



D.D.A. n° 186

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Teramo;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO il D.D.A. n. 192 del 05.12.07 con il quale si dispone che i Settori Sviluppo edilizio e Settore Funzionalità sicurezza edifici e impianti/Servizi afferenti, il Settore Sistemi informatici e multimediali/Servizi afferenti sono competenti a espletare le procedure relative alle spese in economia nelle materie di propria competenza, mentre il Settore Economato, patrimonio e procedimenti contrattuali/Servizio Economato sono competenti ad espletare le procedure relative alle spese in economia per le esigenze del Rettorato;
- VISTE le competenze del Servizio Appalti, contratti e attività patrimoniale;
- VISTO che l'art. 26, comma 3, della L. 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m., prevede che le Amministrazioni pubbliche, tra cui le Istituzioni Universitarie, possono ricorrere alle Convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A. ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi comparabili rispetto a quelli oggetto delle convenzioni stesse, anche utilizzando procedure telematiche ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101;
- VISTO che il medesimo art. 26, comma 3, della L. 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m., stabilisce che in caso di violazione di quanto stabilito nello stesso, il contratto stipulato è causa di responsabilità amministrativa e che, ai fini della determinazione del danno erariale, si tiene conto anche della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto;
- PRESO ATTO che per procedere agli acquisti in rete presso la CONSIP S.p.A. è necessario effettuare la procedura di registrazione on line, che abilita agli ordini mediante adesione alle convenzioni, nei negozi elettronici e nel mercato elettronico;
- PRESO ATTO che per effettuare acquisti nei negozi elettronici e nel mercato elettronico è necessario possedere la firma digitale;
- PRESO ATTO che la suddetta registrazione on line consente di identificare chi la effettua come "punto ordinante";
- PRESO ATTO che, nel corso della predetta registrazione, il "punto ordinante" può autorizzare altri utenti appartenenti all'Amministrazione, denominati "punti istruttori", a predisporre gli ordini per suo conto, che poi vanno comunque validati dal "punto ordinante";
- CONSIDERATO che il sistema introdotto dall'articolo 26 della L. 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m., non modifica la disciplina vigente in tema di adozione della

VALUTATO deliberazione di autorizzazione, né di impegno di spesa da parte delle Amministrazioni Pubbliche; ogni opportuno elemento.

D i s p o n e

- la dott.ssa Daniela Musa, responsabile del Settore Sistemi informatici e multimediali,
- l'Arch. Filippo Santucci, responsabile del Settore Sviluppo edilizio,
- la dott.ssa Alessandra Talmone de Cicco, responsabile del Servizio Appalti, contratti e attività patrimoniale,
- la dott.ssa Giorgia Bergamante, responsabile del Servizio Economato,

sono autorizzati a procedere alla registrazione on line sul sito della CONSIP S.p.A. del proprio nominativo come "punto ordinante" dell'Università di Teramo ed, eventualmente, ad autorizzare altri utenti, denominati "punti istruttori", a predisporre gli ordini.

Il Settore Sistemi informatici e multimediali provvederà a dotare ciascun punto ordinante di firma digitale per effettuare ordini nei negozi elettronici e nel mercato elettronico della P.A. ed, eventualmente, a coadiuvare nelle necessarie procedure elettroniche.

Il "punto ordinante", potrà procedere agli ordini, mediante adesione alle convenzioni CONSIP o attraverso i negozi elettronici o attraverso il mercato elettronico, che rientrano nelle materie di competenza del proprio Settore/Servizio, ma prima di inoltrare ciascun ordine dovrà essere autorizzato all'intervento e al relativo impegno di spesa dagli organi competenti di Ateneo e secondo le procedure di cui all'apposita circolare direttoriale in corso di emanazione sugli schemi per l'affidamento di lavori, beni e servizi in economia e sue successive modificazioni.

In caso di mancata acquisizione dell'autorizzazione preventiva, il "punto ordinante" risponderà ai sensi della vigente normativa in materia di responsabilità ed incorrerà nelle conseguenti sanzioni.

Teramo, 04.08.2008

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Luigi Renzullo