

Corsi di laurea:
MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA
SERVIZI GIURIDICI *curriculum* AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E GIUDIZIARIE (nuovo)
SERVIZI GIURIDICI *curriculum* AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E GIUDIZIARIE
SERVIZI GIURIDICI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E GIUDIZIARIE

BANDO DI PARTECIPAZIONE AL TIROCINIO PRESSO IL SISTEMA
BIBLIOTECARIO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TERAMO

Ai sensi del Protocollo Applicativo concordato dalla Facoltà di Giurisprudenza e dal Sistema Bibliotecario dell'Università degli Studi di Teramo e rinnovato in data 9 ottobre 2014, è **consentito agli studenti iscritti nella Facoltà di Giurisprudenza al V anno (e f.c.) del Corso di laurea magistrale in Giurisprudenza e al II anno (o III e f.c.) dei Corsi di laurea in Servizi giuridici delle Amministrazioni pubbliche e giudiziarie (nuovo), Servizi giuridici *curriculum* Amministrazioni pubbliche e giudiziarie e Servizi giuridici delle Amministrazioni pubbliche e giudiziarie**, di effettuare un tirocinio presso il Sistema Bibliotecario dell'Università degli Studi di Teramo.

Per il Corso di laurea in Servizi giuridici delle Amministrazioni pubbliche e giudiziarie e per il Corso di laurea in Servizi giuridici *curriculum* Amministrazioni pubbliche e giudiziarie il tirocinio avrà la durata di 100 ore e permetterà il conseguimento di 4 CFU i quali saranno riconosciuti per lo "Stage" previsto nel corrispondente piano di studi.

Per il Corso di laurea in Servizi giuridici *curriculum* Amministrazioni pubbliche e giudiziarie (nuovo) il tirocinio avrà la durata di 200 ore e permetterà il conseguimento di 8 CFU i quali saranno riconosciuti per lo "Stage" previsto nel corrispondente piano di studi.

Per il Corso di laurea magistrale in Giurisprudenza il tirocinio avrà la durata di 100 ore e permetterà il conseguimento di 4 CFU; 2 CFU saranno riconosciuti per le "Altre attività formative" previste nel corrispondente piano di studi e i restanti 2 CFU saranno riconosciuti come attività extra-curricolari.

Il tirocinio sarà riservato a dieci studenti e si svolgerà nel periodo compreso fra il 10 novembre 2014 e il 31 luglio 2015.

Le domande, da presentare su apposito modulo disponibile presso l'Ufficio di Supporto alla Didattica della Facoltà di Giurisprudenza e scaricabile dal sito dell'Università, dovranno essere indirizzate al Preside della Facoltà di Giurisprudenza e dovranno essere consegnate presso l'Ufficio di Supporto alla Didattica **entro il 24 ottobre 2014.**

Possono presentare domanda tutti gli studenti. Sarà data precedenza agli studenti iscritti al corso triennale, agli studenti laureandi e agli studenti con il minor numero di esami mancanti per il conseguimento della laurea. Nel caso in cui dovessero risultare dei posti vacanti saranno prese in considerazione le domande degli studenti che hanno già conseguito i CFU sopraindicati, sempre secondo il criterio del numero di esami mancanti alla laurea e, a parità di numero d'esami, secondo il criterio della media.

Alla domanda va allegata dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante gli esami sostenuti con l'indicazione dei voti riportati nei singoli esami di profitto. In base alla L. 183/2011 non potranno essere accettati certificati. A tal proposito si ricorda che l'Università degli Studi di Teramo ha messo a disposizione degli studenti una serie di [servizi on-line](#) sul portale di Ateneo www.unite.it, tra i quali la stampa di atti in forma di autocertificazione ai sensi di legge attestanti l'iscrizione e l'elenco degli esami di profitto sostenuti.

Teramo, 10 ottobre 2014

F.to Il Preside

Prof.ssa Maria Floriana Corsi