

Decreto del Preside n. 109

Teramo, 31 marzo 2022

**DECRETO A CONTRARRE**

**CIG: Z5435D5E74 - CUP: // - Rif. R.D.O. MEPA N. 2990437 DEL 31.03.2022**

**IL PRESIDE**

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Teramo;
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Teramo;
- VISTO** il D. Lgs. del 18 aprile 2016 n. 50 c.d. "Codice degli appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;
- VISTA** la documentazione operativa messa a disposizione dall'ANAC, così come previsto dall'art. 36 co. 7 del citato D.Lgs. 50/2016 e, in particolare, le "Linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti in materia di procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" del 28/04/2016 e s.m.i.;
- VISTA** la richiesta di acquisto di **CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO PER UFFICIO** presentata in data 31.03.2022 dal Vice Preside, prof. Manuel SERGI, causa temporanea indisponibilità del Preside, prof. Enrico DAINESE;
- PRESO ATTO** che il richiedente ha proposto il presente acquisto per finalità di pubblico interesse e per l'acquisizione di beni/servizi destinati al **funzionamento e alle attività delle strutture amministrative e degli uffici della Facoltà**;
- CONSIDERATO** che per le finalità del suindicato acquisto non trovano applicazione le previsioni del decreto-legge 29 ottobre 2019, n. 126 così come convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 20 dicembre 2019, n. 159 e, in particolare, l'art. 4 rubricato "Semplificazione in materia di acquisti funzionali alle attività di ricerca";
- CONSIDERATO** che si tratta di acquisto di beni e servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 D.Lgs. 50/2016 e, in particolare, inferiore a € 40.000,00, pertanto rientranti nella disciplina dell'affidamento diretto di cui all'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTO** opportuno, pertanto, di procedere all'acquisto mediante affidamento diretto;
- CONSIDERATO** che, nel rispetto dell'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, sono state consultate le convenzioni CONSIP attive cui aderire ai sensi dell'art. 26 della L. 488/99 e che dall'esame risulta NON essere attiva alcuna convenzione per i beni/servizi richiesti;
- CONSIDERATO** che, nel rispetto dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, è stato consultato il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e che dall'esame è risultato che i beni/servizi richiesti rientrano nelle categorie in esso presenti;
- ACCERTATA** con il Responsabile per le attività contabili la disponibilità dei fondi necessari all'acquisto sul Progetto **"CONTRIBUTO FACOLTA' – BUDGET 2021" – Cod. BIDI00032**;

## **DECRETA**

**di procedere all'acquisto dei beni/servizi richiesti. Gli elementi essenziali del contratto sono:**

- A)** finalità dell'acquisto: i beni/servizi sono destinati al funzionamento e alle attività delle seguenti strutture/uffici: Segreteria Amministrativa, Presidenza e servizi della Facoltà;
- B)** oggetto: **FORNITURA DI CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO PER UFFICIO, come da capitolato allegato alla RDO MEPA n. 2990437;**
- C)** forma del contratto: affidamento diretto ex art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- D)** valore del contratto: la spesa complessiva presunta è di **€ 4.270,00 IVA Inclusa;**
- E)** metodi di scelta del contraente: Richiesta di Offerta (R.D.O) su MePA, da inviare a sette fornitori e da aggiudicare al prezzo più basso;
- F)** clausole essenziali: idoneità del fornitore al soddisfacimento dei requisiti soggettivi (DURC, iscrizione CCIAA, tracciabilità finanziaria) ove dalla normativa vigente ne sia previsto il possesso.

PER IL PRESIDE  
Prof. Enrico Dainese

**IL VICE PRESIDE**  
F.to Prof. Manuel SERGI