

**VERBALE RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 25 GENNAIO 2018**  
**Verbale n. 3/2018**

Il giorno 25 gennaio 2018 alle ore 15,05 si riunisce il Nucleo di Valutazione, anche in modalità telematica, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente ad esclusione dei punti già approvati;
2. Comunicazioni;
3. Audizione Corsi di laurea e Commissione Paritetica Docenti-Studenti Facoltà di Giurisprudenza;
4. Varie ed eventuali.

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	T	A
PROF. AURELIO MUTTINI	Coordinatore	×			
PROF.SSA FRANCESCA FAUSTA GALLO	Componente interno	×			
PROF.SSA ANTONELLA PAOLINI	Componente esterno			×	
PROF. MAURO MACCARRONE	Componente esterno	×			
PROF. GIOVANNI DI BARTOLOMEO	Componente esterno		×		
AVV. ANDREA FANTAUZZI	Componente esterno	×			
DENIS DI GENNARO	Rappresentante degli studenti	×			

*P= Presente AG= Assente Giustificato T= Telematica A= Assente*

Lo studente Denis Di Gennaro, nominato con D.R. n. 19 del 23 gennaio 2018, è stato convocato con nota del 24 gennaio 2018, prot. n. 1234 e ha dichiarato di rinunciare al termine di sette giorni, previsto dall'art. 6 del Regolamento di funzionamento del Nucleo di Valutazione di cui al D.R. n. 359 del 30 settembre 2013, per la convocazione della seduta ordinaria del 25 gennaio 2018 del Nucleo di Valutazione/O.I.V.

Presiede la seduta il Coordinatore Prof. Aurelio Muttini, assume le funzioni di Segretario Verbalizzante la Prof.ssa Francesca Fausta Gallo.

Il NdV dà il benvenuto al nuovo Rappresentante degli Studenti, Denis Di Gennaro augurandogli un buon lavoro.

Il punto 3 viene anticipato.

**3. Audizione Corsi di laurea e Commissione Paritetica Docenti-Studenti Facoltà di Giurisprudenza;**

Il Coordinatore dà lettura dell'invito ai Presidenti dei Corsi di laurea e alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Facoltà di Giurisprudenza del 18 gennaio 2018.



Sono presenti la Prof.ssa Angela Musumeci, presidente della LMG-01 di Giurisprudenza, il Prof. Lucio Parenti, presidente della Commissione Paritetica, la prof.ssa Cristina Dalla Villa, componente della CP e gli studenti Lotto Maria Giovanna e Laurenti Marco, componenti della CP. Prende la parola il Prof. Muttini e spiega ai presenti che le audizioni dei corsi di studio e delle Commissioni Paritetiche delle diverse facoltà dell'Ateneo, sono state avviate dal NdV in vista della redazione della relazione che annualmente il NdV è tenuto a fare, e nella quale, tra l'altro, vanno evidenziate criticità e azioni correttive poste in essere dai vari CDS. In particolare, chiede una prima valutazione sull'efficacia o meno del Patto con lo studente. Si apre un'ampia discussione, durante la quale si analizzano, soprattutto, l'utilità e le modalità con le quali sono state attuate le prove in itinere.

Lo studente Laurenti sottolinea che le modalità di svolgimento delle prove in itinere sono soggette a eccessive modifiche nel corso dell'anno, anche all'interno dello stesso insegnamento; inoltre, non sempre se ne percepisce l'utilità.

Il Prof. Maccarrone richiama l'attenzione sulla valutazione in itinere, raccomandando di non valutare separatamente i singoli moduli, in quanto i corsi modulari non possono essere spezzettati e il giudizio deve essere unitario. La valutazione in itinere si deve configurare come forma di autovalutazione e non come un insieme di esami spezzettati.

La Prof.ssa Musumeci, fa notare che nella Magistrale di Giurisprudenza, non ci sono moduli; semmai il problema potrebbe porsi nel momento in cui entrerà in vigore la nuova O.F., appena elaborata dalla Facoltà, che prevede insegnamenti modulari. Sottolinea, comunque, che i test parziali servono soprattutto per verificare il livello di apprendimento della classe; le verifiche parziali non possono essere verbalizzate, ma solo l'esame finale.

La Prof.ssa Dalla Villa ribadisce che le prove in itinere servono come forma di autovalutazione e per verificare l'andamento didattico. Riguardo, poi, una valutazione complessiva sull'efficacia del Patto, sembra che i risultati non siano stati particolarmente positivi, né nella sede di Teramo, né in quella di Avezzano dove, solo nel corso del primo anno si erano registrati valori crescenti in merito ai crediti maturati dagli studenti nel passaggio tra il I e il II anno; negli anni successivi tale dato si è allineato a quello precedente l'entrata in vigore del patto.

Prende la parola la Prof.ssa Gallo che sottolinea come, attraverso le audizioni, il NdV intenda, anche, sollecitare i Presidenti dei CdS e le CP ad operare in stretta collaborazione, ma con una chiara distinzione di compiti e adempimenti. In particolare, il ruolo delle CP, va potenziato e reso più efficiente all'interno del sistema di AQ di Ateneo. Inoltre, le CP sempre più devono assumere un compito di valutatori di I livello, capaci di evidenziare le criticità dei CdS, di proporre soluzioni e di monitorarne l'efficacia.

I rappresentanti e il presidente della CP, a questo proposito, lamentano la scarsa considerazione che la Facoltà ha riservato alle loro osservazioni e ai loro suggerimenti in merito alla riformulazione dell'O.F., pur nel rispetto dell'iter procedurale.

Il NdV recepisce tale osservazione, auspicando, per il futuro, una più organica ed effettiva iterazione tra Facoltà, Corsi di Studio e Commissione Paritetica.

Alle ore 15,50 i rappresentanti della Facoltà di Giurisprudenza, terminata l'audizione, lasciano la seduta.

Si riprende, quindi, dal punto 1 dell'odg.

**1. Approvazione del verbale della seduta precedente ad esclusione dei punti già approvati;**

Il Coordinatore dà lettura del verbale della seduta del 10 gennaio 2018 relativamente ai punti non approvati seduta stante.

Il NdV, ad esclusione degli assenti, approva il verbale suddetto.

**2. Comunicazioni;**

Il Coordinatore dà lettura:



- della bozza, pervenuta dal PQA al fine una condivisione congiunta delle Linee guida per le attività della CPDS, discussa e approvata nella riunione del PQA;
- del Decreto Rettorale n. 19 del 23 gennaio 2018 relativo alle nomine dei rappresentanti degli studenti nei vari organi di Ateneo.

Il NdV/OIV prende atto, e decide di discutere delle Linee Guida per le attività della CPDS nel successivo punto 4 dell'odg, tra le "Varie ed Eventuali".

#### **4. Varie ed eventuali.**

##### **4.1 Verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale titolare del contratto di insegnamento di cui all'art.23, c. 1, legge 240/2010 – Facoltà di Scienze della Comunicazione.**

Il Coordinatore dà lettura della nota del 24 gennaio 2018 pervenuta dall'Ufficio di Supporto che ha trasmesso in allegato la documentazione relativa alla verifica di congruità, ai sensi dell'art.23, c. 1, legge 240/2010, del curriculum vitae del Prof. Everardi Minardi per un contratto di affidamento a titolo gratuito di incarico di insegnamento per l'a.a. 2017/2018 della Facoltà di Scienze della Comunicazione.

La richiesta è stata inviata con nota del 18 settembre 2017 prot. n. 12840 che, per mero errore, non essendo pervenuta tramite posta elettronica ma solo in formato cartaceo, è rimasta in giacenza nell'Ufficio del protocollo fino alla data del 24 gennaio 2018.

Il NdV/OIV, ai sensi dell'art. 2, comma 1 lett. r della L. 240/2010, dichiara la congruità del curriculum scientifico professionale del Prof. Everardo Minardi titolare del contratto di insegnamento in "Sociology of regional and local development" per l'a.a. 2017/2018 nella Facoltà di Scienze della Comunicazione.

Il Punto viene letto e approvato seduta stante.

##### **4.2 Linee guida per le attività della CPDS**

Il Coordinatore propone un'attenta analisi delle Linee Guida per le attività delle CPDS elaborate e inoltrate dal Presidio di Qualità. Propone, quindi, di inserirle in discussione in una prossima seduta del NdV, invitando il Prof. Dainese, presidente del Presidio. Il NdV approva.

##### **4.3 Verifica avvio master e corsi di perfezionamento**

Il Coordinatore sottolinea che è stata ultimata l'analisi della congruità dell'iter di approvazione dei corsi post-laurea; sarebbe opportuno, ora, analizzare il numero di master e corsi di perfezionamento effettivamente attivati a seguito del bando e al raggiungimento del numero minimo di iscritti. Il NdV dà incarico all'ufficio di supporto di procedere alla verifica dell'effettivo avvio di Master e Corsi di Perfezionamento.

##### **4.4 Richiesta collegamento Skipe**

Il NdV dà mandato al Coordinatore di chiedere agli uffici competenti la possibilità di un collegamento Skipe funzionale e potenziato, per consentire una più agevole organizzazione delle proprie sedute, anche in modalità telematica.

##### **4.5 Invito audizione Area patrimonio e servizi economici**

Durante la prossima seduta, prevista per l'8 febbraio, il NdV intende procedere all'audizione dell'Area patrimonio e servizi economici e s dà mandato al Coordinatore di predisporre l'invito.

Non essendovi altri argomenti da trattare all'ordine del giorno il Coordinatore alle ore 16,40 dichiara chiusa la seduta.

*Il Segretario*  
F.to Prof.ssa Francesca Fausta Gallo

*Il Coordinatore*  
F.to Prof. Aurelio Muttini