



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO
FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE
Servizio Segreteria Studenti

AVVISO PER I LAUREANDI

La seduta di laurea per la **SESSIONE AUTUNNALE, 1ª SEDUTA** dell'anno accademico **2010/11** si terrà:

dal 31 ottobre al 4 novembre 2011

I documenti richiesti per sostenere l'esame di laurea, da presentare in Segreteria Studenti, sono i seguenti:

- 1) **DOMANDA DI LAUREA** diretta al Magnifico Rettore (modulo su www.unite.it – Segreteria studenti- Modulistica);
- 2) oppure **RINNOVO della DOMANDA DI LAUREA con MARCA DA BOLLO da 14.62€** (se già presentata per sessioni precedenti);
- 3) **RICEVUTA DEL VERSAMENTO di euro 107,00** per costo diploma di laurea e per l'imposta di bollo sulla domanda e sulla pergamena – sul c/c 45312733 intestato a: Università degli studi di Teramo (tale versamento va effettuato solo per la prima domanda di laurea e non per i rinnovi);
- 4) **LIBRETTO DEGLI ESAMI** in originale ed eventuale relativa **dichiarazione di cui al pto 7** (qualora siano stati già sostenuti tutti gli esami e completati eventuali stage-tirocini-seminari); **E' vivamente consigliato consegnare il libretto non appena terminati gli esami senza aspettare l'ultimo giorno utile per garantire il controllo tempestivo della propria posizione amministrativa;**
- 5) **FOGLIO ASSEGNAZIONE DEL TITOLO TESI** firmato dal docente (per la modifica del solo titolo, e non per la materia, farà fede la Tesi di cui al pto 8). *Si segnala che dall'assegnazione della materia devono trascorrere almeno tre mesi dalla seduta di laurea.*

I documenti ai punti 1 o 2, 3, 4 e 5 sono da presentarsi entro il **31 agosto 2011**

N.B. entro i **15 giorni successivi** alla scadenza del **31 agosto** sarà ancora possibile presentare domanda di laurea previo pagamento di **26€ a titolo di mora** per tardiva presentazione. **Decorso tale termine non verranno più accettate domande di laurea.**

- 6) **LIBRETTO DEGLI ESAMI** in originale, se non già consegnato in precedenza.
 - **L'ultima data utile per sostenere esami di profitto è il 30 settembre (in caso di ultimo esame da sostenere in tale data è preferibile darne comunicazione all'indirizzo mail sottoindicato).**
- 7) **DICHIARAZIONE** (Modello disponibile su www.unite.it – Segreteria studenti – Tesi di laurea) o **COPIA degli attestati** relativa alla tipologia e alle date di superamento delle **"altre attività formative"** (seminari, stages, laboratori, competenze informatiche etc.), solo per gli iscritti a Corsi di Laurea che prevedano tali attività;

N.B. PER IL RICONOSCIMENTO CREDITI, SI RACCOMANDA DI PRESENTARE DOMANDA PRESSO LA SEGRETERIA STUDENTI ALMENO UN MESE PRIMA DELLA SCADENZA DI CUI AL PTO 8

U
N
I
C
A

S
O
L
U
Z
I
O
N
E

- 8 {
- **RICEVUTA FIRMATA** dell'avvenuta compilazione del **questionario AlmaLaurea** (per la compilazione del questionario clicca su "AlmaLaurea" nella sezione Laureati sul sito di Ateneo www.unite.it);
 - **N°1 COPIA DATTILOSCRITTA** della tesi di laurea, **firmata dal relatore e dal candidato, necessariamente stampata fronte retro con rilegatura in cartoncino leggero (non ad anelli).**

N.B. SI È AMMESSI AL PRESTITO DEI LIBRI IN BIBLIOTECA di FACOLTA' fino alla data di consegna della Tesi in Segreteria Studenti (3 ottobre). Sarà cura della Biblioteca, e non più del laureando, inviare il "NULLA OSTA" direttamente alla Segreteria studenti.

I documenti al punto 8 sono da presentarsi entro e non oltre il

3 ottobre senza possibilità di proroga

*(è consentita la spedizione per raccomandata A.R., farà fede il timbro postale
In questo caso è preferibile darne comunicazione all'indirizzo email sottoindicato)*

Ulteriori 2 copie dovranno, successivamente, essere consegnate a cura del candidato direttamente al **relatore e al correlatore.**

Teramo, 12/07/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA STUDENTI
F.to Dott.ssa Maria Pia Cialfi

N.B. Si raccomanda agli studenti di organizzarsi per tempo con i professori per la firma della tesi, con la copisteria per la stampa etc., in quanto **i termini suindicati sono tassativi** e pertanto **non verrà concessa alcuna proroga.**
Il calendario e le **commissioni di laurea** saranno consultabili, oltre che nella bacheca della Facoltà, anche sul sito internet www.unite.it indicativamente **10 gg. prima dell'inizio.**
L'inserimento (con riserva) del nominativo dello studente nel calendario delle lauree, NON COMPORTA che la propria situazione amministrativa sia "in regola" e, pertanto, in caso di irregolarità temporaneamente non sanabile lo studente non potrà conseguire la laurea nella presente sessione.