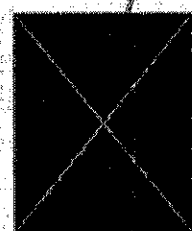


**Verbale del Consiglio di Facoltà di  
Bioscienze e Tecnologie Agro-alimentari e Ambientali  
20 SETTEMBRE 2021**

Il giorno 20 settembre 2021, alle ore 11.30 si è riunito in presenza presso l'aula 10 - Polo Spaventa il Consiglio di Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agro-alimentari e Ambientali nella composizione allargata per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbali sedute precedenti;
2. Comunicazioni del Preside;
3. Comunicazioni del Presidio di qualità;
4. Comunicazioni della Commissione AQR;
5. Comunicazioni della Commissione Didattica Paritetica Docenti-Studenti;
6. Internazionalizzazione;
7. Ratifica decreti;
8. Programmazione RTDa di Facoltà: discussione e determinazioni;
9. Organizzazione della didattica;
10. Aggiornamento sito web su presentazione dei Gruppi di Ricerca di Facoltà: provvedimenti;
11. Rinnovo corso LIS a.a. 21/22: determinazioni;
12. Accordi, progetti, convenzioni e contratti;
13. Pratiche studenti;
14. Varie ed eventuali.

Le presenze, le assenze e le assenze giustificate risultano dallo schema seguente:



**PRESENZE CDF**

PROFESSORI ORDINARI	PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO
AMORENA Michele	P
BARBONI Barbara	P
COMPAGNONE Dario	P
CORSETTI Aldo	P
DAINESE Enrico	P
MASTROCOLA Dino	AG
MUTTINI Aurelio	AG
PAPARELLA Antonello	P
PISANTE Michele	A
PITTIA Paola	AG
SERAFINI Mauro	AG
PROFESSORI ASSOCIATI	PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO
ARFELLI Giuseppe	AG
BATTISTA Natalia	P
BERNABO' Nicola	P



CHAVES LOPEZ Clemencia	P
CHIARINI Marco	P
COLOSIMO Alessia	P
CONTRI Alberto	P
D'ADDARIO Claudio	P
DEL CARLO Michele	P
DI MATTIA Carla	P
FANTINI Andrea	A
GIOIA Luisa	P
LO STERZO Claudio	AG
LUCIDI Pia	P
MANERA Maurizio	P
MARTINO Giuseppe	P
MARTUSCELLI Maria	P
MASCINI Marcello	P
MAURO Annunziata	P
NERI Lilia	P
PERITO Maria Angela	AG
PERUGINI Monia	AG
RAPAGNÀ Sergio	AG
RUSSO Valentina	P
SACCHETTI Giampiero	P
SCHIRONE Maria	P
SERGI Manuel	P
SERIO Annalisa	P
STAGNARI Fabio	P
TOFALO Rosanna	AG
VISCIANO Pierina	P
<b>RICERCATORI</b>	<b>PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO</b>
ANGELINO Donato	P
CALZARANO Francesco	P
CHiodo Emilio	AG
DELLA PELLE Flavio	AG
IANNI Andrea	P
MARONE Elettra	AG
MARTELLI Alessandra	P
MAZZIOTTI di CELSO Giuseppe	AG
PERPETUINI Giorgia	P
PESERICO Alessia	P
PIVA Andrea	A
PUCCI Mariangela	P
RAMAZZOTTI Solange	P
RICCI Antonella	P
ROSSI Chiara	P
VALBONETTI Luca	P



<b>RAPPRESENTANTI STUDENTI</b>	<b>PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO</b>
CICCONI Cesare Marco	A
DE GREGORIIS Federico	A
DI MARTINO Guerino	P
IEZZI Giulia	AG
LICANI Assunta	A
MONTAGANO Federica	P
SABATINI Giusi	P
<b>RAPPRESENTANTI PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO</b>	<b>PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO</b>
ANGELOZZI Giovanni	P
DI CARMINE Marcella	P
DI SILVESTRE Splendora	P
TURRIANI Maura	AG
<b>SEGRETARIO AMMINISTRATIVO</b>	<b>PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO</b>
BERGAMANTE Giorgia	AG

Presiede il Consiglio il Preside prof. Enrico Dainese e svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Michele Del Carlo, autorizzato dal Direttore generale con nota prot. n. 5356 del 25/02/21. Il Preside, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Vengono esaminati i diversi punti all'ordine del giorno.

#### 1. Approvazione verbali sedute precedenti

Il Preside comunica che il verbale della seduta precedente sarà successivamente portato in approvazione.

#### 2. Comunicazioni del Preside

Il Preside comunica che:

- I prossimi CdF, legati al primo semestre aa 21/22 si terranno in presenza nei giorni: 21 ottobre 2021 ore 11:30, 17 novembre 2021 ore 11:30, 16 dicembre 2021 ore 11:30, 19 gennaio 2022 ore 11:30.
- ha ricevuto dal Delegato di Facoltà alla Didattica comunicazione che la commissione istituita per la composizione del test di accesso al Corso di Laurea a Orientamento Professionale (LP02) ha concluso i lavori, i quesiti saranno trasferiti alla Commissione incaricata dello svolgimento della prova composta dai Proff. Stagnari, Mascini e Chiarini a richiesta della stessa. Il Preside ringrazia i Colleghi Pucci, Mazziotti Di Celso e Del Carlo per il lavoro svolto.
- si è insediato l'Osservatorio della Didattica che vede la presenza dei Delegati alla didattica delle 5 facoltà, il Delegato di Ateneo alla Didattica, la Dott.ssa Anna Manco e la Dott.ssa Loredana Toppi. I compiti dell'Osservatorio della Didattica sono dettagliati in specifico regolamento.

dal 23 al 27 settembre si svolgerà la Giornata Mondiale dell'Alimentazione "Cibo, benessere e sviluppo sostenibile del territorio con una visione globale" che prevede diversi eventi sia a livello cittadino che a livello di Ateneo che coinvolgono la maggior parte dei docenti della nostra Facoltà. Il Preside ringrazia il coordinatore Scientifico Paola Pittia e i Dott.ri Beatrice Dufrusine, Roberta Prete, Marco Faieta, Francesca Ciaramellano, Federica Striglio, Alessandro Berghella e Marta Pulcini, componenti della Segreteria Organizzativa. Per quanto riguarda la modalità di elaborazione dei Poster relativi all'attività di ricerca della Facoltà si suggerisce di preparare il materiale in lingua inglese.

dal 30/9 al 2/10 si svolgerà il IV Forum Gran Sasso, all'interno del quale è prevista una sessione dedicata al settore Agroalimentare con un focus specifico sulla Sostenibilità, in questo contesto saranno presentate le attività della Rete delle Università per la Sostenibilità (RUS) e la rete delle Università per la Pace (RUnIPace). A tal proposito il Preside comunica di essere stato nominato Referente di Ateneo per la rete delle Università per la Pace.

si è svolta la giornata Climbing for Climate con una significativa adesione da parte della Facoltà volta a porre l'attenzione sulla sostenibilità del Pianeta. L'ascensione al Ghiacciaio del Calderone ha visto l'adesione da parte di 17 atenei italiani, con la presenza delle Università Abruzzesi. A questo riguardo il Preside ringrazia Emilio Chiodo per l'organizzazione locale in collaborazione con la RUS.

### **3. Comunicazioni del Presidio di Qualità**

Interviene il Prof. Corsetti per comunicare che il POA sta lavorando al documento di riesame di Ateneo e che tale attività ha determinato uno slittamento nei termini di revisione delle schede di Monitoraggio Annuale dei Corsi di Studio. I Presidenti saranno avvisati in relazione ai nuovi termini per l'approvazione delle schede all'interno dei rispettivi Consigli.

### **4. Comunicazioni della Commissione AQR**

Non ci sono comunicazioni.

### **5. Comunicazioni della Commissione Didattica Paritetica Docenti-Studenti**

Interviene la Prof. Schirone per comunicare la nomina del Rappresentante degli studenti in Commissione Didattica Paritetica Docenti-Studenti per il CdS in Reproductive Biotechnology Alex Zappacosta. Comunica che la prossima settimana si terranno gli incontri con i CdS e membri delle rispettive Commissioni AQ. Ricorda che devono essere ancora individuati i rappresentanti per alcuni CdS ed invita i rappresentanti degli Studenti ad attivarsi in tal senso. Interviene il Prof. Corsetti per sottolineare l'importanza della partecipazione attiva degli studenti come elemento centrale dei sistemi di Qualità della Didattica e della loro valutazione.

### **6. Internazionalizzazione**

Non ci sono comunicazioni da parte della Delegata. Interviene il Prof. Sacchetti per comunicare dell'avvenuto incontro con l'Università della Murcia. Nell'incontro sono stati discussi gli aspetti tecnici per raggiungere l'obiettivo di attivare percorsi per raggiungere il Doppio Titolo a fronte della



diversa organizzazione dei CdS. Preside ricorda che ha chiesto alla delegata di relazionare sull'incontro utile a sviluppare ulteriori collaborazioni di ricerca e didattica.

Interviene la Prof.ssa Barboni per comunicare il Progetto Innovative Training Networks-ITN-MSCA 2020 titolo: P4-FIT Non-conventional therapy for tendon repair nell'ambito del quale hanno preso servizio in settembre i tre ESRs selezionati: Arlette Montes (Cuba), Adrian Cervero (Spagna), Melissa Fayder (Romania). Per il loro corso di dottorato sono state sottoscritte le convenzioni per il conferimento del doppio titolo con Università di Helsinki, Med University of Wien (MUW) e Friedrich-Alexander University Erlangen-Nürnberg (FAU).

Il Prof. Dainese comunica che il Progetto da lui coordinato per UNITE, Innovative Training Networks-ITN-MSCA 2020 dal titolo "BioInspireSensing: Novel Implantable Bio-Inspired Sensors" nell'ambito del quale prenderanno servizio il 1 novembre p.v. Ana Lia Bernardo Leonardi (ESR 10) e il 1 dicembre p.v. per Alexandrine Kurtz (ESR04).

## 7. Ratifica decreti

Il Preside sottopone a ratifica il Decreto n. 332 del 13/09/2021 "Richiesta rinnovo assegno di ricerca". Il Preside comunica che in data 13 settembre u.s. si è reso necessario emettere un Decreto d'urgenza per inviare agli Uffici centrali la richiesta di rinnovo di un assegno di ricerca, in tempi utili ad assicurarne la continuità dell'attività. Si tratta dell'Assegno di Ricerca annuale dal titolo "Nuove strategie di tissue engineering applicate alla cura delle tendinopatie", da far gravare sui fondi di Ateneo destinati alla "quota premiale Dottorato di ricerca XXXV ciclo" - (Codice identificativo progetto BIRI00228), da conferire al Dott. Mohammad EL KHATIB per il periodo 01/10/2021-30/09/2022, la cui richiesta di rinnovo è stata presentata dalla Prof.ssa Valentina Russo, in qualità di tutor dell'assegnista.

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di ratificare il D.P. n. 332 del 13/09/2021.

## 8. Programmazione RTDa di Facoltà: discussione e determinazioni

Il Preside comunica che in data 17 settembre u.s. si è tenuta una riunione del Consiglio Scientifico di Facoltà per una prima condivisione della precedente discussione avvenuta nella consulta dei Presidi con il Rettore, relativa alla Programmazione per gli RTDa delle Facoltà ai sensi del DM n. 1062 del 10 agosto 2021. Il Preside sottolinea la necessità dell'Ateneo di soddisfare il criterio della presenza in servizio di un numero di RTDa almeno pari al 10% del totale di Proff.ri Ordinari e Associati che saranno in servizio a gennaio 2023. Tale obiettivo è di cruciale importanza per l'Ateneo per garantire la possibilità di avanzamenti e per una loro corretta programmazione. Alla luce dei numeri attuali, incrementare il numero di RTDa diventa una urgente necessità alla quale va legata la pianificazione di azioni atte a conseguire detto risultato. La scelta dell'Ateneo è stata quella di legare le posizioni di RTDa ai numeri di Dottorati presenti nelle diverse Facoltà, tale criterio premia la nostra Facoltà nella quale sono presenti due Dottorati.

L'Ateneo suggerisce di utilizzare i fondi disponibili per bandire posti di RTDa a tempo definito che, a fronte di una parziale decurtazione dello stipendio netto del Ricercatore, permette di massimizzare le risorse in termini di numero di posti disponibili. Nella stessa direzione, la possibilità di cofinanziare il terzo anno dei contratti a bando consentirebbe alla Facoltà di incrementare ulteriormente i posti disponibili.

Tale operazione, se approvata dal Consiglio, può rappresentare una best practice anche a livello di Ateneo.

Dal momento che le posizioni assegnate per gli RTDa sono legate ai Dottorati, il Preside propone di legare queste agli SSD presenti nei singoli Collegi di Dottorato. Altro elemento importante relativo alla quota di cofinanziamento è l'effettiva disponibilità di questa che dovrà essere certificata secondo una procedura successivamente comunicata, ma comunque entro il termine di conclusione della procedura (30 novembre 2021). Pertanto, per l'anno 2021, si renderebbero così disponibili due posizioni di RTDa a tempo definito.

Il Preside riferisce, inoltre, che per l'anno 2022 esiste la possibilità di finanziamento legata al PNR che, se accoppiato alle strategie sopra descritte (tempo parziale e cofinanziamento) permetterà di avere ulteriori 3 posizioni di RTDa disponibili. Il Preside propone, come già discusso in Consiglio Scientifico di Facoltà, di ripartire le posizioni come segue: una per gli SSD afferenti al Collegio di Dottorato in Biotecnologie Cellulari e Molecolari e due per gli SSD afferenti al Collegio di Dottorato in Scienze degli Alimenti.

La scelta di cofinanziare i contratti di RTDa, consente al consiglio di deliberare anche la richiesta di estensione delle due borse PON-AIM, su cui insistono due posizioni RTDa attualmente presenti (Dott.sse Chiara Rossi e Alessia Peserico), per le quali si richiede di attivare le procedure per un finanziamento specifico da parte dell'Ateneo.

Il Preside termina l'intervento riportando l'attenzione del Consiglio alla delibera urgente per il 2021, proponendo quali SSD relativi alle posizioni da bandire nell'immediato il VET/02 e l'AGR/15. Tali SSD sono stati identificati sulla base della ripartizione tra i due dottorati e verificata la disponibilità di fondi per il cofinanziamento che siano certificabili nell'immediato.

Per quanto riguarda gli SSD da bandire a partire da gennaio 2022 (3 contratti RTDa) sono proposti in approvazione gli SSD CHIM/01, BIO/10 e AGR/19, per i quali dovrà essere certificata la disponibilità di fondi per il cofinanziamento.

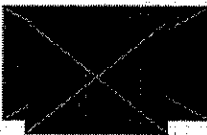
Si apre un'ampia discussione, interviene il Prof. Paparella, su aspetti amministrativi legati allo stipendio delle posizioni a tempo definito su cui il Preside rimanda a successivo approfondimento di carattere amministrativo. Il Prof. Paparella chiede delucidazioni relative a possibili rinunce, la Prof. Barboni chiarisce che nel caso di cofinanziamento non sono previste procedure di restituzione di fondi.

Si apre una riflessione sulle eventuali premialità relative a quei gruppi di ricerca che eventualmente possano finanziare interamente una posizione da RTDa. Dopo ampia discussione il Consiglio conviene di stabilire che non debba esserci nessuna penalizzazione delle aree ma che una eventuale premialità esplicita non possa essere individuata in sede dell'attuale discussione.

Per quanto sopra esposto il Preside propone al Consiglio di deliberare l'attribuzione di un contratto per RTDa ai sensi del DM n. 1062 del 10 agosto 2021 ai seguenti SSD: AGR/15 e VET02.

Nello specifico il Preside propone l'attribuzione di:

- un contratto per RtdA ai sensi del DM n. 1062 del 10 agosto 2021 nel settore concorsuale 07 H1 (ANATOMIA E FISILOGIA VETERINARIA) settore scientifico disciplinare VET/02 (Fisiologia Veterinaria) collegato al programma di Ricerca PON "Ricerca e Innovazione" 2014 2020 (PON R&I) Azione IV .4: "Dottorati e contratti di ricerca su tematiche dell'innovazione" in attuazione



del DM 1062 del 10 agosto 2021, il cofinanziamento espressamente certificato relativo alla terza annualità è a valere sui seguenti Progetti contabili: AARI00037 (€ 424,92), AARI00038 (€ 170,19), AARI00042 (€ 9.579,43), AARI00039 (€ 25.825,46)

- un contratto per RtdA ai sensi del DM n. 1062 del 10 agosto 2021 nel settore concorsuale 07 F1 (SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI), settore scientifico disciplinare AGR/15 (Scienze e Tecnologie Alimentari) collegato al programma PON "Ricerca e Innovazione" 2014 - 2020 (PON R&I) Azione IV.4 "Dottorati e contratti di ricerca su tematiche dell'innovazione" in attuazione del DM 1062 del 10 agosto 2021.

Il cofinanziamento espressamente certificato relativo alla terza annualità è a valere sul Progetto BIRI00076 SEA-ABT (€ 31.241,30) e BIRI00127 Erasmus+ ABIONET (€ 4.758,70).

Le ulteriori indicazioni necessarie all'emanazione dei rispettivi bandi sono contenute nelle relative schede allegate, che costituiscono parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio approva seduta stante.

La Prof.ssa Barboni relaziona sulla iniziativa Dottorati PON e Dottorati Comunali che l'ha vista impegnata nelle scorse settimane. Per l'Università di Teramo sono state assegnate 6 Borse su azione Innovation e 5.8 borse su azione Green con riferimento a PNR 21-27. Anche in questo caso l'Ateneo ha adottato, per massimizzare il numero di borse disponibili una strategia di cofinanziamento con un importante contributo della Regione Abruzzo che a livello di sistema universitario regionale ha sostenuto il cofinanziamento di 50 Borse di Dottorato PON.

I Dottorati della Facoltà sono stati premiati con 4 posizioni disponibili, due per ciascun Collegio.

Per quanto riguarda i Dottorati Comunali a fronte di 2 proposte per aree interne del Polo Umanistico si è aperta una opportunità, da verificare ulteriormente, che potrebbe premiare una iniziativa di area Food che insiste come SSD nel Collegio di Biotecnologie Cellulari e Molecolari. Per cui l'Ateneo potrebbe salire a 3 proposte finanziate complessivamente, di cui una in-area Food.

## 9. Organizzazione della didattica

Il Preside comunica che il 7 settembre u.s. si è riunita la Consulta dei Presidenti di CdS con il Preside per discutere in modo concertato le problematiche relative alla Qualità della Didattica e altre di seguito riportate. Il Preside riferisce che è necessario approvare il Calendario didattico relativo all'A.A. 21/22 e informa il Consiglio che la pratica è stata oggetto di condivisione e determinazione da parte della Consulta dei Presidenti di Corso di Laurea, riunitasi il 7 settembre u.s.

A tale riguardo, d'intesa con il Delegato alla Didattica, sottopone al Consiglio la procedura da adottare per l'approvazione del Calendario a partire dal II semestre 2021/2022.

Il calendario verrà redatto con il concorso della Segreteria di Presidenza, Delegato alla Didattica, Presidenti di Corso di Studio, approvato dai rispettivi Consigli di Corso di Studio e successivamente ratificato in Consiglio di Facoltà. Dopo tale approvazione il Calendario è reso pubblico e non modificabile. Il Preside quindi richiama i Colleghi ad una approvazione consapevole del calendario all'interno del CdS al fine di limitare le richieste di modifiche ai soli casi di forza maggiore che dovranno essere presentati al preside di Facoltà.

In base al Calendario didattico in approvazione, gli insegnamenti dei Corsi di Laurea triennali inizieranno il 4 ottobre 2021, ad eccezione del II e III anno del Cds in Viticoltura ed enologia e del II



anno di Scienze e culture gastronomiche per la sostenibilità, che inizieranno l'11 ottobre 2021. Le lezioni del corso di Laurea LP02 inizieranno il 25 ottobre.

I corsi di studio magistrali seguiranno una programmazione particolare, definita dai singoli Consigli di Corso di studio e già riportata in forma definitiva sull'applicativo University Planner

Il Preside pertanto sottopone all'attenzione del Consiglio il calendario didattico A.A. 21/22 (All. 9/01).

Il Consiglio approva seduta stante.

Inoltre, il Preside riferisce che è necessario procedere a rettificare alcune prescrizioni contenute nel calendario didattico del corrente anno accademico 20/21, in merito in particolare alla prescrizione della sospensione delle lezioni nella settimana dal 2 al 12 novembre 2021 e alle limitazioni all'accesso agli appelli dal 4 all'8 ottobre e dal 2 al 12 novembre 2021. Come stabilito dalla Consulta dei Presidenti dei Corsi di Studio, al fine di consentire il pieno svolgimento della Didattica, non sono previste sospensioni delle attività in Aula e Laboratorio e sono eliminate le limitazioni di accesso agli appelli dei periodi di esame ottobre e novembre. I rappresentanti degli Studenti sono invitati a farsi promotori della comunicazione di queste importanti modifiche.

Il Consiglio approva seduta stante.

Il Preside comunica che dall'appello di ottobre gli esami si svolgeranno esclusivamente in presenza ad eccezione degli studenti con esenzione temporanea o permanente dalla vaccinazione anti-COVID. Il Preside comunica inoltre che l'Ateneo ha organizzato in modo univoco la verifica delle esenzioni tramite autocertificazione. La comunicazione da parte dello studente sarà inviata al Rettore e per conoscenza alla Presidenza e al docente responsabile del corso.

Il Preside illustra la proposta del Dott. Francesco Calzarano di organizzazione del Convegno: "L'emergenza fitosanitaria del mal dell'esca della vite: nuove acquisizioni e possibilità di difesa" che vedrà come relatori ad invito il Dott. Stefano Di Marco, IBE, CNR, Bologna: Il Complesso Esca, e il Dott. Francesco Calzarano, Università di Teramo: Strategie di difesa dal mal dell'esca - Il brevetto UNITE. In accordo a quanto stabilito dalla Commissione AQ del CdS Viticoltura ed Enologia del 13 settembre 2021 è previsto l'ottenimento di un CFU agli studenti del 2° e 3° anno del CdS Viticoltura ed Enologia che abbiano partecipato al Convegno, previo superamento di un successivo test a risposta multipla."

Il consiglio approva

Il Preside comunica infine di aver ricevuto dal Prof. Lo Sterzo l'invito a sollecitare tutti i Colleghi che hanno lezione nel primo semestre di registrare le lezioni che effettueranno in modalità on-line. Tale materiale registrato verrà poi trasferito su supporto solido (CD o hard-disk) e messo a disposizione degli studenti del Polo Universitario Penitenziario. A tale riguardo, il Prof. Lo Sterzo ha comunicato che è in avanzata fase di perfezionamento anche una Convenzione con la Casa di Reclusione di Sulmona dove un consistente numero di reclusi è interessato all'offerta formativa della nostra Facoltà. Per tali studenti, la fruizione delle nostre lezioni registrate sarà un aspetto insostituibile dell'attività didattica.

10. Aggiornamento sito web su presentazione dei Gruppi di Ricerca di Facoltà: provvedimenti



Il Preside informa che il Prof. Angelino ha assunto l'incarico per l'aggiornamento del sito web di Facoltà, il lavoro consiste in una fase iniziale di traduzione in lingua inglese del materiale prodotto dalla Commissione AQR relativo ai singoli gruppi di ricerca. La Dott.ssa Alessandrini sarà coinvolta nel caricamento sul sito del materiale anche con delega di agire in autonomia al Prof. Angelino.

#### 11. Rinnovo corso LIS a.a. 21/22: determinazioni

Il Preside informa il Consiglio che è pervenuta, da parte del prof. Chilante, richiesta di rinnovo del Corso LIS per l'anno accademico 2021/2022 e sottopone all'attenzione del Consiglio la documentazione allegata alla richiesta:

- 1) Formulario per il rinnovo del Corso (all. 11/01);
- 2) Piano finanziario (all. 11/02);
- 3) Relazione di valutazione del corso (all. 11/03).

Il Consiglio unanime approva

#### 12. Accordi, progetti, convenzioni e contratti

- Collaborazioni

- Progetti

A) Il Preside riferisce che la Prof.ssa Tofalo ha presentato la seguente proposta di Contratto di Ricerca:

- Contraente: Olearia Vinicola Orsogna s.c.a. (Orsogna - CH); Dalton Biotecnologie srl (Spoltore - PE)
- Responsabile scientifico UNITE: Prof.ssa Tofalo
- Oggetto: studio di fermentazioni spontanee al fine di valutare la biodiversità e allestire una collezione di lieviti e batteri di interesse enologico
- Durata: 3 anni a partire dalla data di stipula del contratto
- Contributo per la ricerca: € 45.000,00 (esente IVA)

Ai fini dell'approvazione della Convenzione, vengono presentati i seguenti documenti (All. 12\_01):

- Testo del contratto
- Allegato A) Attività Progettuale
- Piano finanziario con l'indicazione del personale autorizzato a collaborare alle attività

I presenti approvano seduta stante, dando mandato al Preside di sottoscrivere tutta la documentazione necessaria all'avvio dell'attività e ai connessi adempimenti contabili.

B) Il Preside riferisce che la Prof.ssa Tofalo ha presentato la seguente proposta di Contratto di Ricerca:

- Contraenti: Consorzio Tutela Vini d'Abruzzo (Ortona - CH)
- Responsabili scientifici UNITE: Prof.ssa Tofalo, Prof. Arfelli, Dott.ssa Perpetuini, Dott. Piva
- Oggetto: studio conoscitivo dei vini "Cerasuolo d'Abruzzo" in commercio
- Durata: 6 mesi a partire dalla data di stipula del contratto
- Contributo per la ricerca: €5.000,00 (esente IVA)

Al fini dell'approvazione della Convenzione, vengono presentati i seguenti documenti (All. 12\_02):

- Testo del contratto
  - Allegato A) Attività Progettuale
  - Piano finanziario con l'indicazione del personale autorizzato a collaborare alle attività
- I presenti approvano seduta stante, dando mandato al Preside di sottoscrivere tutta la documentazione necessaria all'avvio dell'attività e ai connessi adempimenti contabili.

**Borse di ricerca**

Il Preside riferisce che:

- A) Il Prof. Martino, in qualità di Responsabile del progetto di ricerca "Azioni per la tutela e la valorizzazione della Capra teramana e del Maiale nero d'Abruzzo BIOANIMABRUZZO" (cod. BIRI00237), ha richiesto l'attivazione delle procedure per il conferimento di n. 2 Borse di ricerca, ciascuna della durata di 4 mesi, per un importo di € 4.400,00, come da scheda allegata (All. 12\_03).

Il Consiglio, sentito il Preside, all'unanimità, approva seduta stante la richiesta di attivazione delle procedure per il conferimento di n. 2 Borse di ricerca.

- B) Il Prof. Sacchetti, in qualità di tutor, ha richiesto il rinnovo della borsa di ricerca della durata di 4 mesi, per un importo di € 4.000,00, nell'ambito del progetto denominato "D.M. 61316 - MIGLIORAMENTO DI FRUMENTI TIPICI AUTOCOTONI" (cod. BIRI00154), conferito alla D.ssa Veronica Santarelli, all'esito della procedura selettiva bandita con D.P. 73/2021.

Il Consiglio, sentito il Preside, all'unanimità, approva seduta stante il rinnovo della borsa di ricerca.

**Assegni di ricerca**

- A) Il Preside riferisce che è pervenuta da parte della Prof.ssa Carla Di Mattia, in qualità di tutor, la richiesta di rinnovo per 12 mesi dell'assegno di ricerca dal titolo "GOOD-BY-WASTE. Obtain GOOD products – exploit BY-products – reduce WASTE" conferito in data 15/10/2020 alla Dott.ssa Federica Flammini, con scadenza 14/10/2021; il costo è da imputarsi sul progetto PRIN2017 (cod. BIRI00191).

I presenti approvano seduta stante la richiesta di rinnovo, dando mandato alla Segreteria di trasmettere tempestivamente la documentazione all'Amministrazione centrale per le procedure di competenza.

- B) Il Preside riferisce che è pervenuta da parte della Prof.ssa Paola Pittia, in qualità di tutor, la richiesta rinnovo per 12 mesi dell'assegno di ricerca dal titolo "Ruolo degli interventi tecnologici di stabilizzazione e trasformazione sulla funzionalità tecnologica e bioattività di ingredienti di interesse alimentare" conferito in data 1/10/2018 e rinnovato in data 1/10/2019 e 1/10/2020 al Dott. Marco Faieta, con scadenza 30/09/2021; il costo è da imputarsi sul progetto "SEA-ABT" (cod. BIRI00076).

I presenti approvano seduta stante la richiesta di rinnovo, dando mandato alla Segreteria di trasmettere tempestivamente la documentazione all'Amministrazione centrale per le procedure di competenza.

C) Il Preside riferisce che è pervenuta da parte della Prof.ssa Annalisa Serio, in qualità di tutor, la richiesta di attivazione di un assegno di ricerca da imputarsi sul progetto "A.NA.CO.AL" (cod. BIRI000239), come da scheda allegata (All. 12\_04).

I presenti approvano seduta stante la richiesta di attivazione, dando mandato alla Segreteria di trasmettere tempestivamente la documentazione all'Amministrazione centrale per le procedure di competenza.

### 13. Pratiche studenti

Il Consiglio di Facoltà, acquisito il parere di Presidenti e Delegati alle pratiche studenti dei Corsi di Studi interessati, esamina le pratiche di seguito riportate.

#### **CdS in Scienze e tecnologie alimentari**

**MOBOUKA MOBOUKA Gerome**

**TRAPASSO Tommaso**

Il Consiglio unanime delibera in merito a quanto richiesto dallo studente come riportato nei documenti che si allegano al presente verbale e che ne costituiscono parte integrante (All.ti 13/1-2).

#### **CdS in Scienze e culture gastronomiche per la sostenibilità**

**CIAFARDONI Alessandra**

Il Consiglio unanime delibera in merito a quanto richiesto dalla studentessa come riportato nei documenti che si allegano al presente verbale e che ne costituiscono parte integrante (All.ti 13/3).

#### **CdS Magistrale in Biotecnologie avanzate**

**ESPOSITO Maria**

Il Consiglio unanime delibera in merito a quanto richiesto dalla studentessa come riportato nei documenti che si allegano al presente verbale e che ne costituiscono parte integrante (All.ti 13/4).

#### **CdS in Biotecnologie**

**DE VINCENTIS Letizia**

**GATTI Giorgia**

**MEDORI Gian Marco**

Il Consiglio unanime delibera in merito a quanto richiesto dagli studenti come riportato nei documenti che si allegano al presente verbale e che ne costituiscono parte integrante (All.ti 13/5-7).

#### **CdS Magistrale in Food science and technology**

**MELASECCHI Caterina**



Il Consiglio unanime delibera in merito a quanto richiesto dalla studentessa come riportato nei documenti che si allegano al presente verbale e che ne costituiscono parte integrante (All.ti 13/7).

- Il Consiglio, inoltre, prende visione dell'elenco inviato dalla dott.ssa Martelli, recante i nominativi degli studenti che utilmente hanno partecipato ad eventi formativi inseriti in progetti dei quali la medesima è ed è stata referente, nello specifico organizzati nel progetto Kraino. Il Consiglio decide di assegnare ai predetti studenti i correlati cfu - indicati, per ciascuno di essi, nel menzionato elenco - a titolo di eventi formativi, secondo la previsione del proprio piano di studi. Detto elenco viene allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante (All.to 13/8).

- Infine, il Consiglio prende visione dell'elenco inviato dal prof. D'Addario, recante i nominativi degli studenti iscritti al Cds Magistrale in Biotecnologie Avanzate che utilmente hanno partecipato all'evento "Extracellular vesicles", organizzato dalla prof.ssa Bongiovanni, ai fini del riconoscimento di n. 1 CFU a titolo di eventi formativi. Detto elenco viene allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante (All.to 13/9).

Il presente punto all'odg è approvato seduta stante.

#### 14. Varie ed eventuali

Il Preside riferisce che il prof. Loi ha proposto l'attivazione di una Start Up, denominata Milio srl, come da proposta allegata (All.XX\_1). Il Gruppo di lavoro sarà composto dal Prof. Pasqualino Loi, dalla Prof. Marta Czernik e dal Dott. Luca Palazzese. Obiettivo della costituzione della Start Up è quello di mettere a disposizione le conoscenze scientifiche e tecnologiche del Gruppo proponente per la cessione, dietro compenso, dei seguenti prodotti:

- a) produzione di modelli animali (ovini, compresi modelli transgenici) - alternativi al topo - da impiegarsi nello studio di patologie umane
- b) protocolli alternativi (liofilizzazione) per l'allestimento di banche genetiche a costi ridotti
- c) Servizio di consulenza a privati, aziende pubbliche e private, sulle metodiche ai punti precedenti a, b.
- d) Produzione di medium, kit, linee cellulari e complementi di attrezzatura (micro-strumenti per micromanipolazione)
- e) Fornitura di servizi di cui ai punti a, b, d, su commissione di liberi professionisti, enti privati e pubblici
- f) Stesura e partecipazione di bandi di ricerca competitivi nazionali e internazionali destinati ad entità private (PMI, SME), e loro implementazione in caso di positiva valutazione degli stessi.
- g) Produzione di prototipi per disidratazione controllata cellule/gameti, o per altre attività portate avanti dal Milio srl
- h) Operare su altre attività a carattere biotecnologico compatibili con l'esperienza e l'interesse dei componenti la società Milio srl.

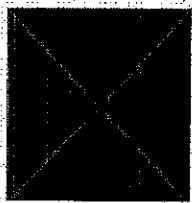
Al fine di costituire la citata società, il prof. Loi richiede la stipula della "Convenzione per l'utilizzo di spazi e di attrezzature dell'Università di Teramo" (All.XX\_1) della durata di 5 anni, con facoltà di recesso, previo preavviso formale di almeno 6 mesi. All'art. 1 della Convenzione vengono individuati gli spazi (locali) e i servizi necessari allo svolgimento delle attività che,



temporaneamente, sono ubicati nella Sede della Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agro-alimentari, successivamente presso la Facoltà di Medicina Veterinaria, Piano d'Accio.

Gli spazi individuati sono i seguenti

Locale (tipologia e cod. identificativo)	C/O Dipartimento, Centro, ecc.	Mq	Durata	Uso: esclusivo/ promiscuo
Ufficio Prof. Loi (cod. 0103097)	Facoltà di Bioscienze e Tecnologie agro-alimentari e ambientali	18	5 anni	Promiscuo
Ufficio personale associato al Prof. Loi (cod. 0104069)	Facoltà di Bioscienze e Tecnologie agro-alimentari e ambientali	24	5 anni	Promiscuo
Laboratorio Embriologia, Prof. Loi (cod. 0104057)	Facoltà di Bioscienze e Tecnologie agro-alimentari e ambientali	24	5 anni	Promiscuo
Laboratorio Analisi Proteine, Prof. Loi (cod. 0104068)	Facoltà di Bioscienze e Tecnologie agro-alimentari e ambientali	24	5 anni	Promiscuo
Laboratorio Colture Cellulari, Prof. Loi (cod. 0104057)	Facoltà di Bioscienze e Tecnologie agro-alimentari e ambientali	24	5 anni	Promiscuo



Laboratorio di Biologia Molecolare, Prof. Lol (cod. 0104058)	Facoltà di Bioscienze e Tecnologie agro-alimentari e ambientali	24	5 anni	Promiscuo
--	---	----	--------	-----------

La Convenzione prevede che l'uso delle apparecchiature presenti all'interno dei locali identificati dovrà essere richiesto ai referenti dei gruppi di ricerca di riferimento, tenendo in considerazione la priorità per i progetti di ricerca e formazione della Facoltà di Bioscienze.

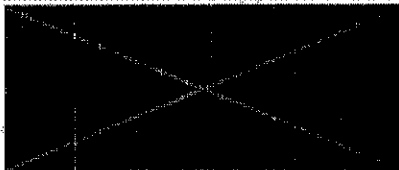
Il Consiglio di Facoltà, udito il Preside, dopo ampia discussione, delibera di approvare seduta stante la sottoscrizione della "Convenzione per l'utilizzo di spazi e di attrezzature dell'Università di Teramo" per l'attivazione della stat up, denominata Millio Srl, dando mandato al Preside di sottoscrivere i documenti necessari.

Il Prof Compagnone comunica che sono stati stanziati fondi per Human Technopolole che risultano vincolati a investimenti limitati alla regione Lombardia su tematiche relative alle life science, attraverso la creazione di piattaforme nazionali su genomica, bioinformatica, proteomics etc. L'Ateneo ha deciso di aderire alle attività di formulazione di idee anche con la scrittura da parte di alcuni colleghi. La piattaforma operativa sarà in Lombardia ma chi partecipa potrà usare le facilities che saranno costruite e implementate. Arriverà comunicazione, appena la bozza sarà pronta, in modo da dare il nostro contributo come Ateneo.

Non essendoci altri argomenti all'o.d.g., la seduta è tolta alle 13:50.

Del che si è redatto il presente verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO



IL PRESIDE

