

VERBALE RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE – O.I.V.

19 APRILE 2022

Verbale n. 4/2022

Il giorno 19 Aprile 2022, alle ore 10:00, considerata l'emergenza Coronavirus e le misure adottate dal Governo, il Nucleo di Valutazione/Organismo Indipendente di Valutazione (NdV/OIV) si riunisce, anche in modalità telematica, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente del 15 marzo 2022;
2. Comunicazioni;
3. Relazione opinione studenti a.a. 2020/2021;
4. Piano Triennale di Attività e Organizzazione (c.d. PIAO);
5. Verifica della congruità del curriculum scientifico-professionale per il conferimento dell'incarico di insegnamento di cui all'art. 23, comma 1, della L. 240/2010: Facoltà di Scienze politiche, Master in "International cooperation and security diplomacy" – insegnamento di "Geopolitica e geoeconomia" (s.s.d SPS/04) – incarico da conferire al dott. prof. Lorenzo Trapassi: parere;
6. Varie ed eventuali.

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

| NOMINATIVO | QUALIFICA | P | AG | T | A |
|------------------------------|-------------------------------|---|----|---|---|
| PROF. SSA RAFFAELLA MORSELLI | Coordinatore | X | | | |
| PROF.SSA ANNALISA PACE | Componente interno | | | X | |
| PROF.SSA TIZIANA CATARCI | Componente esterno | | | X | |
| PROF.SSA GABRIELLA SALINETTI | Componente esterno | | | X | |
| PROF. PAOLO SACCHETTA | Componente esterno | | | X | |
| PROF. ANGELO CICHELLI | Componente esterno | | | X | |
| SIMONE DE PAULIS | Rappresentante degli studenti | | | X | |

P= Presente AG= Assente Giustificato T= Telematica A= Assente

Sono presenti, presso la Sala del Consiglio di Amministrazione, il Coordinatore, Prof.ssa Raffaella Morselli, la Dott.ssa Maria Barbara Mazzarella, Responsabile dell'Area didattica, valutazione e qualità e la Dott.ssa Rossella Graziani, Responsabile dell'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione.

Presiede la seduta il Coordinatore, Prof.ssa Raffaella Morselli, assume le funzioni di segretaria verbalizzante la Prof.ssa Annalisa Pace.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente del 15 marzo 2022

Il Coordinatore dà lettura del verbale della riunione del 15 marzo 2022 che il NdV-OIV all'unanimità approva.

2. Comunicazioni

Il Coordinatore comunica che:

- Con email del 21 marzo 2022, l'Ufficio affari generali ha trasmesso il D.R. n.175 del 21 marzo 2022 con il quale, ai sensi dell' art. 28, comma 5 lett. a) e b) dello Statuto di Ateneo, è stato rinnovato il Nucleo di Valutazione di Ateneo per tre anni, decorrenti dal 23 marzo 2022, nella medesima composizione;
- Con email del 24 marzo 2022, in riferimento all'art. 4, comma 4, del Regolamento per l'accREDITamento, l'istituzione e il funzionamento dei corsi di dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Teramo ai sensi del quale "Le proposte (di attivazione o rinnovo n.d.r.) vengono poi sottoposte al Nucleo di valutazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di accREDITamento del Corso di dottorato e, in caso di rinnovo, anche in ordine alla produttività scientifica dei dottorandi e dei dottori di ricerca dei cicli precedenti", sono state inviate le nuove linee guida ANVUR per l'accREDITamento dei corsi che possono essere rinvenute al seguente link <https://www.mur.gov.it/it/news/mercoledì-23032022/dottorati-pubblicate-le-linee-guida-laccREDITamento-dei-corsi> ;
- Con email del 30 marzo 2022 sono state trasmesse linee guida ANVUR per la relazione dei NdV-OIV anno 2022 (relativa all'anno 2021), adottate in allegato alla Delibera del Consiglio Direttivo n. 59 del 24 marzo 2022;
- Con email del 31 marzo 2022 è stata trasmessa dalla Presidente del CUG e successivamente inoltrata a tutti i componenti del Nucleo, la relazione annuale del CUG dell'Università degli Studi di Teramo in adempimento della Direttiva 2/2019.

Il Coordinatore ricorda che con email del 12 aprile u.s. è stata inoltrata a tutti i componenti del Nucleo la comunicazione pervenuta dallo Staff Nuclei che rendeva nota la possibilità di compilazione sul Portale dei Nuclei (<https://nuclei.cineca.it/>) sia della Relazione relativa alla Rilevazione delle opinioni degli studenti (**30 aprile 2022**), sia delle Schede di verifica superamento criticità (**31 maggio 2022**).

Il Coordinatore ricorda altresì che, con email del 30 marzo 2022, veniva inoltrata a tutti i componenti il NdV-OIV, l'email con la quale l'ANAC, a riscontro di una richiesta di questo organo in merito all'adozione della delibera del Consiglio in materia di attestazione degli



obblighi di pubblicazione dei NdV-OIV, informava che "la Delibera di attestazione OIV... è all'esame del Consiglio dell'Autorità. All'esito dell'approvazione, la delibera sarà pubblicata nel portale istituzionale dell'Anac nella sezione Consulta i documenti al seguente link https://www.anticorruzione.it/consulta-i-documenti?q=&year=2731479&type=119160&sort=ddm_Dataclu0_String_sortable-".

Il Coordinatore, infine, ricorda che con email dello scorso 14 aprile la segreteria della Presidenza CoNVUI ha inviato la locandina del Workshop "Percorsi formativi e professionali dei laureati e miglioramento dell'offerta didattica", previsto per il prossimo 22 aprile, invitando tutti coloro che possono (componenti e personale di supporto dei nuclei) a partecipare.

Alle ore 10.18, essendo presente in collegamento da remoto la Prof.ssa Mancini, il Coordinatore propone di anticipare l'esame del punto 4.

4. Piano Triennale di Attività e Organizzazione (c.d. PIAO)

L'entrata in vigore del Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 (c.d. decreto Brunetta), coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113, nell'ambito della semplificazione e dello snellimento organizzativo, ha introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione (art. 6) c.d. PIAO, che accorpa i previgenti piani della performance, del lavoro agile, della parità di genere e dell'anticorruzione. Il PIAO avrebbe dovuto essere approvato entro il 31 gennaio ed avere durata triennale con un aggiornamento annuale al 31 gennaio. In extremis è intervenuto il D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, che all' art, 1, Comma 12 ha prorogato i termini, rinviando per quest'anno al 30 aprile 2022 l'adozione del PIAO. Nello stesso senso si è mossa anche l'ANAC che, con la delibera N. 1 del 12 gennaio 2022 ha parimenti rinviato il termine per l'adozione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2022-2024 al 30 aprile 2022.

A partire dal 13 aprile 2022 e fino al 15 aprile 2022, la Direzione generale dell'Ateneo con numerose email ha provveduto a trasmettere il documento conclusivo del PIAO ed i relativi allegati. Il coordinatore dà la parola alla prof.ssa Mancini che, in qualità di coordinatrice del gruppo di lavoro istituito per la stesura del piano, è stata invitata ad illustrare il documento per consentire al Nucleo, anche in considerazione dei ristretti tempi avuti a disposizione, di potersi esprimere sullo stesso.

La prof.ssa Mancini, riassunte brevemente le modalità organizzative e operative che hanno caratterizzato la stesura del documento, segnala che lo stesso è stato strutturato utilizzando numerosi allegati in modo da creare un documento agile e snello, di tipo modulare, suddiviso in sezioni e, quindi, in paragrafi che contengono una sintesi degli obiettivi che poi vengono approfonditi negli allegati. La Prof.ssa Mancini, dopo aver brevemente illustrato le sezioni in cui il PIAO si articola, ricorda, altresì, che punto di partenza per la definizione degli obiettivi è stato il Piano Strategico dell'Ateneo e che per la individuazione degli indicatori il gruppo di lavoro ha operato in maniera innovativa individuando indicatori di tipo quantitativo. Conclusa la esposizione si apre un breve dibattito. Alle ore 10.48 la Prof.ssa Mancini abbandona la riunione e chiude il collegamento da remoto.

Il NdV-OIV all'unanimità esprime apprezzamento per la dettagliata presentazione svolta dalla Prof.ssa Daniela Mancini, Coordinatrice del gruppo di lavoro istituito per la stesura del piano, sulla struttura del PIAO che risulta ampia ed articolata.

Il Nucleo propone alla Prof.ssa Mancini un incontro annuale, da effettuare entro il mese di dicembre, nel quale vengano illustrati gli aggiornamenti del PIAO.

Il presente punto è approvato seduta stante.

3. Relazione opinione studenti a.a. 2020/2021

Il Coordinatore ricorda che, in allegato alla Delibera del Consiglio Direttivo n. 59 del 24 marzo 2022, sono state varate le nuove linee guida ANVUR per la relazione dei NdV-OIV anno 2022 (relativa all'anno 2021), le quali confermano che, anche quest'anno, l'attività del Nucleo verrà espletata con una tempistica che prevede le seguenti scadenze:

30 aprile per la stesura della Relazione relativa alla Rilevazione delle opinioni degli studenti, come disciplinata dalla Legge 370/1999 art.1, c.2, e 3 (identica a quella degli anni precedenti – per tutti gli Atenei);

31 maggio per la compilazione delle Schede di verifica superamento criticità (par. Follow up delle procedure di accreditamento periodico – per gli Atenei con raccomandazioni/condizioni);

15 ottobre per la stesura della Relazione relativa alla Sezione AVA e alla Sezione Raccomandazioni e Suggerimenti (per tutti gli atenei), e alla Sezione Performance (per i soli atenei statali).

Ricorda inoltre che è possibile la compilazione sul Portale dei Nuclei (<https://nuclei.cineca.it/>):

- della Relazione relativa alla Rilevazione delle opinioni degli studenti (**30 aprile 2022**)
- delle Schede di verifica superamento criticità (**31 maggio 2022**).

Il Coordinatore riferisce che con email del 7 aprile u.s., la dottoressa L. Toppi ha trasmesso i file excel relativi all'opinione degli studenti. Ivi si precisava che "per un problema tecnico non è stata rilevata la domanda "Sei complessivamente soddisfatto" per le opinioni degli studenti frequentanti relative al I semestre, pertanto nelle tabelle si evince un totale rispondenti minore del totale rispondenti". Il Coordinatore chiede alla prof.ssa Salinetti di procedere ad una sintetica illustrazione della bozza di relazione relativa alla rilevazione delle opinioni degli studenti che la stessa ha già predisposto e che è stata inviata a tutti i componenti nella mattinata odierna. Conclusa l'illustrazione, il Nucleo decide di rinviare l'approvazione della relazione alla prossima seduta del 26 aprile così da consentire a tutti i componenti di procedere ad un esame accurato dei dati e dare fattivamente il proprio contributo.

5. Verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale per il conferimento dell'incarico di insegnamento di cui all'art. 23, comma 1, della L. 240/2010: Facoltà di Scienze politiche, Master in "International cooperation and security diplomacy" – insegnamento di "Geopolitica e geoeconomia" (s.s.d SPS/04) – incarico da conferire al dott. prof. Lorenzo Trapassi: parere

Il Coordinatore comunica che, con protocollo n. 10329 del 7 aprile 2022, sono stati trasmessi i seguenti documenti:



- Nota di trasmissione a firma della responsabile dell'Area formazione post- laurea, dott.ssa Daniela Garelli;
- Estratto del verbale del Consiglio di Facoltà straordinario, del 24 febbraio 2022, punto 2 all'odg: offerta formativa anno 2021-2022: deliberazioni;
- Verbale n. 1/2022 del Consiglio scientifico del Master in International Cooperation and Security Diplomacy, relativo alla seduta del 23 febbraio 2022 che, al punto 6 odg Affidamento insegnamenti a.a. 2021/2022: provvedimenti, conteneva la delibera unanime di affidare al dott. Lorenzo Trapassi 15 ore dell'insegnamento di *Geopolitica e geoeconomia* (s.s.d. SPS/04), ai sensi dell'art. 23, co. 1, l. n. 240/2010. Il compenso previsto è di 1.050 euro.
- Il curriculum vitae del Dott. Lorenzo Trapassi.

Il Coordinatore dà lettura del curriculum del Dott. Lorenzo Trapassi, dell'estratto del verbale del Consiglio di Facoltà straordinario, del 24 febbraio 2022, punto 2 all'odg: "offerta formativa anno 2021-2022: deliberazioni", con la quale il Consiglio, all'unanimità ha deliberato di accogliere la proposta emersa dal Verbale n. 1/2022 del Consiglio scientifico del Master in International Cooperation and Security Diplomacy, di affidare al dott. Lorenzo Trapassi 15 ore dell'insegnamento di *Geopolitica e geoeconomia* (s.s.d. SPS/04), ai sensi dell'art. 23, co. 1, l. n. 240/2010, dà in ultimo lettura del Verbale n. 1/2022 del Consiglio scientifico del Master in International Cooperation and Security Diplomacy, relativo alla seduta del 23 febbraio 2022 che, al punto 6 odg: "Affidamento insegnamenti a.a. 2021/2022: provvedimenti", conteneva la delibera unanime di affidare al dott. Lorenzo Trapassi 15 ore dell'insegnamento di *Geopolitica e geoeconomia* (s.s.d. SPS/04), ai sensi dell'art. 23, co. 1, l. n. 240/2010. Il compenso previsto è di 1.050 euro.

Il NdV-OIV ritiene congruo il curriculum scientifico-professionale del Dott. Lorenzo Trapassi, titolare del contratto di insegnamento proposto dalla Facoltà Scienze Politiche.

Il presente punto è approvato seduta stante.

6. Varie ed eventuali.

Nulla da deliberare.

Non essendovi altri argomenti da trattare il Coordinatore, alle ore 12.20, dichiara chiusa la seduta.

La Segretaria
Prof.ssa Annalisa Pace

Il Coordinatore del Nucleo di Valutazione
Prof.ssa Raffaella Morselli