO ATTO del parere obbligatorio del Consiglio degli Studenti del 19/06/2023;

ESPRIME PARERE

favorevole al Regolamento amministrativo della carriera degli studenti elaborato dal Gruppo di lavoro incaricato dal Magnifico Rettore (allegato 2).

DELIBERA

di autorizzare il Rettore ad apportare, con proprio decreto, tutte le modifiche che si rendessero necessarie per l'applicazione integrale della normativa approvata.

4.5 Relazione sulla performance_obiettivi 2022 (UPS)

Nulla da deliberare.

5. Affari generali

5.1 Fondazione Unite – rinnovo della convenzione quadro tra l'Università degli Studi di Teramo e la Fondazione Università degli Studi di Teramo per l'attuazione del piano pluriennale ed annuale (UAGI)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- **Visto** il D.P.R. 24/5/2001, n. 254;
- **Visto** lo Statuto di Ateneo;
- **Visto** lo Statuto della Fondazione Università degli Studi di Teramo;
- **Udito** il Presidente;
- **Visto** l'allegato n. 1 contenente il testo attualmente vigente della Convenzione Quadro tra l'Università degli Studi di Teramo e la Fondazione Università degli Studi di Teramo sottoscritta il 27 luglio 2020, che scadrà il 27 luglio 2023;
- **Acquisito** il parere favorevole del Collegio dei Revisori;
- **Preso atto** del parere del Senato Accademico reso nella seduta del 20/06/2023;

DELIBERA

di approvare la stipula della Convenzione Quadro tra l'Università degli Studi di Teramo e la Fondazione Università degli Studi di Teramo per l'attuazione del Piano Pluriennale ed Annuale, nel testo proposto (allegato n. 2), subordinatamente all'acquisizione del parere favorevole del Senato.

di dare mandato al Rettore di apportare le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

6. Ricerca scientifica e relazioni internazionali

6.1 Domanda di Brevetto Italiano n. 102022000018024 del 2 settembre 2022 dal titolo "Crema di olive"- Contitolari Università degli Studi di Perugia e Monini spa - Inventori di Ateneo Prof. A. Corsetti e Dott.ssa R. Prete: estensione della domanda all'estero (UTT)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente

VISTO lo Statuto dell'Università di Teramo modificato con D.R. n. 535 del 13 settembre 2022

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Brevetti aggiornato con D.R. n. 406 del 5 ottobre 2016

VISTI gli artt. 64 e 65 del Decreto Legislativo n. 30 del 10 febbraio 2005 (Codice della proprietà industriale)

VISTO il DR n. 244/2022

VISTA la nota del 8 giugno 2023 della Società Mandataria, Bugnion spa di Milano

VISTI i preventivi di spesa della Società Mandataria, Bugnion spa di Milano

PRESO ATTO del parere espresso dalla Commissione Brevetti di Ateneo nella seduta del 12 giugno 2023 e della proposta di accantonare sulla voce di conto COAN CA 04.41.09.04 "*Spese per brevetti*" un importo totale pari ad € 5.000,00 per l'anno 2023 a copertura delle spese sopra esposte e in via precauzionale di quelle relative alla prosecuzione brevettuale che si rendessero necessarie e che in caso contrario sarà riallocato nella disponibilità del *fondo brevetti*

ACCERTATA la *disponibilità delle risorse, pari ad € 5.000,00, sulla voce di conto COAN CA 04.41.09.04 "Spese per brevetti"* del budget di Ateneo 2023, così come attestato dall'*Area Risorse Economiche e Finanziarie e Controllo di Gestione*

CONSIDERATO che in relazione all'allocazione nel bilancio di Ateneo l'importo pari ad € 5.000,00 sarà imputato sulla voce di conto COAN CA 04.41.09.04 "*Spese per brevetti*" del budget di Ateneo 2023

VISTI gli allegati

TENUTO CONTO che trattasi di spese necessarie al mantenimento in vita del brevetto e ad un suo futuro rilascio

PRESO ATTO che trattasi di costi soggetti a possibili variazioni

CONSIDERATA l'importanza dei brevetti ai fini della valutazione della ricerca di Ateneo

DELIBERA

- 1) Di autorizzare gli adempimenti necessari la prosecuzione brevettuale della *Domanda di Brevetto Italiano* n. 102022000018024 del 2 settembre 2022, in favore dell'estensione mediante PCT e in Argentina, per un importo totale pari ad € 3.049,20 IVA inclusa e subordinatamente all'acquisizione del parere favorevole del Senato accademico e all'assunzione di analoga decisione da parte dei contitolari, prevedendo, sin da ora, che in ogni caso, prevalga la decisione finale del titolare di maggioranza, Università degli Studi di Perugia e come di seguito,

Descrizione	Importo comprese tasse e onorari	IVA al 22%	totale
Deposito PCT	€ 1.470,01	€ 124,20	€ 1.594,20
Deposito Argentina	€ 1.229,51	€ 270,49	€ 1.500,00
totale	€ 2.699,52	€ 394,69	€ 3.049,20

a favore della Società Mandataria Bugnion spa di Milano, individuata con DR. n. 244/2022

- 2) Di autorizzare l'accantonamento sulla voce di conto COAN CA 04.41.09.04 "*Spese per brevetti*" di un importo pari ad € 5.000,00 per l'anno 2023 a copertura delle spese sopra citate e in via precauzionale di quelle relative alla prosecuzione brevettuale che si rendessero necessarie e che in caso contrario sarà riallocato nella disponibilità del *fondo brevetti*
- 3) Di dare copertura all'importo pari ad € 5.000,00 sulla voce di conto COAN CA 04.41.09.04 "*Spese per brevetti*" per le spese sopracitate e in via precauzionale per le spese di prosecuzione brevettuale che si rendessero necessarie ai fini del mantenimento in vita e che in caso contrario sarà riallocata nella disponibilità del fondo brevetti
- 4) Di dare mandato al Magnifico Rettore e al Direttore Generale, ognuno per le proprie competenze, alla sottoscrizione degli atti e alle eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

6.2 Domanda di Brevetto Italiano n. 102021000029210. Titolo: "Marcatore per la determinazione del rischio infettivo da sars-cov-2". (Inventori Prof. C. D'Addario e Dott.ssa M. Pucci): Valutazione Rapporto di ricerca e decisione di abbandono (UTT)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente

VISTO lo Statuto dell'Università di Teramo modificato con D.R. n. 535 del 13 settembre 2022

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Brevetti aggiornato con D.R. n. 406 del 5 ottobre 2016

VISTI gli artt. 64 e 65 del Decreto Legislativo n. 30 del 10 febbraio 2005 (Codice della proprietà industriale)

VISTA la *Domanda di Brevetto Italiano* n. 102021000029210 *del 18 novembre 2021*

VISTA la nota del 5 agosto 2022 della Società Mandataria, De Simone & Partners srl di Roma

TENUTO CONTO del commento tecnico in risposta alle obiezioni dell'Esaminatore predisposto dal Prof. Claudio D'Addario

PRESO ATTO delle proposte della Commissione Brevetti nella seduta del 12 giugno 2023 tra le quali di abbandonare la domanda di Brevetto Italiano in caso di risposte negative da parte dell'inventore e della società mandataria

TENUTO CONTO dell'impossibilità a replicare entro i termini previsti

PRESO ATTO del rifiuto della domanda in assenza di risposta entro il termine sopra indicato, oppure ove in modo assolutamente evidente la risposta risulti insufficiente

VISTA la nota del 14 giugno 2023 dell'inventore, Prof. Claudio D'Addario, in cui si ribadisce che allo stato attuale, non è possibile prevedere altre attività vista la tipologia sperimentale da dover eseguire e quindi conferma che è meglio abbandonare

VISTI gli allegati

VISTO l'accordo sottoscritto tra i contitolari del 13 luglio 2021

RITENUTO dover abbandonare la domanda di brevetto

DELIBERA

- 1) Di abbandonare la *Domanda di Brevetto Italiano* n. 102021000029210 *del 18 novembre 2021*
- 2) Di autorizzare gli adempimenti necessari per le operazioni di abbandono della *Domanda di Brevetto Italiano* n. 102021000029210 *del 18 novembre 2021* a favore della Società Mandataria De Simone & Partners, nonché le operazioni previste dall'Accordo sottoscritto dai contitolari del 13 luglio 2023 e con essi concordate, subordinatamente all'acquisizione del parere favorevole del Senato accademico, dando mandato alla sottoscrizione degli atti al Magnifico Rettore e al Direttore Generale ognuno per le proprie competenze.

7. Convenzioni e contratti

7.1 Accordo Unite_Sport e Salute (UJP)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- **UDITA** la relazione del Presidente;
- **VISTA** lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;
- **VISTO** la documentazione in allegato;
- **SUBORDINATA** al parere favorevole del Senato Accademico;
- **TENUTO CONTO** di quanto esposto in relazione.

DELIBERA

1. di approvare la stipula dell'Accordo Quadro per la promozione della cultura dello sport tra l'Università degli Studi di Teramo e Sport e Salute S.p.a. e alla partecipazione alle azioni che saranno realizzate nel periodo in efficacia dell'Accordo;
2. di approvare la stipula del Protocollo operativo per lo svolgimento di attività di tirocinio e di orientamento per studenti e laureati tra Sport e salute Spa e l'Università;
3. di nominare il Prof. Luigi Mastrangelo, Delegato del Rettore allo sport universitario quale referente per l'Accordo quadro.
4. di dare mandato che le attività del Protocollo operativo siano così ripartite:
 - tirocini curriculari: la competenza per l'eventuale attivazione e gestione dei percorsi ricade in capo ai Dipartimenti;
 - tirocini extracurriculari: la competenza per l'eventuale attivazione gestione dei percorsi ricade in capo all'Ufficio Job Placement di Ateneo;
5. di dare mandato al Rettore per la sottoscrizione dei relativi atti e di eventuali modifiche o integrazioni si rendessero necessarie.

8. Programmazione, indirizzo e valutazione

8.1 Attivazione procedure in attuazione della "Programmazione del Personale e strategia di copertura del fabbisogno"(PIAO 2023/2025) (ARU)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITA** la relazione del Presidente
- VISTA** lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;
- VISTO** l'articolo 66, comma 13-bis del decreto legge 25 giugno 2008, n.112, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;
- VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n. 240, Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- VISTO** il Decreto Legislativo 49/2012;
- VISTO** il DPCM del 24 giugno 2021, "*Indirizzi della programmazione del personale universitario e disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento da parte delle Università, per il triennio 2021/2023*";
- VISTO** Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 20223/20225 di cui all'art. 6 del D.L. 80/2021 convertito in legge dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 25 gennaio 2023 con parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta del 31 gennaio 2023 e successive integrazioni e variazioni;

VISTE le delibere di attuazione della Programmazione triennale del fabbisogno personale per il triennio 2023/2025 già adottate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione adottata nella seduta del 30 maggio 2023 relativa alla chiamata di n. 1 professore di seconda fascia - SSD IUS/08 e alla chiamata di n. 3 professori di prima fascia – SSD VET/04; VED/09; SPS/01 (trattazione unificata);

ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei revisori dei conti

CHIARISCE

- che la delibera adottata nella seduta del 30 maggio 2023, odg 4.1 e 4.2 relativa alla chiamata di n. 1 professore di seconda fascia - SSD IUS/08 e alla chiamata di n. 3 professori di prima fascia – SSD VET/04; VED/09; SPS/01 (trattazione unificata), è da intendersi quale approvazione delle chiamate e rinvio delle date di presa di servizio, allo scopo di uniformarle, previa verifica delle disponibilità di bilancio;

DELIBERA

- l'attivazione delle procedure necessarie al reclutamento di 2 unità di professori di prima fascia da bandirsi ai sensi dell'art. 18 comma 1 della legge 240/2010, in attuazione della programmazione del Dipartimento di Giurisprudenza così come definita nel PIAO 2023/2025 e secondo le priorità determinate con delibera del dipartimento del 23 maggio 2023, uno nel SSD IUS/16 "Diritto processuale penale" e l'altro nel SSD IUS/09 "Istituzioni di diritto pubblico" per un impegno pari a 2 p.o.;
- l'attivazione delle procedure necessarie al reclutamento di 2 unità di professori di prima fascia da bandirsi ai sensi dell'art. 18 comma 1 della legge 240/2010, in attuazione della programmazione del Dipartimento di Scienze politiche così come definita nel PIAO 2023/2025, uno nel SSD SECS-P/07 "Economia Aziendale" e l'altro nel SSD M-STO/04 "Storia contemporanea" per un impegno pari a 2 p.o.;
- l'attivazione delle procedure necessarie al reclutamento di 2 unità di professori di prima fascia da bandirsi ai sensi dell'art. 18 comma 1 della legge 240/2010, in attuazione della programmazione del Dipartimento di Bioscienze così come definita nel PIAO 2023/2025, uno nel SSD VET/02 "Fisiologia Veterinaria" e l'altro nel SSD BIO/12 "Biochimica clinica e biologia molecolare clinica" per un impegno pari a 2 p.o.;

L'impegno totale pari a 6 p.o. è garantito:

- per 1,70 p.o. a valere sulle risorse del D.M. 445/2022 non ancora attribuite;
- per 1,20 p.o. a valere sulle risorse residue del turn over di Ateneo, con copertura economica sul Budget di previsione triennale 2023/2025, a decorrere dal 01 ottobre 2024. L' anticipo di due mesi rispetto al costo previsto sul Budget di previsione triennale 2023/2025 è garantito dal risparmio derivante dalla cessazione di un professore di prima fascia afferente il Dipartimento di Giurisprudenza trasferitosi presso altro Ateneo a decorrere dal 15 maggio 2023;
- per 0,20 p.o. a valere sulle risorse del D.M. 445/2022 assegnate al dipartimento di Giurisprudenza e ancora disponibili;
- per 0,90 p.o. a valere sulle risorse del D.M. 445/2022 assegnate al Dipartimento di Bioscienze ancora disponibili di cui 0,70 tornati disponibili a seguito della chiamata delle Prof.ssa Valentina Russo, già professore di II fascia del nostro Ateneo, nel posto di professore di I fascia, SSD VET/01 bandito con D.R. 457 del 29/07/2022;
- per 0,90 p.o. a valere sulle risorse del D.M. 445/2022 assegnate al Dipartimento di scienze politiche di cui 0,20 p.o. ancora disponibili e 0,70 tornati disponibili a seguito della chiamata delle Prof.ssa Fiammetta Ricci, già professore di II fascia del nostro Ateneo, nel posto di professore di I fascia SSD SPS/01, bandito con D.R. 529 del 7/09/2022, deliberata nella seduta del 30 maggio u.s. la cui data di presa di servizio è rinviata allo scopo di uniformarla a quella degli altri professori di I e II fascia della stessa delibera;
- per 1,10 p.o. a valere sulle risorse del D.M. 445/2022 assegnate al Dipartimento di medicina veterinaria e tornate disponibili (per un totale di 1,20) a seguito della chiamata dei Proff. Alberto Vergara e Massimo Vignoli, già professori di II fascia del nostro Ateneo, nei posti di professore di I fascia SSD VET/04 e VET/09, banditi con D.R. 529 del 7/09/2022, deliberati nella seduta del 30 maggio u.s. la cui data di presa di servizio è rinviata allo scopo di uniformarla a quella degli altri professori di I e II fascia della stessa delibera e il cui costo pari a 0,60 p.o. è garantito sui p.o. di turn over residui. Tali disponibilità vengono attribuite "in prestito" alla programmazione degli altri Dipartimenti nelle more dell'attribuzione delle risorse del Piano Straordinario B e della definizione del totale attribuito in attuazione dei criteri di distribuzione di Ateneo da applicarsi sul totale dei due piani straordinari;

Il costo delle prese di servizio, da prevedersi non prima del 01 ottobre 2024 pari a € 169.500,00 per l'anno 2024 e 678.000,00 a regime a decorre dall'anno 2025, trova copertura nelle pertinenti voci del Budget di previsione triennale 2023/2025 a valer sul finanziamento assegnato al nostro Ateneo dal DM 445/2022 – piano straordinario A.

Il Consiglio di Amministrazione altresì

DELIBERA

l'attivazione, alla luce della richiesta del Consiglio di Dipartimento di Scienze della Comunicazione deliberata nella seduta del 19 giugno 2023 e inviata in pari data, della procedura necessaria al reclutamento di 1 unità di professori di prima fascia da bandirsi ai sensi dell'art. 18 comma 1 della legge 240/2010, in attuazione della programmazione del Dipartimento così come definita nel PIAO 2023/2025 nel SSD L-ART/05 "Discipline dello spettacolo", subordinatamente all'acquisizione del parere favorevole dei Revisori. L'ulteriore impegno pari a 1,00 p.o. è garantito a valere sulle risorse del D.M. 445/2022 pari a 1,20 p.o. attribuite al Dipartimento.

Il costo della presa di servizio, da prevedersi anch'essa non prima del 01 ottobre 2024 pari a € 28.250,00 per l'anno 2024 e 113.000,00 a regime a decorre dall'anno 2025, trova copertura nelle pertinenti voci del Budget di previsione triennale 2023/2025 a valere sul finanziamento assegnato al nostro Ateneo dal DM 445/2022 - piano straordinario A.

9. Personale

9.1 Compensi, gettoni di presenza ed emolumenti spettanti ai componenti gli organi di amministrazione e controllo EX DPCM 23 Agosto 2022 n. 143.

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto dell'Università di Teramo, emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;

VISTA la delibera del C.d.A. del 30 giugno 2021 con la quale sono state fissate le indennità di carica e i gettoni di presenza riconosciuti ai componenti degli organi istituzionali dell'Università degli Studi di Teramo;

VISTO il DPCM 23 agosto 2022, n. 143 con il quale è stato emanato il "Regolamento in attuazione dell'art. 1 c, 596, della legge 27 dicembre 2019 n. 160 in materia compensi, gettoni di presenza e ogni altro emolumento spettante ai componenti gli organi di amministrazione e di controllo, ordinari e straordinari degli enti pubblici", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 222 del 22 settembre 2022 e vigente dal 7 ottobre 2022;

VISTA la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 12 del 16 gennaio 2023 contenente indicazioni per l'applicazione del citato regolamento di cui al DPCM n. 143/2022;

VISTA la nota del 31.05 2023 prot. n. 6784, con la quale il Ministero in attuazione del DPCM 23 agosto 2022, n. 143 chiede alle Università l'inserimento dati in procedura informatizzata relativa

ai compensi, gettoni di presenza e ogni altro emolumento percepito attualmente dai componenti gli organi di governo quali Rettore, Pro-rettore e componenti CDA;

VALUTATA l'opportunità di attendere l'esito delle opportune indicazioni del MUR;

RITENUTO necessario adottare una delibera transitoria relativamente alla corresponsione dei compensi e/o gettoni di presenza per gli organi dell'Università degli Studi di Teramo;

ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti

DELIBERA

- a) di continuare ad erogare i compensi e/o gettoni agli organi di vertice (Rettore Pro-Rettore Consiglio di Amministrazione e Revisori) come da delibera del Consiglio di Amministrazione del 30 giugno 2021, salvo conguaglio in sede di applicazione delle indicazioni che perverranno da parte del MUR;

- b) di continuare ad erogare i compensi e/o gettoni ai Delegati del Rettore, Direttori di Dipartimento, Presidenti di corsi di Laurea e componenti il Nucleo di Valutazione, come da delibera del Consiglio di Amministrazione del 30 giugno 2021, salvo conguaglio e/o ripetizioni in sede di applicazione delle indicazioni che perverranno da parte del MUR.

10.Varie ed eventuali

Nulla da deliberare.

U.OO.CC./MT/LP

