

Decreto del Preside n. 13

Teramo, 6 luglio 2021

DECRETO A CONTRARRE

CIG: Z08325FCFB - CUP: _____

IL PRESIDE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Teramo;
VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Teramo;
VISTO il D. Lgs. del 18 aprile 2016 n. 50 c.d. "Codice degli appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;
VISTA la documentazione operativa messa a disposizione dall'ANAC, così come previsto dall'art. 36 co. 7 del citato D.Lgs. 50/2016 e, in particolare, le "Linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti in materia di procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" del 28/04/2016 e s.m.i.;
VISTA la richiesta di acquisto dei seguenti beni/servizi:

ACQUISTO VOLUMI

da parte della prof.ssa Simona D'Antonio con email del 29 giugno 2021 (Prot. N. 16901 del 30/06/2021)

PRESO ATTO che il/la richiedente ha proposto il presente acquisto per finalità di pubblico interesse e per l'acquisizione di beni/servizi destinati:

- ricerca scientifica;
 solo ausiliariamente alla ricerca scientifica o ai dottorati di ricerca;
 al funzionamento e alle attività didattiche della Facoltà;
 al funzionamento e alle attività didattiche del CdS in _____;
 al funzionamento e alle attività delle strutture amministrative e degli uffici;
 altro: _____;

CONSIDERATO che si tratta di acquisto di beni e servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 D.Lgs. 50/2016 e, in particolare, inferiore a € 40.000,00, pertanto rientranti nella disciplina dell'affidamento diretto di cui all'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

RITENUTO opportuno, pertanto, di procedere all'acquisto mediante affidamento diretto;

ACCERTATA con il Segretario Amministrativo la disponibilità dei fondi necessari all'acquisto sul **Progetto FARDIB – Cod. GIRI000045**

DECRETA

di procedere all'acquisto dei beni/servizi richiesti. Gli elementi essenziali del contratto sono:

A) finalità dell'acquisto:

I beni/servizi sono destinati

- ricerca scientifica;
 solo ausiliariamente alla ricerca scientifica o ai dottorati di ricerca;
 al funzionamento e alle attività delle strutture didattiche;
 al funzionamento e alle attività della seguente struttura/ufficio:

FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA
SERVIZIO CONTABILITÀ E SUPPORTO ALLA RICERCA

- altro: _____;
- B) oggetto: ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA;
- C) forma del contratto: affidamento diretto ex art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- D) valore del contratto: la spesa complessiva presunta è di € 500,00;
- E) metodi di scelta del contraente:
- Ordine di Acquisto (O.D.A.) su CONSIP/MePA;
 - Trattativa Diretta (T.D.) su MePA, tenuto conto dell'esclusività o dell'infungibilità dei beni/servizi richiesti;
 - Richiesta di Offerta (R.D.O) su MePA, da inviare a n. _____ fornitori e da aggiudicare al prezzo più basso;
 - Richiesta di offerta da inviare a n. 3 fornitori presenti sul mercato ordinario, con aggiudicazione al prezzo più basso;
 - Offerta acquisita da un solo fornitore sul mercato ordinario, tenuto conto dell'esclusività/infungibilità dei beni/servizi richiesti;
 - Offerta acquisita da un solo fornitore sul mercato ordinario, tenuto conto della congruità dell'offerta;
- F) clausole essenziali: idoneità del fornitore alla soddisfazione dei requisiti soggettivi previsti dalla normativa vigente (DURC, iscrizione CCIAA, tracciabilità finanziaria).

IL PRESIDE
Prof. Paolo Marchetti