

VERBALE RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 26 GIUGNO 2018
Verbale n. 12/2018

Il giorno 26 giugno 2018 alle ore 12,10 si riunisce il Nucleo di Valutazione, anche in modalità telematica, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta del 31 maggio 2018 ad esclusione dei punti approvati seduta stante;
2. Comunicazioni;
3. Audizione Area Direzione generale -Staff;
4. Audizione Area Servizi tecnici;
5. Audizione Area Sistema Bibliotecario;
6. Offerta formativa post-laurea a.a. 2018/2019: parere;
7. Relazione annuale del NdV - Valutazione della performance: provvedimenti;
8. Bilancio Unico esercizio finanziario anno 2017;
9. Varie ed eventuali.

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	T	A
PROF. AURELIO MUTTINI	Coordinatore	x			
PROF.SSA FRANCESCA FAUSTA GALLO	Componente interno	x			
PROF.SSA ANTONELLA PAOLINI	Componente esterno	x			
PROF. MAURO MACCARRONE	Componente esterno			x	
PROF. GIOVANNI DI BARTOLOMEO	Componente esterno		x		
AVV. ANDREA FANTAUZZI	Componente esterno	x			
DENIS DI GENNARO	Rappresentante degli studenti	x			

P= Presente AG= Assente Giustificato T= Telematica A= Assente

Presiede la seduta il Coordinatore Prof. Aurelio Muttini, assume le funzioni di Segretario verbalizzante la Prof.ssa Francesca Fausta Gallo.

1. Approvazione del verbale della seduta del 31 maggio 2018 ad esclusione dei punti approvati seduta stante;

Il Coordinatore dà lettura del verbale della seduta del 31 maggio 2018. Il NdV, ad eccezione degli assenti nella predetta seduta, approva il verbale ad esclusione dei punti approvati seduta stante.

2. Comunicazioni;

Il Coordinatore dà lettura delle note:

- del 6 giugno 2018 con oggetto "Indagine Alma Laurea – comunicato stampa di Ateneo – embargo all'11 giugno 2018 ore 13";

- del 19 giugno 2018 con oggetto "ANVUR – materiali della giornata nazionale di presentazione dei risultati TECO";
- del 20 giugno 2018 pervenuta dal Presidio di Qualità con oggetto "Linee guida per la compilazione della Scheda di monitoraggio annuale 2018";
- del 22 giugno 2018 pervenuta dal Presidio di Qualità con oggetto "Trasmissione estratto della riunione del PQA del 9 maggio 2018";

Il NdV prende atto.

3. Audizione Area Direzione generale - Staff;

Il Coordinatore dà lettura della nota del 6 giugno 2018 con la quale la struttura "Direzione – Generale – Staff" è stata invitata per l'audizione odierna. La maggior parte dei componenti l'Area è impegnata in una concomitante seduta del Senato Accademico e pertanto alle ore 12,15 viene introdotta in seduta la Dott.ssa Marina Garelli, l'unica presente alla convocazione, che dal dicembre 2014 è responsabile dell'Ufficio legale che prima afferiva dall'Area del personale, e poi è stato spostato all'Area Direzione generale-Staff.

Il Prof. Muttini illustra le motivazioni delle audizioni e le chiede di esporre al NdV quali siano le sue mansioni e, soprattutto, di soffermarsi sugli obiettivi che le sono stati assegnati e se tali obiettivi siano stati condivisi.

La Dott.ssa Garelli spiega che l'ufficio si occupa principalmente del contenzioso, o direttamente o su delega dell'Avvocatura dello Stato. Ha tra i suoi compiti anche una parte stragiudiziale e rilascia pareri per uffici e per privati; è, infine, di supporto per i procedimenti disciplinari in carico ai docenti. Lamenta, quindi, l'attribuzione di incarichi non sempre pertinenti all'ufficio e, in particolare, evidenzia che gli obiettivi sono sempre stati imposti dall'alto e mai condivisi. Sottolinea, anche, che il flusso di informazioni sia spesso poco corretto; non funziona, inoltre, il coordinamento tra i vari uffici: questi, infatti, dovrebbero istruire le pratiche allegando la documentazione necessaria, prima di inviarle all'ufficio legale, cosa che raramente fanno.

Il Prof. Maccarrone chiede quale sia il carico annuale medio di contenzioso.

La Dott.ssa Garelli spiega che negli ultimi anni è aumentato, soprattutto per le richieste di accesso agli atti a Medicina Veterinaria. Tuttavia, non è la gestione del contenzioso a crearle difficoltà, ma il rapporto con gli altri uffici, che spesso sono poco collaborativi.

Alle ore 12,40 la Dott.ssa Garelli lascia la seduta. Il punto sarà ripreso non appena sarà presente altro personale dell'Area.

4. Audizione Area Servizi tecnici;

Il Coordinatore dà lettura della nota del 6 giugno 2018 con la quale l'Area Servizi Tecnici è stata invitata per l'audizione odierna. Per l'Area sono presenti il Dott. Massimo Lupino e il Geom. Di Luca Sandro che alle ore 12,43 entrano in seduta.

Il Prof. Muttini spiega le ragioni delle audizioni delle diverse aree dell'Ateneo e, in particolare, chiede se siano stati indicati in maniera chiara gli obiettivi, se siano stati condivisi e se sono presenti obiettivi trasversali. Prende la parola il Geom. Sandro Di Luca che fa presente che, sebbene nella struttura amministrativa dell'Ateneo è indicato come responsabile dell'"Ufficio impiantistica e gestione energetica", in realtà tale Ufficio non è mai entrato in funzione mentre continua ad operare l'"Ufficio manutenzione ed impianti". Tale incongruenza deve essere segnalata e il NdV ne prende atto. Lamenta, inoltre, l'attribuzione di altri incarichi che non dovrebbero essere di competenza dell'Ufficio, come l'acquisizione di beni e servizi.

Il Dott. Lupino, da parte sua, sottolinea come l'"Ufficio progettazione e direzione interventi edilizi", di cui è responsabile, ha conseguito numerosi obiettivi, per lo più condivisi, quali i recenti allestimenti museali realizzati all'interno dell'Ateneo e riconducibili alla terza missione. Numerosi sono poi gli obiettivi trasversali che condivide con altri uffici e con la stessa Fondazione dell'Università, alla quale assicura sempre il proprio supporto.

Entrambi, infine, evidenziano che l'Area avrebbe bisogno almeno di un'altra unità amministrativa. Alle ore 13 il Dott. Lupino e il Geom. Di Luca lasciano la seduta.

5. Audizione Area Sistema Bibliotecario;

Il Coordinatore dà lettura della nota del 6 giugno 2018 con la quale l'Area Sistema Bibliotecario è stata invitata per l'audizione odierna.

Alle ore 13 per l'Area entrano in seduta i Dott. Valeria De Bartolomeis (responsabile dell'Area), Marco Andreozzi, Antonio Capuani, Elena Critaro, Anna Piersanti, Nicola De Carolis e la Dott.ssa Anna Pina Cipulli, responsabile dell'Ufficio "Progettazione e miglioramento dei servizi bibliotecari".

Sono assenti i sig.ri Enrico Di Carlo, Marco Di Patre e Marco Pierannunzi.

Il Prof. Muttini illustra le motivazioni delle audizioni. La Dott.ssa De Bartolomeis sottolinea che fino al 2017 l'Area ha avuto e realizzato numerosi obiettivi, alcuni dei quali trasversali. Tra le criticità evidenzia la contrazione del personale che, dal 2013, ha perduto sette unità. Altro problema è legato al trasferimento delle biblioteche e alla mancanza di spazi che rende il servizio al pubblico meno efficiente. Mancano, inoltre, uffici stabili e definitivi per il personale.

Prende la parola la Dott.ssa Cipulli, già responsabile ad interim dell'Area ICT, che lamenta l'inconsistenza dell'ufficio che le è stato assegnato e dove è stata collocata senza tenere conto delle sue competenze e senza alcun incentivo economico.

Si apre, poi, una discussione sulla possibilità, per l'Area, di sviluppare iniziative culturali come, ad esempio, la presentazioni di libri.

Alle ore 13,35 il personale dell'Area lascia la seduta.

Viene, quindi, ripreso il punto 3 all'odg.

3. Audizione Area Direzione generale - Staff;

La Dott.ssa Alessandra Marzovilli, dell'Ufficio Orientamento, Welfare studentesco e formazione del personale" e la Dott.ssa Paola Serpietri, dell'Ufficio Job Placement entrano in seduta alle ore 13,38. Il Prof. Muttini espone le motivazioni delle audizioni del personale TAV.

Prende la parola la Dott.ssa Marzovilli che fa notare l'anomalia nella composizione del suo ufficio che coordina attività troppo diverse tra loro, e questo limita la funzionalità dell'ufficio stesso. Da parte sua la Dott.ssa Serpietri sottolinea che il suo ufficio gestisce un discreto numero di progetti regionali e ministeriali è, inoltre, referente del progetto Garanzia Giovani, oltre a gestire numerosi tirocini transnazionali. Entrambe sottolineano che non c'è stata condivisione degli obiettivi, che sono stati imposti dall'alto. Ci sono stati alcuni obiettivi trasversali, come quelli che hanno riguardato l'alternanza scuola/lavoro, condivisi tra più uffici; alcuni obiettivi, infine, non sempre possono essere considerati di miglioramento, ma possono essere riconducibili alle normali funzioni degli uffici,

Alle ore 14 le Dott.sse Marzovilli e Serpietri lasciano la seduta.

6. Offerta formativa post-laurea a.a. 2018/2019: parere;

Il Coordinatore dà lettura della nota del 13 giugno 2018 con oggetto "Master I e II livello, corsi di perfezionamento e formazione professionale - Offerta Formativa A.A. 2018/19" con la quale l'Area Formazione post-laurea ha trasmesso l'estratto del Consiglio di Facoltà di Scienze della Comunicazione del 28 marzo 2018, che ha approvato la proposta di attivazione del corso di Perfezionamento "Dalla Programmazione alla Progettazione Sociale" coordinatore prof. Nico Bortoletto.

Il Coordinatore illustra la tabella riepilogativa istruita dall'Ufficio di Supporto sulla base del nuovo regolamento per l'istituzione e l'attivazione dei master di I e di II livello, dei corsi di

aggiornamento, perfezionamento e di formazione professionale (Allegato 1 al presente Verbale), al fine di consentire al NdV di esprimere il parere.

Il NdV esprime parere favorevole all'istituzione/attivazione del corso di perfezionamento suddetto.

Tale punto è approvato seduta stante.

7. Relazione annuale del NdV - Valutazione della performance: provvedimenti;

Il Coordinatore illustra la sezione 3.2 "Valutazione della performance" delle Linee Guida 2018 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione approvate dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR il 16 maggio 2018. Il NdV incarica la prof.ssa Paolini di predisporre una bozza di relazione sulla Valutazione della performance, che sarà sottoposta al NdV e discussa nella prossima seduta.

8. Bilancio Unico esercizio finanziario anno 2017;

Il Coordinatore dà lettura della delibera del Senato Accademico del 29 maggio 2018 con la quale viene espresso parere favorevole al Bilancio Unico esercizio 2017 e a quella del Consiglio di amministrazione del 29 maggio 2018 che approva il Bilancio Unico esercizio 2017. Il NdV prende atto.

9. Varie ed eventuali.

Non ci sono varie ed eventuali.

Non essendovi altri argomenti da trattare all'ordine del giorno il Coordinatore alle ore 14,20 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario
F.to Prof.ssa Francesca Fausta Gallo

Il Coordinatore
F.to Prof. Aurelio Muttini