

Verbale del Consiglio di Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agro-alimentari e Ambientali

29 OTTOBRE 2020

Il giorno 29 ottobre 2020, alle ore 10.45 si è riunito in modalità telematica all'indirizzo meet.google.com/uto-staz-ecd il Consiglio di Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agro-alimentari e Ambientali nella composizione allargata per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

1. *Approvazione verbali sedute precedenti;*
2. *Comunicazioni del Preside;*
3. *Comunicazioni del Presidio di qualità;*
4. *Comunicazioni della Commissione AQR;*
5. *Comunicazioni della Commissione Didattica Paritetica Docenti-Studenti;*
6. *Internazionalizzazione;*
7. *Ratifica decreti;*
8. *Organizzazione della didattica;*
9. *Relazioni sull'attività didattica e di ricerca;*
10. *Accordi, progetti, convenzioni e contratti;*
11. *Relazione budget annuale autorizzatorio e di previsione triennale 2021-2023;*
12. *Proposta commissione studi di Facoltà: discussione;*
13. *Pratiche studenti;*
14. *Varie ed eventuali.*

Le presenze, le assenze e le assenze giustificate risultano dallo schema seguente:

PROFESSORI ORDINARI	PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO
AMORENA Michele	AG
BARBONI Barbara	P
COMPAGNONE Dario	P
CORSETTI Aldo	P
DAINESE Enrico	P
MASTROCOLA Dino	AG
MUTTINI Aurelio	P
PAPARELLA Antonello	P
PISANTE Michele	AG
PITTIA Paola	AG
SERAFINI Mauro	P
PROFESSORI ASSOCIATI	PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO
ARFELLI Giuseppe	AG
BATTISTA Natalia	P
BERNABO' Nicola	P
CHAVES LOPEZ Clemencia	A
COLOSIMO Alessia	P
CONTRI Alberto	P
D'ADDARIO Claudio	P
DEL CARLO Michele	P
FANTINI Andrea	P
GIOIA Luisa	P
LO STERZO Claudio	P
LUCIDI Pia	P
MANERA Maurizio	X
MARTINO Giuseppe	P

MARTUSCELLI Maria	P
MASCINI Marcello	AG
NERI Lilia	AG
PERITO Maria Angela	P
PERUGINI Monia	P
RAPAGNÀ Sergio	P
RUSSO Valentina	P
SACCHETTI Giampiero	A
SERGI Manuel	P
SERIO Annalisa	P
STAGNARI Fabio	P
TOFALO Rosanna	P
RICERCATORI	PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO
ANGELINO Donato	AG
CALZARANO Francesco	P
CHIARINI Marco	P
CHIODO Emilio	P
DELLA PELLE Flavio	X
DI MATTIA Carla	AG
IANNI Andrea	P
MARONE Elettra	AG
MARTELLI Alessandra	P
MAURO Annunziata	P
MAZZIOTTI di CELSO Giuseppe	P
PERPETUINI Giorgia	AG
PESERICO Alessia	P
PIVA Andrea	P
PUCCI Mariangela	P
RAMAZZOTTI Solange	P
RICCI Antonella	AG
ROSSI Chiara	P
SCHIRONE Maria	AG
VALBONETTI Luca	P
VISCIANO Pierina	P
RAPPRESENTANTI STUDENTI	PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO
CELLUCCI Sara	P
CICCONI Cesare Marco	P
DI LORETO Asia	A
DE GREGORIIS Federico	P
DI MARTINO Guerino	P
IEZZI Giulia	P
LICANI Assunta	P
MONTAGANO Federica	P
SABATINI Giusi	P
RAPPRESENTANTI PERSONALE TECNICO	PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO
AMMINISTRATIVO	
ANGELUZZI Giovanni	A
DI CARMINE Marcella	P
DI SILVESTRE Splendora	P
TURRIANI Maura	P
SEGRETARIO AMMINISTRATIVO	PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO
IZZI Natalia	P



Presiede il Consiglio il Preside, Prof. E. Dainese e dà la propria disponibilità a fungere da Segretario verbalizzante il prof. Michele Del Carlo.

Il Preside, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione verbali sedute precedenti

Il Preside porta in approvazione il Verbale della seduta del 27.05.20. Il Consiglio Unanime approva

Il Preside comunica che i verbali mancanti (8 luglio 2020 e 19 settembre 2020) saranno approvati alla prima seduta utile.

2. Comunicazioni del Preside

Il Preside comunica che nel corso del fine settimana 17-18 ottobre, un addetto ai laboratori di ricerca della Facoltà di Bioscienze ha manifestato sintomi riconducibili a infezione da Covid-19. L'interessato ha immediatamente avvertito i responsabili dei laboratori, il Preside e il Team emergenza Covid-19 coordinato dal delegato alla sicurezza Prof. Claudio Lo Sterzo. Il team di responsabili, d'intesa con il Medico Competente hanno tempestivamente ricostruito la catena di contatti nei giorni immediatamente precedenti la manifestazione dei sintomi e, tramite opportuna comunicazione alla Autorità Sanitaria Competente (ASL) hanno posto in quarantena fiduciaria tutti coloro che hanno avuto occasione di prossimità con l'interessato. Altresì i tre laboratori di ricerca frequentati dalla persona interessata sono stati immediatamente chiusi e sottoposti a processo di sanificazione. Questo evento di allerta ha interessato circa 40 persone sul totale di oltre 100 unità (studenti tesisti, dottorandi, borsisti, ricercatori, docenti) che in media frequentano quotidianamente gli oltre 50 laboratori di ricerca della Facoltà di Bioscienze. La precisa identificazione delle persone potenzialmente esposte al contatto è stata possibile anche grazie al sistema informatico di prenotazione per l'accesso ai laboratori e ai badge elettronici che tracciano ogni ingresso nelle aree di ricerca. Altresì la strutturazione dei laboratori di ricerca in sei "Blocchi compartimentati" ha consentito il proseguimento delle attività di ricerca in sicurezza, previa opportuna chiusura dei laboratori per le opportune procedure di sanificazione. Pertanto, la strutturazione dei laboratori in Blocchi e la gestione dei loro accessi mediante badge elettronico e prenotazione agli accessi, nonché la formazione obbligatoria in tema di sicurezza e prevenzione infortuni per gli addetti alle attività di ricerca, deriva da una profonda sensibilità di UniTE e della Facoltà di Bioscienze per le tematiche relative alla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e si sta dimostrando un investimento di grande valore anche nella gestione di problematiche relative all'epidemia di Covid-19. Il Preside approfitta per ringraziare tutto il team della sicurezza e, in particolare il Prof. Claudio Lo Sterzo, per la competenza, grande professionalità e dedizione nonché per le qualità umane che hanno consentito di far sentire vicina la Facoltà e UniTE a tutte le persone coinvolte. Il sistema di vigilanza e tracciamento che è stato messo in atto si trova dettagliato nelle Linee Guida. Tale sistema si è mostrato efficiente e in grado di tracciare rapidamente la catena dei contatti in caso di segnalazioni di casi Covid. Allo stesso modo risulta tracciato il percorso che porta alla riammissione dei casi positivi in accordo con il medico competente, la Dott.ssa Martinelli. Il Preside ringrazia l'Autorità Sanitaria Competente che, nonostante le difficoltà correlate a un'ondata di epidemia nel territorio teramano, ha dimostrato grande disponibilità del personale Medico che con dedizione è riuscito a sopperire ad alcune mancanze dovute a una non pronta medicina del territorio.

Il Preside comunica che è stato nominato come Referente di Facoltà per il Programma "doppia carriera studenti-atleti" il prof. Marcello Mascini. Il Prof. Mascini, in collaborazione con il Delegato allo Sport di Ateneo Prof. Luigi Mastrangelo, dovrà garantire agli studenti atleti della Facoltà di Bioscienze un percorso individuato come "dual career", che consentirà la frequenza degli studi universitari permettendo loro di conciliare impegni accademici e agonistici.

Il Preside comunica che è in corso di verifica la sostenibilità, in termini di Docenti di riferimento, per l'istituzione di una Laurea a Orientamento Professionale (DM446/2020) LP02 "professioni tecniche agrarie, alimentari e forestali", rivolta alla formazione di una figura professionale nel campo delle produzioni agrarie sostenibili.

Il Preside comunica che a seguito dell'ordinanza del Presidente della Regione Abruzzo a far data dal 28/10/2020 la didattica frontale viene svolta on-line con l'utilizzo delle stanze virtuali del singolo Docente.

Il Preside comunica, con preghiera ai docenti di divulgare l'iniziativa presso gli studenti che è attivo il Corso LADI. Il Corso inizierà il 9 novembre 2020 sul tema delle Politiche della differenza e tematiche di genere 2020. Il Corso è organizzato dalla prof.ssa Fiammetta Ricci ed è aperto a tutti gli studenti di tutti i Corsi di Studio del nostro Ateneo, con riconoscimento di CFU secondo la Tabella già approvata dagli Organi di Ateneo lo scorso anno.

Il Preside comunica che il Rettore ha firmato una serie di Convenzioni per attivazione di specifiche coorti con riconoscimento delle carriere e agevolazioni economiche che interessano i Corsi di Laurea triennali della Facoltà con Assoenologi, Collegio Nazionale dei Periti Agrari, FISR, Polo Agire, CNA.



Il Preside comunica che il 5 novembre si riunirà Commissione AQR, con la partecipazione del Preside, per l'avvio del monitoraggio dei prodotti scientifici per l'esercizio VQR periodo 2015_2019.

Il Preside comunica le prossime date previste per il Consiglio di Facoltà: 18 novembre e 2 dicembre 2020.

3. Comunicazioni del Presidio di qualità

Il Prof. Corsetti comunica che la Relazione Annuale del Presidio Qualità è stata presentata in Senato Accademico il 22/9 e il 30/9 in Consiglio di Amministrazione. Il documento è pubblico e reperibile sul sito UNITE.IT nella sezione dedicata al Presidio di Qualità. Il Documento riporta un'analisi delle Criticità e delle Azioni Correttive relative alla gestione del sistema di Qualità di Ateneo e delle sue Componenti periferiche, Facoltà e Corsi di Studio.

Il Prof Corsetti sottolinea come la parte più complessa e al tempo stesso centrale per le politiche di qualità resti il trasferimento delle azioni correttive previste nella pratica. A questo scopo nella Relazione Annuale sono stati individuati i responsabili delle diverse attività con definizione dei tempi di attuazione. La parte operativa prevede una serie di incontri con i referenti delle varie attività. Inoltre il Prof. Corsetti comunica che nella prima settimana di ottobre sono state valutate le Schede di Monitoraggio Annuale dei CdS, approvate come tali o con piccoli aggiustamenti. Infine il Prof Corsetti comunica che il 29/10 si è tenuta una riunione della Consulta dei Presidenti di CdS allargata ai Presidenti delle CPDS in presenza del NdV. L'incontro ha avuto come oggetto la condivisione del metodo usato dal NdV per la valutazione delle OPIS. In particolare è stato presentato e discusso il parametro "Quoziente di insoddisfazione" e della sua validità statistica e delle ricadute nella valutazione delle OPIS. L'incontro è stato molto partecipato.

Il Prof Corsetti ricorda al Presidente della CPDS la scadenza del 15/11 per l'invio della sua relazione annuale.

4. Comunicazioni della Commissione AQR

Il Preside nel ricordare al Consiglio, previa la necessaria verifica sul database UNIBAS, che è ancora possibile correggere eventuali errori sulla piattaforma IRIS al fine di agevolare il lavoro della commissione AQR di Facoltà e VQR 2015-2019 di Ateneo.

Il Preside cede la parola al Prof Serafini che sottolinea alcuni disallineamenti tra i Database IRIS e UNIBAS e invita i colleghi ad un ulteriore controllo dato l'ampliamento della finestra temporale.

Il Prof. Serafini comunica di aver ricevuto i dati di monitoraggio richiesti per il primo semestre e che la commissione AQR si è riunita per una prima attività di verifica sugli stessi. Il Prof. Serafini comunica che, sulla base dei suggerimenti del CdF, finalizzati a eseguire una valutazione annuale delle pubblicazioni per SSD, è stato dato incarico al Prof Bernabò di verificare l'applicabilità e l'affidabilità della valutazione.

Interviene il Prof. Bernabò che riferisce sui limiti dell'approccio scelto soprattutto in relazione alla disomogeneità delle Unità di ricerca analizzate in termini di numerosità, grado di inbreeding all'interno del singolo SSD o di SSD affini. Tutta questa disomogeneità crea una difficoltà nell'estrarre informazioni pienamente rappresentative. D'altra parte il Prof Bernabò sottolinea anche come non sia direttamente applicabile l'approccio seguito nel sistema ASN, vista l'impossibilità di avere valori di riferimento attendibili.

Interviene di nuovo il Prof Serafini che sostiene come un approccio "VQR like" possa essere utile per un monitoraggio nel tempo dell'attività di ricerca dei Componenti della Facoltà, possibilmente utilizzando una scala temporale maggiore di un anno al fine di dare un valore predittivo alla valutazione. Interviene il Prof. Dainese che, in accordo con quanto riportato, sottolinea come sia importante distinguere le due fasi di valutazione che, tuttavia, devono operare in modo sinergico: da un lato gli obiettivi posti in essere dalla Facoltà e, dall'altro, l'esercizio VQR 2015-2019 per il quale la Commissione AQR e i Referenti Scientifici di Area di Ateneo devono lavorare per presentare al meglio la produttività scientifica di Facoltà, in raccordo con i GEV nazionali. Interviene la Prof.ssa Barboni che evidenzia come sia fondamentale fissare l'obiettivo della valutazione interna in un'ottica VQR in modo da capire a livello di SSD l'evoluzione in miglioramento anche dei ricercatori ad oggi inattivi. Il Prof Serafini si dice d'accordo mantenendo una finestra temporale di valutazione più ampia e su questo concorda anche il Prof. Dainese. Il Prof Compagnone sottolinea come l'impostazione VQR si sia dimostrata variabile nel tempo, per cui l'approccio VQR like potrebbe non essere in sintonia con il quadro di monitoraggio futuro. Il Prof. Compagnone suggerisce quanto sia importante che ciascuno si adoperi per seguire il lavoro delle GEV della propria area al fine di capire l'approccio tecnico seguito; in conclusione suggerisce che si debba continuare a monitorare il lavoro dei ricercatori sia a livello di SSD che di Area.

5. Comunicazioni della Commissione Didattica Paritetica Docenti-Studenti

Per la CPDS interviene il Prof. Manera che riporta la necessità che il CdS in Reproductive_Biotechnologies provveda a individuare un componente. A tal proposito, il rappresentante degli studenti Guerino Di Martino comunica via mail che è stata acquisita la disponibilità della rappresentante Assunta Licani. Inoltre comunica che la CPDS sta approntando la relazione annuale.

6. Internazionalizzazione

Non è presente la Prof. Pittia, Il Prof Sacchetti comunica che si è laureato il primo studente dell'Università di Teramo che ha svolto esami e Tirocinio presso la Chulalongkorn University. Comunica inoltre che dal presente anno accademico è attivo il Double Degree con questa Università. Il Preside si complimenta con tutti i colleghi e il personale che hanno contribuito a raggiungere questo risultato.

7. Ratifica decreti

Il Preside comunica che sono portati a ratifica i seguenti Decreti:

DP. n. 257 del 31.08.20 – Approvazione 2 borse di ricerca Biotec

DP. n. 295 del 29.09.20 – Prolungamento aspettativa PTAK

DP. n. 297 del 01.10.20 – rettifica bando borsa Martino

DP n. 315 del 08.10.20 – DAC sponsorizzazione evento "insiemepergliSDG"

DP n. 324 del 19.10.20 – Nomina rappresentante CPDS per LM-70

DP n. 329 e 330 del 22.10.20 – Convalida cfu laureande Ciarrocchi Giulia e Ciarrocchi Roberta (STA)

Per quanto riguarda il DP n. 295, il Preside comunica che il suo contenuto è superato dalla lettera di dimissioni inviata dalla Prof PTAK.

8. Organizzazione della didattica

Il Preside comunica che nel Consiglio Scientifico di Facoltà riunitosi il 28 ottobre u.s. ha discusso la situazione conseguente alla delibera del Consiglio Regionale.

Chiede al Consiglio di deliberare la proposta di riconoscere come attività formative professionalizzanti che abilitano alla professione per tutte e sette le lauree scientifiche della Facoltà le attività pratiche di laboratorio per le quali si richiede predi proseguire con l'accesso contingentato per la frequenza di laboratori didattici durante il periodo di sospensione della didattica in presenza. Con la stessa necessità di garantire un'attività formativa professionalizzante si richiede la possibilità di proseguire le attività di tirocinio pratico-formativo per lo svolgimento delle tesi sperimentali dei corsi di laurea magistrali. Infine, sarà necessario garantire anche tutta l'attività formativa dei dottorandi. Si sottolinea inoltre che l'attività di ricerca condotta dalla Facoltà di Bioscienze deve essere considerata essenziale e come tale regolamentata durante il periodo di emergenza sanitaria.

Il Consiglio unanime approva seduta stante e dà mandato al Preside di trasferire la presente delibera in Ateneo e di perorare la seguente richiesta nelle forme più opportune. Il Preside sottolinea che tali attività si renderanno possibili solo a seguito di formale delibera della Giunta Regionale. In attesa di tale comunicazione, ogni altra forma sostitutiva dell'attività pratica laboratoriale, che non preveda la presenza di studenti viene autorizzata e computata come impegno orario del docente in attività del laboratorio.

Interviene il Prof. Paparella che sottolinea l'importanza di andare ad un'attenta contingentazione degli studenti data la crescita dell'epidemia. Il Preside risponde che le linee guida già in atto tengono conto della numerosità degli studenti, in particolare per i laboratori che potranno essere rafforzate ulteriormente; il Prof. Lo Sterzo ribadisce che è possibile migliorare le linee guida, ma il punto centrale è la responsabilità individuale che non può essere superata da nessuna regola; la Prof. Gioia è d'accordo chiede la garanzia della disponibilità di sistemi di protezione aggiuntivi; infine la Prof. Barboni, che condivide le preoccupazioni del Prof. Paparella, evidenzia altresì come sia necessario sottolineare in delibera tutto il lavoro organizzativo fatto dall'Università.

Il Preside ringrazia per i contributi e condivide alcune preoccupazioni e le questioni sollevate dai colleghi. Tuttavia suggerisce di distinguere i due livelli: quello legato alla didattica che è in discussione da quello legato alla ricerca che continuerà come attività imprescindibile anche in caso di lockdown.

Il Preside comunica che, a seguito di comunicazioni ricevute da parte del prof. Berardinelli, si rende necessario procedere a riassegnare la titolarità del modulo di Struttura e funzioni degli organismi animali, del Corso integrato di Struttura e funzioni degli organismi animali e vegetali (I anno STA) alla prof.ssa Annunziata Mauro.

Il Preside, inoltre, comunica che la giunta dei Presidenti di Corso di studio ha deliberato in merito ai 3 CFU attribuiti finora quali crediti a scelta agli studenti che frequentano il corso obbligatorio sulla sicurezza siano gestiti inserendoli in U-GOV come crediti sovrannumerari, così come già deliberato per i CdS Magistrali.

Alla luce dei vincoli dati dalla nuova piattaforma U-GOV, infatti, risulta evidente che la gestione dei 3 CFU "obbligatori" relativi al CORSO DI FORMAZIONE IN SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO I e II a carico di 3 dei 12 CFU opzionali non è tecnicamente possibile e porterebbe il valore totale di CFU a 183, valore che non può essere raggiunto.

Infine, il Preside comunica al Consiglio che il 30 settembre u.s. si è tenuta la prova di recupero degli OFA per l'a.a. 2019/2020, alla quale hanno partecipato 3 persone. In base alle risultanze dei due test e all'esito del superamento

dell'esame curricolare di matematica, gli studenti cui attribuire Obblighi Formativi Aggiuntivi sono ricompresi nell'elenco allegato (8_01). Si rende necessario, a questo punto, procedere ad aggiornare le carriere degli studenti. Il Consiglio approva seduta stante e dà mandato agli uffici di procedere con la comunicazione in Segreteria studenti dell'elenco di cui all'allegato 8_01, per i conseguenti adempimenti amministrativi.

9. Relazioni sull'attività didattica e di ricerca

Il Preside sottopone all'attenzione del Consiglio la relazione sulle attività di didattica e ricerca relativa al triennio 2018 - 2020 del dott. Luca Valbonetti (ALL. 9_1). Il Consiglio esprime un giudizio molto positivo.

Il Preside sottopone all'attenzione del Consiglio la relazione sulle attività di didattica e ricerca relativa al triennio 2018 - 2020 del prof. Nicola Bernabò (ALL. 9_2). Il Consiglio esprime un giudizio molto positivo.

Il Preside sottopone all'attenzione del Consiglio la relazione sulle attività di didattica e ricerca relativa al periodo 2017 - 2018 della prof.ssa Monia Perugini (ALL. 9_3). Il Consiglio esprime un giudizio molto positivo.

Il Preside sottopone all'attenzione del Consiglio la relazione sulle attività di didattica e ricerca relativa al triennio 2017 - 2019 del dott. Francesco Calzarano (ALL. 9_4). Il Consiglio esprime un giudizio molto positivo.

10. Accordi, progetti, convenzioni e contratti

• Progetti di ricerca

- 1) Il prof. Manuel Sergi comunica l'intenzione di partecipare al bando in oggetto, il cui testo integrale viene allegato (10_01), con un progetto dal titolo: "FAHFAs, a complementary therapy in IBD treatment". L'ipotesi progettuale riguarda lo studio dei FAFHAs (esteri di acidi grassi idrolizzati con acidi grassi idrossilati) da un punto di vista analitico utilizzando metodiche avanzate quali UHPLC-MS/MS e MALDI-TOF sia sulle matrici di origine vegetale che biologiche.
Ente finanziatore: FONDAZIONE AMICI ITALIA ONLUS
Importo finanziamento: 50.000,00 EURO LORDI, PER GIOVANI IN POSSESSO DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA E/O DISCIPLINE SCIENTIFICHE
Durata: 2 anni
Scadenza presentazione: 15 ottobre 2020
Proponente: Dott. Federico Fanti
- 2) Il dott. Emilio Chiodo comunica l'attivazione progetto di ricerca "Commonalities and challenges of Sustainable Agritourism practices in different geographic contexts" a valere sul programma di finanziamento COST", di cui alla scheda allegata (10_02)

• Convenzioni Conto terzi

- Il Prof. Mauro Serafini chiede l'attivazione della Convenzione c/terzi con Silvana Testa Corrado SRL dal titolo **Valutazione delle proprietà nutrizionali di Teff (Eragrostis tef) e delle proprietà sensoriali di un cracker a base Teff, da sottoporre al CdF di mercoledì 28 ottobre per approvazione.** Obiettivo principale: Sviluppo di un prototipo di cracker totalmente a base di farina di Teff, come da indicazioni dell'IMPRESA, valutazione del contenuto di fibra e della capacità antiossidante totale. Panel sensoriale per la valutazione dell'accettabilità da parte del consumatore del prototipo di cracker a base Teff rispetto ad un prototipo di cracker standard SRL (si allega bozza contratto e piano finanziario - 10_03).
- Il Prof. Sergi chiede l'attivazione di una convenzione c/terzi con la Società PNK Farmaceutici SRL, come da contratto già depositato per un importo di € 4.800 avente come oggetto **"Attività analitiche su campioni derivanti da processi di lavorazione mediante UHPLC-MS/MS"**. (si allega piano finanziario - 10_04).

• Borse di ricerca

- 1) Il Prof. Michele Pisante fa richiesta di attivazione di n. 2 borse di ricerca della durata di 6 mesi e dell'importo di 10.000,00 euro ciascuna per il progetto dal titolo **"Identificazione di indicatori di risultato per la programmazione PAC post 2020, relativamente alla misura Agro-Climatico-Ambientale «Agricoltura Conservativa», adeguati al contesto agricolo della Regione Puglia e coerenti agli obiettivi specifici UE per contribuire alla mitigazione dei cambiamenti climatici e all'adattamento a essi."**
Il Consiglio, nelle more della verifica della copertura finanziaria, approva seduta stante e dà mandato al prof. Pisante di individuare i componenti che lo affiancheranno nella Commissione giudicatrice, da nominarsi con successivo provvedimento del Preside.
- 2) Il Prof. Manuel Sergi fa richiesta di attivazione di n. 1 borsa di ricerca della durata di 4 mesi e dell'importo di 4.000,00 euro per il progetto dal titolo **"Attività analitiche su campioni derivanti da processi di lavorazione mediante UHPLC-MS/MS."**
Il Consiglio, nelle more della verifica della copertura finanziaria, approva seduta stante e dà mandato al prof. Sergi di individuare i componenti che lo affiancheranno nella Commissione giudicatrice, da nominarsi con successivo provvedimento del Preside

11. Relazione budget annuale autorizzatorio e di previsione triennale 2021-2023

Il Preside comunica la che la visita del 13 ottobre u.s. del Direttore Generale è stata molto interessante e ha dato modo di far conoscere la nostra struttura e la nostra comunità scientifico-culturale. La Direttrice ha potuto modo di visitare i Gruppi di Ricerca e incontrare il Personale Docente e Amministrativo. Tale incontro è stato molto utile anche in relazione alla presentazione del Documento Budget annuale autorizzato e di previsione triennale 2021-2023.

Il Preside riferisce che in data 9/10/2020 è giunta la nota da parte della DG per la predisposizione del Budget per l'anno 2021 e per il triennio 2021-2023; è un processo di programmazione che prevede il coinvolgimento delle singole Facoltà e Aree per la formulazione di una proposta di budget economico e degli investimenti mediante un percorso di analisi delle attività e delle risorse finanziarie che l'Ateneo può mettere in campo per dare loro il relativo sostegno. A tal fine è stata richiesta a ciascuna Facoltà/Area la formulazione di una Relazione illustrativa in cui elencare le attività e gli obiettivi per i quali viene richiesto il budget, evidenziando la parte necessaria ad adempiere a contratti che consistono in obblighi indifferibili, ovvero che hanno natura ricorrente e che per loro natura non possono essere rinviate, e individuando separatamente le ulteriori attività che si intendono realizzare nell'anno 2021 e nel triennio per le quali si richiede la relativa copertura finanziaria.

A tal fine il Preside illustra la Relazione (allegato 11_1) redatta sulla base delle informazioni contabili fornite dagli uffici di Facoltà, sottolineando che tale proposta sarà oggetto di successiva fase di verifica con la DG e l'Area Risorse Economiche e Finanziarie, per definire il finanziamento totale o parziale, in relazione alla sostenibilità di bilancio.

Nella prima tabella sono riportati gli obblighi finanziari indifferibili. Dalla interazione tra Presidi e DG è stato chiesto esplicitamente di individuare le voci di costo dei CdS, ma anche i progetti di ricerca che sempre hanno partecipato alla manutenzione delle strumentazioni utilizzate anche per la didattica. Stessa cosa per il materiale consumabile. Pertanto, queste quote devono essere sanate per evitare che alcune apparecchiature non siano mantenute con perdita di patrimonio.

La proposta riportata in tabella riporta tale voce di costo che chiediamo alla quota di funzionamento di Ateneo. Voci per attività didattica e altro per un totale di 320.000 €. Tabella 2: miglioramento del FFO MIUR (raggiungimento obiettivi). In questa tabella vengono richiesti fondi per alcune azioni specifiche volte al miglioramento dell'azione di didattica e ricerca.

Il Preside ricorda la necessità ai CdS di provvedere ad un tempestivo utilizzo delle risorse ripartite per CdS.

Interviene il Prof. Paparella per avere un chiarimento relativo alla disponibilità di bilancio per soddisfare questa richiesta. Il Preside non ha contezza della disponibilità attuale, ma riferisce che, come da interlocuzioni con la Direttrice, la quota "conto terzi" potrebbe essere una possibile quota attribuibile.

Il Prof. Lo Sterzo sottolinea come sia necessario ripristinare la funzionalità di alcune cappe di sicurezza.

La Prof. Barboni evidenzia come la attuale Governance stia tornando a quelle che erano *best practices* già presenti nel passato, che basano la formazione del bilancio sulla capacità di spesa delle diverse articolazioni dell'Ateneo, comprese le Facoltà e come, in particolare in questa fase, il Responsabile della Sicurezza debba essere dotato di una provvista economica per gli interventi di sua competenza.

Il Prof. Corsetti interviene per ringraziare il Preside per la presentazione e riportare come anche il PQA abbia ravvisato, nella sua Relazione Annuale, l'importanza di rivedere le ripartizioni del conto terzi e sottolinea come ciascuno nei diversi ruoli che riveste può concorrere a una più favorevole ripartizione delle risorse.

12. Proposta commissione studi di Facoltà: discussione

Il Preside premette come la Facoltà si stia sempre più arricchendo di personale e come il personale già presente stia avanzando di ruolo portando quindi nuove esigenze di spazi. Il Preside cede la parola al Prof Sergi che ha coordinato la commissione per la riorganizzazione degli spazi.

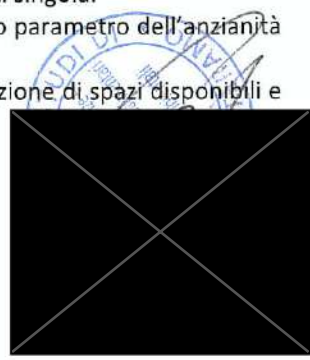
Prende la parola il Prof. Sergi, che sottolinea come il lavoro della commissione sia in continuo divenire e cerchi di seguire e anticipare lo sviluppo della Facoltà. Il Prof. Sergi presenta il lavoro svolto dalla commissione studi di Facoltà ringraziando i Colleghi che lo hanno coadiuvato. In questo primo step si è cercato di risolvere alcune criticità legate alle disponibilità di studi per alcuni colleghi. Le nuove allocazioni sono riportate nella tabella allegata (allegato 12/01).

Interviene il Prof. Manera che chiede quale sia, ad oggi e per il futuro, la modalità di attribuzione degli studi singoli.

Risponde il Prof Sergi che ribadisce che i criteri sono Ric-A studi tripli, Ric-B studi doppi, Docenti singola.

Per il futuro, per quanto riguarda gli spostamenti per gli studi doppi si terrà conto come primo parametro dell'anzianità in ruolo dei Colleghi interessati.

Il Preside ringrazia del lavoro svolto e ricorda che sarà sempre necessario lavorare sull'acquisizione di spazi disponibili e non utilizzati sia per uffici e sale studio sia per laboratori di ricerca.



13. Pratiche studenti

Il Consiglio di Facoltà, acquisito il parere di presidenti e delegati alle pratiche studenti dei Corsi di Studi interessati, esamina le pratiche di seguito riportate.

CdS in Biotecnologie

OLIVIERO Azzurra Vittoria
GEMINIANI Gianmarco Manuel

Il Consiglio unanime delibera in merito a quanto richiesto dalla studentessa come riportato nei documenti che si allegano al presente verbale e che ne costituiscono parte integrante (All.to 13/1-2).

CdS in Viticoltura ed enologia

DI GIOVANNI Alice
DI SABATINO Gaia Giulia
TARTAGLIA Pierluigi
DI SIPIO Andrea

Dopo ampia discussione, il Consiglio unanime delibera in merito a quanto richiesto dagli studenti come riportato nei documenti che si allegano al presente verbale e che ne costituiscono parte integrante (All.ti 13/3-6).

CdS in Scienze e culture gastronomiche per la sostenibilità

ISIDORO Gioele
CAPRETTA Dalila
MORETTI Lucrezia

Dopo ampia discussione, il Consiglio unanime delibera in merito a quanto richiesto dagli studenti come riportato nei documenti che si allegano al presente verbale e che ne costituiscono parte integrante (All.ti 13/7-9).

CdS in Scienze e tecnologie alimentari

LUCCIARINI DE VINCENZI Simone
SERGI Francesco
PICCONE Alessia
FELICIANI Rebecca Letizia
RUGGIERI Lucrezia

Dopo ampia discussione, il Consiglio unanime delibera in merito a quanto richiesto dagli studenti come riportato nei documenti che si allegano al presente verbale e che ne costituiscono parte integrante (All.ti 13/10-14).

CdS in Biotecnologie avanzate

DI BATTISTA Alessio

In possesso dei requisiti richiesti, lo studente viene ammesso al CdS Magistrale in Biotecnologie avanzate.

CdS in Food science and technology

MANILI Giulia

In possesso dei requisiti richiesti, la studentessa viene ammessa al CdS Magistrale in Food science and technology.

14. Varie ed eventuali.

- **Bando borse di collaborazione:** il Preside riferisce che, a seguito di quanto stabilito del Direttore Generale è necessario procedere entro dicembre 2020 all'emanazione del bando per l'attribuzione di n. 5 borse di collaborazione di 150 ore destinate agli studenti della Facoltà iscritti nell'a.a. 2019/2020 (all. 14_01). In particolare, il Preside richiama l'art. 6 co. 2 del bando, nel quale è disposto, vista l'evolversi della situazione emergenziale dovuta alla pandemia ancora in corso, che le domande di partecipazione potranno essere spedite dagli studenti anche a mezzo posta non certificata dall'indirizzo istituzionale con dominio @studenti.unite.it. Il Consiglio unanime approva seduta stante

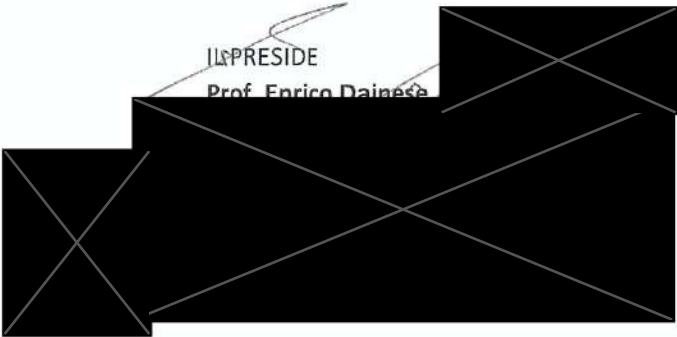
Il Preside chiede se ci sono stati problemi di connessione.



Non essendoci altri argomenti all'o.d.g., la seduta è tolta alle 13:20

Del che si è redatto il presente verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
Prof. Michele Del Carlo



IL PRESIDE
Prof. Enrico Dainese