

FACOLTÀ DI MEDICINA VETERINARIA

Corso di laurea in "Medicina veterinaria"

AVVISO AI LAUREANDI - Sessione STRAORDINARIA a.a. 2014/2015
riservato esclusivamente a coloro che già hanno presentato domanda di laurea
entro il 04.01.2016 - (proroga scaduta il 15.01.2016)

ulteriore seduta - 26 aprile 2016

I documenti richiesti per sostenere l'esame di laurea - da presentare allo sportello della Segreteria Studenti o spedire entro i termini previsti (fa fede la data di accettazione del servizio di spedizione - il rischio per il recapito è a totale carico dell'utente poiché l'Università non risponde di eventuali ritardi, disguidi, mancato recapito, ... dovuti al servizio di spedizione) - sono:

- 1) **LIBRETTO DEGLI ESAMI** in originale subito dopo aver sostenuto l'ultimo esame/idoneità, se non già consegnato in precedenza. Solo a coloro che devono ultimare gli esami di profitto/idoneità oltre il 16.02.2016, è concesso depositarlo subito dopo aver sostenuto l'ultimo esame/idoneità e, comunque, non oltre il 24.03.2016.

N.B.: Prima di consegnare il libretto universitario, lo studente verifichi allo sportello della **SEGRETARIA STUDENTI** se è in regola con il pagamento delle **tasse universitarie** e riscontri il proprio **PIANO DI STUDI (non il certificato)** con quello **statutario** per verificare se tutti gli **esami** (e, soprattutto, le **idoneità**) siano stati registrati. In caso contrario, riportare i dati degli esami (e delle idoneità) mancanti sul **proprio PIANO DI STUDI** e riconsegnarlo al più presto allo sportello della Segreteria Studenti per l'aggiornamento.

- 2) **"LIBRETTO DEGLI EVENTI E DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE"** e **"LIBRETTO DEL TIROCINIO"** da consegnare al **Servizio supporto Qualità e Didattica (ex Segreteria di Presidenza - Piano d'Accio)**. Solo a coloro che devono ultimarli oltre il 16.02.2016, è concesso depositarli subito dopo averli sostenuti e, comunque, non oltre il 24.03.2016.

- 3) **RICEVUTA FIRMATA** dell'avvenuta compilazione del **questionario AlmaLaurea** (per la compilazione del questionario, clicca su "AlmaLaurea" nella sezione "Laureati" sul sito di Ateneo www.unite.it);

- 4) **N. 1 COPIA DATTILOSCRITTA DELLA TESI DI LAUREA DEFINITIVA** stampata fronte/retro, interlinea singola e carattere max 12 cpi (che rimane agli atti della Segreteria), rilegata in cartoncino leggero (non è ammessa la rilegatura ad anelli - quella con la "stecca/costola" in plastica è ammessa solo se la tesi è spillata o incollata). Tale copia dovrà riportare il **frontespizio della tesi con l'indicazione dell'esatta denominazione dell'esame (NON dei singoli moduli) riportato nel PIANO DI STUDI, del numero di matricola dello studente** e firmata in originale dal relatore e dal candidato. Chi ha già presentato l'elaborato in una seduta precedente, è invitato a darne comunicazione scritta (specificando il numero di matricola).

I laureandi sono tenuti ad inviare la tesi anche in formato PDF completa di frontespizio (max 20MB) a tesi@unite.it e in CC (copia conoscenza) all'indirizzo mail @unite.it del Relatore della tesi. I laureandi devono necessariamente effettuare il suddetto invio utilizzando la **propria e-mail istituzionale con dominio @studenti.unite.it** allegando la "dichiarazione sostitutiva laureandi" (scaricabile dalla Modulistica di Segreteria Studenti) e la copia del proprio documento di riconoscimento valido.

Chi è interessato, può depositare la copia della tesi di laurea (**esclusivamente su CD-ROM**) e l'autorizzazione alla consultazione della stessa c/o la Biblioteca della Facoltà di Medicina Veterinaria.

- 5) **DICHIARAZIONE di aver effettuato la MOBILITÀ INTERNAZIONALE ALL'INTERNO DEL PROGRAMMA LLP/ERASMUS PER STUDIO O PER PLACEMENT** (scaricabile dalla Modulistica di Segreteria Studenti) specificando a.a., luogo di svolgimento e **ERASMUS STUDIO e/o PLACEMENT**.

- 6) Solo per gli immatricolati negli aa.aa. 13/14 e 14/15, **DICHIARAZIONE** di aver restituito il Tablet (allegare copia ricevuta dell'avvenuta restituzione rilasciata dalla Facoltà) o di non averlo mai ritirato.

**I documenti di cui ai punti 3, 4, 5 e 6 devono essere presentati o spediti,
esclusivamente in un'unica soluzione, entro il 24.03.2016**

N.B.: per la chiusura delle sedi e della Segreteria Studenti consultare il sito d'Ateneo

NOTA BENE

- I libri presi in prestito dalle biblioteche d'Ateneo devono essere riconsegnati entro il termine di deposito della tesi in Segreteria Studenti.
- Si raccomanda agli studenti di organizzarsi con congruo anticipo con i professori per la firma della tesi, con la copisteria per la stampa della stessa, etc., in quanto i termini suddetti sono tassativi e, pertanto, **non verrà concessa alcuna proroga**. Le copie della tesi per il relatore e per il controrelatore (che sarà noto al momento della pubblicazione delle commissioni di laurea) dovranno essere consegnate agli stessi direttamente dallo studente.
- Il **calendario e le commissioni di laurea saranno consultabili**, oltre che nella bacheca della Facoltà di MEDICINA VETERINARIA, anche sul sito internet www.unite.it **indicativamente 15 gg. prima dell'inizio della seduta**.
- L'**inserimento dei nominativi degli studenti (tutti con riserva) nel calendario delle lauree, NON COMPORTA che la situazione amministrativa degli stessi sia "in regola" e, pertanto, in caso di irregolarità temporaneamente non sanabile, gli studenti non potranno conseguire la laurea nella presente sessione.**