

VERBALE RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE – O.I.V.

4 ottobre 2022

Verbale n. 12/2022

Il giorno 4 ottobre 2022, alle ore 11:00, il Nucleo di Valutazione/Organismo Indipendente di Valutazione (NdV) si riunisce, anche in modalità telematica, presso l'ufficio della dott.ssa Maria Barbara Mazzarella, responsabile dell'Area Didattica, valutazione e qualità (Plesso Gabriele D'Annunzio - via Renato Balzarini 1 - 64100 Teramo), per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta del 12 settembre 2022, ad esclusione del punto 4) Relazione 2022 del Nucleo di Valutazione - sezione relativa alla Performance: approvazione;
2. Comunicazioni;
3. Incontro richiesto dalla dott.ssa Silvia D'Attoma, Responsabile Ufficio Speciale per la Trasparenza e Anticorruzione e Responsabile ad interim dell'Ufficio di Supporto per la Programmazione Strategica di Ateneo - Area Affari Generali ed Istituzionali;
4. Relazione annuale del Nucleo di Valutazione - anno 2022: approvazione;
5. Varie ed eventuali.

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	T	A
PROF. SSA RAFFAELLA MORSELLI	Coordinatore			X	
PROF.SSA ANNALISA PACE	Componente interno	X			
PROF.SSA TIZIANA CATARCI	Componente interno			X	
PROF.SSA GABRIELLA SALINETTI	Componente interno			X	
PROF. PAOLO SACCHETTA	Componente interno			X	
PROF. ANGELO CICHELLI	Componente interno			X	
SIMONE DE PAULIS	Rappresentante degli studenti			X	

P= Presente AG= Assente Giustificato T= Telematica A= Assente

Sono presenti, presso l'ufficio della dott.ssa Maria Barbara Mazzarella, responsabile dell'Area Didattica, valutazione e qualità (Plesso Gabriele D'Annunzio - via Renato Balzarini 1 - 64100 Teramo), la prof.ssa Annalisa Pace, la stessa dott.ssa Maria Barbara Mazzarella e la dott.ssa Rossella Graziani, responsabile dell'Ufficio di Supporto al Nucleo.

Presiede la seduta il Coordinatore, prof.ssa Raffaella Morselli, assume le funzioni di segretaria verbalizzante la prof.ssa Annalisa Pace.

1. Approvazione del verbale della seduta del 12 settembre 2022, ad esclusione del punto 4) Relazione 2022 del Nucleo di Valutazione - sezione relativa alla Performance: approvazione;

Il Coordinatore ricorda che, nel corso dell'ultima seduta del 12 settembre 2022, il Nucleo ha approvato, seduta stante, il punto 4.

Dà quindi lettura del verbale della riunione del 12 settembre 2022 che il NdV-OIV all'unanimità approva.

2. Comunicazioni

1.1 Informativa SA del 27 settembre 2022, inviato con email del 30 settembre 2022;

1.2 Informativa CdA 28 settembre 2022, inviata con email del 30 settembre 2022.

3. Incontro richiesto dalla dott.ssa Silvia D'Attoma, Responsabile Ufficio Speciale per la Trasparenza e Anticorruzione e Responsabile ad interim dell'Ufficio di Supporto per la Programmazione Strategica di Ateneo - Area Affari Generali ed Istituzionali

Il Coordinatore ricorda che con email del 31 agosto 2022, la dott.ssa Silvia D'Attoma, Responsabile Ufficio Speciale per la Trasparenza e l'Anticorruzione e Responsabile dell'Ufficio di Supporto per la Programmazione Strategica di Ateneo - Area Affari Generali ed Istituzionali, ha chiesto un incontro con il Nucleo per " chiarire alcuni aspetti dei suggerimenti formulati nel verbale del 4 dicembre 2020" ai fini dell'aggiornamento del Sistema di Misurazione e valutazione della Performance.

Della richiesta è stata data comunicazione nella seduta del 12 settembre 2022 ed ha condotto alla fissazione di un incontro con il NdV-OIV nella seduta odierna.

Il Coordinatore ricorda che, nella seduta del 20 dicembre 2020, di cui era stato inviato estratto del verbale protocollato (prot. N. 24511 del 04/12/2020) tra gli altri, alla dott.ssa D'Attoma, il Nucleo "suggerisce l'inserimento di alcuni elementi non ancora presenti nel sistema e il miglioramento di altri, raccomandando che di questi suggerimenti si tenga conto nell'aggiornamento del sistema del prossimo anno.

- innanzi tutto, si suggerisce, in omaggio alle previsioni normative contenute negli artt. 7, 8 e 19-bis del D.Leg.vo n. 150 del 2009, come modificate dal D.leg.vo n. 74 del 2017, la valorizzazione di sistemi di customer satisfaction (CS) per la valutazione delle performance organizzative; tali meccanismi sebbene, come è emerso nel corso della

riunione dello scorso 25 novembre, siano già in parte utilizzati dall'Ateneo, non assumono, però, un rilievo espresso nel SMVP;

- in merito alle nuove schede di valutazione (per la cui integrazione con l'inserimento della voce di budget si esprime grande apprezzamento), si suggerisce che vengano esplicitati i criteri in base ai quali le risorse saranno assegnate alle single U.O.; ad esempio, se verranno calcolate in ragione della numerosità del personale, della tipologia e del peso dell'obiettivo, ecc..

- una più efficace ed incisiva attività di monitoraggio: l'unico intervento previsto nel periodo di giugno – luglio con l'approvazione di eventuali modifiche ed aggiustamenti da parte degli organi entro il mese di ottobre non appare idoneo a tener conto in maniera adeguata delle esigenze e delle criticità che dovessero emergere in corso d'anno.

Infine, sotto un profilo squisitamente procedimentale, il NdV-OIV auspica un suo maggiore coinvolgimento in ordine alla redazione del documento chiedendo, in particolare, che lo stesso gli venga comunicato ed illustrato con ampio margine rispetto alla scadenza temporale della sua approvazione, così da poter avanzare proposte e dare indicazioni in corso d'opera."

Alle ore 11.15 la Prof.ssa Catarci riesce ad attivare il collegamento da remoto.

Alle ore 11:15 la dott.ssa D'Attoma è presente nell'ufficio della dott.ssa Mazzarella.

In via preliminare il Coordinatore, a nome di tutto il Nucleo, esprime grande apprezzamento per l'accoglimento del suggerimento di un suo maggiore coinvolgimento; nel merito ripropone le proposte (e gli spunti) già formulati e sopra riportati ricordando altresì che altri ne sono emersi nella seduta dell'anno successivo (cfr. verbale del 14 dicembre 2021). Sul punto si apre un ampio interscambio tra il Nucleo e la Dott.ssa D'Attoma la quale sottolinea le questioni sulle quali, nelle more del completamento del documento, il suo ufficio sta appuntando l'attenzione; in particolare, segnala che ci si sta interrogando sulle modalità di utilizzazione dei risultati della *customer satisfaction* per la valutazione delle performance organizzative; ricorda, altresì, che è emersa l'esigenza di fissare dei criteri per l'individuazione di coloro che dovranno esprimere la valutazione della performance per il caso in cui dovesse verificarsi, in corso d'anno, un avvicendamento dei responsabili della valutazione; infine, per quanto riguarda gli obiettivi del DG, in omaggio alle linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica, segnala che si sta lavorando per una definizione di obiettivi riferibili esclusivamente alle sue attività e non meramente coincidenti con gli obiettivi di Ateneo; in definitiva il DG risponderà del raggiungimento degli obiettivi dell'Ateneo ma anche di obiettivi suoi propri. Il Nucleo, dal canto suo, segnala l'importanza di questo interscambio che consentirà di giungere ad un documento condiviso, (rendendosi disponibile a partecipare anche a specifici incontri e tavoli di discussione) e soprattutto raccomanda che l'invio dello stesso avvenga per tempo così da consentire al Nucleo di procedere ad un esame attento e compiuto. Rammenta, altresì, che uno degli aspetti centrali di un efficace SMVP è quello di implementare la misurabilità dei dati sulla performance. Sul punto la Dott.ssa D'Attoma segnala che si stanno valutando dei programmi di gestione integrata del flusso di budget, della performance e dell'anticorruzione che consentiranno, ad esempio, di generare obiettivi di anticorruzione che si riflettono sia sulla performance che sul budget stanziato. Ciò dovrebbe consentire un più efficace monitoraggio già in corso d'anno. In merito alla ripartizione delle risorse ricorda che essa avviene sulla base di criteri individuati nella contrattazione collettiva.

Alle ore 11.45 si conclude l'incontro con la Dott.ssa D'Attoma che lascia la stanza.

4. Relazione annuale del Nucleo di Valutazione - anno 2022: approvazione

Il Coordinatore ricorda che anche quest'anno è prevista un'unica scadenza, il 15 ottobre 2022, sia per la parte relativa ad AVA che per la sezione dedicata alla Performance e che "La sezione dedicata alla valutazione della performance (da intendersi come Relazione sul funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni, art. 14 c. 4 lett. a) D.Lgs. 150/2009) è stata rivista a valle del lavoro di analisi delle Relazioni dei Nuclei degli anni passati ed è stata articolata in due sezioni: una dedicata al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) e l'altra al Piano Integrato, per complessivi 30 punti di attenzione"(linee guida 2022 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione- Delibera del Consiglio Direttivo ANVUR, n. 59 del 24 marzo 2022). La scheda suddetta è stata approvata nel corso della seduta precedente del 12 settembre 2022 e pubblicata nella sezione ANVUR dedicata alle relazioni dei Nuclei e sul sito istituzionale dell'Università di Teramo nella sezione NdV-OIV dedicata.

Il Coordinatore dà quindi la parola alla prof.ssa Salinetti e alla prof.ssa Pace affinché esponano l'impostazione della relazione di quest'anno. La prof.ssa Salinetti e la prof.ssa Pace illustrano le sezioni, che non presentano novità rispetto agli anni precedenti, e assicurano che nei prossimi giorni verrà fatta circolare una bozza (alla quale stanno già lavorando) sulla quale invitano tutti ad avanzare osservazioni e suggerimenti. La relazione all'esito di questo ulteriore interscambio sarà oggetto di esame e discussione ai fini della sua approvazione nella prossima seduta del 12 ottobre.

5. Varie ed eventuali

Nulla da deliberare.

Non essendovi altri argomenti da trattare, il Coordinatore alle ore 12:00 dichiara chiusa la seduta.

La Segretaria
Prof.ssa Annalisa Pace

Il Coordinatore del Nucleo di Valutazione
Prof.ssa Raffaella Morselli