

NUCLEO DI COORDINAMENTO SULLA SICUREZZA E GESTIONE DEI RIFIUTI SPECIALI

Procedimento n. 1

1) <i>breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili</i>	Affidamento di fornitura di beni o di servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18-4-2016 n. 50 (per le procedure indette entro il 30 giugno 2023 si veda la disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 della legge n. 120 del 2020 come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021)
2) <i>unità organizzative responsabili dell'istruttoria</i>	Nucleo di coordinamento sulla sicurezza e gestione dei rifiuti speciali
3) <i>l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale</i>	Nucleo di coordinamento sulla sicurezza e gestione dei rifiuti speciali - Cesare Giovannelli - 0861266032 - cgiovannelli@unite.it
4) <i>ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale</i>	Direttore Generale - 086126.6214-6327 (segreteria di direzione), direttoregenerale@unite.it - protocollo@pec.unite.it
5) <i>modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano</i>	pec (protocollo@pec.unite.it) - e-mail (cgiovannelli@unite.it)- telefono (0861-266032)
6) <i>termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante</i>	Secondo i termini previsti dal D.Lgs. 50/2016.
7) <i>procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione</i>	Il provvedimento dell'Amministrazione NON PUÒ essere sostituito con una dichiarazione dell'interessato e NON SI CONCLUDE con il silenzio assenso dell'Amministrazione
8) <i>strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli</i>	Ricorso amministrativo ai sensi di legge Ricorso al TAR ai sensi del D. Lgs 2 luglio 2010, n. 104
9) <i>link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione</i>	https://www.unite.it/UniTE/Bandi_di_gara_e_contratti
10) <i>modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento</i>	
11) <i>il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale;</i>	Direttore generale - 086126.6214-6327 (segreteria di direzione), direttoregenerale@unite.it - protocollo@pec.unite.it
Per i procedimenti ad istanza di parte:	
1) <i>atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni</i>	
2) <i>uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze</i>	

NUCLEO DI COORDINAMENTO SULLA SICUREZZA E GESTIONE DEI RIFIUTI SPECIALI

Procedimento n. 2

<p>1) <i>breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili</i></p>	<p>Affidamento di fornitura di beni o di servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 euro e inferiore alle soglie previste dall'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18-4-2016 n. 50 (per le procedure indette entro il 30 giugno 2023 si veda la disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 della legge n. 120 del 2020 come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021)</p>
<p>2) <i>unità organizzative responsabili dell'istruttoria</i></p>	<p>Nucleo di coordinamento sulla sicurezza e gestione dei rifiuti speciali</p>
<p>3) <i>l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale</i></p>	<p>Nucleo di coordinamento sulla sicurezza e gestione dei rifiuti speciali - Cesare Giovannelli - 0861266032 - cgiovannelli@unite.it</p>
<p>4) <i>ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale</i></p>	<p>Direttore Generale - 086126.6214-6327 (segreteria di direzione), direttoregenerale@unite.it - protocollo@pec.unite.it</p>
<p>5) <i>modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano</i></p>	<p>pec (protocollo@pec.unite.it) - e-mail (cgiovannelli@unite.it)- telefono (0861-266032)</p>
<p>6) <i>termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante</i></p>	<p>Secondo i termini previsti dal D.Lgs. 50/2016.</p>
<p>7) <i>procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione</i></p>	<p>Il provvedimento dell'Amministrazione NON PUÒ essere sostituito con una dichiarazione dell'interessato e NON SI CONCLUDE con il silenzio assenso dell'Amministrazione</p>
<p>8) <i>strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli</i></p>	<p>Ricorso amministrativo ai sensi di legge Ricorso al TAR ai sensi del D. Lgs 2 luglio 2010, n. 104</p>
<p>9) <i>link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione</i></p>	<p>https://www.unite.it/UniTE/Bandi di gara e contratti</p>
<p>10) <i>modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento</i></p>	
<p>11) <i>il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale;</i></p>	<p>Direttore generale - 086126.6214-6327 (segreteria di direzione), direttoregenerale@unite.it - protocollo@pec.unite.it</p>
<p>Per i procedimenti ad istanza di parte:</p>	
<p>1) <i>atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni</i></p>	
<p>2) <i>uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze</i></p>	

NUCLEO DI COORDINAMENTO SULLA SICUREZZA E GESTIONE DEI RIFIUTI SPECIALI

Procedimento n. 3

<p>1) <i>breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili</i></p>	<p>Gestione amministrativo contabile dei contratti - Coordinamento e supervisione ogni tipo di processo finalizzato alla esecuzione ed al controllo dei contratti, negli aspetti qualitativi, amministrativi e contabili, fino al collaudo, regolare esecuzione o verifica di conformità</p>
<p>2) <i>unità organizzative responsabili dell'istruttoria</i></p>	<p>Nucleo di coordinamento sulla sicurezza e gestione dei rifiuti speciali</p>
<p>3) <i>l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale</i></p>	<p>Nucleo di coordinamento sulla sicurezza e gestione dei rifiuti speciali - Cesare Giovannelli - 0861266032 - cgiovannelli@unite.it</p>
<p>4) <i>ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale</i></p>	<p>Direttore Generale - 086126.6214-6327 (segreteria di direzione), direttoregenerale@unite.it - protocollo@pec.unite.it</p>
<p>5) <i>modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano</i></p>	<p>pec (protocollo@pec.unite.it) - e-mail (cgiovannelli@unite.it)- telefono (0861-266032)</p>
<p>6) <i>termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante</i></p>	<p>Secondo i termini previsti dal D.Lgs. 50/2016.</p>
<p>7) <i>procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione</i></p>	<p>Il provvedimento dell'Amministrazione NON PUÒ essere sostituito con una dichiarazione dell'interessato e NON SI CONCLUDE con il silenzio assenso dell'Amministrazione</p>
<p>8) <i>strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli</i></p>	<p>Ricorso amministrativo ai sensi di legge Ricorso al TAR ai sensi del D. Lgs 2 luglio 2010, n. 104</p>
<p>9) <i>link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione</i></p>	
<p>10) <i>modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento</i></p>	
<p>11) <i>il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale;</i></p>	<p>Direttore generale - 086126.6214-6327 (segreteria di direzione), direttoregenerale@unite.it - protocollo@pec.unite.it</p>
<p>Per i procedimenti ad istanza di parte:</p>	
<p>1) <i>atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni</i></p>	
<p>2) <i>uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze</i></p>	

NUCLEO DI COORDINAMENTO SULLA SICUREZZA E GESTIONE DEI RIFIUTI SPECIALI

Procedimento n. 4

1) <i>breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili</i>	Predisposizione contratti di collaboraiozione occasionale ai vincitori procedure di selezione per incarico di docenza nei corsi di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro a soggetti esterni all'Ateneo (D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165)
2) <i>unità organizzative responsabili dell'istruttoria</i>	Nucleo di coordinamento sulla sicurezza e gestione dei rifiuti speciali
3) <i>l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale</i>	Nucleo di coordinamento sulla sicurezza e gestione dei rifiuti speciali - Cesare Giovannelli - 0861266032 - cgiovannelli@unite.it
4) <i>ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale</i>	Direttore Generale - 086126.6214-6327 (segreteria di direzione), direttoregenerale@unite.it - protocollo@pec.unite.it
5) <i>modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino</i>	pec (protocollo@pec.unite.it) - e-mail (cgiovannelli@unite.it)- telefono (0861-266032)
6) <i>termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante</i>	30 giorni da conclusione procedura di selezione e pubblicazione graduatoria dei vincitori, fatte salve ulteriori previsioni del bando.
7) <i>procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione</i>	Il provvedimento dell'Amministrazione NON PUÒ essere sostituito con una dichiarazione dell'interessato e NON SI CONCLUDE con il silenzio assenso dell'Amministrazione
8) <i>strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli</i>	Ricorso amministrativo ai sensi di legge Ricorso al TAR ai sensi del D. Lgs 2 luglio 2010, n. 104
9) <i>link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione</i>	https://www.unite.it/UniTE/Bandi_di_concorso
10) <i>modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento</i>	
11) <i>il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale;</i>	Direttore generale - 086126.6214-6327 (segreteria di direzione), direttoregenerale@unite.it - protocollo@pec.unite.it
Per i procedimenti ad istanza di parte:	
1) <i>atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni</i>	
2) <i>uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze</i>	

NUCLEO DI COORDINAMENTO SULLA SICUREZZA E GESTIONE DEI RIFIUTI SPECIALI

Procedimento n. 5

1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Predisposizione contratti ai vincitori procedure di selezione per incarico di docenza nei corsi di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro a professori, ricercatori e personale TAB dell'Ateneo (D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165; CCNL comparto Università)
2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Nucleo di coordinamento sulla sicurezza e gestione dei rifiuti speciali
3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Nucleo di coordinamento sulla sicurezza e gestione dei rifiuti speciali - Cesare Giovannelli - 0861266032 - cgiovannelli@unite.it
4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Direttore Generale - 086126.6214-6327 (segreteria di direzione), direttoregenerale@unite.it - protocollo@pec.unite.it
5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	pec (protocollo@pec.unite.it) - e-mail (cgiovannelli@unite.it)- telefono (0861-266032)
6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	30 giorni da conclusione procedura di selezione e pubblicazione graduatoria dei vincitori, fatte salve ulteriori previsioni del bando.
7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Il provvedimento dell'Amministrazione NON PUÒ essere sostituito con una dichiarazione dell'interessato e NON SI CONCLUDE con il silenzio assenso dell'Amministrazione
8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Ricorso amministrativo ai sensi di legge Ricorso al TAR ai sensi del D. Lgs 2 luglio 2010, n. 104
9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	https://www.unite.it/UniTE/Bandi_di_concorso
10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	
11) il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale;	Direttore generale - 086126.6214-6327 (segreteria di direzione), direttoregenerale@unite.it - protocollo@pec.unite.it
Per i procedimenti ad istanza di parte:	
1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	
2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	

NUCLEO DI COORDINAMENTO SULLA SICUREZZA E GESTIONE DEI RIFIUTI SPECIALI

Procedimento n. 6

1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	COMODATO LOCALI DELL'ATENEO: contratto che regola l'affidamento in uso di locali dell'Ateneo a Enti pubblici o privati ai sensi del codice civile ed in base alla normativa e prassi interna all'Ateneo (Regolamento spazi e delibere Consiglio di Amministrazione di Ateneo)
2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Nucleo di coordinamento sulla sicurezza e gestione dei rifiuti speciali
3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Nucleo di coordinamento sulla sicurezza e gestione dei rifiuti speciali - Cesare Giovannelli - 0861266032 - cgiovannelli@unite.it
4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Direttore Generale - 086126.6214-6327 (segreteria di direzione), direttoregenerale@unite.it - protocollo@pec.unite.it
5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	pec (protocollo@pec.unite.it) - e-mail (cgiovannelli@unite.it)- telefono (0861-266032)
6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	30 giorni da autorizzazione Organi collegiali competenti previa richiesta del soggetto interessato
7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Il provvedimento dell'Amministrazione NON PUÒ essere sostituito con una dichiarazione dell'interessato e NON SI CONCLUDE con il silenzio assenso dell'Amministrazione
8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	
9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	
10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	
11) il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale;	Direttore generale - 086126.6214-6327 (segreteria di direzione), direttoregenerale@unite.it - protocollo@pec.unite.it
Per i procedimenti ad istanza di parte:	
1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	
2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	