



AREA PATRIMONIO E SERVIZI ECONOMICI
UFFICIO ECONOMATO

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

- che al fine di garantire l'operatività ed il normale svolgimento dell'attività lavorativa dei vari uffici dell'Ateneo, per esaurimento delle scorte a magazzino è necessario provvedere all'approvvigionamento di toners, come da elenco indicato nel capitolato tecnico, facente parte del presente atto anche se non materialmente allegato,

PRESO ATTO

- che l'APSE, per il tramite dell'Ufficio Economato, ha verificato che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 e s.m. aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che il Responsabile dell'APSE, per il tramite dell'Ufficio Economato ha verificato che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) i prodotti richiesti sono disponibili e rientrano nell'iniziativa denominata "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il Restauro" e sono offerti al prezzo più conveniente per l'Amministrazione dall'azienda Myo S.p.A, via Santarcargiolese, n. 6 – 47824 – Poggio Torriana (RN) – P.IVA. 03222970406, per l'importo di € 1.063,00, oltre IVA al 22% pari ad € 233,86, per l'importo complessivo di € 1.296,86,

CONSIDERATO

- che l'art. 36, comma 2, lett. a), del DLgs. 50/2016 e s.m. ammette l'affidamento diretto per forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00;
- che l'art. 36, comma 1, DLgs. 50/2016 e s.m., stabilisce che gli affidamenti e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, avvengono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità ed il principio di rotazione,

VISTA



- la Trattativa Diretta sul MEPA predisposta dall'Area Patrimonio e Servizi Economici – Ufficio Economato da inviare all'azienda Myo S.p.A, via Santarcargiolese, n. 6 – 47824 – Poggio Torriana (RN) – P.IVA. 03222970406, per l'importo di € 1.063,00, oltre IVA al 22% pari ad € 233,86, per l'importo complessivo di € 1.296,86, CIG. Z022F64B8C,

VISTO

- lo Statuto di Ateneo;
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- il DLgs. n. 50/2016 e il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.;
- l'art.1, commi 449 e 450, della Legge n. 296/2006 e s.m.;
- la normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi,

DISPONE

ART 1) di autorizzare l'Area Patrimonio e Servizi Economici - Ufficio Economato ad effettuare la Trattativa diretta con l'azienda Myo S.p.A, via Santarcargiolese, n. 6 – 47824 – Poggio Torriana (RN) – P.IVA. 03222970406, per l'acquisto di toners per le esigenze di vari uffici di Ateneo e le cui caratteristiche sono riportate nell'allegato tecnico della Trattativa Diretta, facente parte del presente atto anche se non materialmente allegata, per l'importo di € 1.063,00, oltre IVA al 22% pari ad € 233,86, per l'importo complessivo di € 1.296,86, e di autorizzare l'Area Patrimonio e Servizi Economici - Ufficio Economato ad

Il Responsabile dell'Area: FIRMATO Filippo Santucci 
Ha collaborato: FIRMATO Simona Corsaro 

aggiudicarla, nel rispetto delle norme sul funzionamento del Mercato Elettronico della P.A. (MePA – CIG. Z022F64B8C;

ART 2) che la suindicata spesa complessiva graverà sul CA.04.40.01.02 "Altro materiale di consumo" - scrittura anticipata n. 10909/2020 dell'esercizio finanziario 2020;

ART 3) che il presente provvedimento verrà trasmesso a tutte le strutture interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Cinzia Santarelli



Il Responsabile dell'Area: FIRMATO Filippo Santucci
Ha collaborato: FIRMATO Simona Corsaro

