



**NUCLEO DI VALUTAZIONE - OIV**

**VERBALE RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 17 GIUGNO 2016**  
**Verbale n. 8/2016**

Il giorno 17 giugno 2016 alle ore 11.05 si riunisce il Nucleo di Valutazione, anche in modalità telematica, presso la sede del Campus Coste Sant'Agostino, nell'Aula del Magnifico Rettore, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale della seduta precedente;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Relazione annuale 2016 dei Nuclei di Valutazione interna (D. Lgs. 19/2012 artt. 12 e 14): provvedimenti;
- 4) Relazione circa l'indagine sul benessere organizzativo anno 2015;
- 5) Consultazione Area Ricerca;
- 6) Varie ed eventuali.

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

| NOMINATIVO                      | QUALIFICA                     | P | AG | T | A |
|---------------------------------|-------------------------------|---|----|---|---|
| PROF. AURELIO MUTTINI           | Coordinatore                  | + |    |   |   |
| PROF.SSA FRANCESCA FAUSTA GALLO | Componente interno            | + |    |   |   |
| DOTT.SSA EMANUELA STEFANI       | Componente esterno            | + |    |   |   |
| PROF.SSA ANTONELLA PAOLINI      | Componente esterno            | + |    |   |   |
| PROF. MAURO MACCARRONE          | Componente esterno            |   |    | + |   |
| PROF. GIOVANNI DI BARTOLOMEO    | Componente esterno            |   |    | + |   |
| Sig. OMAR MAKIMOV PALLOTTA      | Rappresentante degli Studenti | + |    |   |   |

*P= Presente AG= Assente Giustificato T= Telematica A= Assente*

Presiede la seduta il coordinatore prof. Aurelio Muttini assume le funzioni di Segretario Verbalizzante la prof.ssa Francesca Fausta Gallo.

**1. Approvazione verbale della seduta precedente;**

Il Coordinatore dà lettura del verbale della seduta precedente. Il NuVa all'unanimità approva il verbale del 19 maggio 2016.

**2. Comunicazioni;**

Il Coordinatore comunica che:

- 1) Con e-mail del 9 giugno 2016 il Responsabile del Coordinamento dei servizi agli studenti ha comunicato che per i corsi di nuova istituzione L3 - Discipline delle arti, della musica e dello spettacolo e LM 63 - Scienze delle Amministrazioni, l'Ateneo ha provveduto ad inviare, entro il termine previsto, all'ANVUR le controdeduzioni alle osservazioni



### **NUCLEO DI VALUTAZIONE - OIV**

preliminari formulate dai CEV. Conseguentemente all'esame della documentazione presentata, l'ANVUR ha provveduto all'accreditamento dei corsi suddetti.

- 2) E' stato pubblicato sul sito dell'ANVUR, nella sezione AVA/Revisione AVA, un documento, approvato dal Consiglio Direttivo ANVUR il 20 aprile, contenente le linee generali di indirizzo della proposta di revisione del sistema di Autovalutazione, Valutazione periodica, Accreditamento (AVA) insieme a una nuova e più efficace formulazione dei Requisiti di Assicurazione della Qualità (ZQ). Il documento fa seguito alla conferenza che si è tenuta a Perugia lo scorso 8 aprile.

### **3. Relazione annuale 2016 dei Nuclei di Valutazione interna (D. Lgs. 19/2012 artt. 12 e 14): provvedimenti;**

Il Coordinatore comunica che l'ANVUR in data 1 giugno 2016 ha disposto la proroga per l'invio della relazione annuale al 15 luglio 2016 e che l'Ufficio di supporto ha raccolto tutte le informazioni necessarie per la compilazione della relazione. Il NuVa prende atto.

Il NuVa avvia un'articolata discussione sui dati fino ad ora raccolti, analizza il materiale a propria disposizione e fissa l'approvazione di detta relazione alla riunione dell'8-7-2016.

### **4. Relazione circa l'indagine sul benessere organizzativo anno 2015;**

Il Coordinatore comunica che l'Ufficio di supporto in data 3 giugno 2016 ha trasmesso i dati elaborati relativi all'indagine in oggetto. Il NuVa rinvia l'approvazione di detta relazione alla seduta telematica del 27/6/2016.

### **5. Consultazione Area Ricerca;**

Il Coordinatore dà lettura della nota del 31 maggio 2016 con la quale ha invitato l'Area Ricerca alla consultazione odierna.

Sono presenti, come esponenti dell'Area Ricerca il dott. Christian Bonomo, ufficio dottorati e la dott.ssa Antonella Rosa, ufficio trasferimento tecnologico.

Il Coordinatore espone le ragioni dell'incontro che dovrebbe servire ad acquisire un quadro completo del funzionamento dell'Area; com'è strutturato il processo di AQ dell'Ateneo nel settore Ricerca; ed evidenziare eventuali criticità.

Si apre un dibattito dove vengono espresse alcune criticità dell'area. In particolare, l'assenza di un EP (al momento l'area è coordinata ad interim dalla Direttrice Generale). La dott.ssa Antonella Rosa, lamenta la carenza di personale con delle competenze coerenti alle attività dell'ufficio, che è di nuova istituzione. A tale proposito, il NuVa suggerisce all'Ateneo di valutare l'associazione al NETVAL, che potrebbe essere un utile supporto all'ufficio in tema di trasferimento tecnologico e brevetti.

Alle ore 12,31 entra la dott.ssa Rina Cioschi, Ufficio Valutazione e Valorizzazione della ricerca.

Il NuVa chiede ai diversi uffici dell'Area di trasmettere, al termine del 2016, una sintesi della propria attività, all'ufficio di supporto del Nucleo.

Alle ore 12,55 i presenti dell'Area ricerca lasciano la riunione.

### **6. Varie ed eventuali.**

Il Coordinatore segnala che l'Ufficio di Supporto, allo stato attuale, è privo di personale strutturato a tempo pieno, e che ha solo due unità di personale a tempo parziale, tra cui la responsabile dell'area, pertanto, il NuVa/OiV, lamenta la difficoltà di far fronte agli adempimenti previsti dalla normativa e che si concentrano nei mesi di giugno-luglio (relazione NuVa; relazione sul benessere organizzativo; valutazione dei Master; ecc...).

Il NuVa fissa le prossime riunioni il 27 giugno alle ore 10 (in via esclusivamente telematica) e il giorno 8 luglio alle ore 12.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI TERAMO

**NUCLEO DI VALUTAZIONE - OIV**

Il presente verbale è letto e approvato seduta stante.

Non essendovi altri argomenti da trattare all'ordine del giorno e nessuno più chiedendo la parola, il Coordinatore alle ore 14,20 dichiara sciolta la seduta.

*Il Segretario*

*F.to Prof.ssa Francesca Fausta Gallo*

*Il Coordinatore*

*F.to Prof. Aurelio Muttini*