

**NUCLEO DI VALUTAZIONE - OIV**

## **VERBALE RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 29 GENNAIO 2016**

### **Verbale n. 2/2016**

Il giorno 29 gennaio 2016 alle ore 14.19 si riunisce il Nucleo di Valutazione, anche in modalità telematica, presso l'Aula degli Organi Accademici, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Attestazione generale sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2015 : provvedimenti;
3. Predisposizione tabella adempimenti e scadenze NUVA-OIV 2016;
4. Monitoraggio di primo livello avvio ciclo performance 2016-2018: provvedimenti;
5. Master D.I.M.A.: parere;
6. Corso di formazione professionale "lingua dei segni italiana (lis)": parere;
7. Predisposizione relazione annuale NuVa: rilevazione opinione studenti;
8. Varie ed eventuali

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

<b>NOMINATIVO</b>	<b>QUALIFICA</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>T</b>	<b>A</b>
<b>PROF. AURELIO MUTTINI</b>	Coordinatore	+			
<b>PROF.SSA FRANCESCA FAUSTA GALLO</b>	Componente interno	+			
<b>DOTT.SSA EMANUELA STEFANI</b>	Componente esterno	+			
<b>PROF.SSA ANTONELLA PAOLINI</b>	Componente esterno	+			
<b>PROF. MAURO MACCARRONE</b>	Componente esterno	+			
<b>PROF. GIOVANNI DI BARTOLOMEO</b>	Componente esterno			+	
<b>SIG. OMAR MAKIMOV PALLOTTA</b>	Rappresentante degli studenti	+			

*P= Presente AG= Assente Giustificato T= Telematica A= Assente*

Presiede la seduta il Coordinatore, prof. Aurelio Muttini, assume le funzioni di Segretario Verbalizzante la prof.ssa Francesca Fausta Gallo.



## **NUCLEO DI VALUTAZIONE - OIV**

### **1) Comunicazioni**

Il Coordinatore comunica che:

- Con D.R. n. 10 del 14 gennaio 2016 è stato nominato componente del Nucleo di Valutazione, in qualità di rappresentante degli studenti, il sig. Omar Makimov Pallotta, presente alla seduta. Il NuVa dà il benvenuto al nuovo componente al quale formula i migliori auguri.
- Il CUN, nell'adunanza del 14 gennaio 2016, relativamente agli ordinamenti didattici L-3 – Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda e LM-63 - Scienze delle pubbliche amministrazioni, ha espresso parere non favorevole, ritenendo necessaria una sostanziale riformulazione che tenga conto delle osservazioni illustrate nel documento che viene sottoposto al NuVa.
- Nei giorni 18-21 gennaio 2016 a Roma si sono svolte, presso l'ANVUR, giornate di incontri con i Nuclei-OIV. Il Coordinatore sottopone l'analisi delle relazioni dei Nuclei di Valutazione delle Università pubbliche italiane sul funzionamento complessivo del ciclo di gestione della performance del 2014.

### **2. Attestazione generale sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2015 : provvedimenti;**

Il Coordinatore ricorda che, il Nucleo di Valutazione, in qualità di Organismo indipendente di Valutazione (OIV), ex art. 14 c. 4 lett. g) del D.Lgs 150/2009, è tenuto ad attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità da parte delle amministrazioni.

Riferisce che il 27 gennaio 2016 è stata pubblicata la delibera ANAC n. 43 del 20 gennaio 2016 (allegato 1) relativa all'attestazione dell'OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 gennaio 2016 che dovrà essere pubblicata entro il 29.02.2016.

Comunica che in data 28 gennaio 2016 l'Ufficio di supporto ha provveduto a trasmettere al Responsabile della trasparenza, Dott.ssa Maria Orfeo, la griglia di rilevazione (allegato 2) e i criteri per la compilazione (allegato 3).

Il Coordinatore, nella nota di trasmissione (allegato 4), ha chiesto al Direttore generale di inviare entro il 16 febbraio 2016 all'ufficio di supporto la griglia debitamente compilata e validata, per procedere agli adempimenti previsti e per consentire al NuVa/OIV di verificare nella seduta di febbraio 2016 l'avvenuto assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte dell'Ateneo.



## **NUCLEO DI VALUTAZIONE - OIV**

Il coordinatore rende noto che nella seduta del 20-1-2016 il consiglio dell'Autorità ha deliberato che l'attestazione dell'assolvimento di specifiche categorie di obblighi di pubblicazione deve essere relativa al 31-1-2016 e il termine di pubblicazione è fissato al 29.02.2016.

Il punto, nell'attesa che gli uffici competenti trasmettano quanto richiesto, è rinviato alla prossima seduta.

### **3. Predisposizione tabella adempimenti e scadenze NUVA-OIV 2016;**

Il Coordinatore sottopone ai componenti del Nucleo la tabella riepilogativa degli adempimenti e scadenze NUVA-OIV per l'anno 2016 (allegato 5). Il Nucleo prende atto e chiede all'ufficio di supporto di inviare la tabella riepilogativa a tutti i componenti del NuVa.

### **4. Monitoraggio di primo livello avvio ciclo performance 2016-2018: provvedimenti;**

Il Coordinatore ricorda che nella seduta del 14 gennaio 2016 il NuVa aveva chiesto all'Ufficio di supporto di formulare un quesito all'Anvur in merito all'argomento in oggetto.

Il Coordinatore dà quindi lettura della lettera elettronica del Dott. Adriano Scaletta dell'Anvur con la quale rappresenta che "come, annunciato nelle Linee Guida per la gestione integrata del ciclo delle performance a pag. 8, non c'è più alcun obbligo di redazione di schede di monitoraggio sull'avvio del ciclo o sull'attribuzione degli obiettivi. L'ANVUR nell'approccio che ha assunto su questo tema - illustrato nelle giornate di incontro con i Nuclei - auspica un lavoro congiunto di tutti i soggetti coinvolti (Amministrazioni, Nuclei, Agenzia Nazionale), per spostare l'argomento dalla forma alla sostanza. Tutti condividono l'importanza del monitoraggio in un corretta gestione del ciclo della performance, ci aspettiamo che il Nucleo ci relazioni la scelta effettuata nelle modalità più adatte al vostro caso specifico".

Il NuVa prende atto.

### **5) Master D.I.M.A.: parere;**

Il Coordinatore dà lettura della mail del 29 gennaio 2016 pervenuta dall'Area Formazione Post Laurea con la quale viene richiesto il parere del NuVa in merito all'attivazione anche per l'a.a. 2015-2016 del master di I livello in "Diritto e Impresa nella macro- regione adriatico-ionica". La documentazione trasmessa si compone dell'estratto della delibera del Consiglio della Facoltà di Giurisprudenza del 27 gennaio 2016 con allegati la richiesta del



## **NUCLEO DI VALUTAZIONE - OIV**

Coordinatore, prof. Sadun Bordoni, di riassegnazione di un fondo residuo, gli estratti delle delibere del S.A. in merito alle eccedenze dei Master, il formulario e il piano finanziario del Master (allegato 6).

Il Coordinatore ricorda che il NuVa ha già esaminato nelle sedute del 16 ottobre e del 20 novembre 2015 la documentazione relativa al Master in questione effettuando dei rilievi.

Sulla base della tabella (allegata al presente verbale come parte integrante – allegato 7) predisposta dall'Ufficio al fine di consentire al NuVa la verifica della sussistenza o meno dei requisiti del master in conformità al *"Regolamento per l'istituzione e la gestione dei Master universitari di I e II livello, dei Corsi di Aggiornamento, perfezionamento e di formazione professionale"* il NuVa esprime parere sfavorevole per la seguente ragione:

- il piano finanziario è elaborato prevedendo tra le entrate solo il residuo del Master dell'anno precedente.

### **6) Corso di formazione professionale "lingua dei segni italiana (lis)": parere;**

Il Coordinatore riferisce che con nota prot. n. 1048 del 20 gennaio 2016 il Responsabile dell'Area Formazione Post Laurea ha inviato la documentazione relativa al Corso di formazione professionale "lingua dei segni italiana (lis)" chiedendo al NuVa il relativo parere.

A seguito di osservazioni effettuate dall'Ufficio di supporto, è pervenuta nuova documentazione relativa al corso di formazione con nota del 26 gennaio 2016 della dott.ssa Nieddu, d'ordine del Preside della Facoltà di Scienze della Comunicazione, nella quale viene specificato che le variazioni apportate rispetto alla documentazione approvata dal Consiglio di facoltà nelle sedute del 12 e del 26 novembre 2015 saranno sottoposte a ratifica del Consiglio di Facoltà nella prossima seduta di febbraio 2016. L'estratto di quanto deliberato dal CdF, viene specificato nella nota, sarà successivamente inviato agli uffici competenti.

Il NuVa prende in esame le osservazioni dell'Ufficio di supporto relativamente alla documentazione prodotta ed esprime parere favorevole, segnalando, tuttavia, che va meglio specificato il piano orario e il calcolo dei CFU (punto 2.2 e 2.3) e perfezionata la convenzione con il CNR.

Il NuVa ribadisce, per l'ennesima volta, che esiste un disallineamento tra il *"Regolamento per l'istituzione e la gestione dei Master universitari di I e II livello, dei Corsi di Aggiornamento, perfezionamento e di formazione professionale"* che non prevede il parere del NuVa per i Corsi di Aggiornamento, Perfezionamento e di Formazione professionale e il Regolamento didattico di Ateneo che all'art. 11, invece, prevede tale parere. Si sollecitano pertanto gli organi competenti a sanare tale incongruenza.

## **7. Predisposizione relazione annuale NuVa: rilevazione opinione studenti**

Il NuVa, come ogni anno, nella sua relazione annuale sarà chiamato ad analizzare i risultati della rilevazione dell'opinione degli studenti. La nuova modalità di rilevazione, introdotto nello scorso A.A. e curata dal Presidio di Qualità, ha mostrato alcune criticità che, il NuVa, intende sottoporre all'attenzione del Presidio; in particolare:

- il sistema compromette la significatività statistica della rilevazione dal momento che gli studenti non hanno recepito correttamente la possibilità di inserire la loro opinione all'effettuazione dei 2/3 delle ore di lezione.
- l'effettiva significatività nel rilevare opinioni inferiori al numero di 5 per ogni corso
- l'effettiva significatività dell'opinione dei docenti chiamati ad esprimersi in merito alla "qualità del corso"

## **8) Varie ed eventuali**

Il Coordinatore riferisce che il NuVa è tenuto, entro martedì 9 febbraio 2016, alla compilazione del questionario sulla rilevazione delle opinioni di studenti e docenti disponibile sulla piattaforma Nuclei dedicata alla Relazione Annuale.

Sottopone pertanto all'attenzione dei componenti la bozza di questionario compilata.

Il NuVa all'unanimità approva il questionario e dà mandato all'Ufficio di supporto di procedere al caricamento dello stesso (allegato 8).

Il NuVa fissa la prossima riunione per il 26-2-2016 ore 14.

I punti 5, 6 e 8 sono letti e approvati seduta stante.

Non essendovi altri argomenti da trattare all'ordine del giorno, il Coordinatore dichiara sciolta la seduta alle ore 16,25

*Il Segretario*

*F.to Prof. Francesca Fausta Gallo*

*Il Coordinatore*

*F.to Prof. Aurelio Muttini*