



AREA RISORSE UMANE  
UFFICIO RECLUTAMENTO  
D.D.G. N. 464 del 16/07/2024

**PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI, PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA RISERVATO AL PERSONALE TECNICO, AMMINISTRATIVO DI CATEGORIA EP, IN SERVIZIO PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO, IN APPLICAZIONE DELL'ART. 66 COMMA 1 LETTERA B) DEL CCNL COMPARTO UNIVERSITA' SOTTOSCRITTO IN DATA 19 APRILE 2018, TRIENNIO 2016-2018.**

### **LA DIRETTRICE GENERALE**

**VISTA** la legge 9 maggio 1989, n. 168 e successive modificazioni e integrazioni, "Istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica";

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", in particolare l'art. 18 commi 2 e 3;

**VISTO** il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 recante norme sul trattamento dei dati personali ed i relativi regolamenti vigenti di Ateneo e sue successive modifiche e integrazioni, nonché il Regolamento UE n.679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personale);

**VISTO** il Decreto Legislativo 11.4.2006, n.198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28.11.2005, n. 246;

**VISTO** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante "attuazione della Legge 4 marzo 2009, n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

**VISTA** la Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica U.P.P.A. relativa alle procedure concorsuali e informatizzazione;

**VISTO** il CCNL del Comparto Università del 16.10.2008, in particolare l'art. 79, comma 2, il quale prevede, all'interno di ciascuna categoria, una progressione economica attraverso meccanismi selettivi con cadenza annuale, sulla base dei criteri generali stabiliti dall'art. 82, con decorrenza fissa dal primo di gennaio, previa maturazione di due anni di servizio nella posizione economica immediatamente inferiore;

**VISTO** l'art.1, comma 10 del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca del 19.04.2018, in virtù del quale "per quanto non espressamente previsto dal presente CCNL continuano a trovare applicazioni le disposizioni contrattuali dei CCNL dei precedenti comparti di contrattazione";

**VISTO** il CCNL del Comparto istruzione e Ricerca del 19.04.2018, in particolare l'art. 60, comma 4, il quale ha previsto con effetto dal 01.04.2018, in corrispondenza di ciascuna categoria una ulteriore posizione a cui si accede mediante progressione economica;

**VISTO** l'art. 64, comma 2, lett. e) e l'art. 66, comma 1, lett b) del citato CCNL, del 19.04.2018, secondo cui le risorse disponibili per la contrattazione integrativa per la categoria EP è destinata alle progressioni economiche secondo la disciplina dei precedenti CCNL e conseguente copertura dei relativi differenziali retribuiti con risorse certe e stabili;

**VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n. 240, recante "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del Sistema Universitario";

**VISTO** il decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75, recante "Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera) a) e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), g), i), m) n), o), q), r) s) e z), della legge 7 agosto 2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 212 del 27 maggio 2024 con il quale si evidenzia quanto segue: "Per quanto attiene il rispetto del principio di selettività delle progressioni di carriera, previsto nel solo utilizzo del Fondo per le elevate professionalità, si raccomanda la previsione dei criteri di selettività e la determinazione dei beneficiari nel limite massimo del 50% degli aventi diritto";

**VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo anno 2023 sottoscritto in data 19/06/2024, che al titolo V, art. 14 "Progressione economica all'interno della categoria", stabilisce quanto segue: "...si destina al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali della categoria EP, l'intera somma disponibile a valere sulle risorse fisse, al netto del finanziamento destinato dall'art.12 del presente CCIA alla retribuzione di posizione del risultato per l' anno 2023, pari ad euro 9.474,07; il bando dovrà ricomprendere quale disponibilità la somma residua delle PEO 2021, conclusesi nel corso dell' anno 2023";

**ACCERTATO** che la somma residua delle PEO 2021 è pari a euro 243,08;

**ACCERTATO** che il rispetto di quanto disposto dall'art. 23, c. 2, Dlgs 150/2009, è garantito dalla selettività prevista all'art. 6 del presente bando e dallo stanziamento sopra evidenziato;

**ACCERTATO** altresì, che i requisiti di partecipazione alla presente procedura devono essere posseduti alla data del 31/12/2022;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria;

## **DISPONE**

### **ART. 1**

#### **Indizione della progressione economica e requisiti di partecipazione**

È indetta una procedura selettiva, per titoli, per la progressione economica all'interno della categoria, nel numero consentito dalla disponibilità delle risorse a ciò finalizzate, e nel limite massimo del 50% degli aventi diritto, riservata al personale in servizio presso l'Università degli Studi di Teramo, appartenente alla categoria EP, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, in applicazione dell'art. 66 comma 1 lettera b) del CCNL comparto Università sottoscritto in data 19 aprile 2018, triennio 2016-2018.

La selezione mira a valorizzare le professionalità interne all'Ateneo ed è volta a promuovere la crescita professionale dei lavoratori, coniugando le esperienze, le competenze acquisite e le capacità di svolgere le attività della categoria professionale superiore con le esigenze di più ampia capacità dei servizi.

### **ART. 2**

#### **Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Per la partecipazione alla procedura selettiva di cui al presente avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) appartenenza ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Teramo con contratto di lavoro a tempo indeterminato alla data di emanazione del presente bando;
- 2) aver maturato, alla data del 31/12/2022, almeno 2 anni di servizio nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per la quale si intende richiedere la progressione;
- 3) aver conseguito, nei tre eventi di valutazione antecedenti il 31/12/2022, valutazioni individuali positive;
- 4) non aver riportato, nel biennio antecedente il 31/12/2022, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto e senza essere incorsi in misure cautelari di sospensione dal servizio a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.

La progressione economica ha decorrenza dal primo gennaio dell'anno di conclusione delle PEO e verrà effettuata nei limiti delle risorse disponibili.

Il personale comandato o distaccato presso altri enti, amministrazioni, aziende ha diritto di partecipare alle selezioni per le progressioni economiche orizzontali previste per il restante

personale dell'Amministrazione di effettiva appartenenza ai sensi dell'art. 18, comma 3, del CCNL 2006-2009.

I titoli di cui all'art. 5 devono essere posseduti alla data del 31.12.2022.

### **ART. 3** **Domanda e termine di presentazione**

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva deve essere redatta in carta semplice utilizzando il modello allegato al presente bando (Allegato A). Il bando e il modello di domanda sono pubblicati all'Albo online e resi disponibili sul sito web dell'Università degli Studi di Teramo [www.unite.it](http://www.unite.it) (Sezione Bandi di Concorso).

La domanda, redatta in carta semplice, utilizzando il modello allegato al presente bando (Allegato A), dovrà essere indirizzata al "Direttore Generale dell'Università degli Studi di Teramo - Area Risorse Umane, Via Renato Balzarini n. 1 - 64100 - Teramo".

**Alla domanda andrà allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.**

La domanda dovrà essere presentata, a pena di esclusione, **entro e non oltre giorni venti (20) decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione all'Albo**. Non verranno prese in considerazione le domande non sottoscritte a norma di legge o prive dei dati anagrafici del candidato e le domande presentate fuori termine.

La domanda deve essere tassativamente presentata, a pena di esclusione, secondo una delle seguenti modalità:

- a) Tramite PEC all'indirizzo [protocollo@pec.unite.it](mailto:protocollo@pec.unite.it);
- b) Tramite raccomandata A/R (con avviso di ricevimento), la quale dovrà essere spedita, unitamente agli allegati, entro il termine sopra indicato, attestato dal timbro dell'ufficio postale accettante.
- c) Tramite consegna a mano della domanda, unitamente agli allegati, entro il termine sopra indicato, attestato dal timbro dell'ufficio Protocollo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del d.P.R. n. 445/2000:

- 1) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- 2) recapito presso il quale si chiede che vengano indirizzate le eventuali comunicazioni e un numero di telefono, con l'impegno di segnalare tempestivamente le eventuali variazioni;
- 3) categoria e posizione economica in godimento;
- 4) di essere in servizio, nella categoria e posizione economica per la quale si concorre, presso l'Università degli Studi di Teramo alla data di presentazione dell'istanza;
- 5) di avere maturato, alla data del 31.12.2022, almeno due anni di servizio effettivo nella posizione economica di appartenenza senza essere incorsi negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e senza essere incorsi in misure cautelari di sospensione dal servizio a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.
- 6) i titoli valutabili posseduti alla data del 31.12.2022;

### **ART. 4** **Commissione giudicatrice**

I componenti della commissione esaminatrice, in numero pari a tre più un segretario verbalizzante, sono individuati dal Direttore Generale che, valutato il rispettivo curriculum professionale, li nomina con proprio provvedimento, ai sensi della normativa vigente in materia concorsuale, nel rispetto delle disposizioni regolanti le situazioni di inconfiribilità, incompatibilità e conflitto di interessi.

L'Ateneo assume dai componenti della commissione le dichiarazioni comprovanti l'assenza delle situazioni innanzi elencate nonché i documenti previsti dalla disciplina sulla trasparenza.

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, non possono far parte della Commissione i componenti degli organi di direzione politica dell'amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche ovvero siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Prima di conferire l'incarico ai componenti della commissione dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, verrà acquisita dall'ente di provenienza l'autorizzazione al conferimento dell'incarico, ai sensi dell'art. 53, D.Lgs. 165/2001.

Il provvedimento di nomina della commissione è pubblicato nell'Albo Ufficiale di Ateneo (Albo online) e sul sito web di Ateneo ([https://www.unite.it/UniTE/Bandi\\_di\\_concorso](https://www.unite.it/UniTE/Bandi_di_concorso)), nell'apposita pagina web dedicata alla presente procedura.

Gli estremi dell'incarico conferito verranno comunicati al Dipartimento della Funzione pubblica ai fini dell'anagrafe delle prestazioni ed inseriti nella sezione "amministrazione trasparente" del sito web di Ateneo.

Almeno un terzo dei componenti, ove possibile, è riservato alle donne. I lavori della commissione esaminatrice sono regolati dalle disposizioni del D.P.R. n. 487/1994. Per il personale appartenente all'Ateneo, l'incarico di componente della commissione esaminatrice è gratuito.

## **ART. 5 Valutazione dei titoli**

**Secondo quanto previsto dall'art. 23, comma 2, del D.lgs 150/2009, ai titoli verranno attribuiti complessivamente 100 punti, così ripartiti:**

<b>QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE (MEDIA DELLA VALUTAZIONE INDIVIDUALE ANNUALI DEL TRIENNIO 2020-2022)</b>		<b>Punti</b>
Per media valutazioni del triennio comprese tra	86-100	45
Per media valutazioni del triennio comprese tra	71-85	35
Per media valutazioni del triennio comprese tra	60-70	25
Per media valutazioni del triennio comprese tra	0-59	0

<b>ANZIANITA' DI SERVIZIO al 31/12/2022</b>		<b>Max Punti</b>
Anzianità di servizio complessiva nella categoria attuale di appartenenza e nelle ex qualifiche ivi confluite	0,5 punti per anno o frazione superiore a 6 mesi	9
Anzianità di servizio nella posizione economica attuale della categoria di appartenenza superiore a 3 anni	punti 3 per ciascun anno di anzianità	21
Anzianità di servizio nella posizione economica attuale della categoria di appartenenza, uguale o inferiore a 3 anni	punti 1 per ciascun anno di anzianità	
<b>FORMAZIONE CERTIFICATA al 31/12/2022</b>		<b>Max Punti</b>
Frequenza nel biennio 2021/2022 di tre o più corsi di formazione di almeno 4 ore ciascuno con prova di valutazione finale. Nel computo rientrano anche i corsi obbligatori anche se di durata inferiore alle 4 ore con prova di valutazione finale.		12
Frequenza nel biennio 2021/2022 di due corsi di formazione di almeno 4 ore ciascuno con prova di valutazione finale. Nel computo rientrano anche i corsi obbligatori anche se di durata inferiore alle 4 ore con prova di valutazione finale.		8
Frequenza nel biennio 2021/2022 di un corso di formazione di almeno 4 ore ciascuno con prova di valutazione finale. Nel computo rientrano anche i corsi obbligatori anche se di durata inferiore alle 4 ore con prova di valutazione finale.		4
<b>TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI al 31/12/2022 (Si valutano i titoli di studio ulteriori rispetto a quello necessario per l'accesso alla categoria*):</b>		<b>Max Punti</b>
Ulteriore Laurea Specialistica o Magistrale o Vecchio ordinamento: punti 3 per titolo fino ad un massimo di 4 punti per ulteriore titolo;		13

Master di I livello o Corsi di perfezionamento: punti 1 per titolo fino ad un massimo di 2 punti per ulteriore titolo;	
Master di II livello o Scuola di specializzazione: punti 2 per titolo fino ad un massimo di 4 punti per ulteriore titolo;	
Dottorato di ricerca: punti 3 per titolo fino ad un massimo di 5 punti per ulteriore titolo;	
Abilitazione all'esercizio di attività professionale: punti 3 per titolo fino ad un massimo di 5 punti per ulteriore titolo;	

\*Si specifica che il titolo necessario per l'accesso alla categoria è: Laurea Specialistica o Magistrale o Vecchio ordinamento

I dati relativi ai titoli culturali e professionali dovranno essere dichiarati dall'interessato tramite autocertificazione/dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo il modello previsto dallo schema di domanda, indicando gli estremi esatti necessari ai fini degli accertamenti di legge, qualora il candidato lo ritenesse utile, potrà allegare anche la copia del provvedimento.

Qualora il titolo non sia documentabile tramite autocertificazione/dichiarazione sostitutiva, è richiesta la presentazione di copia dichiarata conforme all'originale.

L'Amministrazione si riserva di richiedere all'interessato l'esibizione della documentazione originale relativa ai titoli dichiarati ai fini della valutazione qualora la suddetta documentazione non sia già in possesso dell'amministrazione.

L'Amministrazione procederà a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni.

Qualora da tale controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

I dati relativi alla valutazione individuale e all'anzianità di servizio saranno forniti alla Commissione direttamente dall'ufficio competente.

## **ART. 6 Graduatoria di merito**

Al termine delle attività di valutazione, la commissione giudicatrice forma la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente dei punti ottenuti.

In caso di parità di punteggio troveranno applicazione nella graduatoria, in ordine successivo, i seguenti ulteriori criteri di preferenza dei candidati:

- 1) minori progressioni economiche orizzontali nella categoria di appartenenza;
- 2) maggiore anzianità complessiva di servizio al 31/12/2022 presso l'Università degli Studi di Teramo indipendentemente dalla categoria di inquadramento;
- 3) in caso di ulteriore parità, maggiore anzianità anagrafica.

La graduatoria è approvata con provvedimento del Direttore Generale, pubblicata all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo nella sezione relativa ai bandi di concorso.

Da tale data decorrono i termini per eventuali ricorsi o impugnative.

## **ART. 7 Inquadramento**

Gli inquadramenti nella posizione economica immediatamente superiore a quella di appartenenza, con effetto economico dal 01.01.2024, saranno disposti nel numero consentito dalla disponibilità delle risorse a ciò finalizzate e nel limite massimo del 50% del numero degli aventi diritto ad accedere alla procedura, sulla base del punteggio ottenuto in graduatoria.

## **ART. 8 Trattamento dei dati personali**

Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Teramo.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Teramo per la finalità di gestione della prova selettiva in modo da garantirne la sicurezza, l'integrità e la riservatezza e in conformità alle disposizioni previste dalla

normativa vigente ed in particolare dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs 196/2003 e s.m.i.

Per l'esercizio dei diritti, di cui al capo III del Regolamento UE 2016/679, relativi alla presente procedura il candidato potrà rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati presso l'Università degli Studi di Teramo contattabile all'indirizzo mail **rpdp@unite.it**.

### **ART. 9 Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la Dott.ssa Giorgia Bergamante, Responsabile dell'Ufficio Reclutamento (e-mail: [gbergamante@unite.it](mailto:gbergamante@unite.it) - 0861/266207).

### **ART. 10 Pubblicità**

Il presente bando è reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo ufficiale dell'Ateneo (Albo online) e reso inoltre disponibile sull'apposita pagina web dedicata alla procedura in questione sul sito web dell'Università degli Studi di Teramo (Ateneo/Bandi di Concorso) ove verrà anche pubblicato il decreto di nomina della commissione ed infine la disposizione del Direttore Generale di approvazione degli atti.

### **ART. 11 Norma di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei pubblici concorsi.

**f.to LA DIRETTRICE GENERALE  
Prof.ssa Angela MUSUMECI**

Responsabile dell'Ufficio: dott.ssa Giorgia Bergamante Hanno collaborato: Gian Piero Di Bartolomeo, Tiziana Tullii
---

## Allegato A) – Schema di domanda

Al Direttore Generale  
dell'Università degli Studi di  
Teramo

All'Area Risorse Umane -  
Ufficio Reclutamento

Via Renato Balzarini n. 1  
64100 Teramo

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso/a alla procedura selettiva, per titoli, per la progressione economica all'interno della categoria riservato al personale tecnico, amministrativo di categoria EP, in servizio presso l'Università' degli Studi di Teramo, in applicazione dell'art. 66 comma 1 lettera b) del CCNL comparto Università sottoscritto in data 19 aprile 2018, triennio 2016-2018, bandita con D.D.G. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del citato D.P.R., dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. Cognome e nome \_\_\_\_\_;
2. di essere nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_;
3. di eleggere il seguente recapito presso cui indirizzare le eventuali comunicazioni relative alla presente procedura: Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
Tel./cell. \_\_\_\_\_ impegnandosi a segnalare tempestivamente le eventuali variazioni;
4. di appartenere alla categoria e posizione economica \_\_\_\_\_, con contratto di lavoro a tempo indeterminato alla data di presentazione della presente istanza;
5. di avere maturato, alla data del 31.12.2022 almeno due anni di servizio effettivo nella categoria e posizione economica di appartenenza, senza essere incorsi negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e senza essere incorsi in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.

6. di essere in possesso dei seguenti titoli utili ai fini della valutazione di cui all'art. 5 del Bando (va fatto l'elenco analitico di tutti i titoli che il candidato intende sottoporre alla valutazione. Qualora il candidato lo ritenesse utile, potrà allegare anche la copia del provvedimento. Qualora il titolo non sia documentabile tramite autocertificazione/dichiarazione sostitutiva, è richiesta la presentazione di copia dichiarata conforme all'originale).

**Ai titoli verranno attribuiti complessivamente 100 punti:**

**1. Qualità della prestazione individuale (media delle valutazioni individuali annuali del triennio 2020-2022): Il dato verrà fornito alla Commissione direttamente dall'Amministrazione**

**2. Anzianità di servizio: Il dato verrà fornito alla Commissione direttamente dall'Amministrazione**

di essere in servizio a decorrere dal \_\_\_\_\_, e di aver maturato un'anzianità di servizio complessiva nella categoria di appartenenza e nelle ex qualifiche ivi confluite senza essere incorsi in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e senza essere incorsi in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.

**3. Formazione certificata:**

Frequenza nel biennio 2021-2022 di tre o più corsi di formazione di almeno 4 ore ciascuno con prova di valutazione finale. Nel computo rientrano anche i corsi obbligatori anche se di durata inferiore alle 4 ore con prova di valutazione finale.

---

---

---

Frequenza nel biennio 2021-2022 di due corsi di formazione di almeno 4 ore ciascuno con prova di valutazione finale. Nel computo rientrano anche i corsi obbligatori anche se di durata inferiore alle 4 ore con prova di valutazione finale.

---

---

---

Frequenza nel biennio 2021-2022 di un corso di formazione di almeno 4 ore ciascuno con prova di valutazione finale. Nel computo rientrano anche i corsi obbligatori anche se di durata inferiore alle 4 ore con prova di valutazione finale.

---



---

---

**4. Titoli culturali e professionali (si valutano i titoli di studio ulteriori rispetto a quello necessario per l'accesso alla categoria):**

**Indicare il titolo di studio necessario per l'accesso alla categoria Laurea Specialistica o Magistrale o Vecchio ordinamento**

in \_\_\_\_\_ (specificare esatta denominazione),

conseguito presso \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_;

(barrare una delle seguenti caselle)

Ulteriore **Laurea Specialistica o Magistrale o Vecchio ordinamento:**

in \_\_\_\_\_ (specificare esatta denominazione),

conseguito presso \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_;

**Master di I livello o Corso di perfezionamento:**

in \_\_\_\_\_ (specificare esatta denominazione),

conseguito presso \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_;

**Master di II livello o Scuola di Specializzazione:**

in \_\_\_\_\_ (specificare esatta denominazione),

conseguito presso \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_;

**Dottorato di Ricerca**

in \_\_\_\_\_ (specificare esatta denominazione),

conseguito presso \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_;

**Abilitazioni all'esercizio di attività professionale**

in \_\_\_\_\_ (specificare esatta denominazione),

conseguito presso \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_;

Il candidato/a allega fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (pubblicata nell'apposita sezione del sito al link [https://www.unite.it/UniTE/Protezione\\_dei\\_dati](https://www.unite.it/UniTE/Protezione_dei_dati)) e di autorizzare il trattamento di tutti i dati personali raccolti, inclusi quelli relativi alle categorie particolari, per le finalità di gestione della presente selezione.

luogo e data

Firma



## **AREA RISORSE UMANE** **UFFICIO RECLUTAMENTO**

### **ALLEGATO B**

#### **Oggetto: Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta l'Università degli Studi di Teramo.

#### **1. Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Teramo, via Balzarini, 1, 64100 Teramo.

#### **2. Responsabile della protezione dei dati (RPD)**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile via Email all'indirizzo [rp@unite.it](mailto:rp@unite.it) e mediante raccomandata A/R all'indirizzo: Università degli Studi di Teramo – Ufficio GDPR, Via Balzarini 1, 64100 – Teramo.

#### **3. Finalità e base giuridica del trattamento**

Tutti i dati di natura personale raccolti saranno trattati sulla base di disposizioni europee, norme legislative e regolamentari, per l'espletamento delle attività istituzionali relative a concorsi di personale tecnico-amministrativo.

#### **4. Modalità di trattamento**

I dati personali sono trattati con strumenti automatizzati e manuali per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti indicati al punto precedente ed in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la sicurezza degli stessi ad opera del personale dell'Università di Teramo che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **5. Destinatari dei dati**

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati unicamente in forza di disposizioni comunitarie, norme di legge o di regolamento per il raggiungimento delle finalità sopra elencate al punto 3.

In particolare potranno essere comunicati a:

- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000 e s.m.i.;
- Commissioni di valutazione;
- Pubblicazioni sito web di ateneo di avvisi ai candidati, decreto approvazione atti.

#### **6. Trasferimento dei dati personali**

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

#### **7. Categorie particolari di dati personali**

Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire, all'Università di Teramo dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali". Tali categorie di dati potranno essere trattati dall'Università di Teramo solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta.

#### **8. Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione**

L'Università di Teramo non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

#### **9. Diritti dell'interessato**

I soggetti cui si riferiscono i dati personali, nella loro qualità di Interessati, possono in qualunque momento esercitare:

- il diritto di **accesso** ai dati,
- il diritto di chiederne la **rettifica**, la **cancellazione**, o la **limitazione** del trattamento,
- il diritto di **opporvi** al trattamento,
- il diritto alla **portabilità** dei dati.

L'interessato inoltre, ai sensi dell'art.7 comma 3 del Reg. UE 679/2016, ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento, senza tuttavia pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

#### **10. Esercizio dei diritti dell'interessato**

Per l'esercizio dei diritti, di cui punto 8, relativi alla presente procedura, l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati presso l'Università degli Studi di Teramo contattabile all'indirizzo mail [rp@unite.it](mailto:rp@unite.it). oppure inviando una Raccomandata A/R all'indirizzo Università degli Studi di Teramo, - Ufficio GDPR - Via Balzarini, 1 64100 Teramo.

#### **11. Diritto di Reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie.