



Università degli Studi di Teramo

Percorso formativo 24 CFU

RICHIESTA INVIO CERTIFICAZIONE FINALE "24 CFU"

**Al Magnifico Rettore
Università degli Studi di Teramo**

Il/la sottoscritto/a....., nato/a.....

il....., cell..... e-mail..... iscritto/a al

Percorso Formativo per l'acquisizione dei 24 CFU nell' a.a. 2017/2018

CHIEDE

l'invio della Certificazione finale dei "24 CFU" tramite il servizio postale.

DICHIARA

di sollevare l'Università degli Studi di Teramo da qualunque responsabilità inerente l'invio.

Allega:

- Fotocopia documento di riconoscimento valido;
- Busta **già affrancata e compilata*** per la spedizione del certificato all'indirizzo sotto indicato:
via.....n.....cap.....
città.....(prov.).....

***N.B. si consiglia Busta F.to A4 con francobollo B. Il richiedente è tenuto a compilare la busta riportando sulla stessa il destinatario e l'indirizzo per la spedizione.**

.....
(Luogo)

.....
(Data)

.....
(Firma)

RICHIESTA INVIO CERTIFICAZIONE FINALE “24 CFU”

Oggetto: Informativa ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito “GDPR 2016/679”), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta l’Università degli Studi di Teramo.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l’Università degli Studi di Teramo, via Balzarini, 1, 64100 Teramo.

2. Responsabile della protezione dei dati (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile via E_mail all’indirizzo rp@unite.it e mediante raccomandata A/R all’indirizzo: Università degli Studi di Teramo – Ufficio GDPR, Via Balzarini 1, 64100 – Teramo.

3. Finalità e base giuridica del trattamento

Tutti i dati di natura personale raccolti, saranno trattati sulla base di disposizioni europee, norme legislative e regolamentari, per l’espletamento delle attività istituzionali relative alle procedure di iscrizione al Percorso Formativo per l’acquisizione dei 24 CFU

4. Modalità di trattamento

I dati personali potranno essere trattati con strumenti automatizzati e manuali per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti indicati al punto precedente ed in modo da garantire l’integrità, la riservatezza e la sicurezza degli stessi ad opera del personale dell’Università di Teramo che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

5. Destinatari dei dati

I dati personali saranno trattati dal Consorzio Cineca, indirizzo Via Magnanelli, 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO), in qualità di Responsabile del Trattamento.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati unicamente in forza di disposizioni comunitarie, norme di legge o di regolamento, per il raggiungimento delle finalità sopra elencate al punto 3.

In particolare potranno essere comunicati a:

- amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/200 e s.m.i.;
- Alla Fondazione Università degli Studi di Teramo per motivi organizzativi

6. Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell’Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all’Unione Europea

7. Categorie particolari di dati personali

Ai sensi dell’art. 9 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire, all’Università di Teramo dati qualificabili come “categorie particolari di dati personali”. Tali categorie di dati potranno essere trattati dall’Università di Teramo solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta.

8. Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

L’Università di Teramo non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all’articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

9. Diritti dell’interessato

I soggetti cui si riferiscono i dati personali, nella loro qualità di Interessati, possono in qualunque momento esercitare:

- il diritto di **accesso** ai dati,
- il diritto di chiederne la **rettifica**, la **cancellazione**, o la **limitazione** del trattamento,
- il diritto di **opporsi** al trattamento,
- il diritto alla **portabilità** dei dati.

L’interessato inoltre, ai sensi dell’art.7 comma 3 del Reg. UE 679/2016, ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento, senza tuttavia pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

10. Esercizio dei diritti dell’interessato

Per l’esercizio dei diritti, di cui punto 9, relativi alla presente procedura l’interessato potrà rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati presso l’Università degli Studi di Teramo contattabile all’indirizzo mail rp@unite.it oppure inviando una Raccomandata A/R all’indirizzo Università degli Studi di Teramo, - Ufficio GDPR - Via Balzarini, 1 64100 Teramo.

11. Diritto di Reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall’art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell’informativa, ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e di autorizzare il trattamento di tutti i dati personali raccolti, inclusi quelli relativi alle categorie particolari, ai fini della presente procedura.

.....
(Luogo)

.....
(Data)

.....
(Firma)