

VERBALE RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 14 DICEMBRE 2017
Verbale n. 17/2017

Il giorno 14 dicembre 2017 alle ore 15.10 si riunisce il Nucleo di Valutazione, anche in modalità telematica, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta del 30 novembre 2017 ad esclusione dei punti già approvati;
2. Comunicazioni;
3. Obiettivi del Direttore generale anno 2017 e anno 2018;
4. Audizione Area Affari Generali e Istituzionali;
5. Varie ed eventuali.

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	T	A
PROF. AURELIO MUTTINI	Coordinatore	X			
PROF.SSA FRANCESCA FAUSTA GALLO	Componente interno	X			
PROF.SSA ANTONELLA PAOLINI	Componente esterno	X			
PROF. MAURO MACCARRONE	Componente esterno			X	
PROF. GIOVANNI DI BARTOLOMEO	Componente esterno		X		
AVV. ANDREA FANTAUZZI	Componente esterno	X			

P= Presente AG= Assente Giustificato T= Telematica A= Assente

Presiede la seduta il Coordinatore Prof. Aurelio Muttini, assume le funzioni di Segretario Verbalizzante la Prof.ssa Francesca Fausta Gallo.

1. Approvazione del verbale della seduta del 30 novembre 2017 ad esclusione dei punti già approvati;

Il Coordinatore dà lettura del verbale della seduta del 30 novembre 2017 relativamente ai punti non approvati seduta stante.

Il NdV all'unanimità approva il suddetto verbale per la parte non approvata e dà mandato all'ufficio di supporto di inviare ai componenti della Facoltà di Scienze Politiche presenti all'audit, il relativo estratto del verbale.

Viene anticipato il punto 3 all'o.d.g.

3. Obiettivi del Direttore generale anno 2017 e anno 2018;

Il Coordinatore dà lettura dell'invito del 30 novembre 2017 rivolto al Magnifico Rettore Prof. Luciano D'Amico e alla Direttrice Generale Dott.ssa Rosalba Natale, per discutere e condividere gli obiettivi del Direttore Generale per l'anno 2018.

È presente la Direttrice Generale, dott.ssa Rosalba Natale ed espone al NdV gli obiettivi che ha ipotizzato per il 2018: la revisione dei regolamenti di I livello; le azioni correlate alla visita CEV; la diffusione della cultura della legalità e della trasparenza; il passaggio all'applicativo studenti ESSE3, con il conseguente miglioramento delle performance dell'Ateneo.



Si apre un ampio dibattito. Pur apprezzando gli obiettivi proposti dalla DG il NdV la invita a tenere conto delle questioni emerse durante gli audit con le diverse strutture organizzative (centrali e periferiche). La Prof.ssa Gallo, in particolare, sottolinea come, dai suddetti audit sta emergendo una generale lamentela sulla mancanza di obiettivi trasversali alle varie aree, obiettivi che faciliterebbero la cooperazione tra gli uffici.

Alle ore 15,30 entra il dott. Fantauzzi

Il Prof. Maccarrone aggiunge che è stata lamentata anche la poca chiarezza nell'individuazione degli obiettivi che, spesso, sono espressi in maniera poco comprensibile; così come non sempre chiare sono le attività da svolgere per il raggiungimento degli obiettivi oltre che, a volte, le mansioni relative all'attività ordinaria.

Il Prof. Muttini sottolinea, poi, che gli obiettivi non sono condivisi con le strutture organizzative ma vengono imposti dall'alto.

La Direttrice Generale evidenzia che ha già chiesto ai singoli uffici di segnalare carenze, duplicazioni di mansioni e ogni altra questione poco chiara. Per il 2017 si è attuata l'analisi delle mansioni/procedure.

La Prof.ssa Paolini ritiene, allora, che dopo il completamento di detto censimento sarebbe opportuno passare all'attuazione delle evidenze risultanti con una migliore e più efficiente redistribuzione delle mansioni e delle competenze tra le diverse aree e tra le strutture. Sottolinea, inoltre, che gli obiettivi strategici del piano annuale devono prevedere un budget preciso e devono essere coerenti con il primo anno del piano strategico triennale; quindi va fatta una verifica sulla loro coerenza.

La Direttrice Generale si dichiara disponibile ad accogliere le diverse osservazioni e invierà al NdV in tempi brevi una riformulazione degli obiettivi per il 2018.

Alle ore 15,50 la Dott.ssa Natale lascia la seduta.

2. Comunicazioni;

Il Coordinatore dà lettura delle seguenti note:

- Nota dell'Ufficio di Supporto del 30 novembre 2017 con oggetto "dare esecuzione S.A./C.d.A 22 novembre 2017 (odg. 6 e odg. 9 Relazione del NdV)" con la quale trasmette le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione evidenziando in particolare che il Senato Accademico invita il NdV a tener conto della sussistenza di un disallineamento tra i dati riferiti al numero di studenti iscritti al secondo anno di corso che hanno effettivamente acquisito 40 cfu e i dati relativi agli studenti del secondo anno in regola con il pagamento di tasse e contributi censiti dall'anagrafe studenti.
- Nota pervenuta dal Presidente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti di Scienze Politiche del 29 novembre 2017 con oggetto "Relazione annuale CPDS Scienze Politiche (BOZZA) con la quale trasmette la relazione di cui all'oggetto.
- Nota ministeriale del 4 dicembre 2017 prot. n. 34280 con oggetto "Indicazioni operative banca dati SUA-CdS 2018/2019".
- Nota ministeriale del 5 dicembre 2017 prot. n. 34377 con oggetto "Rettifica date indicazioni operative SUA-CdS 2018/2019".
- Nota pervenuta dall'Ufficio di Supporto del 6 dicembre 2017 con oggetto "Save the date: 7-8-9 febbraio, terza edizione delle giornate di incontro con i Nuclei di Valutazione" news dell'ANVUR pubblicata il 1° dicembre 2017.
- Nota pervenuta dall'Ufficio di Supporto del 6 dicembre 2017 con oggetto "Il Prof. Paolo Miccoli sarà il prossimo Presidente dell'ANVUR" news dell'ANVUR pubblicata il 1° dicembre 2017.
- Decreto Ministeriale n. 935 del 29 novembre 2017 con il quale è stato modificato il DM 987/2016 e s.m.i. relativo all'Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari.



4. Audizione Area Affari Generali e Istituzionali;

Il Coordinatore dà lettura dell'invito al Responsabile dell'Area Affari Generali e istituzionali Dott. Gianni Massetti del 7 dicembre 2017

Alle ore 16,04 entrano il Dott. Gianni Massetti, responsabile dell'area, e la Dott.ssa Maddalena Forti.

Il coordinatore, Prof. Muttini, spiega le ragioni per le quali il NdV sta procedendo all'audizione delle diverse aree: innanzitutto, per verificare se c'è condivisione degli obiettivi da conseguire con la dirigenza e se gli obiettivi assegnati sono chiari, coerenti e realizzabili; ma anche per evidenziare l'esistenza di eventuali criticità, cogliendo osservazioni e suggerimenti da parte del personale.

Prende la parola il Dott. Massetti che sottolinea come l'Area Affari Generali e Istituzionali ha vari incarichi e molti di questi sono poco coerenti tra loro e richiedono competenze assai specifiche che non sono presenti nell'organico afferente all'Area. Ad esempio, la stipula delle Convenzioni è un compito dell'Area, ma da qualche tempo ricade sull'area anche il capitolo che riguarda la stipula di contratti con ricadute patrimoniali o per comodati d'uso, aspetti che dovrebbero competere l'Ufficio tecnico e l'Ufficio patrimoniale.

Interviene il Prof. Maccarrone che sottolinea come dalle audizioni si sta evidenziando sempre più un cattivo funzionamento dell'ordinaria amministrazione dell'Ateneo, dovuta soprattutto ad una poco efficace e chiara distribuzione di mansioni e competenze.

Il Dott. Massetti lamenta, infine, la difficoltà di relazionarsi con le altre aree e la poca disponibilità al dialogo da parte dei colleghi, che rende difficile qualunque forma di cooperazione e condivisione.

Su questi aspetti si apre un articolato dibattito durante il quale si evidenzia l'utilità degli audit che stanno mettendo in evidenza diversi aspetti critici dell'organizzazione amministrativa dell'Ateneo e la necessità di un ripensamento delle Aree e della distribuzione delle diverse mansioni.

Alle ore 17,00 il Dott. Massetti e la Dott.ssa Forti lasciano la seduta.

5. Varie ed eventuali.

- In merito al monitoraggio sull'offerta formativa post-laurea il NdV dà mandato alla Prof.ssa Paolini di raccordarsi con l'ufficio di supporto per verificare e fornire la versione definitiva della mappatura delle attività oggetto del monitoraggio.

- La prossima riunione si terrà il 10 gennaio alle ore 15

- Non essendovi altri argomenti da trattare all'ordine del giorno il Coordinatore alle ore 17,20 dichiara chiusa la seduta

Il Segretario
F.to Prof.ssa Francesca Fausta Gallo

Il Coordinatore
F.to Prof. Aurelio Muttini