

### IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Teramo, emanato con D.R. n. 361 del 31.10.2012;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 270 del 16.06.2016;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 36 (contratti sotto soglia);
- VISTA** la Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- VISTA** la normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi;
- VISTO** il contratto sottoscritto tra l'Università degli Studi di Teramo e la ditta Aruba PEC S.p.A., con sede in Arezzo, che prevede la fornitura dei servizi per l'attivazione e/o il rinnovo dei servizi Aruba PEC;
- CONSIDERATO** che, il servizio di Posta Elettronica Certificata (PEC) offerto dalla ditta Aruba PEC si è confermato ottimale per le esigenze dell'Ateneo;
- VALUTATO** che il passaggio ad un altro provider richiederebbe di una serie di attività tra cui, la migrazione dei contenuti, la ricertificazione del dominio pec.unite.it e la riconfigurazione dei sistemi informativi;
- CONSIDERATO** inoltre, che per il rinnovo delle caselle PEC attualmente attive, è necessaria una spesa esigua;
- CONSIDERATO** che, ad oggi, con il gestore Aruba PEC S.p.A., specificatamente autorizzato dal CNIPA per questa tipologia di servizio, sono attive un totale di 19 caselle PEC aventi durata annuale da 1 GB di spazio e 12 GB di spazio extra, sul dominio "pec.unite.it" di proprietà dell'Università degli Studi di Teramo:

Progressivo	Indirizzo pec
1	rettore@pec.unite.it
2	protocollo@pec.unite.it
3	spresgiu@pec.unite.it
4	sprespol@pec.unite.it
5	sprescom@pec.unite.it
6	spresagr@pec.unite.it
7	spresvet@pec.unite.it
8	certificatimedici@pec.unite.it
9	ipatech@pec.unite.it
10	fatture@pec.unite.it
11	direttoregenerale@pec.unite.it
12	vdebartolomeis@pec.unite.it
13	fsantucci@pec.unite.it

14	gbergamante@pec.unite.it
15	rpd@pec.unite.it
16	ccolasacco@pec.unite.it
17	ufficiopersonaledocente@pec.unite.it
18	dcapulli@pec.unite.it

**CONSIDERATO** che occorre provvedere all'acquisizione dei servizi per il mantenimento delle caselle di posta elettronica certificata per l'anno 2023 mediante

- il rinnovo di n. 18 caselle di posta elettronica attive alla data attuale aventi dimensione pari a 1 GB;
- l'ampliamento dello spazio a disposizione per le caselle PEC con ulteriori 20GB;

**CONSIDERATO** che i costi di rinnovo dei menzionati servizi sono pari a:

- € 4,00, IVA esclusa, per il rinnovo del canone PEC Standard delle caselle attivate su pannello Aruba PEC, per un periodo di validità pari a un anno;
- € 3,00, IVA esclusa, per ogni GB spazio aggiuntivo per le caselle esistenti per un periodo di validità pari a un anno;

**CONSIDERATO** che per rinnovare i servizi è necessario ricaricare il credito del pannello Aruba PEC dell'Ateneo dell'importo necessario per l'erogazione dei servizi;

**CONSIDERATO** che sul Mercato Elettronico CONSIP, al momento della stesura della presente disposizione (31.01.2023), la Ditta Aruba PEC S.p.A., con sede in Arezzo, offre un prodotto denominato "CREDITO\_50" che corrisponde alla possibilità di acquisire tagli di ricariche di importo pari ad € 50,00 IVA esclusa;

**PRESO ATTO** che, da una verifica di bilancio, il CA 04.42.01.07 "Spese per noleggio e uso software" risulta capiente per il menzionato importo;

**RITENUTO** necessario procedere, ai sensi della normativa vigente, alla nomina del responsabile unico del procedimento;

**RITENUTO** opportuno affidare l'attività di istruzione della procedura informatica;

**VERIFICATA** la necessità di provvedere;

### **DISPONE**

di affidare alla Ditta Aruba PEC S.p.A. la fornitura di servizi da utilizzarsi per il rinnovo di n. 18 caselle attive di posta elettronica e per l'ampliamento dello spazio a disposizione, per un importo pari a € 244,00, IVA inclusa;

di nominare responsabile unico del procedimento il dott. Domenico Cecchini

di nominare responsabile dell'attività istruttoria il sig. Paolo Campanella

La spesa del presente provvedimento graverà sul conto CA 04.42.01.07 "Spese per noleggio e uso software" del bilancio di Ateneo 2022.

IL DIRETTORE GENERALE

*(Prof. Salvatore CIMINI)*