

**VERBALE RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL
20 APRILE 2017
Verbale n. 5/2017**

Il giorno 20 aprile 2017 alle ore 10,10 si riunisce il Nucleo di Valutazione, anche in modalità telematica, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente ad esclusione del punto approvato seduta stante;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Dimissioni Dott.ssa Stefani – composizione NuVa-O.I.V.;
- 4) Relazione NuVa anno 2016 - rilevazione opinioni studenti frequentanti;
- 5) Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2016;
- 6) Verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all'art.23, c. 1, legge 240/2010 – facoltà di Giurisprudenza;
- 7) Incontro con PQA;
- 8) Varie ed eventuali.

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	T	A
PROF. AURELIO MUTTINI	Coordinatore	X			
PROF.SSA FRANCESCA FAUSTA GALLO	Componente interno	X			
DOTT.SSA EMANUELA STEFANI	Componente esterno		X		
PROF.SSA ANTONELLA PAOLINI	Componente esterno	X			
PROF. MAURO MACCARRONE	Componente esterno	X			
PROF. GIOVANNI DI BARTOLOMEO	Componente esterno	X			
Sig. OMAR MAKIMOV PALLOTTA	Rappresentante degli Studenti	X			

P= Presente AG= Assente Giustificato T= Telematica A= Assente

Presiede la seduta il Coordinatore prof. Aurelio Muttini assume le funzioni di Segretario Verbalizzante la prof.ssa Francesca Fausta Gallo.

7. Incontro con PQA

Per gli impegni del Presidio di Qualità di Ateneo, questo punto è anticipato.

Il Coordinatore dà lettura dell'invito inoltrato al Nucleo il 22 febbraio 2017 dal Presidente del PQA prof. Enrico Dainese, per condividere alcuni aspetti delle politiche di qualità di Ateneo.

Per il Presidio sono presenti il presidente ed una delegazione.

Il coordinatore lascia la parola al prof. Dainese che sottolinea l'opportunità che il Presidio e il NuVa, ognuno con le proprie specifiche competenze, condividano gli aspetti generali delle politiche di qualità di Ateneo. Il Presidio, inoltre, è disponibile a recepire tutti i suggerimenti che

provengano dal Nucleo. In questa fase il PQA sta lavorando soprattutto in vista delle visite CEV, partendo dall'analisi delle loro richieste e, in particolare, predisponendo la raccolta dei documenti che saranno presi in visione prima e durante la visita e affiancando i vari organismi di Ateneo per la stesura degli stessi.

Inoltre, rende noto che sono state stanziare delle borse di studio destinate a studenti che supporteranno l'attività del Presidio, dopo opportuna formazione, in particolare, per spiegare agli altri studenti dell'Ateneo le modalità e l'importanza di una esatta e consapevole compilazione delle schede di valutazione dell'attività didattica, ma anche per metterli a conoscenza del sistema di qualità di Ateneo.

La prof.ssa Gallo sottolinea le incongruità esistenti nel sistema di rilevamento on-line delle opinioni degli studenti dovute, in parte, alla scarsa consapevolezza con la quale queste schede sono compilate dagli studenti, ma anche alla tempistica del rilevamento. Il prof. Dainese riconosce che il sistema di rilevamento on-line stenta ad entrare a regime e che esistono numerosi problemi nella compilazione, tanto che, con molta probabilità, dopo il mese di ottobre, si tornerà alla rilevazione cartacea. Nel frattempo sono state chieste delucidazioni all'Anvur.

Prende la parola il prof. Muttini che sottolinea come, il sistema AVA, anche nelle riformulazione AVA2, sia più attento alla valutazione della qualità delle procedure che non alla qualità della didattica. È, comunque, d'accordo che il NuVa e il Presidio trovino dei momenti in cui condividere strategie e linee-guida, definendo in maniera sempre più chiara compiti e prerogative. In particolare, uno dei più importanti compiti del NuVa è la redazione della relazione annuale che fotografa e valuta l'attività dei vari organismi di Ateneo e il funzionamento del sistema di qualità e che sarà tra i primi documenti che le CEV prenderanno in esame.

Il prof. Dainese sottolinea che tra i compiti specifici del Presidio vi sia quello di garantire un flusso costante di dati utili da smistare a tutti i componenti del sistema di qualità. A tal proposito chiede al NuVa quali siano i dati che servono per la valutazione.

Il Coordinatore risponde che Riesami, relazioni delle Commissioni Paritetiche, schede di rilevamento degli insegnamenti, sono i documenti più importanti, da cui la valutazione prende avvio.

A questo proposito il prof. Dainese sottolinea che mentre i Corsi di Studio stanno ben recependo il sistema di AQ, operando in maniera corretta e compilando in maniera adeguata le schede di Riesame e le schede SUA, le Commissioni Paritetiche rappresentano l'anello debole del sistema, non avendo ancora chiaro il loro impegno e il loro ruolo all'interno del sistema AQ e il NuVa condivide tale parere. Proprio per questo il Presidio ha predisposto degli incontri periodici con le commissioni Paritetiche, così come già fa ogni mese, con la consulta dei presidenti dei corsi di studio, in presenza, a volte anche dei presidi di Facoltà e, spesso, del delegato alla Didattica.

Prende la parola la prof.ssa Paolini che consiglia al Presidio di inserire il termine "qualità" in tutti gli ordini del giorno delle varie riunioni del Presidio e questo per facilitare la ricerca del materiale documentario alle CEV.

NuVa e Presidio, a conclusione dell'incontro, stabiliscono di prevedere dei momenti collegiali di discussione sulle problematiche che, di volta in volta, verranno evidenziate, per trovare soluzioni condivise.

I membri del Presidio lasciano la seduta.

1. Approvazione verbale seduta precedente ad esclusione del punto approvato seduta stante;

Il Coordinatore dà lettura del verbale della seduta del 30 marzo 2017 relativamente ai punti non approvati seduta stante. Il NuVa all'unanimità approva il relativo verbale per la parte non approvata.

2. Comunicazioni;

Il Coordinatore dà lettura della nota-del 16 aprile 2017 con oggetto "prossima assemblea CONVUI" prevista per l'11 maggio 2017.



3. Dimissioni Dott.ssa Stefani – composizione NuVa-O.I.V.;

Il Coordinatore dà lettura della nota della Dott.ssa Emanuela Stefani del 12 aprile 2017 acquisita agli atti il 12 aprile 2017 prot. nr. 5536 con la quale chiede al Magnifico Rettore di accettare le dimissioni da componente esterno del Nucleo di Valutazione – OIV dell’Ateneo di Teramo con effetto immediato. Il NuVa prende atto, con rammarico, delle dimissioni della Dott.ssa E. Stefani, collega dal grande spessore umano e professionale, e il cui contributo è stato prezioso per l’attività del Nucleo.

4. Relazione NuVa anno 2016 - rilevazione opinioni studenti frequentanti;

Il Coordinatore ricorda che il prossimo 30 aprile 2017 scade il termine per la compilazione della sezione 3 della Relazione Annuale relativa alla Relazione delle opinioni degli studenti frequentanti a.a. 2015/2016 ai sensi della L. 370/1999.

Il Coordinatore illustra i documenti inviati dall’Ufficio di supporto al fine della stesura della relazione:

- Relazioni delle Commissioni Paritetiche anno 2016;
- Rapporti di Riesame anno 2015/2016;
- Opinioni studenti frequentanti e non frequentanti aggregati per Ateneo, Facoltà e Corsi di Studio;
- Opinioni docenti aggregati per Ateneo;
- Opinioni dei laureati aggregati per Ateneo anno di laurea 2015 e 2016 (dati Almalaurea).

Utilizzando tali documenti e confrontando i dati con quelli dell’anno precedente, dopo una lunga e articolata discussione, il NuVa elabora ed approva ad unanimità la Relazione delle opinioni degli studenti a.a. 2015/16 (allegata al presente verbale), che sarà caricata nella pagina ANVUR dedicata, a cura della prof.ssa F. Gallo e dell’ufficio di supporto entro il 30 aprile 2017.

Questo punto è approvato seduta stante.

5. Attestazione sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l’anno 2016;

Il Coordinatore ricorda che, il Nucleo di Valutazione, in qualità di Organismo indipendente di Valutazione (OIV), ex art. 14 c. 4 lett. g) del D.Lgs 150/2009, è tenuto ad attestare l’assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all’integrità da parte dell’Ateneo e che è stata pubblicata la Delibera ANAC del 1° marzo 2017, n. 236 con oggetto “Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2017 e attività di vigilanza dell’Autorità”.

Ricorda altresì che la Responsabile dell’Area Valutazione e Qualità, in data 13 marzo 2017, ha inviato una richiesta di chiarimento all’ANAC, chiedendo di specificare, considerata la proroga di sei mesi disposta dall’ANAC in data 8 febbraio 2017, a quale termine (31 marzo 2017 o 30 luglio 2017) dovesse riferirsi l’assolvimento di specifiche categorie di obblighi di pubblicazione e di conseguenza entro quale termine dovesse essere pubblicata la relativa attestazione da parte dell’O.I.V. dell’Università di Teramo, considerato che l’Ateneo, avendo sede in uno dei comuni indicati nell’allegato 2 di cui al d.l. 189/2016, convertito dalla L. 229/2016, rientra fra le amministrazioni a cui si applica la proroga. Successivamente l’Ufficio ha più volte richiesto telefonicamente un riscontro alla mail del 13 marzo 2017 ad oggi non pervenuto.

Ricorda infine che nell’ultima seduta il NuVa-O.I.V., rimanendo in attesa di indicazioni dell’ANAC in merito, aveva dato mandato al Coordinatore di richiedere al Responsabile della trasparenza l’invio della griglia di rilevazione (Allegato 2 alla delibera ANAC n. 236 del 1° marzo 2017), debitamente compilata, qualora entro il 13 aprile 2017 non fossero pervenute da parte dell’ANAC indicazioni specifiche circa l’applicabilità della disposta proroga al caso di specie.

Il Coordinatore comunica che in data 13 aprile 2017, non essendo pervenuto alcun chiarimento da parte dell’ANAC, così come stabilito nella precedente seduta, ha provveduto a trasmettere al Responsabile della trasparenza, Dott.ssa Maria Barbara Mazzarella, la griglia di rilevazione al 31 marzo 2017 (allegato 2 alla delibera ANAC n. 236 del 1° marzo 2017) da restituire compilata e



validata entro il 18 aprile 2017. Riferisce che il Responsabile della trasparenza in data 13 aprile 2017 ha trasmesso la griglia debitamente compilata e validata.

Il NuVa-O.I.V., con la collaborazione dell'Ufficio di supporto, ha svolto la verifica circa l'effettiva pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Università degli Studi di Teramo dei dati da pubblicare di cui alla suddetta delibera ANAC, anche sulla base di quanto riportato nella griglia di rilevazione compilata dal Responsabile della trasparenza di Ateneo.

Il NuVa-O.I.V. dopo approfondita discussione, in presenza anche del direttore generale, decide, avvalendosi della proroga di sei mesi disposta dall'ANAC in data 8 febbraio 2017, di effettuare l'attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 30 luglio 2017.

Il punto è letto e approvato seduta stante.

6. Verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all'art.23, c. 1, legge 240/2010 – facoltà di Giurisprudenza;

Il Coordinatore dà lettura della nota del 7 aprile 2017 con oggetto "Verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all'art.23, c. 1, legge 240/2010" con la quale trasmette in allegato l'estratto del Verbale del Consiglio di Facoltà del 29 marzo 2017 relativo all'affidamento diretto degli insegnamenti a.a. 2017/2018, unitamente ai curricula dei docenti Giovanni D'Attoma e Sofia Teodori.

Il NuVa verifica la congruità del curriculum scientifico professionale dei titolari dei contratti di insegnamento presentati dalla Facoltà di Giurisprudenza e dà parere favorevole.

Il Punto viene letto e approvato seduta stante.

8. Varie ed eventuali.

Il Coordinatore dà lettura dell'art. 8 del DPR dell'9 maggio 2016 entrato in vigore il 2 luglio 2016 con il quale sono stati abrogati i comma nr. 3, 5, 7 dell'art. 14 del D. Lgs. 150/2009, che coinvolgevano il NuVa-OIV, in particolare il comma 5 che conferiva all'OIV la competenza di curare annualmente la realizzazione dell'indagine sul personale dipendente volta a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale, e ne riferisce alla predetta Commissione.

Il Coordinatore ricorda che con delibera del 9 febbraio 2017 il NuVa-OIV ha avviato la rilevazione per l'anno 2016 e che al momento è stata già conclusa la fase di somministrazione del questionario al personale dipendente dell'Ateneo. I dati sono stati trasmessi all'Ufficio di Supporto dall'Area ICT in data 7 aprile 2017.

Il NuVa, pertanto, ancora per questo anno decide di provvedere all'analisi dei dati sul benessere organizzativo.

Non essendovi altri argomenti da trattare all'ordine del giorno il Coordinatore alle ore 11,50 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario

F.to Prof.ssa Francesca Fausta Gallo

Il Coordinatore

F.to Prof. Aurelio Muttini