



Università degli Studi della
Basilicata

Direzione Generale

Via N. Sauro, 85

85100 Potenza

Tel. 0971-202150/2373

Potenza, 1 MAR. 2019

Ai Direttori Generali delle Università
per il successivo inoltro ai dipendenti
interessati

Prot. n. 3163 /VII /1 All. n. 1

Risposta alla nota n. _____ del _____

A tutte le Pubbliche Amministrazioni ex art. 1,
comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 per il tramite
del Dipartimento della Funzione Pubblica
Servizio Programmazione e Reclutamento
Pal. Caffarelli Vidoni
Corso Vittorio Emanuele, 116
00186 ROMA
protocollo_dfp@mailbox.governo.it

Alle OO.SS. e R.S.U. di Ateneo

LORO SEDI

OGGETTO: Avviso di mobilità compartimentale e intercompartimentale ai sensi dell'art. 57 del CCNL del comparto università in data 16.10.2008 e dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la copertura di n. **1 (uno) posto di categoria C (Posizione Economica C1) - Area Amministrativa, da destinare al potenziamento del Settore Servizi alla Ricerca**, per supporto ai processi in materia di ricerca e trasferimento tecnologico, nonché di progettazione e rendicontazione - con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, per le esigenze di questo Ateneo.

cat. C, Area Amministrativa, per supporto ai processi in materia di ricerca e trasferimento tecnologico, nonché di progettazione e rendicontazione

In attuazione della Deliberazione n. 125/2018, assunta dal Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi della Basilicata, al fine di favorire l'attuazione della mobilità compartimentale ed intercompartimentale come previsto **dall'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'art. 57 del CCNL comparto università siglato in data 16.10.2008**, si comunica che presso questo Ateneo sono disponibili n. **1 (uno) posto di categoria C (posizione economica C1), Area Amministrativa, da destinare al potenziamento del Settore Servizi alla Ricerca**, per supporto ai processi in materia di ricerca e trasferimento tecnologico, nonché di progettazione e rendicontazione - con contratto di lavoro subordinato **a tempo indeterminato e pieno**, come di seguito indicato:

TITOLO DI STUDIO	ESPERIENZA RICHIESTA
<p>Possesso del diploma quinquennale di scuola secondaria di secondo grado.</p>	<p>Esperienza e competenze relative ai seguenti punti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • programmi di mobilità comunitari e internazionali; • buona conoscenza della lingua inglese (riconducibile al livello “B2”), sia scritta che parlata; • applicativi informatici (excel, word, internet, posta elettronica); • legislazione universitaria con particolare riferimento all’immatricolazione nei corsi di studio degli studenti stranieri, alle procedure di riconoscimento in Italia dei titoli accademici conseguiti all’estero, alla progettazione di percorsi internazionali per il rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti; • riforma degli studi universitari, con particolare riferimento ai D.M. 509/99, al D.M.270/2004 e decreti sulle classi di laurea/laurea magistrale; • riforma dell’organizzazione delle Università di cui alla Legge 240/2010; • supporto nella gestione dei budget, report e rendicontazione di progetti comunitari e internazionali; • supporto all’attività di tutoraggio e assistenza a docenti e studenti incoming e outgoing di progetti di mobilità internazionali e/o comunitari; • interazione con i partner internazionali dei progetti.

Potranno inoltrare istanza di trasferimento i dipendenti pubblici che abbiano i seguenti REQUISITI:

- appartenenza alla stessa categoria ed area sopraindicate;
- superamento del periodo di prova;
- non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso.

I dipendenti che intendano produrre istanza di trasferimento potranno inoltrare la relativa domanda entro e non oltre il termine perentorio del giorno **01 APRILE 2019**.

La suddetta domanda di trasferimento può essere presentata secondo una delle modalità di seguito indicate:

- 1) **consegna diretta al Centro Gestione Documentale di questa Università** – Palazzo del Rettorato, Il piano, Via Nazario Sauro, n. 85 – 85100 POTENZA, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00;
- 2) **spedita a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento** (a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante), ed indirizzata a:
“Direttore generale dell'Università degli Studi della Basilicata
c/o Ufficio Reclutamento e Collaborazioni Esterne
Via Nazario Sauro, n. 85 – 85100 POTENZA”.
- 3) **spedita a mezzo PEC** al seguente indirizzo: protocollo@pec.unibas.it, entro le ore 23:59 del **01.04.2019.**

Tale domanda dovrà contenere:

- Dati anagrafici;
- Attuale inquadramento: Categoria, posizione economica ed area di appartenenza;
- Sede di servizio;
- Titolo di studio posseduto;
- Eventuali titoli di preferenza ex D.P.R. n. 487/1994;
- Motivazione della richiesta di trasferimento.

Gli interessati dovranno, altresì, allegare alla domanda:

- Dichiarazione da cui risulti: l'attuale inquadramento; la data di assunzione; la posizione economica; eventuali sanzioni disciplinari e/o procedimenti disciplinari (relativi agli ultimi due anni) e/o sentenze penali di condanna passate in giudicato;
- Alla domanda dovrà, inoltre, essere accluso, pena l'esclusione, l'assenso incondizionato al trasferimento, da parte dell'Amministrazione di appartenenza, con esplicita indicazione della Qualifica/Categoria/Area professionale ed eventuale posizione economica (sia per il personale di Comparto, che per il personale inquadrato in altro Comparto), rilasciato in data non anteriore a sei mesi dalla data di scadenza del presente avviso. Qualora il candidato non sia in grado di produrre entro il termine di scadenza dell'avviso (1° aprile 2019) il nulla osta (incondizionato) al trasferimento, è necessario, pena l'esclusione dalla procedura, allegare almeno la richiesta di rilascio del suddetto assenso, prodotta all'Amministrazione di appartenenza entro il medesimo termine dell'1/04/2019. Il candidato che ha allegato alla domanda di partecipazione solo la richiesta di nulla osta, dovrà far pervenire l'atto di assenso al trasferimento, rilasciato dal proprio datore di lavoro, entro il successivo termine fissato da questa

Amministrazione, nella (eventuale) nota di convocazione al colloquio, pena l'esclusione dalla presente selezione;

- il curriculum professionale dal quale risultino anche le eventuali qualifiche rivestite precedentemente, le funzioni e le competenze svolte nell'ambito delle stesse e della qualifica attuale e le strutture presso le quali ha prestato servizio, l'indicazione del titolo di studio posseduto e dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati e quant'altro ritenuto utile dai candidati. Il curriculum dovrà evidenziare il possesso di una professionalità corrispondente a quella descritta nella tabella sopra riportata;
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le istanze che perverranno entro il termine di cui sopra, verranno valutate dall'Amministrazione in base alla professionalità degli interessati.

La selezione dei candidati sarà condotta da un gruppo di esperti e avverrà attraverso l'analisi del curriculum vitae. I candidati ritenuti idonei, in seguito alla valutazione del curriculum vitae, saranno convocati per un eventuale colloquio, avente come obiettivo la verifica del grado di possesso delle conoscenze, competenze e capacità richieste per il profilo, anche in termini di attitudine e motivazione. L'ammissione al colloquio sarà decisa, ad insindacabile giudizio della Commissione, sulla base dell'esame del *curriculum vitae*.

Con Provvedimento del Direttore Generale saranno approvati gli atti relativi alla selezione, nonché la graduatoria di merito. **L'efficacia della graduatoria si esaurisce con la copertura del posto previsto nel presente avviso di mobilità.**

Si comunica, inoltre, che questa Amministrazione ha attivato, per il medesimo posto e con priorità sulla mobilità di comparto e/o intercompartimentale, le procedure di mobilità previste dall'art. 34/Bis del D. L.gs. 165/01, e successive modificazioni, rivolte al personale delle Pubbliche Amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto in appositi elenchi.

Questo Ateneo si riserva la facoltà di revocare, sospendere o rinviare la presente procedura, ovvero di sospendere o non procedere alla nomina dei vincitori in ragione di circostanze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impediscono, in tutto o in parte, l'assunzione di personale presso le Università.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al presente avviso, ai sensi del D. Lgs 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura medesima e dell'eventuale procedimento di trasferimento.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

L'Università degli Studi della Basilicata, quale titolare del trattamento, con riferimento alle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, concernente la protezione dei dati personali, informa che la gestione dei dati contenuti nelle domande di partecipazione all'Avviso sarà improntata ai principi di pertinenza, completezza, non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati, correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti e che il trattamento medesimo è finalizzato esclusivamente a:

- ✓ svolgere tutte le attività necessarie per consentire l'accesso al servizio di gestione della procedura concorsuale;
- ✓ adempiere agli obblighi di legge e contrattuali;
- ✓ adempiere alle specifiche richieste dell'interessato prima della conclusione del Contratto;
- ✓ gestire eventuali reclami e/o contenziosi;
- ✓ prevenire/reprimere frodi e/o qualsiasi attività illecita.

Si precisa, inoltre, che il conferimento dei dati, per le finalità sopra descritte è obbligatorio e l'eventuale rifiuto del concorrente preclude la fornitura del servizio (partecipazione alla selezione).

Il candidato è, altresì, titolare dei seguenti diritti:

- ✓ accesso ai propri dati personali;
- ✓ ottenimento della rettifica o della cancellazione degli stessi ovvero limitazione del trattamento che lo riguardano;
- ✓ opposizione al trattamento;
- ✓ portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;
- ✓ proposizione di reclamo all'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).

Il responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento, è il Direttore Generale dell'Ateneo e può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@unibas.it.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente è il Responsabile dell'Ufficio Reclutamento e Collaborazioni Esterne dell'Università degli Studi della Basilicata – Via Nazario Sauro, 85 – 85100 Potenza – email ufficioreclutamento@unibas.it Tel 0971/202142/202373.

Infine, si evidenzia che coloro che avessero precedentemente inviato domande di trasferimento a questa Amministrazione dovranno nuovamente presentare istanza con riferimento esplicito al presente avviso.

La presente comunicazione è pubblicata all'Albo ufficiale dell'Università degli Studi della Basilicata consultabile sul sito (<http://www.unibas.it>) al link "Albo ufficiale"

(<http://oldwww.unibas.it/albo/albo.html>) e al link “*Amministrazione Trasparente*”, sottosezione “*Bandi di concorsi*”.

Si pregano le SS.LL. di portare a conoscenza di tutto il personale la presente comunicazione con idonei mezzi di pubblicità.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Romaniello



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "G. Romaniello", written over a horizontal line.