

VERBALE RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 24 NOVEMBRE 2017
Verbale n. 15/2017

Il giorno 24 novembre 2017 alle ore 10,21 si riunisce il Nucleo di Valutazione, anche in modalità telematica, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta del 9 novembre ad esclusione dei punti già approvati;
2. Comunicazioni;
3. Audizione area risorse economiche e finanziarie;
4. Monitoraggio offerta formativa post-laurea;
5. Monitoraggio OIV sulla premialità;
6. Indagine sull'assicurazione della Qualità di Ateneo;
7. Varie ed eventuali.

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	T	A
PROF. AURELIO MUTTINI	Coordinatore	×			
PROF.SSA FRANCESCA FAUSTA GALLO	Componente interno	×			
PROF.SSA ANTONELLA PAOLINI	Componente esterno	×			
PROF. MAURO MACCARRONE	Componente esterno	×			
PROF. GIOVANNI DI BARTOLOMEO	Componente esterno			×	
AVV. ANDREA FANTAUZZI	Componente esterno	×			

P= Presente AG= Assente Giustificato T= Telematica A= Assente

Presiede la seduta il Coordinatore prof. Aurelio Muttini, assume le funzioni di Segretario Verbalizzante la prof.ssa Francesca Fausta Gallo.

1. Approvazione del verbale della seduta del 9 novembre ad esclusione dei punti già approvati;

Il Coordinatore dà lettura del verbale della seduta del 9 novembre 2017 relativamente ai punti non approvati seduta stante.

Il NdV all'unanimità approva il suddetto verbale per la parte non approvata.

Si chiede all'Ufficio di inoltrare al presidente della Commissione Paritetica e ai presidenti dei CdS della Facoltà di Scienze della comunicazione l'estratto del verbale della seduta del 9 novembre relativa all'audizione effettuata con il NdV

2. Comunicazioni;

Il Coordinatore comunica che in data 26-10-2017 è stata trasmessa da parte dell'ANAC la Delibera n.1009 dell'11 ottobre 2017 con oggetto "procedimento di vigilanza sulla misura della rotazione del personale".

Il NdV prende atto.

3. Audizione area risorse economiche e finanziarie e controllo di gestione;

Il Coordinatore dà lettura dell'invito trasmesso all'Area risorse economiche e finanziarie e controllo di gestione in data 16 novembre 2017. Alle ore 10,25 inizia l'audizione. Sono presenti la dott.ssa Amalia Cameli, responsabile dell'Area e i dott. Massimo Pirocchi (resp. Ufficio Programmazione e pianificazione risorse finanziarie), Antonio D'Egidio (resp. Ufficio ragioneria, contabilità e controllo di gestione), Marielena Fabiocchi (resp. Ufficio stipendi e trattamento accessorio del personale), Sabrina Bozzi, Loredana Massotti, Marco Di Loreto, Ketti Giancola, Giuseppina Scimeca, Francesco Capitanio.

Il Prof. Muttini espone le motivazioni che hanno spinto il NdV/OIV ad effettuare le audizioni delle diverse Aree: innanzitutto, per verificare se c'è condivisione degli obiettivi da conseguire con la dirigenza e se gli obiettivi assegnati sono chiari, coerenti e realizzabili; ma anche per evidenziare l'esistenza di eventuali criticità, cogliendo osservazioni e suggerimenti da parte del personale.

Prende la parola la dott.ssa Cameli che sottolinea la complessità dell'Area di cui è responsabile, e la cui organizzazione, a suo parere, risulta poco adatta a rispondere ai diversi compiti e alle sopravvenute esigenze amministrative dell'Ateneo. Critica, inoltre, la struttura organizzativa generale dell'Ateneo che non risponde alle novità introdotte dalle ultime riforme dell'Università. Si fa fatica, ad esempio, ad accettare i meccanismi introdotti con il passaggio al bilancio unico di Ateneo, e questo si evidenzia soprattutto nella gestione delle Facoltà.

Lamenta, poi, una carente e poco accurata attività di programmazione economica, da parte degli organi centrali di governo, soprattutto in fase di redazione del bilancio di previsione, il che induce a dover ricorrere a frequenti variazioni di bilancio o a dover attingere al fondo di riserva. L'Ateneo è, inoltre, a suo parere, in ritardo nella redazione dei regolamenti, il che rende difficile l'ordinaria attività amministrativa. In merito agli obiettivi, questi, non vengono mai condivisi e sono imposti dall'alto: auspicherebbe una reale condivisione degli obiettivi, non solo con la dirigenza, ma anche con le altre Aree. La dott.ssa Cameli lamenta, inoltre, il fatto di essere stata spostata come EP nell'Area senza essere stata formata né supportata nella fase iniziale. Ritiene, inoltre, che la mole di lavoro e le responsabilità che ricadono sull'Area, andrebbero meglio incentivate, attraverso una più equa e meritocratica valutazione delle attività effettivamente svolte.

Interviene la prof.ssa Paolini che sottolinea come vi siano due modelli differenti di organizzazione amministrativa, una più decentrata, di solito appannaggio dei grandi Atenei, e una più accentrata, più coerente ai piccoli Atenei. In questo secondo caso, le attività amministrative-contabili delle Facoltà potrebbero essere spostate nell'Area risorse economiche e finanziarie, collocandovi anche il personale che attualmente fa capo alle Facoltà e che si occupa degli aspetti contabili. Sarebbe, inoltre, opportuno che l'Area fosse coinvolta in fase di programmazione del budget e di assegnazione delle risorse per il raggiungimento degli obiettivi.

Prende la parola il prof. Muttini che individua una delle possibili cause dei problemi organizzativi dell'Ateneo nella scelta fatta di mantenere le Facoltà, piuttosto che andare verso la formazione di Dipartimenti costruiti secondo obiettivi di ricerca condivisi. Il mantenimento delle Facoltà non ha portato a quei reali cambiamenti previsti dalla riforma Gelmini che ha imposto agli Atenei nuovi obiettivi e nuove logiche organizzative, e ciò spiega, almeno in parte, le difficoltà e le incongruenze dell'Ateneo teramano.

Anche la dott.ssa Fabiocchi lamenta la mancata condivisione degli obiettivi, ma anche il fatto che, spesso, vengono assegnati incarichi e vengono attuati spostamenti di personale nei diversi uffici dell'Ateneo senza assicurare una formazione di base o senza prevedere periodi di affiancamento. Sono della stessa opinione i dott. Pirocchi e D'Egidio, che sottolineano il clima di collaborazione all'interno dell'Area, dove sono gli stessi uffici a darsi obiettivi aggiuntivi. Inoltre, il fatto che giungano sempre nuovi adempimenti da compiere e nuove norme da applicare implica la quasi quotidiana riformulazione di obiettivi, una sorta di autogestione che, tuttavia, non può prescindere dalla necessità di condividere con la dirigenza obiettivi chiari e attuabili. A loro parere, inoltre, sarebbe opportuno rivedere i sistemi di valutazione, che tengano conto delle effettive responsabilità delle diverse Aree. Viene, infine, evidenziato anche il fatto

che per il tipo di attività che l'Area svolge, spesso, è necessario ricorrere alla collaborazione con altre Aree che non sempre sono pronte e disponibili.

Il prof. Muttini interviene sottolineando la necessità di individuare degli obiettivi trasversali tra le Aree e, a questo proposito il prof. Maccarrone suggerisce che il NdV potrebbe proporre al Direttore generale di inserire tra i suoi obiettivi quello di armonizzare l'attività degli uffici e le collaborazioni tra le Aree.

Alle ore 11,26 i componenti dell'Area risorse economiche e finanziarie e controllo di gestione lasciano la seduta.

4. Monitoraggio offerta formativa post-laurea;

Il Coordinatore ricorda che nella scorsa seduta il NdV ha dato mandato agli uffici di verificare il numero complessivo dei Master proposti e di quelli effettivamente attivati negli ultimi quattro anni, al fine di iniziare un'attività di monitoraggio periodico.

Il NdV rinvia il punto ad una prossima seduta e dà mandato alla prof.ssa Paolini di predisporre la griglia da compilare da inviare all'ufficio di supporto.

5. Monitoraggio OIV sulla premialità;

Il Coordinatore ricorda che nella seduta dell'11 marzo 2016 il NdV – OIV, aveva stabilito di adeguarsi a quanto indicato nelle Linee Guida dell'ANVUR per la gestione integrata del ciclo delle performance, che non prevedeva più specifici "adempimenti relativi all'avvio del ciclo delle performance".

Il Coordinatore ricorda che nella seduta del 9 novembre 2017 il NdV, in considerazione anche dell'avvicendamento del Direttore generale, ha deliberato di procedere, analogamente allo scorso anno, esclusivamente al monitoraggio della valutazione del grado di conseguimento degli obiettivi individuali e dell'erogazione dei premi per l'anno 2016, utilizzando l'allegato 3 alla delibera CIVIT n. 23/33 e ha incaricato l'ufficio di supporto all'allestimento della documentazione necessaria.

La responsabile dell'Ufficio relazioni sindacali, con nota del 21 novembre 2017, ha trasmesso le tabelle relative al monitoraggio sulla valutazione del grado di conseguimento degli obiettivi individuali e sull'erogazione dei premi che la Responsabile dell'Area Valutazione e Qualità ha inviato con mail in pari data.

Dopo una puntuale analisi della documentazione prodotta il NdV dà mandato all'Ufficio di Supporto di compilare la sezione "Valutazione e premialità" del portale della Performance entro il 30 novembre 2017.

Questo punto è approvato seduta stante.

6. Indagine sull'assicurazione della Qualità di Ateneo;

Il Coordinatore ricorda che nella seduta del 9 novembre 2017 il NdV, al fine di valutare l'impegno dei ricercatori e dei docenti dell'Ateneo nelle attività poste in essere dal processo AVA, ha incaricato l'ufficio di supporto di prendere accordi con l'Area ICT per approntare la modulistica necessaria per avviare il rilevamento relativo all'indagine sull'assicurazione della Qualità di Ateneo e ha dato mandato al Coordinatore di preparare le domande da inserire nel formulario.

La Responsabile dell'Ufficio di Supporto ha quindi, in data 16 novembre 2017, inviato una mail, per chiedere il supporto tecnico al fine di realizzare l'indagine, alla Responsabile dell'Area ICT che, in data 23 novembre 2017 ha comunicato che l'Area non ha competenze in merito alle indagini e che tutti gli uffici svolgono autonomamente le indagini, predisponendo i questionari con i moduli Google.

Il NdV dà mandato al Coordinatore di predisporre le domande da inserire nel questionario in oggetto che saranno condivise nel corso della prossima riunione a seguito della quale si darà mandato all'ufficio di supporto di predisporre il questionario.



7. Varie ed eventuali.

- La prossima seduta è stabilita per giorno 30 novembre alle ore 11:00.
- In tale data si effettuerà l'audizione della commissione paritetica e dei presidenti dei corsi di studio della facoltà di Scienze politiche: si dà mandato all'Ufficio di supporto di inviare le convocazioni.

Non essendovi altri argomenti da trattare all'ordine del giorno il Coordinatore alle ore 12,20 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario
F.to Prof.ssa Francesca Fausta Gallo

Il Coordinatore
F.to Prof. Aurelio Muttini