

Determina n. 6

Teramo, 9 marzo 2023

**DETERMINA A CONTRARRE**

**CIG:** Z6A3A4D707

**IL DIRETTORE**

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Teramo;
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Teramo;
- VISTO** il D. Lgs. del 18 aprile 2016 n. 50 c.d. "Codice degli appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;
- VISTA** la documentazione operativa messa a disposizione dall'ANAC, così come previsto dall'art. 36 co. 7 del citato D.Lgs. 50/2016 e, in particolare, le "Linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti in materia di procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" del 28/04/2016 e s.m.i.;
- VISTA** la richiesta di acquisto dei seguenti beni/servizi:  
**Cancelleria per gli uffici di Dipartimento**
- PRESO ATTO** che il/la richiedente ha proposto il presente acquisto per finalità di pubblico interesse e per l'acquisizione di beni/servizi destinati:
- solo ausiliariamente alla ricerca scientifica o ai dottorati di ricerca;
  - ricerca scientifica;
  - al funzionamento e alle attività didattiche della Facoltà;
  - al funzionamento e alle attività didattiche del CdS in \_\_\_\_\_;
  - al funzionamento e alle attività delle strutture amministrative e degli uffici;
  - altro: \_\_\_\_\_;
- CONSIDERATO** che si tratta di acquisto di beni e servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 D.Lgs. 50/2016 e, in particolare, inferiore a € 40.000,00, pertanto rientranti nella disciplina dell'affidamento diretto di cui all'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTO** opportuno, pertanto, di procedere all'acquisto mediante affidamento diretto;
- ACCERTATA** con il Segretario Amministrativo la disponibilità dei fondi necessari all'acquisto sui **fondi di funzionamento di Dipartimento 2023**;

**DECRETA**

**di procedere all'acquisto dei beni/servizi richiesti. Gli elementi essenziali del contratto sono:**

**A) finalità dell'acquisto:**

I beni/servizi sono destinati

- solo ausiliariamente alla ricerca scientifica o ai dottorati di ricerca;
- al funzionamento e alle attività delle strutture didattiche;
- al funzionamento e alle attività della seguente struttura/ufficio:

- \_\_\_\_\_;
- altro: \_\_\_\_\_;
- B)** oggetto: cancelleria per gli uffici del Dipartimento;
- C)** forma del contratto: affidamento diretto ex art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- D)** valore del contratto: la spesa complessiva presunta è di **€ 484**;
- E)** metodi di scelta del contraente:
- Ordine di Acquisto (O.D.A.) su CONSIP/MePA;
  - Trattativa Diretta (T.D.) su MePA, tenuto conto dell'esclusività o dell'infungibilità dei beni/servizi richiesti;
  - Richiesta di Offerta (R.D.O) su MePA, da inviare a n. \_\_\_\_\_ fornitori e da aggiudicare al prezzo più basso;
  - Richiesta di offerta da inviare a n. 3 fornitori presenti sul mercato ordinario, con aggiudicazione al prezzo più basso;
  - Offerta acquisita da un solo fornitore sul mercato ordinario, tenuto conto dell'esclusività/infungibilità dei beni/servizi richiesti;
  - Offerta acquisita da un solo fornitore sul mercato ordinario, tenuto conto della congruità dell'offerta;
- F)** clausole essenziali: idoneità del fornitore alla soddisfazione dei requisiti soggettivi previsti dalla normativa vigente (DURC, iscrizione CCIAA, tracciabilità finanziaria)
- G)** aggiudicatario: MYO s.p.a., Via Santarcangiolo n. 6, 47824, Poggio Torriana (RN).

**IL DIRETTORE**  
Prof.ssa Emanuela Pistoia