



Avviso di mobilità compartimentale e intercompartimentale ai sensi dell'art. 57 del CCNL 2006/2009 del comparto Università e dell'art. 30 del d.lgs. n. 165 del 2001 per la copertura di n. 2 posti di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato per le esigenze del Dipartimento di Biologia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".

Sezione n. 1 - Profilo richiesto e titoli di studio

Ai fini della predetta mobilità sono richiesti i seguenti profili professionali:

profilo n. 1

Struttura	Dipartimento di Biologia
Numero posizioni	1
Categoria e livello di inquadramento	Categoria C - posizione economica C1
Area	Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati
Profilo professionale e mansioni di impiego	La figura professionale ricercata dovrà svolgere attività di supporto, di assistenza e di manutenzione in relazione alle attrezzature scientifiche e risorse informatiche del Dipartimento di Biologia (<i>laboratorio di Bioinformatica</i>).
Titoli, requisiti e competenze richiesti	<ul style="list-style-type: none"> - Diploma di istruzione secondaria di II grado; - conoscenza del manuale di sicurezza nel laboratorio; - conoscenza di principi teorici e funzionamento di rtPCR, HPLC, GC-MS, CytTOF; - conoscenza di principi teorici e capacità di allestimento di campioni biologici, anche patogeni, e tecniche analitiche di biologia cellulare e molecolare per il loro studio; - conoscenza dei principi teorici e pratici della gestione di banche dati biologiche e delle tecniche di annotazione di relazioni causali tra proteine e di dati di interazione proteina-proteina, secondo gli standard europei IMEx e MIMix; - conoscenza di principi teorici e tecniche di analisi fisico-chimiche delle acque; -- conoscenza di principi teorici e tecniche di laboratorio per esami in toto e istologia di tessuti animali; - conoscenza di principi teorici e tecniche di microscopia ottica, stereo-microscopia e fluorescenza con analisi di immagine, per riconoscimento, identificazione e misurazioni di cellule, strutture, organismi; - conoscenza delle norme statutarie dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" e delle disposizioni anche regolamentari vigenti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori; - conoscenza della seguente lingua straniera: inglese (livello intermedio); - conoscenza informatica richiesta: conoscenza teorica e pratica del pacchetto Office e dei modelli Excel avanzato

profilo n. 2

Struttura	Dipartimento di Biologia
Numero posizioni	1
Categoria e livello di inquadramento	Categoria C - posizione economica C1
Area	Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati
Profilo professionale e mansioni di impiego	La figura professionale ricercata dovrà svolgere attività di supporto e di assistenza per le esigenze del Dipartimento di Biologia
Titoli, requisiti e competenze richiesti	<ul style="list-style-type: none"> - Diploma di istruzione secondaria di II grado; - conoscenza nell'ambito della biologia molecolare, delle biotecnologie della biostatistica e della bioinformatica; - conoscenza delle tecniche di analisi NGS; - conoscenza di elementi di legislazione universitaria, delle norme statutarie dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" e delle disposizioni anche regolamentari vigenti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori; - conoscenza della seguente lingua straniera: inglese (livello ottimo); - competenza informatica (livello elevato): linguaggi di programmazione, in particolare Python, Java, R; sistema operativo linux e del disegno e costruzione di basi di dati, in specie SQL, e di web server.

Sezione n. 2 - Requisiti di partecipazione

1. Fermo restando quanto previsto nella Sezione n. 1, rubricata "*Profilo richiesto e titoli di studio*", potranno inoltrare domanda di mobilità, per il profilo di interesse i dipendenti a tempo indeterminato del comparto Università, purché appartenenti alla stessa categoria ed area dei posti da ricoprire, nonché i dipendenti a tempo indeterminato presso Amministrazioni di altro comparto, con profilo analogo, inquadrati in qualifica o categoria equivalente a quella richiesta, in posizione economica iniziale.
2. Qualora le domande di mobilità provengano da amministrazioni non appartenenti al comparto Università, la corrispondenza tra il livello di inquadramento posseduto e quello richiesto come requisito di partecipazione è accertata secondo quanto stabilito dal DPCM del 26 giugno 2015 (allegati da 1 a 10).
3. È altresì richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - 1) aver superato il periodo di prova nell'Amministrazione di appartenenza;
 - 2) non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver ricevuto sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso.
4. Ai sensi dell'art.30, comma 2 quinquies del d.lgs. n. 165 del 2001 e successive modifiche al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto dal CCNL vigente del comparto Università.

Sezione n. 3 - Domanda e termini

1. Per partecipare alla presente procedura di mobilità, i candidati redigono la domanda per il profilo di interesse cui al presente avviso, indirizzata alla Direttrice Generale f.f. dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", Via Cracovia, 50 - 00133 Roma, seguendo lo schema pubblicato unitamente all'avviso di mobilità sul sito istituzionale dell'Ateneo alla pagina



https://web.uniroma2.it/it/percorso/ufficio_concorsi/sezione/mobilita_compartmentale_ed_intercompartmentale

ed ivi allegato (allegato A).

2. I candidati sono tenuti a presentare la domanda, indirizzata alla Direttrice Generale f.f. dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", debitamente firmata e corredata dagli allegati indicati al successivo comma 8 del presente decreto, **a pena di esclusione entro il termine perentorio delle ore 13:00 del trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso di mobilità sul sito istituzionale**. La domanda ed i relativi allegati devono essere inviati in formato PDF a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.torvergata.it, citando nell'oggetto: "*PEC Domanda mobilità – Dip Biologia- profilo n. ...*". Si raccomanda di considerare per singola PEC un limite dimensionale massimo degli allegati pari a 30 Mbyte, con possibilità di utilizzare più PEC successive (opportunamente numerate) per completare l'invio della documentazione. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 del 2005

3. Fermo restando quanto previsto al precedente comma, si fa presente che esclusivamente in caso di comprovata impossibilità oggettiva ad attivare un'utenza PEC o ad utilizzare la modalità di invio della candidatura tramite PEC – impossibilità da rendere previamente nota all'Amministrazione tramite comunicazione all'indirizzo concorsi@uniroma2.it – la presentazione della domanda e dei relativi allegati potrà essere effettuata tramite spedizione per raccomandata a/r. Sulla busta contenente la domanda e i relativi allegati, indirizzata alla Direttrice Generale f.f. dell'Università degli Studi di Roma 'Tor Vergata', Via Cracovia, 50, 00133 Roma, devono essere riportati in stampatello i seguenti dati: nome e cognome del candidato nonché la dicitura "*domanda mobilità – Dip Biologia – profilo n. ...*". Ai fini dell'accertamento della tempestività di presentazione della domanda fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

4. Non si terrà conto delle domande inoltrate o spedite successivamente al termine perentorio indicato nella presente sezione.

5. Le domande di mobilità eventualmente già presentate a questo Ateneo, anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso - o comunque al di fuori della presente procedura - non saranno prese in considerazione. Gli interessati alla procedura dovranno, pertanto, presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nel rispetto dei termini di cui al presente avviso.

6. L'Amministrazione declina ogni responsabilità nell'ipotesi di dispersione delle comunicazioni dalla stessa inviate, ove tale dispersione sia da imputarsi a:

- inesatta indicazione dei recapiti da parte del candidato nella domanda di partecipazione;
- mancata o non tempestiva comunicazione dell'avvenuto mutamento dei recapiti inizialmente indicati dal candidato nella domanda di partecipazione;

né assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o per eventuale illeggibilità dei file trasmessi tramite PEC, che non siano imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o che siano imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

7. I candidati sono tenuti ad **allegare** alla domanda:

- 1) curriculum professionale, datato e sottoscritto con firma autografa in calce, siglato in ogni pagina, con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 2000. Il suddetto curriculum dovrà essere completo di dati anagrafici, titolo di studio posseduto ed esperienza lavorativa maturata, nonché di eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati, dal quale si evinca il possesso di una professionalità corrispondente a quella del posto indicato;



- 2) autocertificazione dello stato di servizio, da cui risulti la data di assunzione, l'area di appartenenza, la categoria e la posizione economica;
- 3) motivazione della richiesta di trasferimento;
- 4) nulla osta preventivo al trasferimento, incondizionato, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza in data non anteriore a mesi 12, decorrenti dalla data di scadenza del presente avviso di mobilità;
- 5) copia (*fronte retro*) di un documento di identità in corso di validità.

Sezione n. 4 - Selezione

1. L'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" effettuerà in via preliminare un controllo delle istanze pervenute al fine di verificare la regolarità formale delle stesse ed il possesso dei requisiti richiesti, riservandosi la facoltà di escludere d'ufficio i candidati che non siano in possesso dei requisiti formali indicati dal presente avviso.
2. L'esclusione dalla procedura di mobilità, debitamente motivata con provvedimento direttoriale, sarà comunicata direttamente alla persona interessata.
3. La valutazione dei candidati ammessi alla procedura sarà effettuata da un'apposita commissione composta da tre esperti e verrà espletata attraverso la disamina del curriculum vitae e di un eventuale colloquio con l'obiettivo di verificare il grado di conoscenze, competenze e capacità richieste per il profilo.
4. L'ammissione al colloquio sarà decisa a insindacabile giudizio della commissione sulla base del curriculum vitae; pertanto, è possibile che non tutti i candidati vengano convocati per il colloquio. Durante il colloquio saranno approfondite le conoscenze e le competenze richieste, le attitudini specifiche e la motivazione al ruolo da ricoprire, anche funzionalmente alle esigenze organizzative dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", che si riserva la facoltà di valutare la professionalità posseduta dai candidati anche mediante l'espletamento di una prova attitudinale nel corso del colloquio suddetto.
5. La data ed il luogo dell'eventuale colloquio saranno comunicati ai candidati mediante posta elettronica. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come definitiva manifestazione della volontà di rinunciare alla procedura di mobilità quale ne sia la causa.
6. Al termine dei lavori la Commissione indicherà gli eventuali candidati idonei e la relativa graduatoria, fermo restando la prioritaria immissione in ruolo degli idonei che si trovino in posizione di comando, anche parziale presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".
7. Ove non venga riscontrata la congruenza tra il profilo professionale del candidato e quello richiesto, l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" si riserva la facoltà di non accogliere la domanda di mobilità.
8. Contestualmente alla presente procedura, l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" ha attivato per il medesimo posto la procedura di mobilità ai sensi dell'art. 34bis del d.lgs. n. 165 del 2001 e ss.mm.ii. Pertanto, la presente procedura di mobilità è sottoposta alla condizione che la procedura ex art. 34bis del d.lgs. n. 165 del 2001 e ss.mm.ii. abbia esito negativo.
9. L'avviso relativo all'esito della procedura di mobilità attivata ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165 del 2001 e ss.mm.ii. nonché l'avviso relativo all'esito della procedura di mobilità ai sensi dell'art. 34bis del richiamato decreto legislativo saranno pubblicati sul sito dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" alla pagina https://web.uniroma2.it/it/percorso/ufficio_concorsi/sezione/mobilita_compartmentale_ed_intercompartmentale

Sezione n. 5 - Formazione e approvazione graduatoria

1. La graduatoria di merito, approvata con provvedimento direttoriale, sarà pubblicata sul sito dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" all'indirizzo

https://web.uniroma2.it/it/percorso/ufficio_concorsi/sezione/mobilita_compartmentale_ed_intercompartmentale

2. Dalla data di detta pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.
3. L'efficacia della graduatoria si esaurisce con la copertura dei posti previsti nel presente avviso. A parità di merito, la preferenza è determinata: a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno; b) dalla minore età del candidato, fermo restando il disposto dell'art. 30, comma 2-bis del d.lgs. n. 165 del 2001 e successive modifiche

Sezione n. 6 - Modalità del trasferimento

1. Per la mobilità compartimentale il provvedimento verrà emanato non appena concordata la data di trasferimento fra l'Ateneo di provenienza e l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".
2. Per la mobilità intercompartmentale al vincitore della procedura verrà fatta una proposta di inquadramento nella categoria e posizione economica del profilo di partecipazione sulla base e ai sensi del D.P.C.M. 26 giugno 2015 e del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 19 aprile 2018.
3. Dopo l'accettazione scritta, verrà emanato il provvedimento formale di trasferimento.
4. Ai dipendenti trasferiti per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto università (ora Istruzione e Ricerca), ai sensi dell'art. 30, comma 2-quinquies del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
5. L'istanza presentata ai sensi della presente procedura di mobilità sarà intesa quale disponibilità a prestare servizio presso la struttura individuata nel profilo di interesse.

Sezione n. 7 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la Dott. Annalisa De Cesare - Responsabile dell'Ufficio Concorsi (*e-mail: concorsi@uniroma2.it*).

Sezione n. 8 – Informativa Privacy

1. Ai sensi della normativa vigente, il trattamento dei dati personali forniti nell'istanza di partecipazione, eventualmente comunicati con documenti integrativi della suddetta istanza o altrimenti acquisiti dall'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" (*es. richiesta di verifica al casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a scuole, università, ecc.*), è finalizzato all'espletamento e alla gestione della procedura e all'eventuale procedimento di assunzione in servizio, nonché, ove previsto dal bando, per la gestione delle graduatorie. Il trattamento dei dati viene espletato da parte di personale autorizzato ed è effettuato con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari al perseguimento delle predette finalità
2. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" nella persona del rappresentante legale il Rettore *pro tempore*, con sede in Roma (00133), Via Cracovia, 50 (PEC direzione.generale@pec.uniroma2.it)
3. L'informativa, resa ai sensi della normativa vigente, è disponibile sul sito istituzionale alla pagina: http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/action/showpage/navpath/HOM/content_id/90323/section_id/6611 alla voce "*Informativa per i partecipanti a concorsi e selezioni*"

LA DIRETTRICE GENERALE F.F.

(Dott. Silvia Quattrocioche)



QUATTROCIOCCHIE
SILVIA
08.02.2022 09:39:11
UTC



ALLEGATO A

Schema per la compilazione della domanda

Alla
Direttrice Generale f.f.
dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

l sottoscritt_ _____ nat_ a _____ (provincia di _____) il ___/___/___
e residente in _____ (provincia di _____) Via _____ n. _____
c.a.p. _____ codice fiscale _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità compartimentale e intercompartimentale ai sensi dell'art. 57 del CCNL 2006/2009 del comparto Università e dell'art. 30 del d.lgs. n. 165 del 2001 per la copertura di n. 2 posti di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, per le esigenze **del Dipartimento di Biologia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" – Profilo n. ... (inserire n. 1 oppure n. 2)**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 2000 e ss.mm.ii, il/la sottoscritto/a

DICHIARA (¹)

- 1) di essere in servizio a tempo indeterminato presso _____ dal _____ (*indicare eventuali posizioni di comando*);
- 2) di essere inquadrato nella categoria _____ posizione economica _____ Area _____;
- 3) [*solo per i candidati che provengano da Amministrazioni non appartenenti al Comparto Istruzione e Ricerca (già Università)*]: che il livello di inquadramento posseduto corrisponde a quello richiesto come requisito di partecipazione secondo quanto stabilito dal D.P.C.M. 26 giugno 2015;
- 4) di possedere il seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ in data _____ con votazione _____ **oppure**
4bis) (*per i candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero*) di possedere il seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ in data _____ con votazione _____ dichiarato equipollente al titolo di studio richiesto dall'avviso di mobilità con _____ (*indicare la disposizione di legge ovvero il provvedimento con cui è stata dichiarata l'equipollenza ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi*) in data _____;
- 5) di aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- 6) di non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver ricevuto sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
- 7) di avere n. _____ figli a carico;
- 8) di non avere un grado di parentela o di affinità entro il quarto grado compreso con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata";
- 9) di godere dei diritti civili e politici;

(1) Nella compilazione dello schema di domanda si raccomanda di prestare attenzione alla completezza e inequivocità delle dichiarazioni da rendersi, anche cancellando dal suddetto schema, all'occorrenza, le parti di non diretto interesse.



10) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

11) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ **oppure**

11bis) di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____. *(I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza nonché la struttura amministrativa - comune od altro organismo amministrativo - nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);*

12) di non aver riportato condanne penali **oppure**

12bis) di aver riportato le seguenti condanne penali _____ data del provvedimento _____ - autorità giudiziaria che lo ha emesso _____ *(da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto condono, perdono giudiziale o sentenza di patteggiamento);*

13) di non avere procedimenti penali in corso **oppure**

13bis) di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____;

14) di essere idoneo all'impiego cui la procedura si riferisce.

L'indirizzo presso il quale si desidera che vengano inviate eventuali comunicazioni è il seguente:
_____ *(indicare anche il numero di codice di avviamento postale, il recapito telefonico, l'indirizzo PEC e l'indirizzo e-mail), riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione degli stessi.*

Il sottoscritto dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità, che tutto quanto sopra dichiarato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante la presentazione di idonea e opportuna documentazione nei termini e con le modalità prescritte.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- a) curriculum professionale, datato e sottoscritto con firma autografa in calce, siglato in ogni pagina, con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 2000 ⁽²⁾;
- b) autocertificazione dello stato di servizio, da cui risulti la data di assunzione, l'area di appartenenza, la categoria e la posizione economica *(indicare eventuali posizioni di comando)*;
 - 1) motivazione della richiesta di trasferimento;
 - 2) nulla osta preventivo al trasferimento, incondizionato, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza in data non anteriore a mesi 12, decorrenti dalla data di scadenza del presente avviso di mobilità;
 - 3) copia *(fronte retro)* di un documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma ⁽³⁾

1 sottoscritto dichiara di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni dell'Avviso di mobilità ivi inclusa la Sezione 8 - Informativa Privacy

Data _____

Firma ⁽³⁾

(2) Il suddetto curriculum dovrà essere completo di dati anagrafici, titolo di studio posseduto ed esperienza lavorativa maturata, nonché di eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati, sì da potersi evincere il possesso di una professionalità corrispondente a quella ricercata

(3) Ai sensi della normativa vigente non è richiesta l'autenticazione della firma apposta in calce alla domanda.