

Bilancio di Sostenibilità e di Genere del Dipartimento **15 dicembre 2022**

Danilo Boffa

Contenuti

Contenuti

1. Obiettivi

2. Descrizione delle attività

3. Risultati attesi/outcome

4. Metodologia

Gruppo di lavoro

Danilo Boffa, Marianna Boero, Rossella Di Federico, Francesca Vaccarelli, Massimiliano Palmiero, Cecilia Paolini, Antonio Prencipe, Rossana Piccolo

1. Obiettivi

Breve termine

6 mesi

- Sviluppo di un sistema di **rilevazione** dei risultati e degli **impatti** generati dal complesso delle attività del Dipartimento
- Sviluppo di un **modello di rendicontazione** sociale del Dipartimento

Medio Termine

1 anno

- Pubblicazione del Bilancio di Sostenibilità e di Genere del Dipartimento a **Settembre 2023**
- **Disseminazione** del documento

Lungo Termine

3 anni

- **Consolidamento** del modello di rilevazione e di rendicontazione
- Analisi dei punti di forza e di debolezza del modello e attuazione dei correttivi
- Replicabilità del modello / Pubblicazione del documento di rendicontazione con **cadenza annuale**

2. Descrizione delle attività

Breve termine (6 mesi)

- Incontri con gli **stakeholder** di Dipartimento e **analisi di materialità**
- Analisi dei dati già disponibili
- Predisposizione strumenti di **raccolta dati e informazioni** (survey, focus group)
- Raccolta dati

Medio termine (1 anno)

- Analisi dei modelli di comunicazione maggiormente coerenti con i **bisogni informativi** degli stakeholder
- Pianificazione eventi di **sensibilizzazione e di informazione** sui temi della sostenibilità e delle questioni di genere
- Predisposizione del documento e **disseminazione**

Lungo termine (3 anni)

- Implementazione di un **modello correttivo** basato sull'analisi degli scostamenti tra obiettivi strategici del Dipartimento e risultati raggiunti

3. Risultati attesi/outcome

Breve termine (6 mesi)

- Coinvolgimento attivo degli stakeholder (**engagement**)
- Individuazione di indicatori di **misurazione degli impatti** per le varie attività del Dipartimento — Didattica, Ricerca, Terza Missione, Internazionalizzazione, Orientamento, Placement, Welfare —
→ **Sinergia** e confronto continuo con i Delegati di Dipartimento

Medio Termine (1 anno)

- Pubblicazione e diffusione del documento
→ Analisi dell'**efficacia** comunicativa del documento stesso – Individuazione **indicatori**

Lungo Termine (3 anni)

- Replicabilità del modello
- **Benchmarking** longitudinale dei risultati e degli impatti generati
→ **Analisi tendenziale** delle performance di Dipartimento

4. Metodologia /1

Pianificazione

- Applicazione delle metodiche di **Project Management**
- Esplosione delle attività e strutturazione della **Work Breakdown Structure - WBS**
- Schedulazione delle attività/predisposizione **Gantt**
- Individuazione di **milestones** progettuali
- Riunioni periodiche con il gruppo di lavoro per verificare lo stato di avanzamento di progetto e pianificare le varie attività da avviare

Controllo

- Attuazione di un modello di **feed-back/feed-forward** – Individuazione e applicazione di **correttivi**
- Analisi degli **scostamenti** (realizzato vs pianificato/programmato)
- Punti di verifica progettuali

4. Metodologia /2

