

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Teramo, emanato con D.R. n. 361 del 31.10.2012;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 270 del 16.06.2016;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 36 (contratti sotto soglia);
- VISTA** la Legge 11 settembre 2020, n. 120 (art. 1, comma 2, lettera a, come modificato dalla legge n. 108 del 2021 e il parere del MIT 735 del 24.09.2020);
- VISTO** l'art. 51 della legge n. 108 del 29 luglio 2021 recante *"La governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"*;
- VISTA** la legge 6 agosto 2021, n. 113 recante *"Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"*.
- VISTA** la normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2017 n. 81 recante *"Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato"*;
- VISTO** il decreto legge 22 aprile 2021, n. 52 coordinato con la legge di conversione 17 giugno 2021, n. 87 recante: *"Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19"*;
- VISTO** il DPCM 8 ottobre 2021 recante *"Modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni"*;
- VISTO** lo schema di Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 1, comma 6, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 8 ottobre 2021;
- VALUTATA** la necessità di acquisire 30 pc portatili, con accessori e servizi connessi, idonei al progressivo aggiornamento delle postazioni di lavoro del Personale TAB e utili alle esigenze del lavoro in mobilità e del lavoro agile, in coerenza con le disposizioni legislative;
- ACCERTATO** che non risultano attive, alla data del 29.03.2022, convenzioni CONSIP cui aderire per i beni e i servizi richiesti;
- VISTA** la bozza del modulo di emissione dell'Ordine Diretto di Acquisto, prodotto a mezzo Mercato Elettronico CONSIP, n. 6733044 del 29.03.2022 a favore della ditta Infoteam S.r.l. -Sede Operativa e legale: Viale Pindaro, 14 - 65127 Pescara Tel 085.4516370 -



P.IVA e C.F. 01538680685, per la fornitura di beni e servizi come da documento allegato alla bozza d'ordine:

- 30 notebook DELL VOSTRO 5510;
- 30 estensioni assistenza e manutenzione in garanzia 3 anni onsite;
- 15 Docking station W19/W19S 130W con potenza erogata di 90 W;
- Tastiera e Mouse Logitech "Wireless combo MK 235" nero USB;
- 15 Monitor DELL modello DELL 2422H a LED 24 pollici (23,8" visualizzabili)
- 30 zaini DELL

al costo complessivo di € 30.526,82 IVA esclusa e € 37.242,72 IVA inclusa ;

CONSIDERATO che la ditta Infoteam S.r.l., quale partner Platinum di Dell Technology, è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

PRESO ATTO che è stata effettuata un'indagine di mercato sul MePA per la comparazione dei prezzi dei prodotti offerti;

CONSIDERATO che l'Area ICT, a seguito delle valutazioni fatte e dell'indagine di mercato, ritiene che l'offerta sia per l'amministrazione congrua in termini di qualità, affidabilità, celerità e prezzo;

PRESO ATTO che, da una verifica di bilancio, il conto "Attrezzature informatiche" CA.01.11.02.05 risulta capiente;

RILEVATA la necessità di provvedere;

RITENUTO necessario provvedere, ai sensi della normativa vigente, alla nomina del responsabile unico del procedimento;

RITENUTO opportuno provvedere anche alla nomina di un responsabile dell'attività istruttoria;

DISPONE

1. di autorizzare l'affidamento diretto, mediante emissione ODA n. 6733044 sul MEPA, della fornitura dei beni indicati in premessa alla ditta Infoteam S.r.l. -Sede Operativa e legale: Viale Pindaro, 14 - 65127 Pescara Tel 085.4516370 - P.IVA e C.F. 01538680685 per un importo complessivo pari € 30.526,82 IVA esclusa e € 37.242,72 IVA inclusa;
2. di nominare responsabile unico del procedimento il dott. Domenico Cecchini;
3. di nominare responsabile dell'attività istruttoria il sig. Paolo Campanella;



AREA INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY

La spesa, per l'importo di € 30.526,82 IVA esclusa, graverà sul conto "Attrezzature informatiche" CA.01.11.02.05 del Bilancio di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Salvatore CIMINI)