



STRUTTURA DEL CORSO

Cosa è il PF24?

Il PF24, (acronimo di “Percorso Formativo di 24 CFU”), indica il corso organizzato dall’Università degli Studi di Teramo per consentire l’acquisizione dei “24 crediti formativi universitari (CFU)”, ai sensi del DM 616/2017.

A cosa serve?

Il possesso dei 24 CFU è un requisito per l’accesso al *concorso nei ruoli di docente nella scuola secondaria* ai sensi dell’art. 5 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59.

Per l’accesso al concorso citato è necessario possedere i seguenti requisiti:

- 1) laurea specialistica, magistrale o a ciclo unico, oppure diploma di II livello AFAM, oppure titolo equipollente o equiparato;
- 2) possesso dei requisiti richiesti per l’accesso alle *classi di concorso* per l’insegnamento nelle istituzioni di istruzione secondaria di primo e secondo grado ai sensi del D.P.R. 19/2016 e del D.M. 259/2017;
- 3) possesso di 24 CFU conseguiti in almeno 3 dei 4 ambiti contemplati dal D.M. 616/2017.

Chi può iscriversi al percorso 24 CFU?

Possono iscriversi al PF24:

- 1) studentesse/i attualmente iscritte/i all’Università degli Studi di Teramo di qualsiasi corso di studi;
- 2) laureate/i presso l’Università di Teramo o presso altri Atenei che intendono richiedere il riconoscimento di attività formative acquisite nel precedente percorso di studi;
- 3) diplomati, ovvero i candidati in possesso dei requisiti previsti per i posti di insegnante in base alla normativa vigente in materia di classi di concorso.

Com’è strutturato il PF24?

È strutturato in 4 attività didattiche divise per ambito (A-B-C-D) di 6 CFU ognuna. Ogni insegnamento afferisce a uno dei 4 ambiti previsti dal D.M. 616/2017, ovvero afferenti alle discipline antropo-psico-pedagogiche e delle metodologie e tecnologie didattiche.

Per il PF24 l’Università degli Studi di Teramo eroga i seguenti insegnamenti:

Ambito a) M-PED/01 - Strategie formative e metodologie pedagogiche per l'insegnamento - 6 CFU

Ambito b) M-PSI/01 - Mente, comunicazione, sviluppo, educazione - 6 CFU

Ambito c) M-DEA/01 - Elementi di antropologia: storia, concetti, strumenti - 6 CFU

Ambito d) M-PED/03 - Metodi della progettazione didattica e tecniche d'aula - 6 CFU

ACQUISIZIONE CFU E RICONOSCIMENTI

Come faccio a sapere se ho i 24CFU?

Prima di tutto è necessario verificare se nel percorso formativo universitario (laurea, laurea magistrale, master, dottorato di ricerca, scuola di specializzazione e corsi singoli) siano stati sostenuti degli esami (e quindi maturato dei CFU) afferenti agli ambiti e SSD enunciati nel DM 616/2017.

In mancanza del numero di CFU nei SSD afferenti ad almeno 3 dei 4 ambiti necessari, occorre iscriversi all'intero percorso.

Qualora si ritenga di avere maturato già una parte o tutti i CFU richiesti, bisognerà comunque iscriversi al PF24, presentando la domanda di iscrizione/riconoscimento secondo le modalità precisate nelle istruzioni della procedura.

Come faccio a verificare il possesso o meno dei crediti dalle pregresse carriere o da quelle tutt'ora in corso?

Occorre munirsi di una dichiarazione sostitutiva degli esami, scaricabile dal profilo Segreteria Studenti online (sezione "certificati"), in caso di carriere chiuse e/o non più attive, è necessario scrivere a: segreteriastudenti@unite.it e, confrontarlo con il DM 616/2017 per la verifica del possesso degli esami previsti nei 4 ambiti.

Quanti CFU posso avere in ciascuno dei 4 ambiti previsti dal DM 616/2017, ai fini del riconoscimento?

Ai fini del riconoscimento è necessario avere minimo 6 cfu fino ad un massimo di 12 CFU in ciascun ambito. È possibile ricoprire solo 3 dei 4 ambiti previsti e non necessariamente tutti e 4.

Chi effettua i riconoscimenti?

L'Organo deputato alla definizione dell'offerta formativa di Ateneo per il conseguimento dei crediti (ai sensi del D.M. n. 616 del 10/08/2017) ed ai relativi riconoscimenti di esami è il Comitato Ordinatore per i percorsi Formativi per l'acquisizione di 24 CFU, nominato con Decreto Rettorale e composto da Professori universitari.

Come faccio a conoscere l'esito dei riconoscimenti effettuati dal Comitato?

L'esito dei riconoscimenti verrà comunicato via email agli interessati.

Credo di aver già acquisito nel corso della mia carriera universitaria pregressa presso l'Ateneo di Teramo tutti i 24 CFU, cosa devo fare?

In tal caso è necessario attendere l'apertura del percorso PF24 dell'Università di Teramo, e formalizzare l'iscrizione al PF24 entrando nella sezione dedicata.

Il riconoscimento non è automatico ma deve sempre essere effettuato dal Comitato Ordinatore e pertanto deve essere presentata specifica istanza di riconoscimento da parte degli interessati.

Credo di aver acquisito nel corso della mia carriera universitaria pregressa presso l'Ateneo di Teramo solo una parte dei 24 CFU, in che modo posso acquisire i CFU restanti per completare il percorso?

Previo riconoscimento da parte del Comitato Ordinatore delle attività già svolte e presenti in carriera, i CFU mancanti si possono acquisire seguendo le Attività Formative Specifiche appositamente attivate dall'Ateneo di Teramo nell'ambito del PF24. L'interessata/o dovrà presentare domanda di iscrizione e/o riconoscimento secondo quanto richiesto dall'avviso di pubblicazione dell'avvio del percorso.

Credo di aver già acquisito nel corso della mia carriera universitaria pregressa tutti i 24 CFU presso altro Ateneo, posso chiedere il riconoscimento al vostro Ateneo?

No, la certificazione viene rilasciata dall'Università che per ultima, in ordine cronologico, ha erogato le attività formative, cioè presso cui sono stati acquisiti gli ultimi CFU.

Ho sostenuto alcuni esami negli ambiti richiesti presso un altro Ateneo, posso iscrivermi all'Università degli Studi di Teramo per completare il percorso?

Sì, è possibile iscriversi all'Università di Teramo per completare l'acquisizione dei 24 CFU. In questo caso l'iscrizione è preceduta da una fase di riconoscimento (parziale) da parte del Comitato Ordinatore, previa presentazione da parte dell'interessato dell'attestazione rilasciata dall'Ateneo dove sono stati sostenuti gli insegnamenti rientranti nei 24CFU, unitamente ai programmi e agli obiettivi formativi.

CERTIFICAZIONI

Cosa si intende per certificazione "unica" del PF24?

E' un documento rilasciato dall'Università di Teramo che certifica il conseguimento dei 24 CFU richiesti per l'accesso al concorso nei ruoli di docente nella scuola secondaria e la loro corrispondenza ai contenuti del D.M. 616/2017. La certificazione viene rilasciata previa iscrizione al PF24 e completamento del percorso formativo. All'atto dell'iscrizione al PF24,

la/o studentessa/e può richiedere il riconoscimento di attività formative precedentemente sostenute, al fine dell'acquisizione dei 24 CFU previsti.

Cosa si intende per attestazione delle attività formative?

E' un documento prodotto dall'Università di Teramo che riporta le attività formative svolte dalla/o studentessa/o –laureata/o presso l'Ateneo, che la/lo studentessa/o -laureata/to intende presentare al fine del completamento del percorso formativo PF24 presso altri Atenei. L'attestazione potrà essere richiesta con apposito modulo pubblicato nella sezione dedicata del sito.

ISCRIZIONE E TASSE

Quanto costa l'iscrizione al percorso PF24?

I costi di iscrizione, frequenza e conseguimento del certificato finale dei percorsi formativi sono graduati ai sensi dell'art. 1, commi da 252 a 267, della L. 11 Dicembre 2016, n. 232 e del D.M. n. 234 del 26 Giugno 2020. Ai sensi dell'art. 4, comma 1, del D.M. 616/2017 può essere chiesta la riduzione della quota di iscrizione presentando, contestualmente alla domanda, l'attestazione ISEE Università in corso di validità che riporti la dicitura "Si applica alle prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio universitario". Ulteriori dettagli sono consultabili nella pagina del sito dedicata al PF24

Quando e come si pagano le tasse?

Sono due rate, la prima pari a € 66 (50 euro di onere amministrativo e 16 euro dell'imposta di bollo). dovrà essere versata entro la data di scadenza delle iscrizioni. L'importo non è in alcun caso rimborsabile. La seconda rata, calcolata come da piano di contribuzione (quindi in base alla fascia di reddito) e dipendente dal numero di CFU che il corsista dovrà conseguire, dovrà essere versata dopo la conclusione della procedura di riconoscimento crediti ed entro la data che verrà comunicata sul sito di Ateneo.

Chi è esonerata/o dal pagamento delle tasse?

Sono esonerate/i dal pagamento coloro che alla data di iscrizione al percorso formativo risultino essere iscritte/i a un Corso di Laurea, Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a ciclo unico, dell'Università degli Studi di Teramo.

È previsto l'esonero dal contributo di iscrizione al PF24 in caso di disabilità?

Le/Gli studentesse/i con disabilità, con riconoscimento di handicap, in base alla L.104/92 art. 3, c.1) o con invalidità pari o superiore al 66% sono esonerate/i dal pagamento della II

rata (contribuzione), fatto salvo il pagamento dei € 66, (50 euro di onere amministrativo e 16 euro dell'imposta di bollo).

SVOLGIMENTO DEL CORSO

Una volta iscritta/o quali sono le attività formative che dovrò acquisire? Posso proporre di inserire nel piano di studi altre attività a mia scelta?

Le/Gli studentesse/i che si iscriveranno al PF24 seguiranno un percorso formativo composto da 4 moduli di insegnamento, ciascuno dal peso di 6 CFU, attivati ad hoc con lo scopo di fornire allo studente i 24 CFU necessari suddivisi nelle 4 aree previste dalla normativa e che daranno accesso a tutte le classi di concorso. In base alle valutazioni delle domande effettuate dal Comitato Ordinatore i moduli da seguire potranno essere tutti o solo una parte in base ai riconoscimenti ottenuti.

Dove posso consultare il calendario delle attività?

Il calendario delle lezioni e degli esami viene pubblicato nella sezione dedicata, entrando nella pagina PF24 dell'anno in corso.

La prima sessione di esame utile è calendarizzata per il mese di giugno a cui segue luglio, salvo diverse indicazioni, pubblicate nella sezione dedicata, entrando nella pagina PF24 dell'anno in corso.

Sono obbligata/o a frequentare le lezioni?

No. La frequenza non è obbligatoria.

SEMESTRE AGGIUNTIVO

Cosa è il semestre aggiuntivo?

Il DM n. 616/2017, riconosce un semestre aggiuntivo agli studenti iscritti *in corso* ad un corso di laurea o laurea magistrale che hanno fatto domanda di partecipazione al PF24 *nello stesso anno accademico, purchè abbiano conseguito almeno 6 CFU* tra quelli previsti dall'offerta formativa del PF24 dell'Ateneo come crediti *aggiuntivi* e non curriculari. Tale estensione di durata del corso di studio può avvenire una sola volta nella carriera dello studente.

Per gli studenti iscritti, contemporaneamente al PF24 e ai corsi di laurea (tutte le tipologie), che usufruiscono del semestre aggiuntivo, potranno sostenere esami di profitto, dal 1° gennaio al 30 giugno e, potranno conseguire il titolo finale, nelle sessioni di laurea comprese nel periodo da marzo a settembre (facendo riferimento sempre alle sessioni dei calendari didattici dei rispettivi corsi di laurea).

Come si richiede il semestre aggiuntivo?

Per richiedere l'attribuzione del semestre aggiuntivo è necessario effettuare una richiesta, utilizzando apposito modulo disponibile nella sezione "modulistica" della pagina di

Segreteria Studenti, la documentazione va inviata via email all'indirizzo: segreteriastudenti@unite.it entro la data prevista di scadenza del rinnovo di iscrizione all'anno accademico di riferimento.

Il modulo di richiesta di semestre aggiuntivo, va inviato via email anche agli Uffici della Didattica di appartenenza (vedi indirizzi email), indicando nella email gli esami ancora da sostenere, durante il periodo di semestre aggiuntivo:

Facoltà di Giurisprudenza: didatticagiur@unite.it;

Facoltà di Scienze Politiche: didatticapol@unite.it;

Facoltà di Scienze della Comunicazione: didatticascom@unite.it

Facoltà di Bioscienze e Tecnologie A.A.A.: didatticabioscienze@unite.it

Facoltà di Medicina Veterinaria: didatticavet@unite.it