



Ministero dell'Università e della Ricerca



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TERAMO

INFODAY PRIN 2022

PRIN 2022

« Progetti di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale »

04 Marzo 2022

h 12.00

Area Ricerca

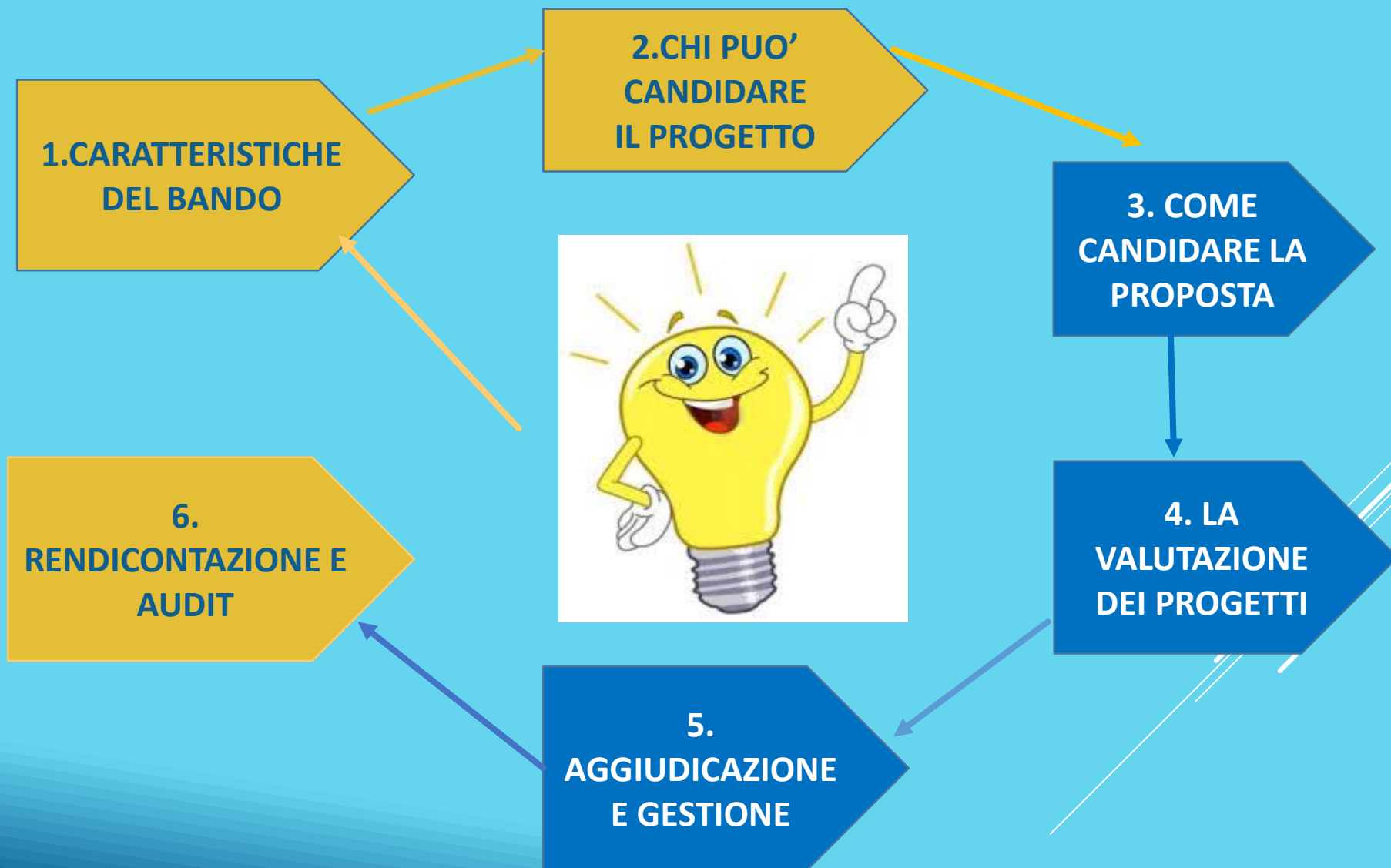
<https://meet.google.com/jmq-iszn-umx>



Ministero dell'Università e della Ricerca



Con D.D. n. 104 del 02 febbraio 2022 è stato emanato il Bando PRIN 2022, con una dotazione complessiva di 741.814.509,15 euro, in parte provenienti da finanziamenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), destinati al finanziamento di Progetti di Ricerca di Rilevante Interesse Nazionale



1. CARATTERISTICHE DEL BANDO



➤ **PROGETTI DI DURATA BIENNALE**

➤ **COSTO MASSIMO 250.000 euro**
(escluso cofinanziamento)

➤ **UNITA' DI RICERCA**
almeno pari a 2
(tra Enti diversi)

➤ **SCADENZA**
h. 15 del 31/03/2022

➤ **TUTTI I COSTI SONO FINANZIATI AL 100% ad ECCEZIONE del COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO CHE SONO A CARICO DELL'ENTE**

1.CARATTERISTICHE DEL BANDO



RISERVA UNDER 40

Il 30% del finanziamento complessivo, pari a euro 222.544.352, 75 è riservato a progetti presentati da PI di età inferiore a 40 anni alla data di pubblicazione del seguente bando.



Non è prevista una linea di intervento riservata agli under 40. La graduatoria sarà unica!

1. CARATTERISTICHE DEL BANDO



DEROGA AI LIMITI DI ETÀ' RISERVA UNDER 40

- PERIODI DI MATERNITA': E' concesso un periodo forfettario di 18 mesi per ciascun figlio;
- CONGEDI PARENTALI
- MALATTIE DI LUNGA DURATA (oltre 90 giorni)



Le ipotesi di deroga devono essersi verificate entro il compimento del 40° anno di età!

1. CARATTERISTICHE DEL BANDO



AMBITO SCIENTIFICO DELLE PROPOSTE:

❖ SCIENZE DELLA VITA (LS)



35% DEL BUDGET
259 ML circa

❖ SCIENZE FISICHE, CHIMICHE
E INGEGNERISTICHE (PE)

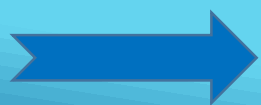


35% DEL BUDGET
259 ML circa

❖ SCIENZE SOCIALI ED
UMANISTICHE (SH)



30% DEL BUDGET
222 ML circa



Su tutte le linee il 30% è riservato a candidature di PI under 40 alla data di presentazione del bando

2.CHI PUO' CANDIDARE IL PROGETTO



PRINCIPAL INVESTIGATOR – Coordinatore Scientifico PRIN 2022

- Un professore/ricercatore di ruolo a tempo indeterminato;
- **Un RTDA o RTDB il cui contratto non gravi su fondi vincolati a specifici progetti, già oggetto di finanziamento pubblico;**



Potranno partecipare tutti gli aventi diritto **indipendentemente** dal fatto che partecipino (sia come PI; responsabili di unità o componenti del gruppo di ricerca) ad un progetto finanziato nell'ambito del PRIN 2020.

2.CHI PUO' CANDIDARE IL PROGETTO



➤ IN SEDE DI CANDIDATURA DEVE ESSERE INDICATO UN SOSTITUTO del Principal Investigator

ATTENZIONE

➤ Il sostituto, indicato in sede di proposta, deve essere necessariamente scelto tra i responsabili delle altre unità di ricerca

La sostituzione di un PI che beneficia della quota riservata agli under 40, deve avvenire con un sostituto che abbia un'età inferiore a 40 anni alla data di pubblicazione del bando.

2.CHI PUO' CANDIDARE IL PROGETTO



In sede di candidatura il PI può prevedere all'interno della propria unità, una sub-unità di ricerca, rappresentata da un solo organismo di ricerca nazionale (soggetto pubblico o privato non vigilato dal MUR), le cui finalità principali consistano nell'attività di ricerca e nella diffusione dei relativi risultati.

Tale rapporto deve essere disciplinato tramite apposita convenzione.

2.CHI PUO' CANDIDARE IL PROGETTO



RESPONSABILE LOCALE DI UNITA' OPERATIVA, con il compito di coordinare una Unità operativa

- Un professore/ricercatore di ruolo a tempo indeterminato;
- **Un RTDA o RTDB il cui contratto non gravi su fondi vincolati a specifici progetti, già oggetto di finanziamento pubblico;**



3. COME CANDIDARE LA PROPOSTA



DATA DI APERTURA: 07 febbraio 2022 ore 15.00

DATA DI CHIUSURA: 31 marzo 2022 ore 15.00

Inserimento proposta e invio on line: <http://prin.miur.it/> a cura ESCLUSIVA del PI, in lingua INGLESE (versione italiana facoltativa)

Fino alla scadenza è possibile modificare on line una proposta non ancora chiusa!

3. COME CANDIDARE LA PROPOSTA



DUE COMPONENTI DISTINTE

PARTE A: Modulo amministrativo

- Sintetica descrizione della proposta
- Indicazione del PI, dei responsabili di unità, del sostituto del PI
- Settori e Sottosettori **ERC**
- **PAROLE CHIAVE (da 3 a 6)**
- **ASPETTI ECONOMICI**

PARTE B: Proposta di ricerca

➤ **PARTE B1**

Descrizione dettagliata del progetto, contenente gli obiettivi, lo stato dell'arte, la metodologia della proposta, l'impatto previsto e gli aspetti finanziari

➤ **PARTE B2**

Curriculum vitae e pubblicazioni del PI e dei responsabili di unità locali
(fino a 20 per ciascuno)

3. COME CANDIDARE LA PROPOSTA



**OGNI PROFESSORE/RICERCATORE PUO' FIGURARE
COME:**

➤ **PI**

➤ **RESPONSABILE DI UNITA'**

➤ **PARTECIPANTE**

IN UNA SOLA PROPOSTA!

3. COME CANDIDARE LA PROPOSTA



OGNI DOMANDA DI FINANZIAMENTO DOVRA' ESSERE CORREDATA DI UNA APPOSITA DSAN ATTESTANTE IL RISPETTO DEL PRINCIPIO DNSH AI SENSI DELL' ART. 17 DEL REGOLAMENTO (UE) 2020/852

3. COME CANDIDARE LA PROPOSTA



PRINCIPIO DEL DO NOT SIGNIFICANT HARM (DNSH) – NON ARRECARE DANNO SIGNIFICATIVO (Art. 17 del Regolamento UE 2020/852)

Il principio “non arrecare un danno significativo” si basa su quanto specificato nella “Tassonomia per la finanza sostenibile” (Regolamento UE 2020/852) che individua gli obiettivi ambientali da preservare:

1. mitigazione dei cambiamenti climatici;
2. adattamento ai cambiamenti climatici;
3. uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine;
4. transizione verso l’economia circolare, con riferimento anche a riduzione e riciclo dei rifiuti;
5. prevenzione e riduzione dell’inquinamento dell’aria, dell’acqua o del suolo;
6. protezione e ripristino della biodiversità e della salute degli eco-sistemi.

4. LA VALUTAZIONE DEI PROGETTI



**COMITATO NAZIONALE PER LA VALUTAZIONE
DELLA RICERCA (CNVR)**



**27 COMITATI DI VALUTAZIONE (CdV)
Uno per ciascun settore ERC**

4. LA VALUTAZIONE DEI PROGETTI



COMITATO DI VALUTAZIONE

**3 revisori esterni
anonimi per progetto**

CRITERI DI VALUTAZIONE

1.QUALITA' DEL PROGETTO DI RICERCA	FINO A 40 PUNTI
2.COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI RICERCA, FATIBILITA' E CONGRUITA' DEL PROGETTO	FINO A 40 PUNTI
3.IMPATTO DEL PROGETTO	FINO A 20 PUNTI

4. LA VALUTAZIONE DEI PROGETTI



LA SOGLIA DI PUNTEGGIO MASSIMO è PARI A 100 E LA SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO E' PARI A 75.

NON SARANNO COMUNQUE FINANZIABILI I PROGETTI CHE OTTERRANNO UN PUNTEGGIO INFERIORE A 75/100.

All'interno della terna di revisori assegnata a ciascun progetto, il competente Comitato di Valutazione individua un revisore, detto « *rapporteur* ».

Nell'attribuzione del voto finale il « *rapporteur* » non è tenuto a fare la media aritmetica dei tre voti espressi, ma deve attribuire un punteggio compreso tra il voto più alto e quello più basso.

4. LA VALUTAZIONE DEI PROGETTI



CIASCUNO DEI TRE REVISORI REDIGE INDIVIDUALMENTE E IN ANONIMATO UNA SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO

IL RAPPORTEUR

REDIGE, SULLA BASE ANCHE DELLE VALUTAZIONI FORMULATE DAGLI ALTRI REVISORI, UN DETTAGLIATO RAPPORTO DI VALUTAZIONE (ESR) PROVVISORIO SU CUI DOVRA' ACQUISIRE IL CONSENSUS DEGLI ALTRI REVISORI

4. LA VALUTAZIONE DEI PROGETTI



CRITERI APPLICABILI, IN SUBORDINE IN CASO DI PARI MERITO

E' preferito il progetto:

- che abbia ricevuto il punteggio più alto rispetto al criterio della «QUALITA' DEL PROGETTO DI RICERCA»
- che abbia ricevuto il punteggio più alto rispetto al criterio «IMPATTO DEL PROGETTO»
- In cui meglio è garantita l' L'EQUITA' DI GENERE
- coordinato dal PI più giovane di età anagrafica

4. LA VALUTAZIONE DEI PROGETTI



AL TERMINE DELLA
PROCEDURA DI VALUTAZIONE



IL COMITATO DI
VALUTAZIONE



PROCEDURA DI VALUTAZIONE CONCLUSIVA

1. STILA LA GRADUATORIA DEI PROGETTI AMMESSI PER SETTORE
2. ANALIZZA IL CONTRIBUTO RICHIESTO PER OGNI PROGETTO
3. NE DETERMINA IL COSTO CONGRUO ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO

5. AGGIUDICAZIONE E GESTIONE



AVVIO DEI PROGETTI



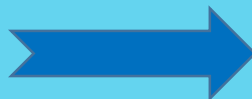
Al 90° giorno successivo
all'emanazione del decreto di
ammissione a finanziamento

**TRASFERIMENTO PI O DI UN
RESPONSABILE UNITA'
LOCALE PRESSO ALTRO ATENEO**



Portabilità del finanziamento,
limitato alle somme non ancora
spese o impegnate – mediante
accordo scritto tra le parti – da
inserire sulla piattaforma PRIN

**IMPOSSIBILITA' PI ALLA
PROSECUZIONE DELL' ATTIVITA' DI
COORDINAMENTO**



Sostituzione con il responsabile
dell'unità di ricerca inserito nella
proposta, mediante l'attivazione
della procedura telematica

6. RENDICONTAZIONE E AUDIT

- **CRITERIO UTILIZZATO E' IL CRITERIO DI CASSA** ovvero tutte le spese sostenute alla scadenza del progetto oppure entro 60 giorni (termine per la presentazione del rendiconto)

**ECCEZIONE: SPESE PER
DIFFUSIONE DEI
RISULTATI**



**integrazione del rendiconto
entro 12 mesi dalla
conclusione del progetto**

**Il contributo è erogato
in un'unica soluzione
anticipata**

6. RENDICONTAZIONE E AUDIT

BUDGET DEL PROGETTO:

VOCE A1	Personale Dipendente a tempo indeterminato
VOCE A2	Personale non dipendente
	A2.1 Personale appositamente da reclutare
	A2.2 Altro Personale (acquisito con altri fondi)
VOCE B	Spese Generali
VOCE C	Attrezzature e Strumentazioni
VOCE D	Servizi di consulenza e simili
VOCE E	Altri costi di esercizio



Flessibilità nella spesa: tutte le voci possono subire variazioni ad eccezione di A1 che può variare al max del 20%.

Le varianti economiche che comportino un aumento del costo del progetto superiore al 25% devono essere comunicate tempestivamente al Ministero per la necessaria approvazione.

6. RENDICONTAZIONE E AUDIT

BUDGET DEL PROGETTO:

VOCE A1 Personale Dipendente



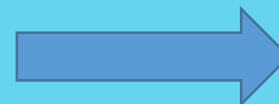
Professori/RTD
tempo
indeterminato

VOCE A2.1 Personale non dipendente



Assegnisti e
Dottorandi da
reclutare appos.

VOCE A2.2 Personale non dipendente



Personale a
contratto con
fondi propri
(RTDA,
dottorandi,
assegnisti)

VOCE B Spese Generali

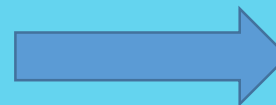


60% di (A1 + A2.1)

6. RENDICONTAZIONE E AUDIT

BUDGET DEL PROGETTO:

VOCE C Attrezzature e Strumentazioni



$C = (M/T)XF$
 $Q = C \times \text{Percentuale di utilizzo nel PRIN}$

VOCE D Servizi di consulenza e simili



Prestatori di servizi
(consulenze/ coll scientifiche)

VOCE E ALTRI COSTI DI ESERCIZIO



Materiali, missioni in Italia e all'estero, incontri e seminari, pubblicazioni libri

6. RENDICONTAZIONE E AUDIT



BUDGET DEL PROGETTO:

VOCE D Servizi di consulenza e simili



A questa voce dovranno essere altresì imputati, come unico importo globale, tutti i costi sostenuti dall'eventuale organismo di ricerca partner del progetto, quale sub-unità all'interno dell'unità di ricerca del PI.

Sarà cura del PI acquisire dall'organismo di ricerca partner un adeguato dettaglio dei costi che giustifichi l'importo complessivo imputato al progetto.

A tale scopo, è tuttavia necessario precisare che potranno essere riconosciuti, dal PI e successivamente dal MUR, solo ed esclusivamente i costi sostenuti dall'organismo di ricerca classificabili sotto le lettere:

A.2.1, B, C, D ed E.

6. RENDICONTAZIONE E AUDIT

VOCE A1 Personale Dipendente

Tale voce è valorizzata dal costo del PI
e dal costo dello Staff del progetto
(personale a tempo indeterminato)

LO STAFF NON PUO'
AVERE UNA REMUNERAZIONE
AGGIUNTIVA
PER LE ATTIVITA'
SVOLTE SUL
PRIN



ASSICURA IL
COFINANZIAMENTO
DEL PROGETTO

6. RENDICONTAZIONE E AUDIT

VOCE A1 Personale Dipendente

IN SEDE DI RENDICONTAZIONE DOVRA'
ESSERE PRESENTATO UN TIME SHEET
INTEGRATO CON ALTRE ATTIVITA'
ISTITUZIONALI E CON ALTRI
PROGETTI



**COSTO MENSILE X
MESI/PERSONA
IMPUTATI AL
PROGETTO**



6. RENDICONTAZIONE E AUDIT

VOCE A2 Personale non dipendente

A2.1 PERSONALE DA RECLUTARE, ovvero

Ricercatori a Tempo Determinato
Assegno di Ricerca
Borse di Dottorato



PROCEDURE DI
SELEZIONE E COSTO
AMMISSIBILE IN
MENSILITA'

ATTENZIONE

- NO CO.CO.CO
- NO BORSE DI STUDIO O RICERCA
- NO PERSONALE TECNICO ED AMMINISTRATIVO,
- NO DOCENTI A CONTRATTO
- NO STUDENTI

6. RENDICONTAZIONE E AUDIT

VOCE A2 Personale non dipendente

A2.2 ALTRO PERSONALE

Altro personale incaricato con i Fondi dell'Ente concorrono solo all'indicazione dell'impegno temporale dedicato al progetto

E tali nominativi potranno essere indicati



E' possibile prevedere un Addendum al contratto per rendicontare una parte sul PRIN '



- IL COSTO NON E' AMMESSO NEL RENDICONTO

6. RENDICONTAZIONE E AUDIT

ENTRO 60 GIORNI DAL TERMINE DEL
PROGETTO SI PRESENTA LA
RENDICONTAZIONE

ENTRO I SUCCESSIVI 6 mesi
SI SVOLGE L'AUDIT INTERNO DI PRIMO
LIVELLO
A CURA DI UNA COMMISSIONE
FORMATA DA SOGGETTI ESTRANEI ALLA
GESTIONE



- **IMPORTO
AMMESSO PUO'
ESSERE
RICALCOLATO**
- **MA MAI
SUPERIORE A
QUANTO
ASSEGNATO**

6. RENDICONTAZIONE E AUDIT



Grazie per l'attenzione!