

**AVVISO DI RICOGNIZIONE INTERNA E CONTESTUALE AVVIO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, finalizzato al conferimento di un incarico di collaborazione autonoma occasionale per attività di ricerca con riferimento alla seguente tematica:**

**Il regime fiscale brasiliano per lo sfruttamento dei satelliti e la connessa questione della tassazione nello spazio cosmico**

**presso l'Università degli Studi di Teramo, Dipartimento di Giurisprudenza– Responsabile Prof.ssa Annalisa Pace**

#### **LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

<b>VISTO</b>	il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare l’art. 7 comma 6;
<b>VISTA</b>	la Circolare n. 2 del 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e la Circolare n. 3 del 2017 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione in tema di incarichi di collaborazione nel settore pubblico, punto n. 4
<b>VISTO</b>	lo Statuto dell’Università degli Studi di Teramo emanato con D.R. n. 535 del 13 settembre 2022;
<b>VISTA</b>	la richiesta della Prof.ssa Annalisa Pace di attribuire n. 1 incarico di collaborazione occasionale in relazione alla attività di ricerca sul regime fiscale brasiliano per lo sfruttamento dei satelliti e la connessa questione della tassazione nello spazio cosmico;
<b>VISTA</b>	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza del 29/01/2024 che ha autorizzato l’avvio della procedura comparativa per l’affidamento dell’incarico;
<b>ACCERTATA</b>	la copertura finanziaria a valere sul progetto “E.INS. Ecosystem of Innovation for Next Generation Sardinia” codice ECS 00000038 CUP C43C22000390007 – cod. prog. GIRI00094
<b>RILEVATO</b>	che la prestazione richiesta dalla Prof.ssa Annalisa Pace è temporanea ed altamente qualificata;
<b>PRESO ATTO</b>	della necessità di verificare all’interno dell’Ateneo l’esistenza di professionalità in grado di svolgere tale attività ai sensi del D. Lgs 165/2001;
<b>RITENUTA</b>	l’opportunità di avviare una procedura di ricognizione interna e contestuale selezione pubblica, per titoli e colloquio, volta a reperire la

---

**DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

figura professionale, altamente specializzata, cui affidare un incarico professionale per lo svolgimento delle attività in oggetto;

**DISPONE**

E' indetta una procedura di ricognizione interna e contestuale avvio di selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione autonoma occasionale in relazione ad attività di ricerca finalizzata all'analisi e mappatura del **Regime fiscale brasiliano per lo sfruttamento dei satelliti e la connessa questione della tassazione nello spazio cosmico**; il conferimento dell'incarico a candidati esterni, mediante la stipula di un contratto di lavoro autonomo professionale a carattere individuale, avverrà solo nel caso in cui tra il personale interno all'amministrazione non vi sia disponibilità o non risulti alcun idoneo alla selezione.

**Art. 1 - Titolo e oggetto della prestazione**

L'incarico ha ad oggetto lo svolgimento di attività di ricerca con riferimento alla seguente tematica: **Il regime fiscale brasiliano per lo sfruttamento dei satelliti e la connessa questione della tassazione nello spazio cosmico**. L'attività prevista è temporanea, altamente qualificata e non ordinaria. I candidati dovranno svolgere un'indagine attraverso analisi documentale, interviste (eventuali), e la stesura di un rapporto di ricerca che illustri le principali riflessioni condotte in materia.

**Art. 2 - Durata della prestazione**

Per il personale interno all'amministrazione l'attività oggetto dell'incarico sarà prestata nell'ambito del proprio orario di lavoro e/o del contratto in essere con l'Ateneo, a titolo gratuito, previo nulla osta del proprio Responsabile di Struttura

La selezione dei candidati esterni è subordinata al negativo esperimento della ricognizione interna.

L'attività oggetto della collaborazione avrà la durata di 5 mesi.

**Art. 3 – Modalità e luogo nel quale verrà svolta la prestazione oggetto del contratto**

L'incarico verrà svolto in piena autonomia, tecnica e organizzativa, e sarà espletato senza vincolo di subordinazione o sottoposizione al potere organizzativo, direttivo e disciplinare del committente. Il contratto di collaborazione non comporterà l'obbligo di osservanza di un orario di lavoro né l'inserimento della struttura organizzativa del committente e potrà essere svolto, nei limiti concordati, nella sede del committente, ma anche in eventuali altri luoghi necessari per l'esecuzione della prestazione richiesta.

L'assegnatario è tenuto a presentare i risultati finali del proprio incarico mediante una relazione scritta. Il Responsabile Scientifico verificherà le modalità di esecuzione del lavoro affidato, al fine di valutare la rispondenza dei risultati agli obiettivi prefissati.

**Art. 4 – Trattamento Economico**

Il compenso onnicomprensivo lordo per il prestatore è fissato nell'importo di € 8.000,00 per l'intera durata del contratto. Le prestazioni saranno pagate in unica soluzione previa presentazione di apposita relazione controfirmata dal responsabile scientifico, Prof.ssa Annalisa Pace.

Il collaboratore dovrà rilasciare obbligatoriamente apposita dichiarazione relativa al limite retributivo stabilito dall'art. 3, comma 44 della Legge n. 244 del 24/12/2007

**DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

Al fine dell'attribuzione dell'incarico gli interessati dovranno presentare, se dipendenti pubblici, oltre alla documentazione sopra elencata, copia della comunicazione relativa al contemporaneo esercizio trasmessa alla propria amministrazione di appartenenza.

**Art. 5 – Disciplina fiscale e previdenziale applicabile**

Il corrispettivo della prestazione non è soggetto a IVA ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 633/72 e successive modifiche ed integrazioni. All'atto dell'erogazione del compenso, secondo le modalità indicate nel precedente art. 3, il committente opererà una ritenuta IRPEF ai sensi dell'art. 24 del DPR n. 600/73 e successive modifiche ed integrazioni. In merito al diritto alle detrazioni d'imposta di cui agli articoli 12 e 13 del DPR n. 917/86 e successive modificazioni, il collaboratore rilascerà apposita dichiarazione.

Sull'importo del compenso lordo verrà operata ai sensi della legge n.335/95 e successive modificazioni, una ritenuta previdenziale, pari ad un terzo dell'aliquota applicabile al prestatore in dipendenza della sua situazione previdenziale più generale, secondo quanto stabilito dalla legge n.326/2003 e successive modificazioni, per la parte eccedente i 5.000 euro, secondo apposita dichiarazione obbligatoriamente rilasciata dal prestatore alla stipula del contratto.

Nei casi in cui il prestatore sia titolare di partita IVA il corrispettivo contrattuale è da intendersi già comprensivo di IVA; in questo caso l'interessato dovrà, ai sensi del DPR 633/72, emettere regolare fattura.

Il collaboratore dovrà intendere il corrispettivo al lordo degli oneri fiscali e previdenziali.

**Art. 6 - Requisiti necessari per la partecipazione al bando e per l'attribuzione del contratto**

La selezione pubblica indetta per il conferimento del contratto di cui al presente bando, avviene sulla base delle esperienze maturate dal candidato e desumibili dal curriculum presentato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. Saranno valutati i seguenti requisiti:

- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali);
- Non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- Non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse rispetto al conferimento dell'incarico;
- Laurea in discipline giuridiche;
- Dottorato di Ricerca in diritto tributario;
- Conoscenza della lingua portoghese;
- Esperienza documentata nella conoscenza dei regimi fiscali italiano e brasiliano.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando. L'assenza di uno dei requisiti previsti per la partecipazione sarà motivo di esclusione automatica del procedimento stesso.

**Art. 7 - Modalità e termini di presentazione della domanda**

Il presente bando verrà pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi di Teramo [www.unite.it](http://www.unite.it) nella sezione Ateneo/Bandi di Concorso.

---

**DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno presentare domanda, debitamente datata e sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura, **entro e non oltre le ore 12:00 del 9 luglio 2024** utilizzando l'allegato modello (allegato A) via e-mail alla casella di Posta Elettronica Certificata: [spresgiu@pec.unite.it](mailto:spresgiu@pec.unite.it).

La documentazione a corredo e la copia del documento di riconoscimento in corso di validità, dovranno pervenire in formato PDF, specificando nell'oggetto della mail svolgimento dell'attività di ricerca sulla tematica: **Il regime fiscale brasiliano per lo sfruttamento dei satelliti e la connessa questione della tassazione nello spazio cosmico.**

Si specifica che la domanda, così inviata, dovrà essere spedita esclusivamente da un sito certificato PEC e, in caso diverso, sarà considerata nulla.

Il termine di presentazione delle domande, ove cada in giorno festivo, si intende prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Nella domanda, che potrà essere redatta in carta semplice secondo lo schema "allegato A" i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva quanto segue:

- 1) oggetto della selezione di cui all'art. 1 del presente avviso;
- 2) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale e residenza;
- 3) possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 4) godimento dei diritti civili e politici;
- 5) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 6) di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- 7) di essere in possesso della Laurea in Discipline giuridiche;
- 8) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso pubbliche amministrazioni né di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego per avere prodotto documenti falsi;
- 9) di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini di altro paese appartenente all'Unione Europea);
- 10) che non sussistono cause di non conferibilità o incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165 del 2001 e dell'art. 20 del d.lgs 39 del 2013;
- 12) di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse rispetto al conferimento dell'incarico;
- 13) l'indirizzo, e un recapito telefonico, presso il quale il candidato desidera ricevere le comunicazioni inerenti la presente procedura, detto indirizzo dovrà essere specificato anche qualora coincida con la residenza già indicata;
- 12) data e sottoscrizione.

Tutti i requisiti di cui ai punti precedenti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda.

Alla domanda di partecipazione, pena esclusione dalla procedura di selezione, andrà allegata dichiarazione dei titoli valutabili - secondo lo schema "allegato C" - e un curriculum formativo e professionale che specifichi, in particolare, le competenze ed esperienze possedute e pertinenti a quelle formanti oggetto del presente bando così come indicate nel precedente articolo 6.

Il Dipartimento di Giurisprudenza non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

**DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

**Art. 8 – Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice è nominata con decreto dal Direttore di Dipartimento che verrà pubblicato in [www.unite.it](http://www.unite.it) nella sezione Ateneo/Bandi di Concorso, è composta da tre membri di cui uno con funzioni di Presidente e uno con funzioni di Segretario. Detti componenti sono scelti tra il personale docente e ricercatore.

I membri della Commissione esaminatrice non possono essere componenti del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, non devono ricoprire cariche politiche o essere rappresentanti sindacali designati dalle Confederazioni e OO.SS. o dalle associazioni professionali.

Nel rispetto dei principi di contenimento della spesa pubblica e delle previsioni di cui all'art. 7 comma 6 lett. b del d.lgs 165/2001, la Commissione procederà prioritariamente alla valutazione dei candidati interni e solo nell'ipotesi di negativo esperimento della ricognizione interna procederà con l'esame dei candidati esterni, senza che questi ultimi possano vantare pretesa alcuna in ordine alla mancata valutazione.

**Art. 9 – Valutazione comparativa**

La Commissione esaminatrice effettua la valutazione comparativa, per titoli e colloquio, al fine di accertare l'idonea qualificazione e competenza dei candidati in relazione alla natura altamente qualificata della prestazione richiesta. Ai fini della graduatoria finale, la Commissione esaminatrice avrà a disposizione 50 punti riservati ai titoli ripartiti nelle sottostanti categorie e un ulteriore punteggio di 50 punti riservato al colloquio.

Le categorie di titoli valutabili sono le seguenti:

- a) ulteriori titoli accademici rispetto a quelli già richiesti per la partecipazione;
- b) esperienze già maturate nel settore di attività oggetto del contratto;
- c) altri titoli inerenti alle prestazioni oggetto del contratto.

La Commissione esaminatrice nella riunione preliminare, prima di procedere all'esame dei titoli, definisce i criteri di valutazione degli stessi stabilendo la ripartizione del punteggio all'interno di ciascuna delle succitate categorie.

**Art. 10 – Data del colloquio e formazione della graduatoria**

Il colloquio si terrà il **16 luglio 2024 alle ore 13:00**. La prova sarà in presenza (il luogo della prova sarà reso noto con successivo avviso pubblicato sulla pagina della procedura - Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso).

L'eventuale rinvio verrà reso noto mediante avviso che verrà pubblicato sul sito internet dell'Università degli Studi di Teramo – Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

I candidati dovranno presentarsi il giorno del colloquio muniti di valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione del candidato nel giorno stabilito per il colloquio, anche se dipendente da causa di forza maggiore, sarà considerata equivalente a esplicita dichiarazione di rinuncia alla procedura selettiva.

In esito alla predetta procedura di valutazione comparativa la Commissione giudicatrice formerà la graduatoria di merito dei candidati.

La graduatoria di merito dei candidati della procedura selettiva è formata secondo l'ordine decrescente dei punteggi della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato. Nel caso di

**DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

candidati con lo stesso punteggio, la precedenza in graduatoria sarà determinata in base alla minore età.

Gli atti della selezione e la graduatoria di merito sono approvati con decreto del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza. Dei risultati della selezione sarà data pubblicità, prima di procedere alla stipula del relativo contratto, mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Giurisprudenza.

**Art. 11 – Trattamento dei dati**

Ai sensi del Regolamento (UE 2016/79), i dati forniti saranno trattati dall'Università degli Studi di Teramo unicamente per le finalità di gestione della presente procedura in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza.

Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Teramo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla selezione. In sede di raccolta dati all'interessato è fornita l'informativa relativa al trattamento degli stessi ed è inoltre richiesta l'autorizzazione al trattamento dei dati.

Qualora il conferimento dei dati richiesti al candidato nella domanda di partecipazione e la relativa autorizzazione al trattamento non fossero prestati si procederà all'esclusione dello stesso.

Per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE 2016/679), relativi alla presente procedura l'interessato potrà rivolgersi al responsabile della protezione dei dati presso l'Università degli Studi di Teramo raggiungibile o tramite posta elettronica: [rdp@unite.it](mailto:rdp@unite.it) oppure inviando una raccomandata A/R all'indirizzo: Università degli Studi di Teramo- Ufficio GDPR – Via Renato Balzarini 1, 64100 Teramo

**Art. 12 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del presente procedimento è il Segretario Amministrativo del Dipartimento di Giurisprudenza, Dott.ssa Anna Chiara Marcattilj.

**Art. 13 – Norma finale**

La presente procedura non vincola il Dipartimento di Giurisprudenza alla stipula del relativo contratto.

**LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO**

*Prof.ssa Emanuela Pistoia*

---